Documentación

Utilidades

Herramientas generales para certificados digitales, archivos XML y catálogos.

Anonymous · 06/11/2026

Tabla de contenidos

Utilidades 3
Certificado digital 4
Inspeccionar certificado 5
Documentos XML 11
Explorar XML 12
Firma electrónica XML 18
Firmar XML 19
Validar firma XML 26
Explorar catálogos 31

Utilidades

Herramientas generales para certificados digitales, archivos XML y catálogos.

Anonymous · 06/11/2026

Utilidades

Herramientas de uso general para inspeccionar certificados digitales, trabajar con archivos XML y consultar los catálogos de LibreDTE.

Última actualización el 06/11/2026

Certificado digital

Inspecciona certificados digitales.

Anonymous · 06/11/2026

Certificado digital

Herramientas para revisar certificados digitales.

Última actualización el 06/11/2026

Inspeccionar certificado

Revisa los datos y la vigencia de un certificado digital.

Anonymous · 06/11/2026

Inspeccionar certificado

Esta herramienta lee un certificado digital (`.p12` o `.pfx`) y muestra su contenido: quién es el titular, quién lo emitió, cuánto tiempo de vigencia le queda y los certificados que contiene.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Comprobar que usas el certificado correcto antes de firmar documentos o de iniciar un proceso de certificación.
- Revisar la fecha de vencimiento y saber si necesitas renovarlo.
- Verificar el RUN, el nombre y el correo del titular.
- Obtener el certificado público, la cadena de confianza o la clave privada en formato PEM, por ejemplo para configurarlos en otro sistema.
- Revisar un certificado de prueba recién creado.

Para qué no sirve

- No valida el certificado ante el SII ni ante la autoridad certificadora: solo muestra lo que el archivo contiene.
- No modifica ni renueva el certificado.
- No sirve para firmar documentos; para eso usa Firmar XML u otras herramientas de firma.

Tu certificado no se guarda

El archivo y su contraseña se usan solo para mostrar la información en pantalla. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- El archivo del certificado, en formato `.p12` o `.pfx`.
- La contraseña con la que está protegido.

Si solo quieres probar la herramienta, puedes crear un archivo con el certificado digital de prueba.

Paso a paso

1. Abre la herramienta

Verás dos campos: el archivo del certificado y su contraseña.



2. Selecciona el archivo e ingresa la contraseña

Haz clic en **Seleccionar archivo**, elige tu `.p12` o `.pfx` y escribe la contraseña del certificado. Ambos campos son obligatorios.



3. Inspecciona

Presiona el botón **Inspeccionar certificado**. La página mostrará los datos del certificado.

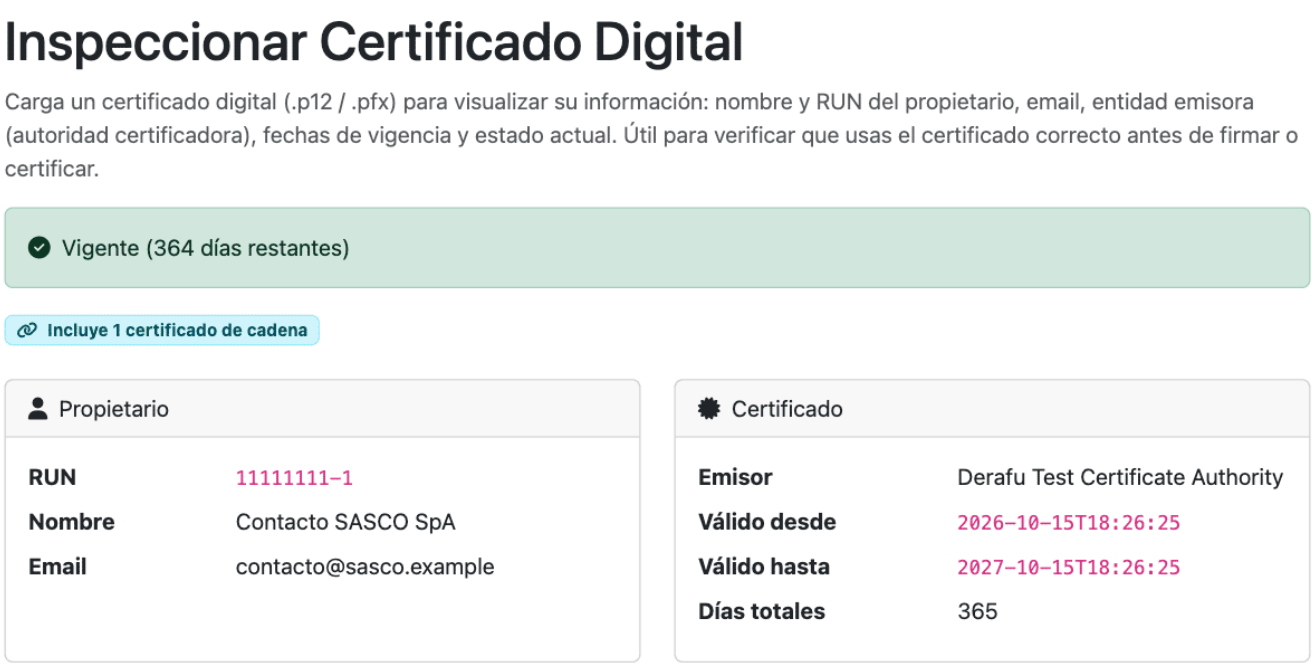
Cómo leer el resultado

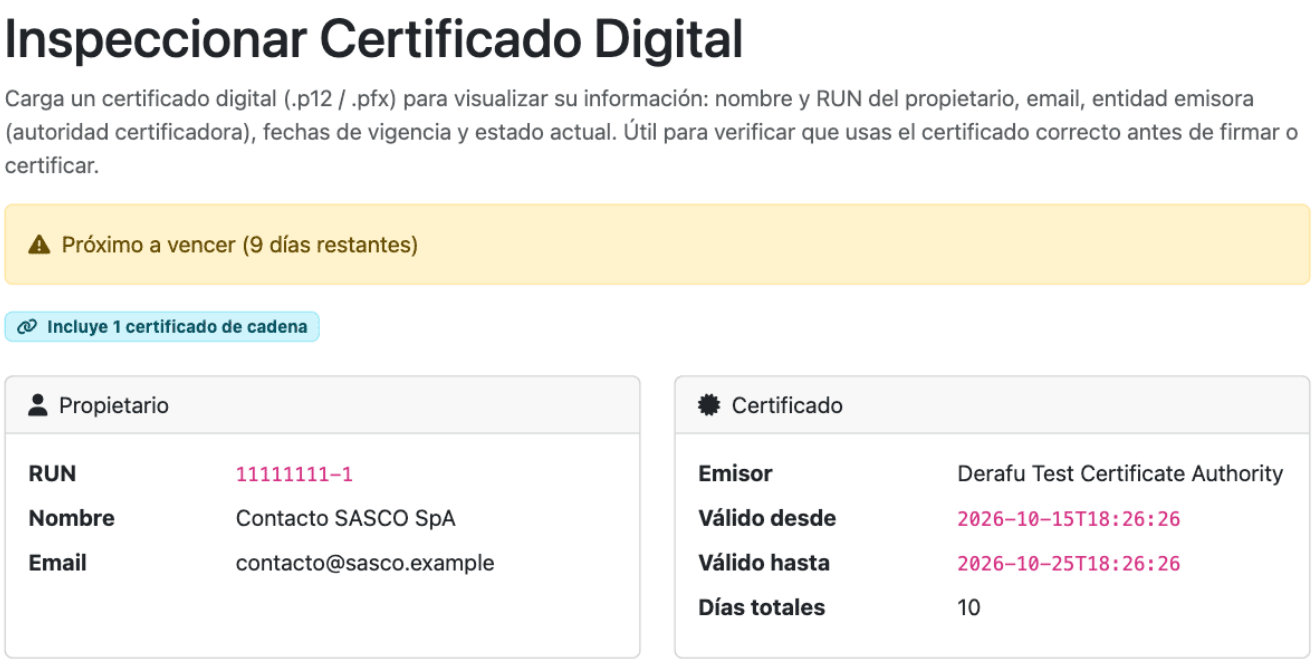
Estado de vigencia

En la parte superior aparece un recuadro con el estado actual del certificado:

Estado	Significado
Vigente (verde)	El certificado está dentro de su período de validez y le quedan más de 30 días.
Próximo a vencer (amarillo)	Está vigente, pero le quedan 30 días o menos. Conviene renovarlo.
Vencido (rojo)	Ya pasó su fecha de vencimiento y no se debe usar.

Debajo del estado se indica si el archivo incluye certificados de cadena.





Datos del certificado

- **Propietario:** RUN, nombre y correo del titular.
- **Certificado:** entidad emisora, fecha desde la cual es válido, fecha hasta la cual es válido y total de días de vigencia.

