Documentación

Facturación

Herramientas para documentos tributarios, libros, certificación, envío al SII, CAF y pruebas.

Anonymous · 06/11/2026

Tabla de contenidos

Facturación 3
Documentos tributarios 4
Generar XML del DTE 5
Renderizar PDF del DTE 16
Verificar DTE 26
Explorar XML del DTE 34
Convertir formato de DTE 41
Libros tributarios 48
Libro de ventas 49
Libro de compras 58
Libro de guías de despacho 66
RVD (boletas) 73
Cesión electrónica 80
Cesión electrónica (AEC) 81
Enviar AEC al SII 87
Estado del envío del AEC 92
¿Se puede ceder un DTE? 97
Estado de la cesión de un documento 102
Proceso de certificación 108
Pipeline de certificación 109
Etapa 1: Casos de prueba 123
Etapa 2: Simulación 134
Etapa 3: Intercambio 136
Etapa 4: Muestras en PDF 141
Envío al SII 143
Enviar DTE al SII 144
Estado del envío de DTE 149
Enviar boletas al SII 154
Estado del envío de boletas 159
Estado de un DTE 164
Estado de una boleta 170
Fecha de recepción en el SII 176
Historial de eventos de un DTE 180
Estado del envío por correo 185
Herramientas de prueba 190
Certificado digital de prueba 191
CAF de prueba 195
CAF 199
Inspeccionar CAF 200

Facturación

Herramientas para documentos tributarios, libros, certificación, envío al SII, CAF y pruebas.

Anonymous · 06/11/2026

Facturación

Herramientas para trabajar con documentos tributarios electrónicos (DTE), libros tributarios, cesión electrónica, el proceso de certificación y el envío al SII.

Última actualización el 06/11/2026

Documentos tributarios

Genera, renderiza, verifica, explora y convierte DTE.

Anonymous · 06/11/2026

Documentos tributarios

Herramientas para generar, visualizar, verificar y convertir documentos tributarios electrónicos.

Última actualización el 06/11/2026

Generar XML del DTE

Genera el XML del DTE y su EnvioDTE listo para enviar al SII.

Anonymous · 06/11/2026

Generar XML del DTE

Genera el XML de uno o más Documentos Tributarios Electrónicos (DTE) y su EnvioDTE, con los documentos timbrados con un CAF y firmados con un certificado digital, a partir de los datos del documento en JSON.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Emitir uno o varios DTE a partir de sus datos: la herramienta asigna los folios del CAF, calcula lo que falta (si lo pides), timbra cada documento y firma los documentos y el sobre.
- Obtener el EnvioDTE listo para enviar al SII.
- Probar el proceso completo de emisión con un CAF de prueba y un certificado de prueba.

Para qué no sirve

- No envía el documento al SII: entrega el archivo y tú lo envías.
- No consulta ni valida nada ante el SII. Para revisar el resultado usa Verificar DTE.
- Con un CAF o un certificado de prueba el XML es correcto, pero el SII no lo acepta: ambos son solo para pruebas.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para firmar los documentos. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) del emisor, y su contraseña.
- **Un CAF** (Código de Autorización de Folios) para cada tipo de documento que vas a emitir, autorizado al RUT del emisor. Si tienes varios archivos CAF del mismo tipo, puedes subirlos todos.

- **La autorización del emisor**: la fecha y el número de resolución con que el SII lo autorizó a emitir. En ambiente de certificación el número es `0`.
- **Los datos de los documentos**, en un arreglo JSON. Cada documento necesita, como mínimo, el tipo y el detalle. Por ejemplo, una factura electrónica (tipo `33`) con un ítem:

```
[
    {
        "Encabezado": {
            "IdDoc": {
                "TipoDTE": 33
            }
        },
        "Detalle": [
            {
                "NmbItem": "Conectores RJ45",
                "QtyItem": 450,
                "PrcItem": 70
            }
        ]
    }
]
```

El folio y el emisor no van en el JSON: el folio sale del CAF y el emisor, de los campos del formulario. El receptor sale del formulario, pero cada documento puede traer el suyo en `Encabezado.Receptor`, con los datos con que aparecen en el XML (`RUTRecep`, `RznSocRecep`, `GiroRecep`, `DirRecep`, `Extranjero`, etc.). Lo que el JSON trae reemplaza a lo del formulario, y lo que no trae se toma del formulario. Así, un mismo EnvioDTE puede llevar una factura para un cliente nacional y una factura de exportación para un cliente extranjero:

```
[
    {
        "Encabezado": {
            "IdDoc": { "TipoDTE": 110, "IndServicio": 4 },
            "Receptor": {
                "RUTRecep": "55555555-5",
                "RznSocRecep": "Cliente extranjero",
                "Extranjero": { "Nacionalidad": 225 },
                "GiroRecep": "Particular",
                "DirRecep": "Calle 123, Hong Kong, China"
            },
            "Totales": { "TpoMoneda": "DOLAR USA" }
        },
        "Detalle": [
            { "IndExe": 1, "NmbItem": "Alojamiento 5 noches", "QtyItem": 1, "PrcItem":
50 }
        ]
    }
]
```

Los documentos de exportación exigen que el RUT del receptor sea `55555555-5`: si no lo trae el JSON del documento, el formulario debe tenerlo.

Paso a paso

1. Abre la herramienta

El formulario tiene los datos del emisor y del receptor, el JSON de los documentos, la autorización, los folios y el certificado. Los datos del emisor y del receptor vienen con valores de ejemplo, que debes reemplazar por los tuyos.

Generar XML DTE y EnvioDTE

Genera el XML del Documento Tributario Electrónico (DTE) y su correspondiente EnvioDTE listo para enviar al SII. Ingresa los datos del emisor, receptor y el detalle del documento en formato JSON, junto con el CAF y el certificado digital.