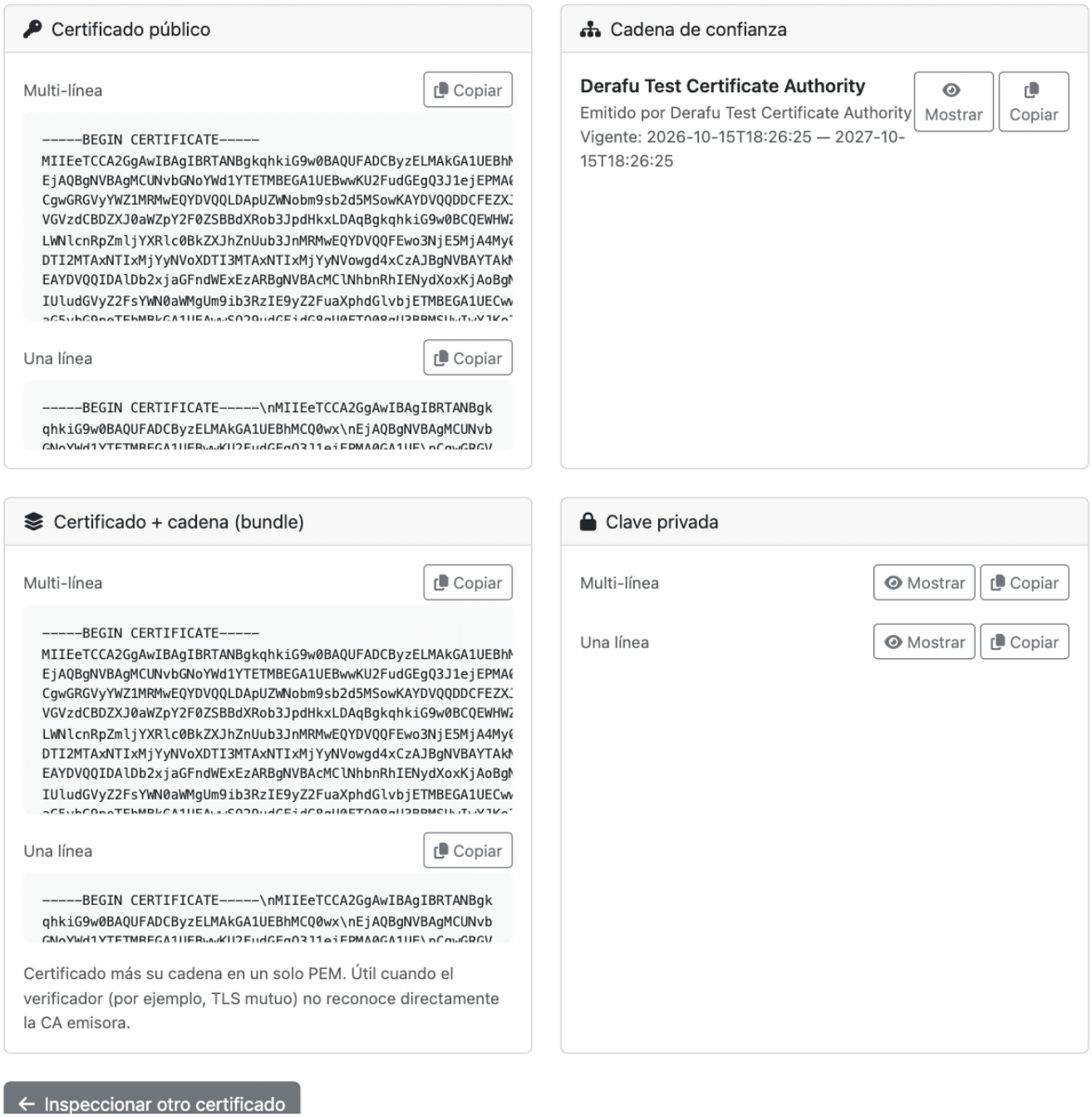
Certificados y claves en formato PEM

Más abajo la herramienta entrega, cada uno en versión multilínea y en una sola línea, con botones **Copiar** y, en los casos sensibles, **Mostrar**:

- **Certificado público.**
- **Cadena de confianza:** los certificados de las autoridades que respaldan al certificado.
- **Certificado + cadena (bundle):** ambos en un solo PEM, útil cuando otro sistema no reconoce por sí solo a la entidad emisora.
- **Clave privada:** permanece oculta hasta que presionas **Mostrar**.

Cuida la clave privada

La clave privada te permite firmar en nombre del titular. No la compartas ni la copies a lugares inseguros.



Al final de la página, el botón **Inspeccionar otro certificado** te devuelve al formulario.

Errores frecuentes

Si el archivo o la contraseña no son correctos se muestra el mensaje **«No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.»**



Revisa estos puntos:

- La contraseña es sensible a mayúsculas y minúsculas.
- El archivo debe ser un certificado `.p12` o `.pfx`. Otros formatos (por ejemplo un `.pem` o un archivo XML) no se pueden leer.
- Verifica que el archivo no esté dañado o incompleto.

Herramientas relacionadas

- Certificado digital de prueba
- Firmar XML
- Verificar DTE

Última actualización el 06/11/2026

Documentos XML

Explora, firma y valida archivos XML.

Anonymous · 06/11/2026

Documentos XML

Herramientas para explorar la estructura de archivos XML, firmarlos y validar sus firmas.

Última actualización el 06/11/2026

Explorar XML

Convierte cualquier XML a JSON para analizar su estructura.

Anonymous · 06/11/2026

Explorar XML

Convierte cualquier archivo XML a JSON para explorar y analizar su estructura: qué elementos tiene, cómo se anidan, qué atributos llevan y qué valor tiene cada uno.

Ir a la herramienta

¿Es un EnvioDTE o un EnvioBOLETA?

Para un documento tributario electrónico usa Explorar XML del DTE, que muestra cómo LibreDTE interpreta cada documento (emisor, receptor, tipo, totales y más) y no solo la estructura del XML.

Para qué sirve

- Revisar la estructura de cualquier XML sin abrirlo en un editor de texto: respuestas del SII, libros, archivos de intercambio, XML de otros sistemas.
- Depurar integraciones: comprobar que un elemento existe, dónde está y qué valor trae.
- Entender cómo LibreDTE lee un XML al convertirlo a datos (un arreglo, en PHP; un objeto JSON, en otros lenguajes).

Para qué no sirve

- No valida el XML contra un esquema (XSD) ni comprueba su firma electrónica. Para la firma usa Validar firma XML.
- No guarda ni modifica el archivo: lo que cambies en el editor del resultado solo vive en la pantalla.
- No genera el XML de vuelta a partir del JSON.

Antes de empezar

Necesitas un archivo XML (`.xml`). No importa la codificación declarada (`UTF-8`, `ISO-8859-1`): los caracteres con tilde y la `ñ` se leen bien.