RUT emisor * 76192083-9

RUT receptor * 60803000-K

Razón social emisor * SASCO SpA

Razón social receptor * Servicio de Impuestos Internos

Giro emisor * Tecnología, informática y telecomunicaciones

Giro receptor * Gobierno

Actividad económica emisor * 726000

Dirección receptor * Santiago

Dirección emisor * Santa Cruz

Comuna receptor * Santiago

Comuna emisor * Santa Cruz

Teléfono receptor

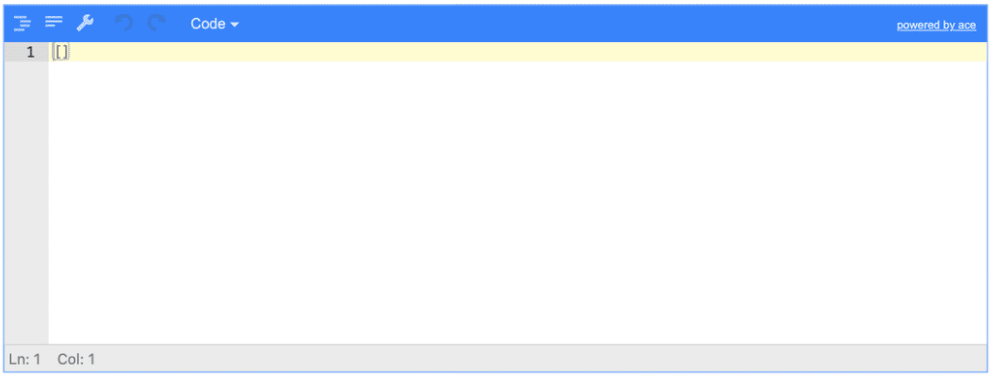
Teléfono emisor

Email receptor

Email emisor

Cargar un ejemplo Elige un ejemplo... Reemplazar Agregar

Reemplazar deja el ejemplo como único documento. Agregar lo suma a los que ya están en el editor.



Arreglo JSON con los objetos que representan los DTE que se desea generar.

Normalizar los datos del DTE

Si esta opción está seleccionada los datos de los DTE pasarán por un proceso llamado "normalización". Se agregarán y/o calcularán los datos faltantes. Si no se normaliza, se deberán proporcionar todos los datos del DTE (incluyendo totales, cálculo de IVA, montos de descuentos, etc).

Fecha de resolución * dd/mm/aaaa

Fecha en que fue otorgada la autorización.

Número de resolución * 0

En ambiente de certificación el valor siempre es: 0.

Folios (CAF)

Archivo XML del CAF: Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Rango disponible

Los folios a utilizar por cada tipo de documento pueden estar contenidos en múltiples archivos CAF.

Firma electrónica * Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Certificado digital con extensión .p12 o .pfx

Contraseña firma *

Contraseña que permite utilizar la firma electrónica.

Generar XML

2. Completa los datos

Generar XML DTE y EnvioDTE

Genera el XML del Documento Tributario Electrónico (DTE) y su correspondiente EnvioDTE listo para enviar al SII. Ingresa los datos del emisor, receptor y el detalle del documento en formato JSON, junto con el CAF y el certificado digital.

RUT emisor * 76192083-9

RUT receptor * 60803000-K

Razón social emisor * SASCO SpA

Razón social receptor * Servicio de Impuestos Internos

Giro emisor * Tecnología, informática y telecomunicaciones

Giro receptor * Gobierno

Actividad económica emisor * 726000

Dirección receptor * Santiago

Dirección emisor * Santa Cruz

Comuna receptor * Santiago

Comuna emisor * Santa Cruz

Teléfono receptor

Teléfono emisor

Email receptor

Email emisor

Cargar un ejemplo: Elige un ejemplo... | Reemplazar | Agregar

Reemplazar deja el ejemplo como único documento. Agregar lo suma a los que ya están en el editor.

Code — powered by ace

```
[
    {
        "Encabezado": {
            "IdDoc": {
                "TipoDTE": 33
            }
        },
        "Detalle": [
            {
                "NmbItem": "Conectores RJ45",
                "QtyItem": 450,
                "PrcItem": 70
            }
        ]
    }
]
```

Ln: 1 Col: 1

Arreglo JSON con los objetos que representan los DTE que se desea generar.

☑ Normalizar los datos del DTE

Si esta opción está seleccionada los datos de los DTE pasarán por un proceso llamado "normalización". Se agregarán y/o calcularán los datos faltantes. Si no se normaliza, se deberán proporcionar todos los datos del DTE (incluyendo totales, cálculo de IVA, montos de descuentos, etc).

Fecha de resolución * 22/08/2014

Fecha en que fue otorgada la autorización.

Número de resolución * 80

En ambiente de certificación el valor siempre es: 0.

Folios (CAF)

Archivo XML del CAF: Seleccionar archivo caf33.xml — Rango disponible

Los folios a utilizar por cada tipo de documento pueden estar contenidos en múltiples archivos CAF.

Firma electrónica * Seleccionar archivo cert.p12

Certificado digital con extensión .p12 o .pfx

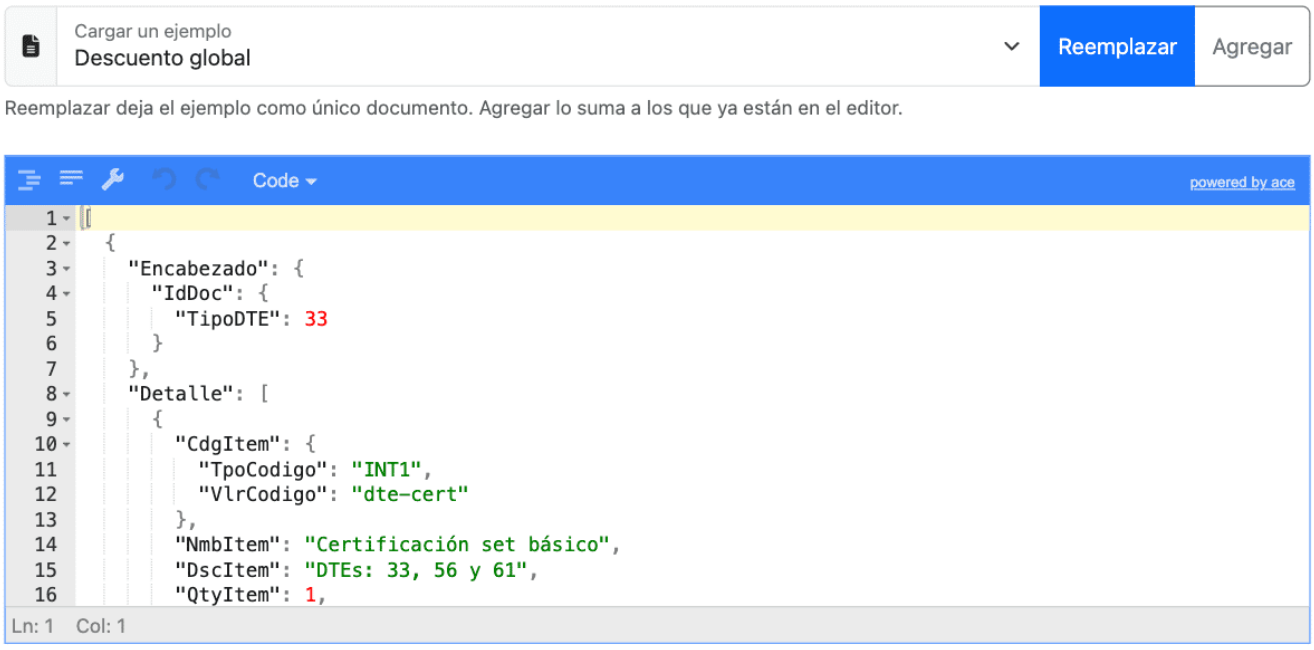
Contraseña firma * ••••••••

Contraseña que permite utilizar la firma electrónica.

Generar XML

Campo	Qué es
Emisor y receptor	RUT, razón social, giro, dirección y comuna. El emisor además pide la actividad económica. Los RUT se validan con su dígito verificador. El teléfono y el correo son opcionales. El receptor del formulario es el de todos los documentos, salvo los que traen el suyo en el JSON.
Cargar un ejemplo	Un selector sobre el editor con 60 ejemplos de documentos, agrupados por tipo. Después de elegir uno, **Reemplazar** lo deja como único documento del editor y **Agregar** lo suma a los que ya están. Los ejemplos de exportación traen su receptor.
Documento(s) en JSON	El arreglo con los documentos. Cada uno consume el siguiente folio disponible de su tipo.
Normalizar los datos del DTE	Con la casilla activada, LibreDTE agrega y calcula los datos que faltan (la fecha de emisión, los montos de cada línea y los totales). Sin normalizar, el JSON debe traer todos los datos del documento.
Fecha de resolución	La fecha de la autorización del emisor. No puede ser posterior a hoy.
Número de resolución	El número de la autorización. En certificación, siempre `0`.
Folios (CAF)	El archivo CAF y, opcionalmente, el rango de folios disponibles. Con el botón **+** agregas más archivos.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

Sobre el editor, **Cargar un ejemplo** deja elegir un documento de ejemplo. Aquí, una factura con un descuento global:



El **rango disponible** limita los folios que se pueden usar de ese CAF. Se escribe como rangos separados por coma: `1-6,10,14,16-20`. Si lo dejas vacío, se puede usar cualquier folio del CAF que no se haya consumido en esta generación.

3. Presiona Generar XML

El navegador descarga el EnvioDTE. El nombre es `EnvioDTE_` más el RUT del emisor sin puntos ni guion (por ejemplo, `EnvioDTE_761920839.xml`).

Qué obtienes

Un XML en `ISO-8859-1` con:

- la carátula del envío, que incluye el RUT del emisor, el RUT del receptor del formulario, la fecha y número de resolución y el RUT de quien envía (el del certificado);
- cada documento con su timbre (TED), con el folio que le correspondió del CAF y su firma;
- la firma del sobre (`SetDTE`).

Con dos documentos, por ejemplo, el XML trae tres firmas: una por cada DTE y una del sobre. La herramienta comprueba que el EnvioDTE cumple el esquema y que sus firmas son válidas antes de entregarlo; con Verificar DTE puedes revisarlo de nuevo, y con Renderizar PDF del DTE obtener su PDF.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el CAF y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.

Generar XML DTE y EnvioDTE

Genera el XML del Documento Tributario Electrónico (DTE) y su correspondiente EnvioDTE listo para enviar al SII. Ingresa los datos del emisor, receptor y el detalle del documento en formato JSON, junto con el CAF y el certificado digital.

Error al generar el DTE: No hay folios disponibles para el tipo de documento 39.

RUT emisor * 76192083-9

RUT receptor * 60803000-K

Razón social emisor * SASCO SpA

Razón social receptor * Servicio de Impuestos Internos

Giro emisor * Tecnología, informática y telecomunicaciones

Giro receptor * Gobierno

Actividad económica emisor * 726000

Dirección receptor * Santiago

Dirección emisor * Santa Cruz

Comuna receptor * Santiago

Comuna emisor * Santa Cruz

Teléfono receptor

Teléfono emisor

Email receptor

Email emisor

Cargar un ejemplo Elige un ejemplo... Reemplazar Agregar

Reemplazar deja el ejemplo como único documento. Agregar lo suma a los que ya están en el editor.