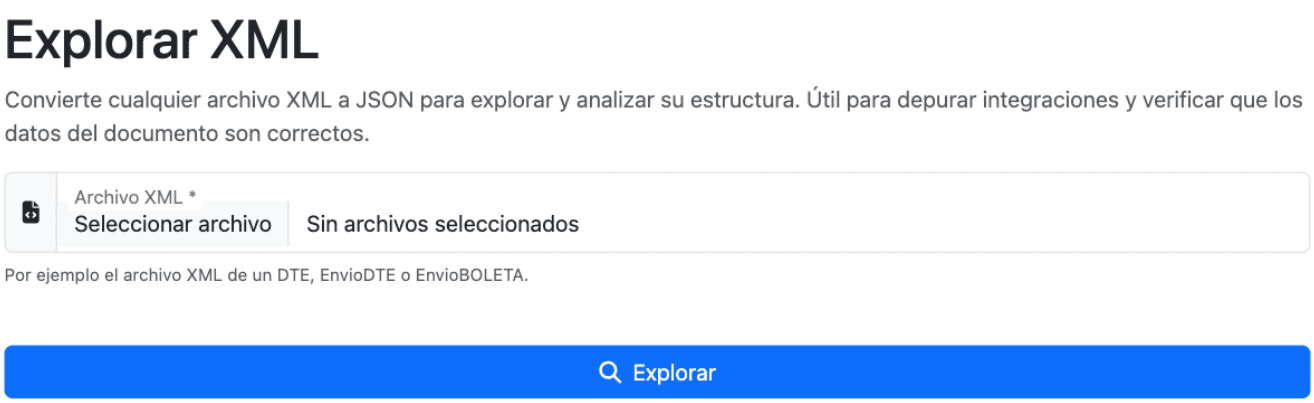
Si quieres probar la herramienta, guarda este XML de ejemplo en un archivo `pedido.xml`:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<Pedido version="1.0">
  <Encabezado>
    <Numero>1001</Numero>
    <Fecha>2026-10-15</Fecha>
    <Cliente>
      <RUT>66666666-6</RUT>
      <Nombre>Cliente de Ejemplo SpA</Nombre>
      <Comuna>Santiago</Comuna>
    </Cliente>
    <Observacion/>
  </Encabezado>
  <Detalle>
    <Item codigo="SRV-01">
      <Nombre>Servicio de soporte mensual</Nombre>
      <Cantidad>1</Cantidad>
      <Precio>150000</Precio>
    </Item>
    <Item codigo="SRV-02">
      <Nombre>Hora de capacitación</Nombre>
      <Cantidad>4</Cantidad>
      <Precio>35000</Precio>
    </Item>
  </Detalle>
</Pedido>
```

Paso a paso

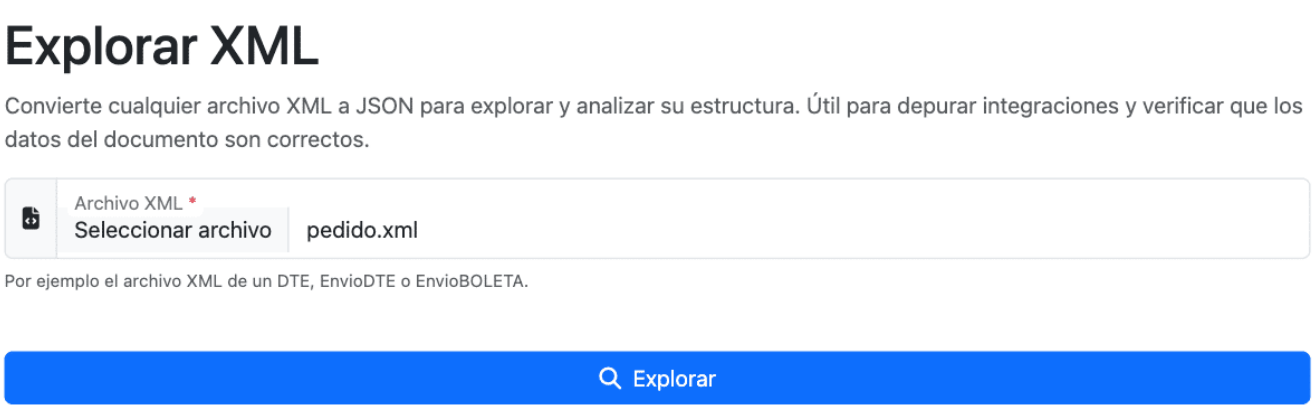
1. Abre la herramienta

Verás un solo campo: el archivo XML.



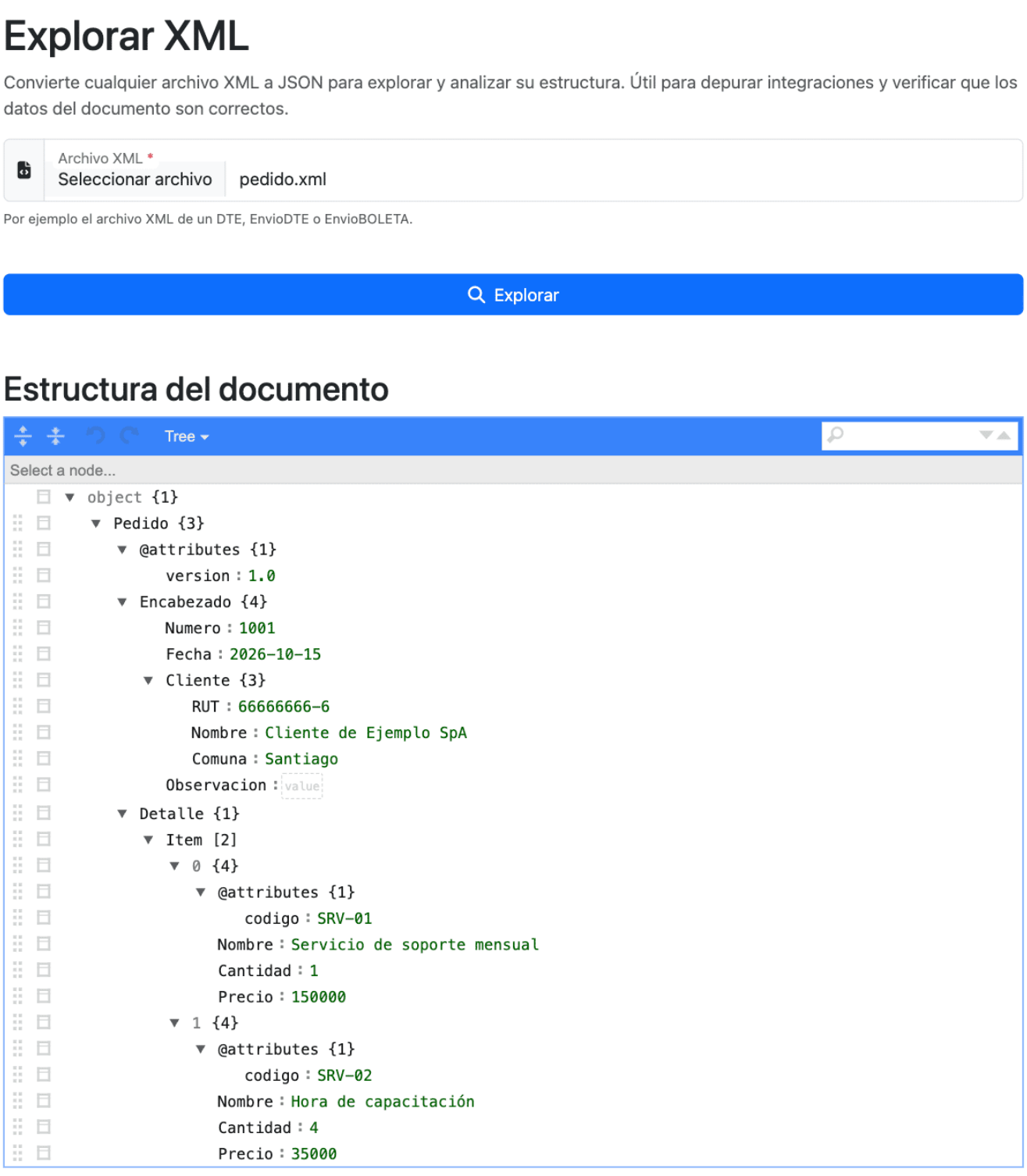
2. Selecciona el archivo

Haz clic en **Seleccionar archivo** y elige tu `.xml`. El campo es obligatorio.



3. Presiona Explorar

Bajo el formulario aparece la sección **Estructura del documento** con el XML convertido a JSON. Por defecto se muestra como árbol: abre y cierra cada nivel con las flechas.



Cómo leer el resultado

El editor del resultado está en inglés. Arriba a la izquierda tiene el menú de vistas:

Vista	Qué muestra
Tree	El árbol que se abre y se cierra por niveles. Es la vista inicial.
Code	El JSON como texto, con números de línea. Sirve para copiarlo.

Vista	Qué muestra
Preview	Una vista compacta y de solo lectura, pensada para documentos muy grandes.



Cómo se convierte cada parte del XML

En el XML	En el JSON
Un elemento con texto	Un valor de texto. Los números también son texto: `"Cantidad": "1"`.
Un elemento con elementos dentro	Un objeto con sus hijos.
Los atributos de un elemento	Un objeto llamado `@attributes` dentro de ese elemento.
Un elemento vacío (`<Observacion/>`)	Un texto vacío: `""`.
Varios elementos con el mismo nombre uno junto al otro (los `Item`)	Una lista, con un objeto por cada uno.
Un solo elemento con ese nombre	Un objeto o valor, **no** una lista.

Uno o varios elementos no se ven igual

Si el `Detalle` tiene un solo `Item`, el resultado es un objeto; si tiene dos o más, es una lista. Es lo normal al convertir XML a JSON, pero hay que tenerlo en cuenta al leer el resultado desde un programa: el código debe aceptar ambas formas.

Cosas que no se muestran

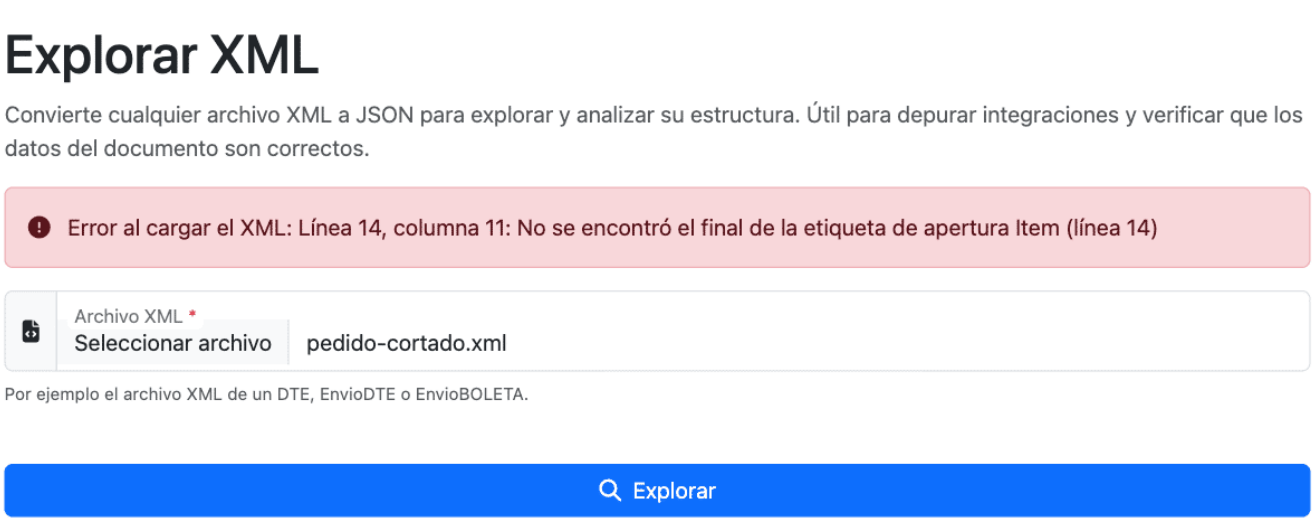
- Las entidades declaradas en el `DOCTYPE` no se expanden: un elemento que solo contiene una entidad (por ejemplo `<a>&x;</a>`) aparece como un texto vacío (`""`).
- Los espacios de nombres (`xmlns`) no aparecen en el resultado.

Puedes editar el resultado

El editor permite modificar el JSON (cambiar valores, agregar o borrar nodos) para probar cómo quedaría. Estos cambios no se guardan ni se envían a ningún lado.

Errores frecuentes

Mensaje	Qué significa
`Selecciona un archivo.`	Presionaste **Explorar** sin elegir un archivo.
`El archivo está vacío.`	El archivo existe pero no tiene contenido (0 bytes). Revisa que lo hayas guardado completo.
`Error al cargar el XML. ...`	El XML está mal formado: falta cerrar una etiqueta, está cortado o tiene caracteres inválidos. El mensaje indica la línea y la columna donde falla.



Herramientas relacionadas

- Explorar XML del DTE: para un EnvioDTE o EnvioBOLETA, con la interpretación de LibreDTE.
- Validar firma XML: comprueba que un XML firmado no fue modificado.
- Firmar XML: aplica la firma electrónica a cualquier XML.

Última actualización el 06/11/2026

Firma electrónica XML

Firma y valida documentos XML con XMLDSig.

Anonymous · 06/11/2026

Firma electrónica XML

Herramientas para aplicar y validar la firma electrónica (XMLDSig) de documentos XML.

Última actualización el 06/11/2026

Firmar XML

Aplica una firma XMLDSig a un documento XML.

Anonymous · 06/11/2026

Firmar XML

Aplica firma electrónica XML (XMLDSig) a un documento XML usando un certificado digital. Puedes firmar el documento completo o solo un elemento, indicando su `ID`. El XML firmado se descarga listo para usar.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Firmar cualquier XML con un certificado `.p12` o `.pfx`: archivos de intercambio, respuestas, o un XML propio para probar una integración.
- Firmar un solo elemento de un documento por su `ID`, como se hace con los documentos del SII (`Documento` en un DTE, `SetDoc` en un EnvioDTE).
- Depurar el proceso de firma: generar una firma con un certificado conocido y revisarla después con Validar firma XML.

Para qué no sirve

- No genera ni timbra documentos tributarios. Para crear un DTE usa Generar XML del DTE.
- No valida que el resultado cumpla el esquema del SII: solo agrega la firma.
- No sirve para firmar varios elementos distintos en una sola pasada: cada vez se firma el documento completo o un solo elemento.

Un certificado de prueba no es válido ante el SII

Si firmas con un certificado de prueba, la firma es válida desde el punto de vista matemático, pero el SII no la aceptará.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para firmar el documento. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- El archivo XML que quieres firmar (`.xml`).
- El certificado digital (`.p12` o `.pfx`) y su contraseña. Para probar, puedes crear un certificado digital de prueba.
- Si quieres firmar solo un elemento, su `ID` (el valor del atributo `ID` del elemento).

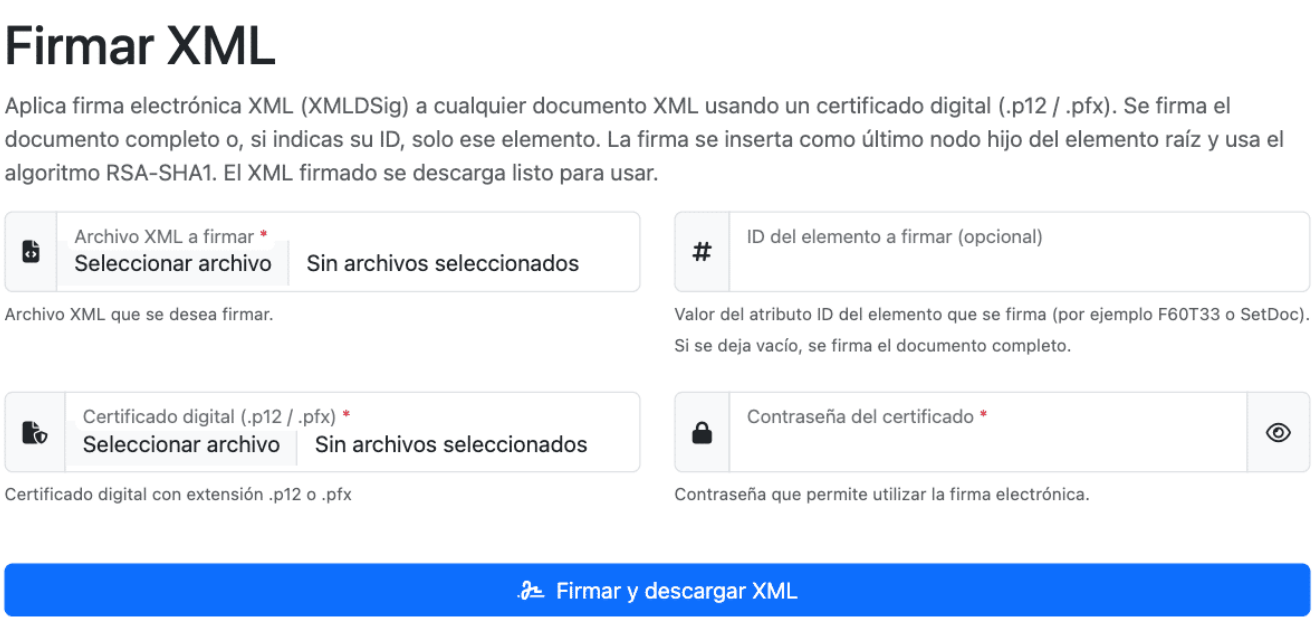
Si quieres probar la herramienta, guarda este XML de ejemplo como `pedido.xml`. Tiene `ID` en dos elementos, así que sirve para firmar el documento completo o solo uno de ellos:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<Pedido version="1.0">
  <Encabezado ID="Encabezado">
    <Numero>1001</Numero>
    <Fecha>2026-10-15</Fecha>
    <Cliente>
      <RUT>66666666-6</RUT>
      <Nombre>Cliente de Ejemplo SpA</Nombre>
    </Cliente>
  </Encabezado>
  <Detalle ID="Detalle">
    <Item codigo="SRV-01">
      <Nombre>Servicio de soporte mensual</Nombre>
      <Cantidad>1</Cantidad>
      <Precio>150000</Precio>
    </Item>
  </Detalle>
</Pedido>
```