Code powered by ace

```
[
  {
    "Encabezado": {
      "IdDoc": {
        "TipoDTE": 39
      }
    },
    "Detalle": [
      {
        "NmbItem": "Conectores RJ45",
        "QtyItem": 450,
        "PrcItem": 70
      }
    ]
  }
]
```

Ln: 1 Col: 1

Arreglo JSON con los objetos que representan los DTE que se desea generar.

☑ Normalizar los datos del DTE

Si esta opción está seleccionada los datos de los DTE pasarán por un proceso llamado "normalización". Se agregarán y/o calcularán los datos faltantes. Si no se normaliza, se deberán proporcionar todos los datos del DTE (incluyendo totales, cálculo de IVA, montos de descuentos, etc).

Fecha de resolución * 22/08/2014

Fecha en que fue otorgada la autorización.

Número de resolución * 80

En ambiente de certificación el valor siempre es: 0.

Folios (CAF)

Archivo XML del CAF: Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Rango disponible

Los folios a utilizar por cada tipo de documento pueden estar contenidos en múltiples archivos CAF.

Firma electrónica * Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Certificado digital con extensión .p12 o .pfx

Contraseña firma * ••••••••••

Contraseña que permite utilizar la firma electrónica.

Generar XML

Mensaje	Qué significa
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`El campo "Documento(s) en JSON" contiene JSON inválido: …`	El JSON de los documentos está mal escrito.
`…debe ser un arreglo JSON con al menos un documento.`	El campo está vacío o es `[]`.
`Falta indicar el detalle del documento (Detalle): debe tener al menos un ítem.`	Un documento no tiene ítems.
`El RUT del receptor debe ser 55555555-5 en documentos de exportación.`	Un documento de exportación no trae su receptor en el JSON y el del formulario es otro.
`No hay folios disponibles para el tipo de documento 39.`	No subiste un CAF de ese tipo, o sus folios (o el rango indicado) ya se usaron.
`El CAF … fue autorizado al emisor …, pero el documento … es del emisor ….`	El RUT del emisor del formulario no es el de la autorización del CAF.
`El documento no tiene una fecha de emisión asignada en el XML.` (y errores de esquema)	Sin normalizar, al JSON le faltan datos del documento.

Herramientas relacionadas

- Certificado digital de prueba y CAF de prueba: para probar sin datos reales.
- Convertir formato de DTE: convierte datos de otros formatos al JSON de LibreDTE.
- Verificar DTE: comprueba el esquema y la firma del resultado.
- Renderizar PDF del DTE: genera el PDF del EnvioDTE.
- Explorar XML del DTE: muestra los datos que LibreDTE lee del resultado.

Última actualización el 06/11/2026

Renderizar PDF del DTE

Convierte un XML de EnvioDTE en PDF o HTML.

Anonymous · 06/11/2026

Renderizar PDF del DTE

Genera la representación visual (PDF o HTML) de los DTE contenidos en un XML de EnvioDTE, con el formato y las copias que elijas. También puede entregar el código ESC/POS para una impresora térmica.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Obtener el PDF de un DTE a partir de su XML, por ejemplo para entregárselo a un cliente o para revisarlo.
- Comparar los formatos disponibles de LibreDTE (estándar, general y servicios básicos).
- Generar el PDF con copias tributarias y cedibles, juntas en un solo archivo o separadas.
- Obtener el HTML de un documento, o el código ESC/POS para una impresora térmica.

Para qué no sirve

- No valida el documento ni consulta al SII. Para eso usa Verificar DTE.
- No imprime: la opción de impresora térmica entrega un archivo con el código ESC/POS, que luego debes enviar a la impresora.
- No genera el DTE: parte de un XML ya hecho. Para crearlo usa Generar XML del DTE.

Antes de empezar

Necesitas el XML de un EnvioDTE (`.xml`), con uno o más documentos.

Paso a paso

1. Abre la herramienta

Verás el archivo XML, tres listas (método, estrategia y formato), las copias y una casilla para separar los archivos. Por defecto viene el método **PDF Estático**, el **Formato estándar** y el formato **PDF**, con una copia tributaria y ninguna cedible.



2. Selecciona el XML y elige las opciones



Campo	Qué es
XML EnvioDTE	El archivo con los documentos. Obligatorio.

Campo	Qué es
Método de renderizado	Cómo se arma el documento. Obligatorio. Ver la tabla de abajo.
Estrategia de renderizado	El diseño del documento. Obligatorio. Sus opciones cambian según el método.
Formato	El tipo de archivo que se descarga. Sus opciones cambian según el método.
Copias tributarias	Cuántas copias tributarias incluir, de 0 a 3. Por defecto 1.
Copias cedibles	Cuántas copias cedibles incluir, de 0 a 3. Por defecto 0.
Entregar tributaria y cedible en archivos separados	Por defecto se combinan en un solo archivo. Si lo activas, se entrega un archivo por cada tipo de copia.

Los métodos y lo que ofrece cada uno:

Método	Estrategias	Formatos
Plantilla Twig	Plantilla estándar, plantilla general, plantilla servicios básicos	PDF o HTML
PDF Estático	Formato estándar, formato general, formato servicios básicos	PDF
Impresora térmica	ESCPOS	ESCPOS

El **PDF Estático** y la **Plantilla Twig** entregan el mismo documento con distinta apariencia; la plantilla además puede entregarse en HTML. La **Impresora térmica** no genera un documento para ver: entrega el código ESC/POS, un archivo `.escpos` que se envía a la impresora.

3. Presiona Renderizar

El navegador descarga el resultado. Aquí se muestra la primera página del PDF, convertida a imagen, con el mismo documento en los dos métodos.