Paso a paso

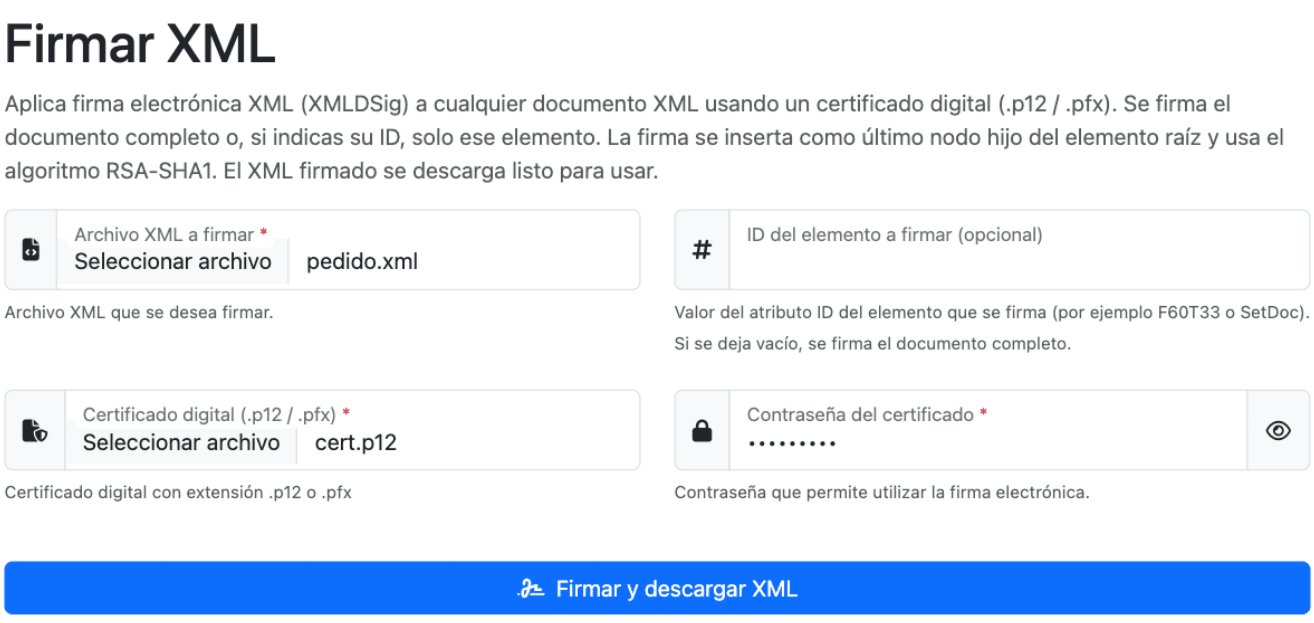
1. Abre la herramienta

Verás cuatro campos: el XML, el certificado, su contraseña y el `ID` del elemento a firmar (opcional).



2. Elige los archivos e ingresa la contraseña

Selecciona el XML y el certificado, y escribe la contraseña del certificado. Estos tres campos son obligatorios.



3. Elige qué firmar

Si quieres firmar	Qué haces con el campo ID del elemento a firmar
El documento completo	Lo dejas vacío.
Solo un elemento	Escribes el valor de su atributo `ID`, por ejemplo `Detalle`. También se acepta con `#` al inicio (`#Detalle`).

El `ID` debe empezar con una letra o un guion bajo, y solo puede tener letras, números, guiones,

guiones bajos y puntos.



4. Presiona Firmar y descargar XML

El navegador descarga el XML firmado. El nombre es el del archivo original más `_firmado`: `pedido.xml` queda como `pedido_firmado.xml`.

Qué obtienes

Un XML igual al original, con un nodo `Signature` agregado como **último hijo del elemento raíz**:

```
<Pedido version="1.0">
  <Encabezado ID="Encabezado"> … </Encabezado>
  <Detalle ID="Detalle"> … </Detalle>
<Signature xmlns="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">
  <SignedInfo>
    <CanonicalizationMethod
Algorithm="http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315"/>
    <SignatureMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#rsa-sha1"/>
    <Reference URI="#Detalle">
      <DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1"/>
      <DigestValue>GbYxWHIKMlsyAi7YiLnwfBNfGsQ=</DigestValue>
    </Reference>
  </SignedInfo>
  <SignatureValue>…</SignatureValue>
  <KeyInfo> … clave pública y certificado del firmante … </KeyInfo>
</Signature>
</Pedido>
```

- **Algoritmo:** la firma usa RSA-SHA1 y canonicalización C14N, que es lo que usa el SII.

- **Referencia:** si indicaste un `ID`, la referencia es `#Detalle`. Si firmaste el documento completo, es vacía (`URI=""`).
- **Certificado incluido:** la firma lleva la clave pública y el certificado del firmante, por eso Validar firma XML no necesita un certificado aparte.
- **Formato:** el XML se entrega con sangría, aunque el original no la tuviera. La firma sigue siendo válida porque se calcula sobre la forma canónica del contenido. La codificación declarada (`ISO-8859-1`, `UTF-8`) se mantiene.

Una firma parcial solo protege lo que firmaste

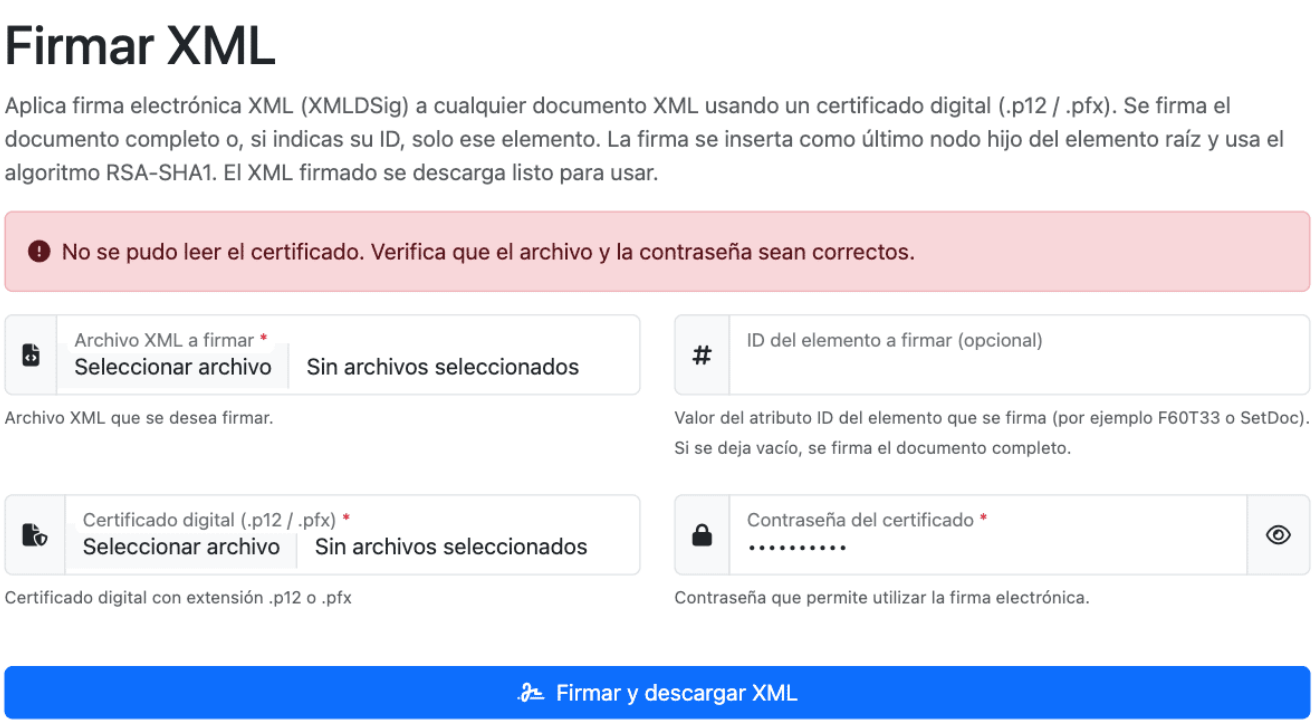
Si firmas solo `Detalle`, un cambio en `Encabezado` no invalida la firma, porque `Encabezado` no forma parte de lo firmado. Al validar, la tarjeta de la firma muestra la referencia (`Detalle`) para que sepas qué cubre.

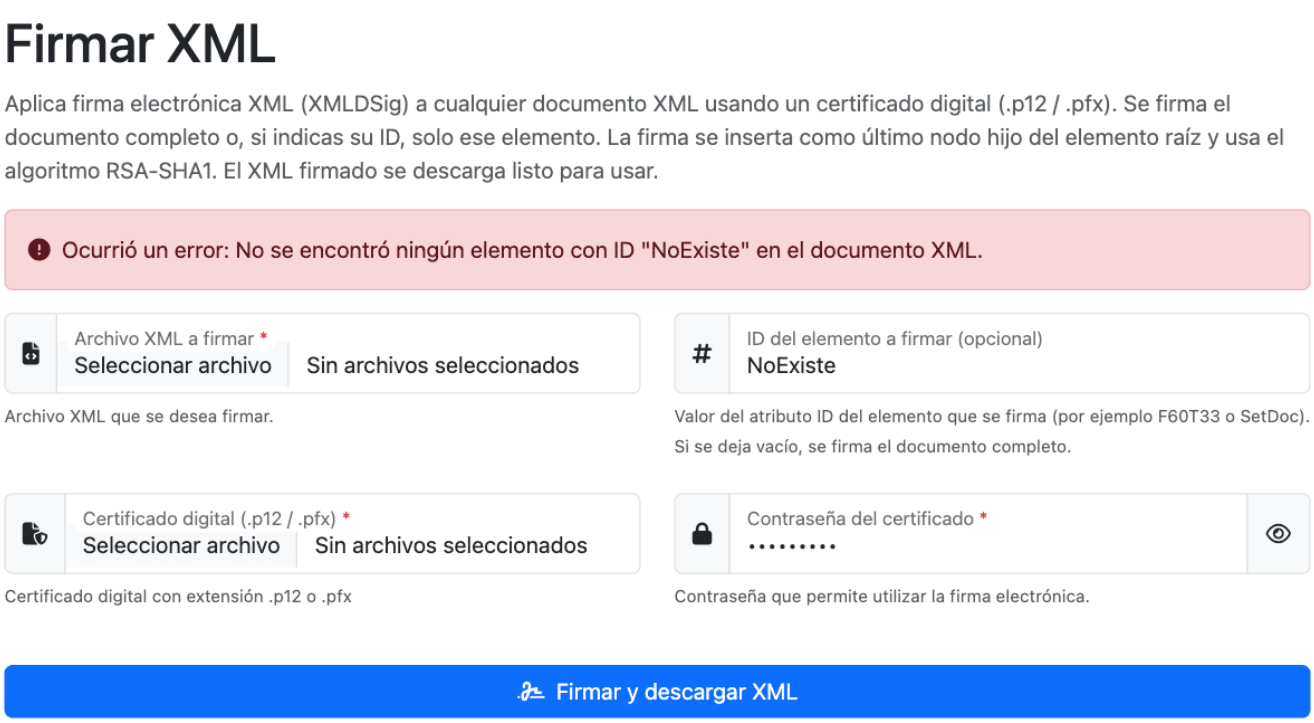
Firmar un XML que ya tiene firma

Si firmas el documento completo (sin `ID`) un XML que ya tenía una firma, el resultado tiene una sola firma: la nueva reemplaza a la anterior.

Errores frecuentes

Mensaje	Qué significa
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es un `.p12`/`.pfx` válido.
`Ocurrió un error: No se encontró ningún elemento con ID "…" en el documento XML.`	El `ID` indicado no existe en el XML. Revisa que esté escrito igual (distingue mayúsculas y minúsculas).
`Ocurrió un error: Error al cargar el XML: Línea … , columna …: …`	El XML está mal formado (cortado, con una etiqueta sin cerrar) o está vacío. El mensaje indica la línea y la columna.
Aviso del navegador sobre un campo	Falta un archivo, la contraseña, o el `ID` no cumple el formato indicado en el paso 3. El navegador lo avisa antes de enviar.





Herramientas relacionadas

- Validar firma XML: comprueba que un XML firmado no fue modificado.
- Certificado digital de prueba: crea un certificado para probar la firma.
- Inspeccionar certificado: revisa los datos y la vigencia de un certificado.
- Explorar XML: muestra la estructura de un XML, también el que ya está firmado.

Última actualización el 06/11/2026

Validar firma XML

Verifica la firma XMLDSig de un documento XML.

Anonymous · 06/11/2026

Validar firma XML

Verifica que la firma XMLDSig de un documento XML sea válida y que su contenido no haya sido modificado desde que se firmó. Muestra, además, quién firmó y los datos de su certificado.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Comprobar que un XML firmado (un DTE, un EnvioDTE, un libro, un archivo de intercambio, una respuesta de otro sistema) no fue alterado después de firmarlo.
- Saber quién firmó el documento: RUN, nombre y correo del titular del certificado, y la entidad que lo emitió.
- Revisar cuántas firmas trae un archivo y cuál de ellas falla. Un EnvioDTE, por ejemplo, tiene una firma por cada DTE y otra por el sobre completo.
- Depurar un problema de firma sin necesitar el certificado: el certificado del firmante viene dentro del propio XML.

Para qué no sirve

- No comprueba que el certificado sea de confianza ni que esté vigente: un certificado vencido, autofirmado o de prueba no invalida la firma. La herramienta solo asegura que el contenido no cambió y que la firma corresponde a la clave del certificado que viene en el XML.
- No valida el XML contra un esquema (XSD) ni consulta al SII.
- No firma ni corrige documentos. Para firmar usa Firmar XML.

Una firma válida no es un DTE aceptado

Que la firma sea válida no significa que el SII haya aceptado el documento. Para eso revisa el esquema, el timbre y el estado con Verificar DTE.

Antes de empezar

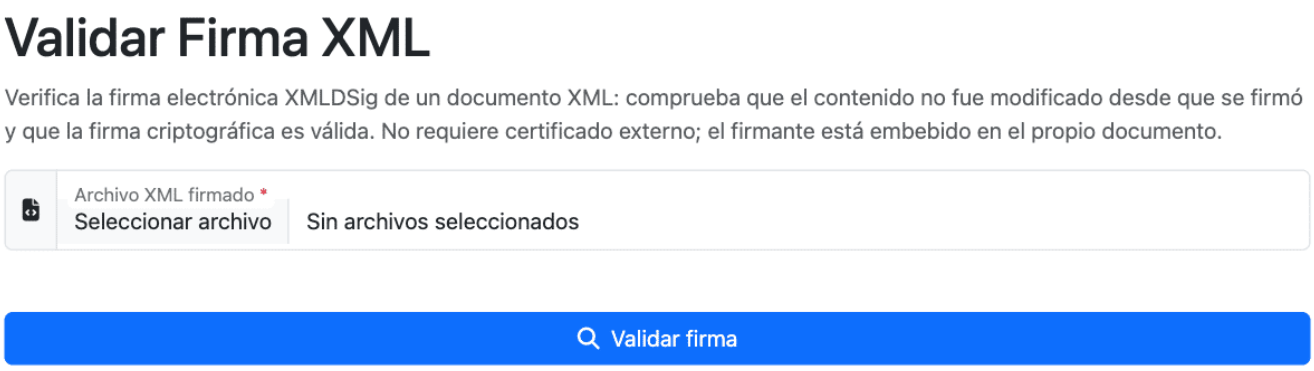
Necesitas un archivo XML (`.xml`) que contenga una o más firmas XMLDSig (nodos `Signature`).

Si quieres probar la herramienta, firma cualquier XML con Firmar XML y el certificado de prueba, y luego valida el resultado.

Paso a paso

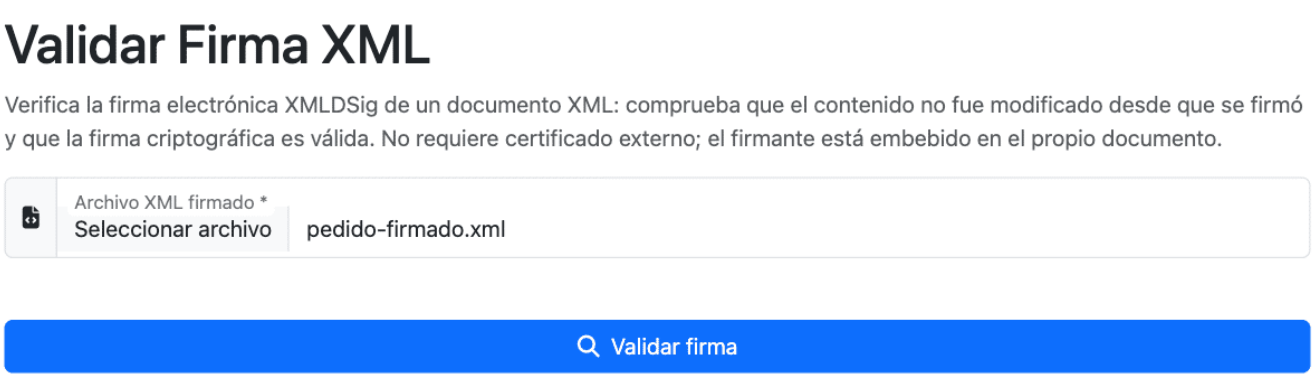
1. Abre la herramienta

Verás un solo campo: el archivo XML firmado.



2. Selecciona el archivo

Haz clic en **Seleccionar archivo** y elige el XML firmado. El campo es obligatorio.