PDF Estático, formato estándar:

RUT DE PRUEBA
Insumos de Computacion
Teatinos 120, Piso 4, Santiago, Santiago

R.U.T.: 97.975.000-5
Factura electrónica
N° 60

S.I.I. - SANTIAGO CENTRO

R.U.T. : 77.777.777-7
Razón social : EMPRESA LTDA
Giro : COMPUTACION
Dirección : SAN DIEGO 2222, LA FLORIDA

Lunes, 13 de Octubre del 2003

Código	Item	Cant.	P. unitario	Total item
011	Parlantes Multimedia 180W.	20	4.500	90.000
0231	Mouse Inalambrico PS/2	1	5.000	5.000
1515	Caja de Diskettes 10 Unidades	5	1.000	5.000

Timbre Electrónico SII
Resolución 0 del 2003
Verifique documento: www.sii.cl

Neto $:	100.000
IVA (19%) $:	19.000
Total $:	119.000

Boletas y Facturas con LibreDTE www.libredte.cl

Plantilla Twig, plantilla estándar:

RUT DE PRUEBA

Insumos de Computacion
Teatinos 120, Piso 4, Santiago

R.U.T.: 97.975.000-5

FACTURA ELECTRÓNICA

N° 60

S.I.I. - SANTIAGO CENTRO

R.U.T. : 77.777.777-7
Razón Social : EMPRESA LTDA
Giro : COMPUTACION
Dirección : SAN DIEGO 2222, LA FLORIDA, SANTIAGO

Lunes, 13 de Octubre del 2003

Código	Ítem	Cant.	P. Unitario	Total Ítem
011	Parlantes Multimedia 180W.	20	4.500	90.000
0231	Mouse Inalambrico PS/2	1	5.000	5.000
1515	Caja de Diskettes 10 Unidades	5	1.000	5.000



Timbre Electrónico S.I.I.
Resolución 0 del 2003
Verifique documento en: www.sii.cl

Neto $: **100.000**
IVA (19%): **19.000**
Total $: **119.000**

Boletas y facturas generadas con LibreDTE **www.libredte.cl**

Qué obtienes

Caso	Resultado
Un documento, un solo archivo	El archivo directamente: `dte.pdf`, `dte.html` o `dte.escpos`.
Varios documentos	Un `dtes.zip` con un archivo por documento: `dte_1.pdf`, `dte_2.pdf`, etc.
Con copias separadas	Un `dtes.zip` con un archivo por cada tipo de copia: `dte_tributaria.pdf` y `dte_cedible.pdf` (o `dte_1_tributaria.pdf`, `dte_1_cedible.pdf`... si hay varios documentos).

Las copias se agregan al mismo PDF como páginas: con dos copias tributarias, el PDF tiene dos páginas; con una tributaria y una cedible combinadas, también dos.

Ejemplo con el formato general

El mismo documento con el **formato general**, primero con el método **PDF Estático** y luego con la **Plantilla Twig**:

RUT DE PRUEBA

Insumos de Computacion
Teatinos 120, Piso 4, Santiago, Santiago

R.U.T.: 97.975.000-5
Factura electrónica
N° 60

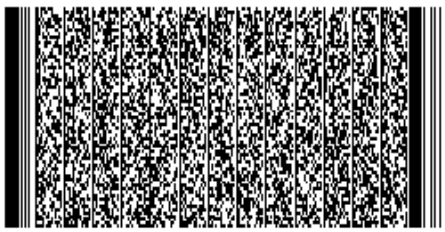
S.I.I. - SANTIAGO CENTRO

R.U.T. : 77.777.777-7
Razón social : EMPRESA LTDA
Giro : COMPUTACION
Dirección : SAN DIEGO 2222, LA FLORIDA

Lunes, 13 de Octubre del 2003

Código	Item	Cant.	P. unitario	Total item
011	Parlantes Multimedia 180W.	20	4.500	90.000
0231	Mouse Inalambrico PS/2	1	5.000	5.000
1515	Caja de Diskettes 10 Unidades	5	1.000	5.000

En total son: ciento diecinueve mil.



Timbre Electrónico SII
Resolución 0 del 2003
Verifique documento: www.sii.cl

Neto $:	100.000
IVA (19%) $:	19.000
Total $:	119.000

Boletas y Facturas con LibreDTE www.libredte.cl

RUT DE PRUEBA
Insumos de Computacion
Teatinos 120, Piso 4, Santiago

R.U.T.: 97.975.000-5
FACTURA ELECTRÓNICA
N° 60

S.I.I. - SANTIAGO CENTRO

R.U.T. : 77.777.777-7
Razón Social : EMPRESA LTDA
Giro : COMPUTACION
Dirección : SAN DIEGO 2222, LA FLORIDA, SANTIAGO

Lunes, 13 de Octubre del 2003

Código	Ítem	Cant.	P. Unitario	Total Ítem
011	Parlantes Multimedia 180W.	20	4.500	90.000
0231	Mouse Inalambrico PS/2	1	5.000	5.000
1515	Caja de Diskettes 10 Unidades	5	1.000	5.000



Timbre Electrónico S.I.I.
Resolución 0 del 2003
Verifique documento en: www.sii.cl