3. Presiona Validar firma

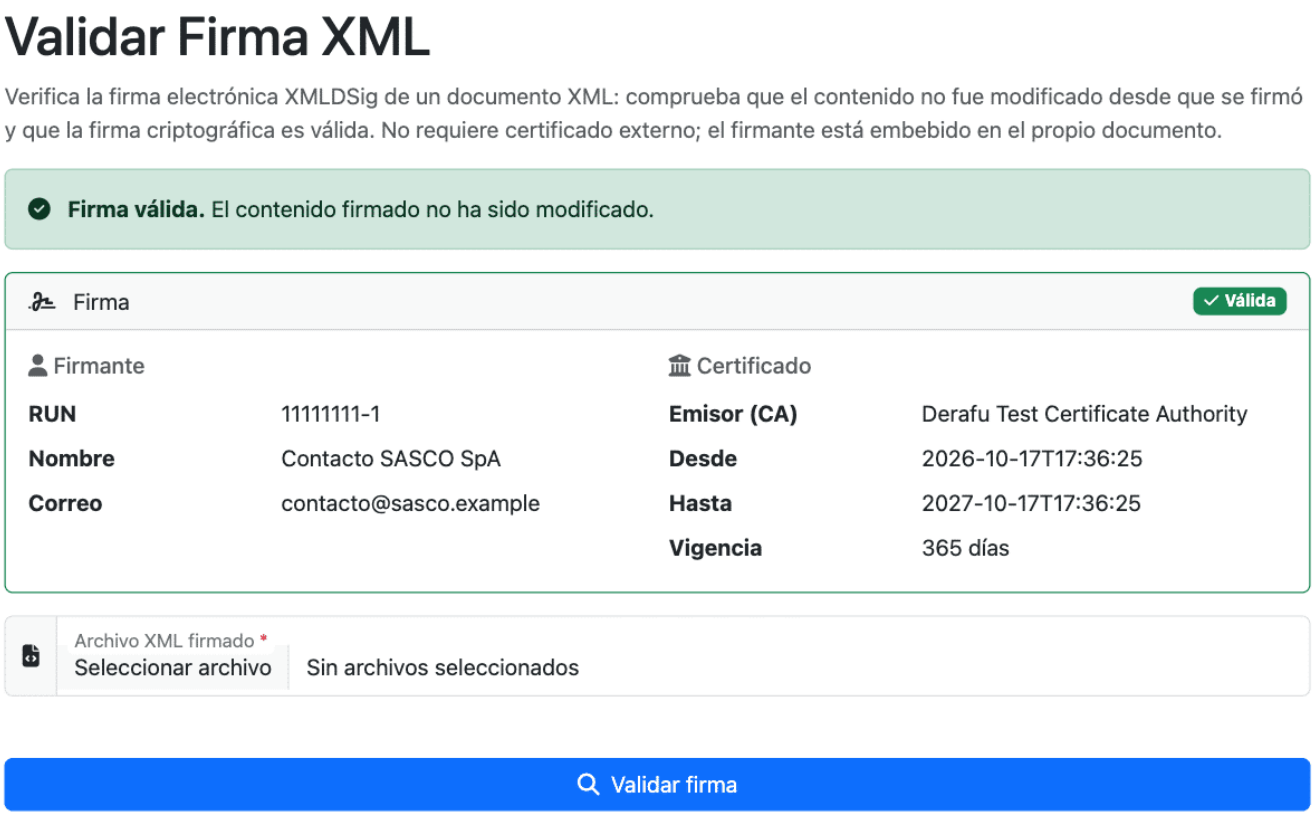
La página muestra el resultado sobre el formulario. Para validar otro archivo, vuelve a elegirlo en el mismo formulario.

Cómo leer el resultado

Resultado general

Arriba aparece un mensaje con el resultado de todo el archivo:

Mensaje	Qué significa
Firma válida. (verde)	El XML tiene una sola firma y es válida.
Todas las firmas son válidas. (verde)	El XML tiene varias firmas y todas son válidas.
Firma inválida. o **Una o más firmas son inválidas.** (rojo)	Al menos una firma no es válida. Revisa las tarjetas de abajo para ver cuál.



Una tarjeta por cada firma

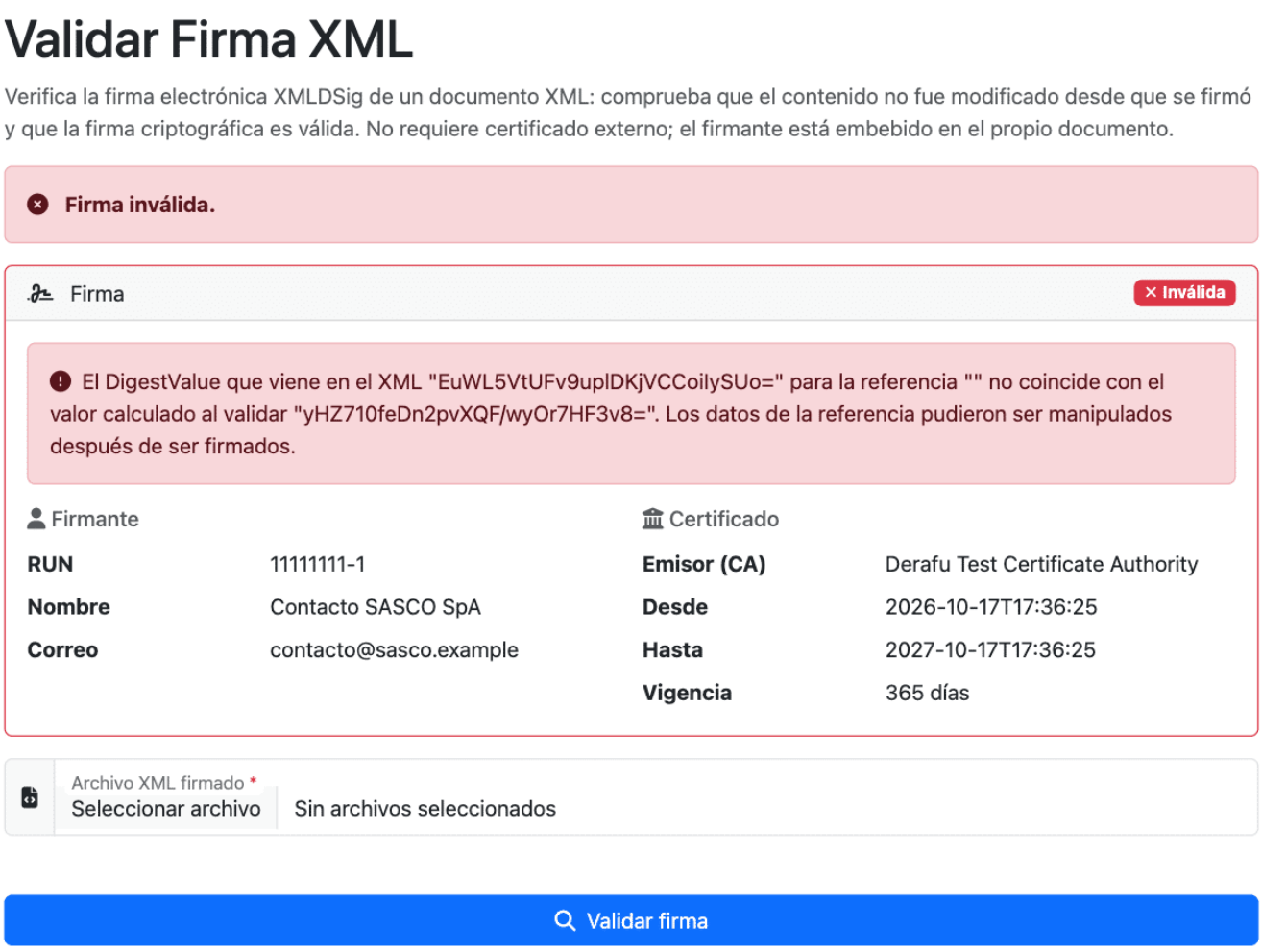
Cada firma del archivo tiene su tarjeta, marcada como **Válida** o **Inválida**. Si la firma apunta a un elemento del documento por su identificador, el título muestra la referencia (por ejemplo `T33F21`, el DTE firmado). Cuando la firma cubre todo el documento, no hay referencia.

Sección	Qué muestra
Firmante	RUN, nombre y correo del titular del certificado.
Certificado	La entidad que lo emitió (CA), la fecha desde y hasta de su vigencia, y los días totales de vigencia. Si ya venció, aparece la marca **Vencido**.

La marca **Vencido** es informativa: no hace inválida la firma. Una firma hecha con un certificado que estaba vigente cuando se firmó el documento sigue siendo válida aunque el certificado haya vencido después.

Firma inválida

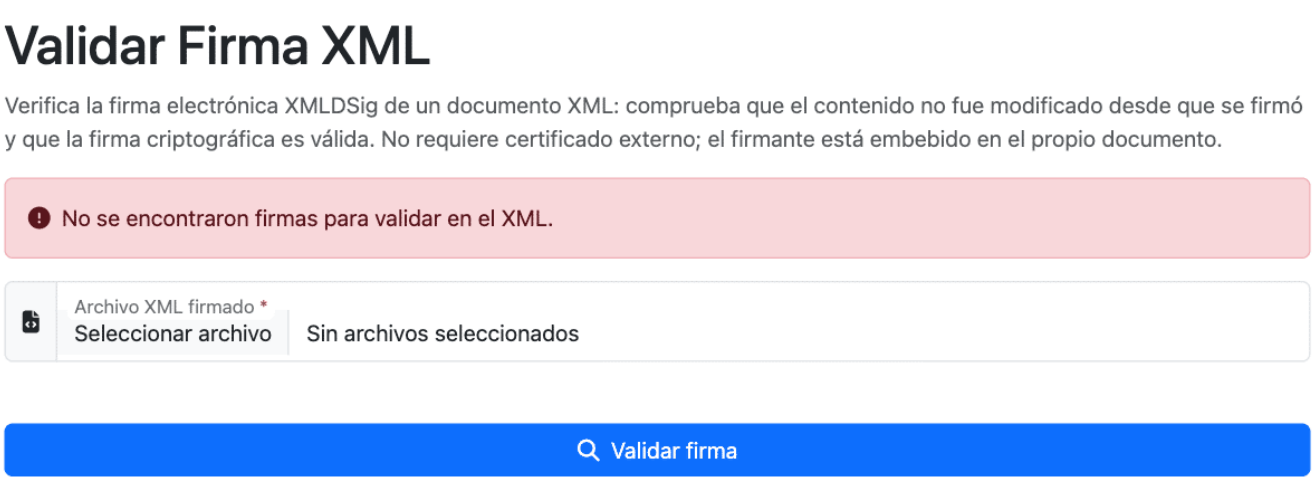
Si el contenido cambió después de firmar, la tarjeta se marca **Inválida** y muestra el motivo en un recuadro rojo. Por ejemplo, un cambio de `150000` a `1500` en un precio produce:



El mensaje compara dos valores: el `DigestValue` que viene en el XML (la huella del contenido al firmar) y el que se calcula ahora. Si no coinciden, el documento fue modificado. Otro motivo frecuente es que la firma en sí no corresponda al certificado (mensaje sobre el nodo `SignedInfo`).