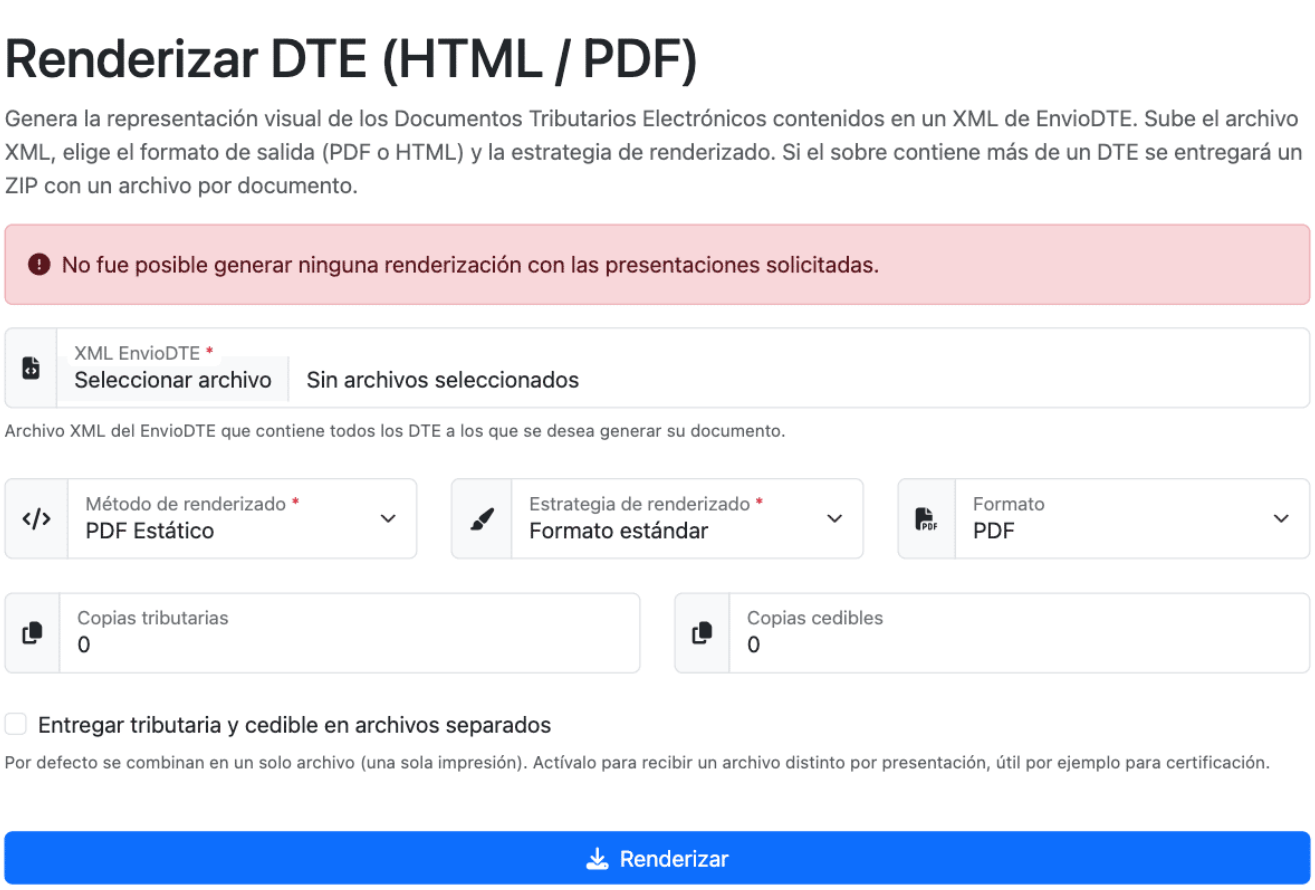
Neto $: **100.000**
IVA (19%): **19.000**
Total $: **119.000**

Documento creado utilizando LibreDTE **www.libredte.cl**

El PDF estático y la plantilla se ven distintos entre sí, como en el formato estándar. En cambio, el HTML de la plantilla general tiene el mismo diseño que su PDF, así que no se muestra aparte.

Errores frecuentes

Mensaje	Qué significa
`El archivo está vacío.`	El archivo subido no tiene contenido (0 bytes).
`Error al cargar el XML: Línea …, columna …: …`	El XML está mal formado (cortado, con una etiqueta sin cerrar). El mensaje indica la línea y la columna.
`No se encontraron documentos en el XML.`	El XML es válido, pero no tiene ningún DTE.
`No fue posible generar ninguna renderización con las presentaciones solicitadas.`	Las copias tributarias y las cedibles están en `0`: no hay nada que generar.



Herramientas relacionadas

- Verificar DTE: comprueba el esquema, la firma y el estado de un DTE.
- Explorar XML del DTE: muestra los datos que LibreDTE lee de cada documento.
- Generar XML del DTE: crea el EnvioDTE que se renderiza aquí.

Última actualización el 06/11/2026

Verificar DTE

Valida la firma de un DTE y consulta su estado en el SII.

Anonymous · 06/11/2026

Verificar DTE

Verifica un DTE o un EnvioDTE: muestra un resumen del documento, comprueba su esquema XML y su firma electrónica y, si subes un certificado digital, consulta su estado en el SII.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Revisar rápidamente un DTE: tipo, folio, fecha, emisor, receptor y montos.
- Comprobar que el XML cumple el esquema del SII y que la firma electrónica del documento es válida, antes de enviarlo.
- Consultar el estado del documento en el SII, usando tu certificado digital.

Para qué no sirve

- Si subes un EnvioDTE con varios documentos, solo se verifica **el primero**. Para ver el contenido de todos, usa Explorar XML del DTE.
- La firma que se valida es la del documento (el DTE), no la del sobre del EnvioDTE.
- No modifica ni reenvía el documento al SII.
- No sirve para verificar firmas de XML que no son DTE: para eso usa Validar firma XML.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para consultar al SII. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- El archivo XML de un DTE o de un EnvioDTE (`.xml`).
- Opcionalmente, tu certificado digital (`.p12` o `.pfx`) y su contraseña, si quieres consultar el estado en el SII. Sin certificado solo se hacen las validaciones locales (esquema y firma).

Paso a paso

1. Abre la herramienta

Verás tres campos: el XML, y el certificado y su contraseña, que son opcionales.



2. Selecciona el XML

Elige el archivo del DTE o del EnvioDTE. Es el único campo obligatorio.

Si también quieres consultar el estado en el SII, elige tu certificado y escribe su contraseña.