Errores frecuentes

Mensaje	Qué significa
`No se encontraron firmas para validar en el XML.`	El XML es válido pero no contiene ninguna firma (ningún nodo `Signature`).
`Ocurrió un error al procesar el XML: ...`	El XML está mal formado (cortado, con una etiqueta sin cerrar) o está vacío. El mensaje indica la línea y la columna, por ejemplo `Línea 14, columna 11: No se encontró el final de la etiqueta de apertura Item`.
`Selecciona un archivo.`	Presionaste **Validar firma** sin elegir un archivo (lo avisa el navegador).



Herramientas relacionadas

- Firmar XML: aplica la firma electrónica a un XML con un certificado.
- Verificar DTE: comprueba el esquema, la firma y el estado de un DTE en el SII.
- Inspeccionar certificado: revisa los datos y la vigencia de un certificado digital.
- Certificado digital de prueba: crea un certificado para probar la firma.

Última actualización el 06/11/2026

Explorar catálogos

Consulta los catálogos que usa LibreDTE (comunas, tipos de documento, aduana, indicadores previsionales y más).

Anonymous · 06/11/2026

Explorar catálogos

Muestra los catálogos que usa LibreDTE (listas de códigos con su significado) en una tabla que se puede filtrar, ordenar, copiar y exportar.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Buscar el código de una comuna, de un tipo de documento, de una forma o un medio de pago, de un impuesto adicional, de un país o de un puerto, para armar el JSON de un DTE con Generar XML del DTE.
- Ver los indicadores previsionales (AFP, salud, asignación familiar, UF, UTM, etc.) y los movimientos de una liquidación de sueldo.
- Exportar un catálogo a CSV o JSON.

Para qué no sirve

- No modifica los catálogos: solo los muestra.
- No consulta al SII: los catálogos vienen incluidos en LibreDTE.

Paso a paso

1. Elige un catálogo

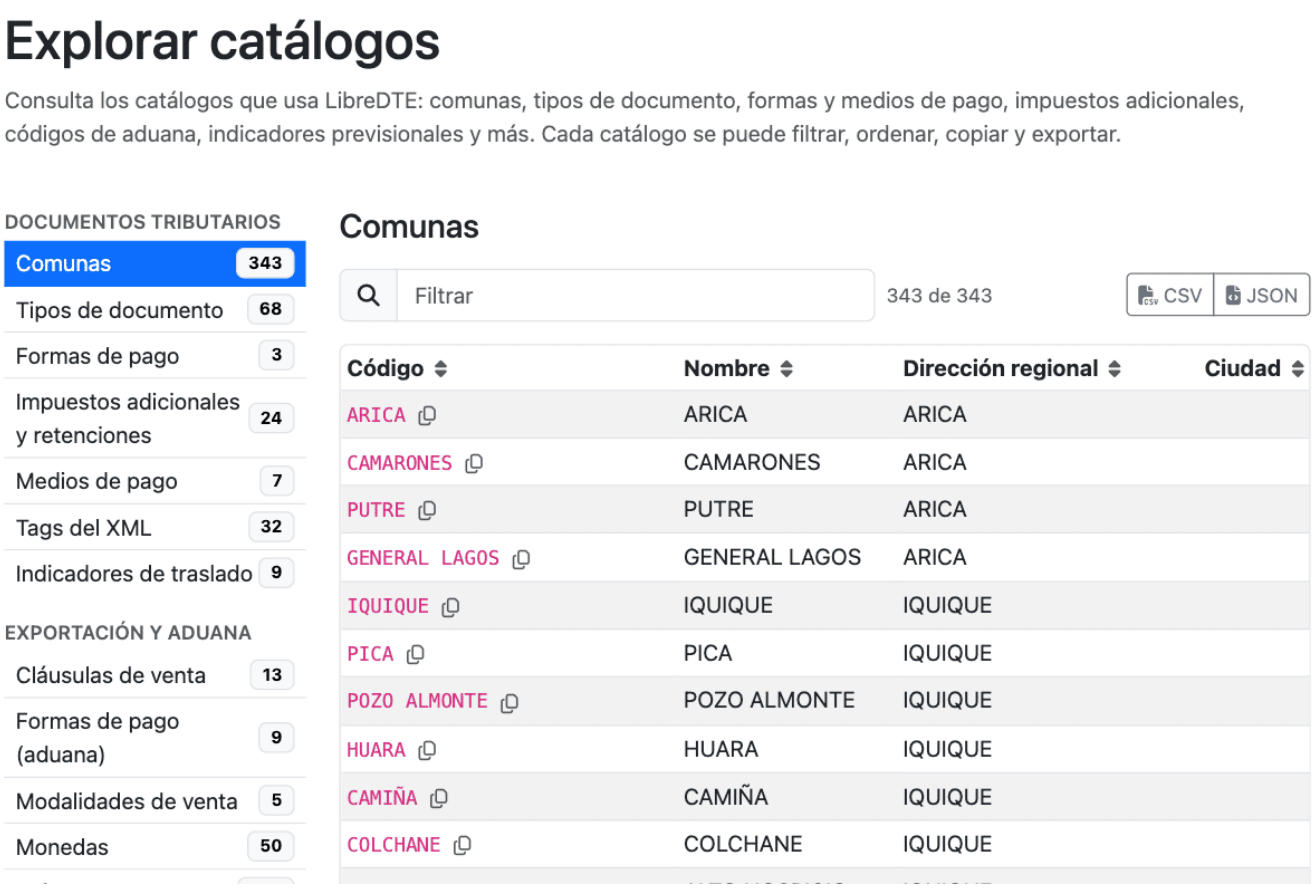
La página de inicio muestra los catálogos agrupados por tema, con la cantidad de elementos de cada uno.



Grupo	Catálogos
Documentos tributarios	Comunas, tipos de documento, formas de pago, medios de pago, impuestos adicionales y retenciones, indicadores de traslado y tags del XML.
Exportación y aduana	Formas de pago de exportación, cláusulas de venta, formas de pago (aduana), modalidades de venta, monedas, países, puertos, tipos de bulto, vías de transporte y unidades de medida.
Indicadores previsionales	Seguro de cesantía, AFP, APV, asignación familiar, depósito convenido, gratificación, impuesto de segunda categoría, retención de honorarios, renta imponible mínima y tope, salud, seguro social, trabajo pesado, y monedas e indicadores (UF, UTM, etc.).
Liquidación de sueldo	Movimientos y estados de la liquidación.

2. Lee la tabla

Al elegir un catálogo, la tabla muestra todos sus elementos, con una columna por cada dato. El menú de la izquierda permite pasar a otro catálogo, y cada uno tiene su propia dirección, que se puede compartir (por ejemplo, `/utilities/catalogs/comuna`).



- Un dato que es un código con su nombre se muestra junto, como `T - Tributario oficial del SII.`.
- Los valores de sí o no se muestran como **Sí** y **No**.

3. Filtra, ordena, copia y exporta



Acción	Cómo funciona
Filtrar	Escribe en el campo de búsqueda: la tabla muestra las filas que contienen el texto en cualquier columna, sin distinguir mayúsculas ni tildes (`vina` encuentra `VIÑA DEL MAR`). El contador indica cuántas filas se ven.
Ordenar	Presiona el encabezado de una columna. Un segundo clic invierte el orden. Los números se ordenan como números.
Copiar	El botón junto al código de cada fila copia el código.
Exportar	**CSV** y **JSON** descargan las filas que se ven, con el filtro y el orden que tengas en ese momento.

Errores frecuentes

Mensaje	Qué significa
Página no encontrada	La dirección apunta a un catálogo que no existe. Elige uno desde la página de inicio de la herramienta.

Herramientas relacionadas

- Generar XML del DTE: usa los códigos de los catálogos de documentos y de aduana.
- Consultar indicadores: los indicadores previsionales de un período.

Última actualización el 06/11/2026