3. Presiona Verificar

Bajo el formulario aparecen el resumen del documento y las validaciones.

Cómo leer el resultado

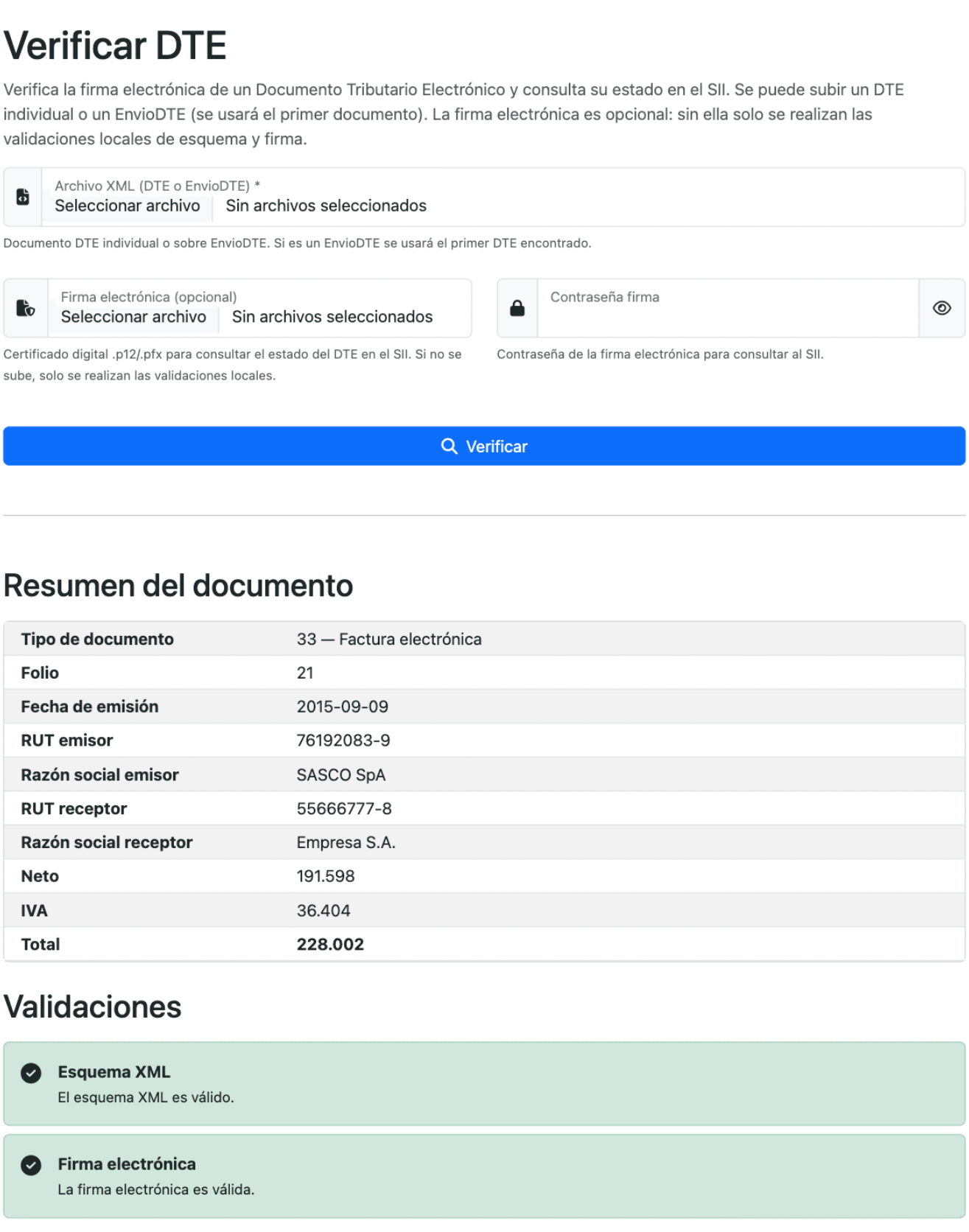
Resumen del documento

Una tabla con los datos del documento: tipo de documento (código y nombre), folio, fecha de emisión, RUT y razón social del emisor y del receptor, y los montos neto, IVA y total. El monto exento solo aparece si el documento lo tiene.

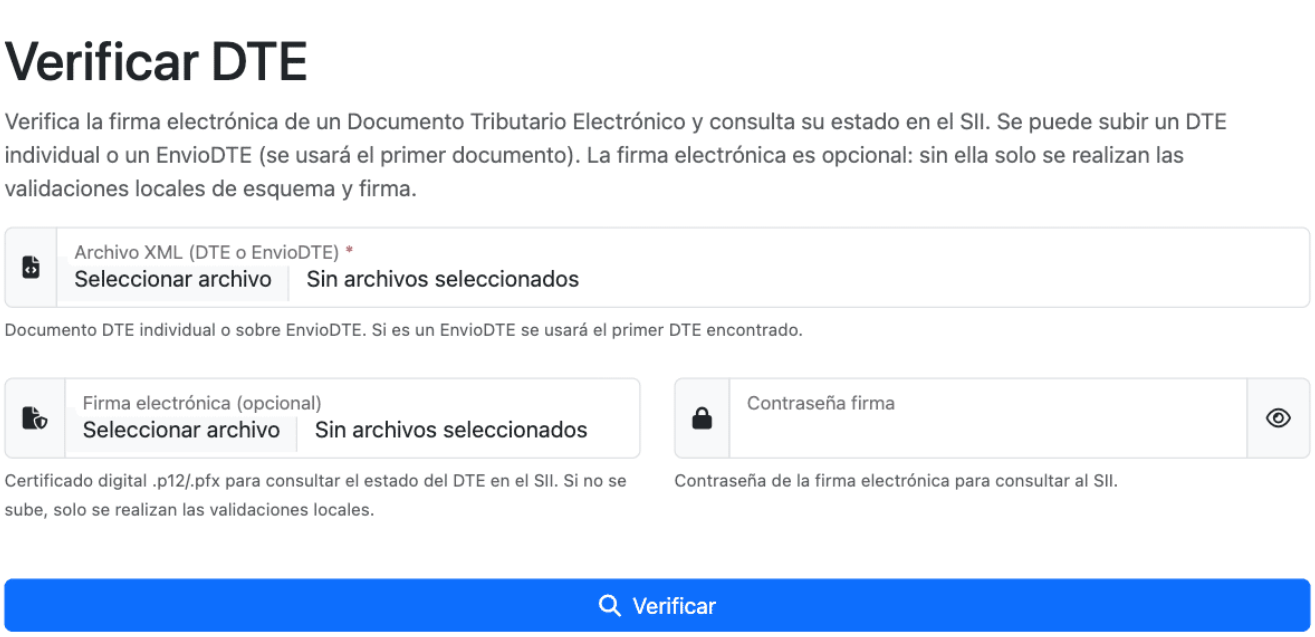
Validaciones

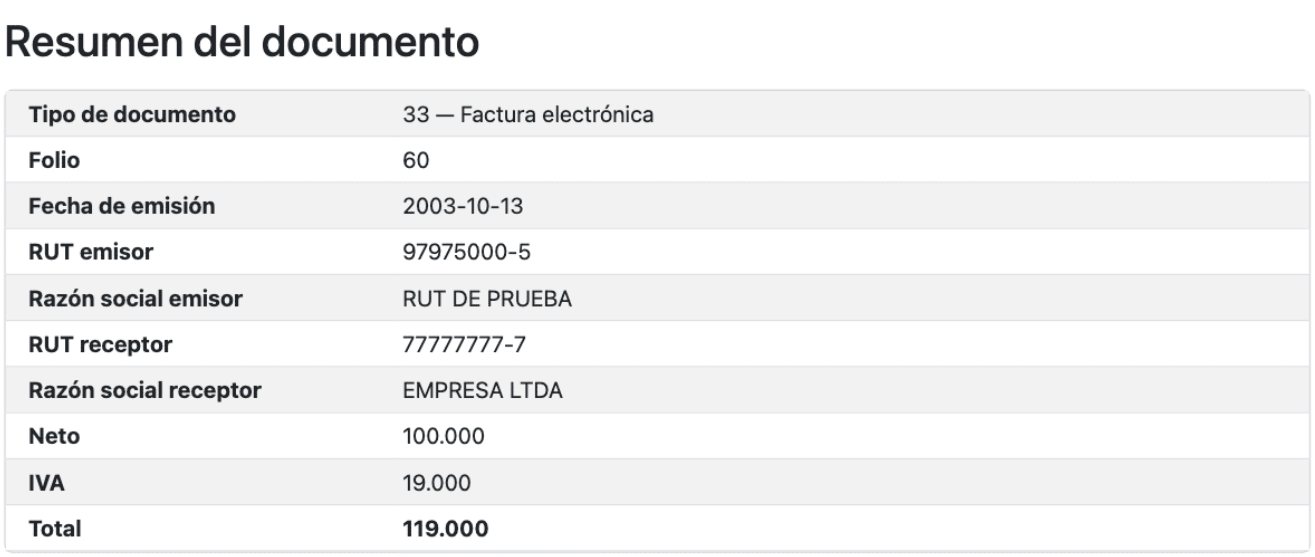
Cada validación aparece en verde si pasó y en rojo si falló, con un mensaje.

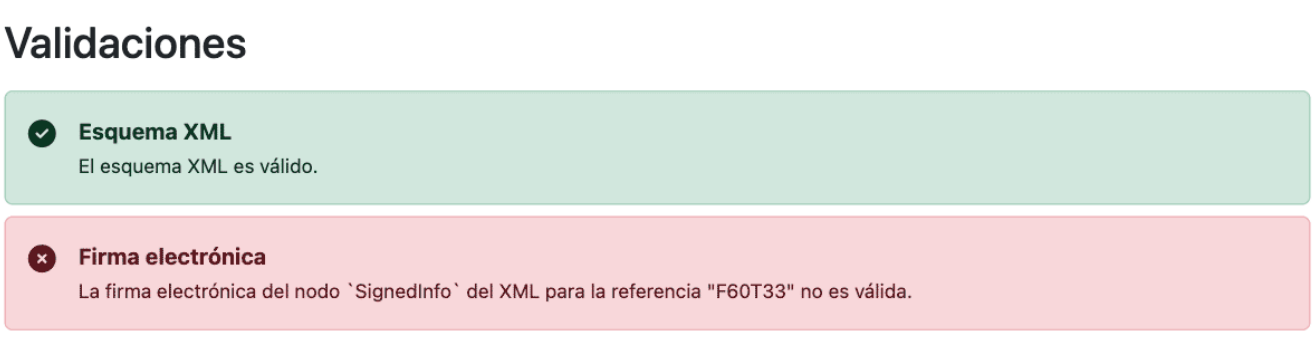
Validación	Qué comprueba
Esquema XML	Que el XML del documento cumple el esquema del SII.
Firma electrónica	Que la firma del documento es válida y que su contenido no fue modificado.
Estado en SII	Solo si subiste un certificado. Consulta al SII por el documento y muestra el código y la descripción que responde, y el ambiente consultado. Es verde cuando el SII responde `DOK`. El ambiente sale del XML: en un EnvioDTE, del número de resolución de la carátula (`0` es certificación y cualquier otro número es producción); en un DTE sin carátula, del CAF de su timbre.



Una firma inválida se muestra en rojo con el motivo, y el resto de las validaciones se muestran igual:





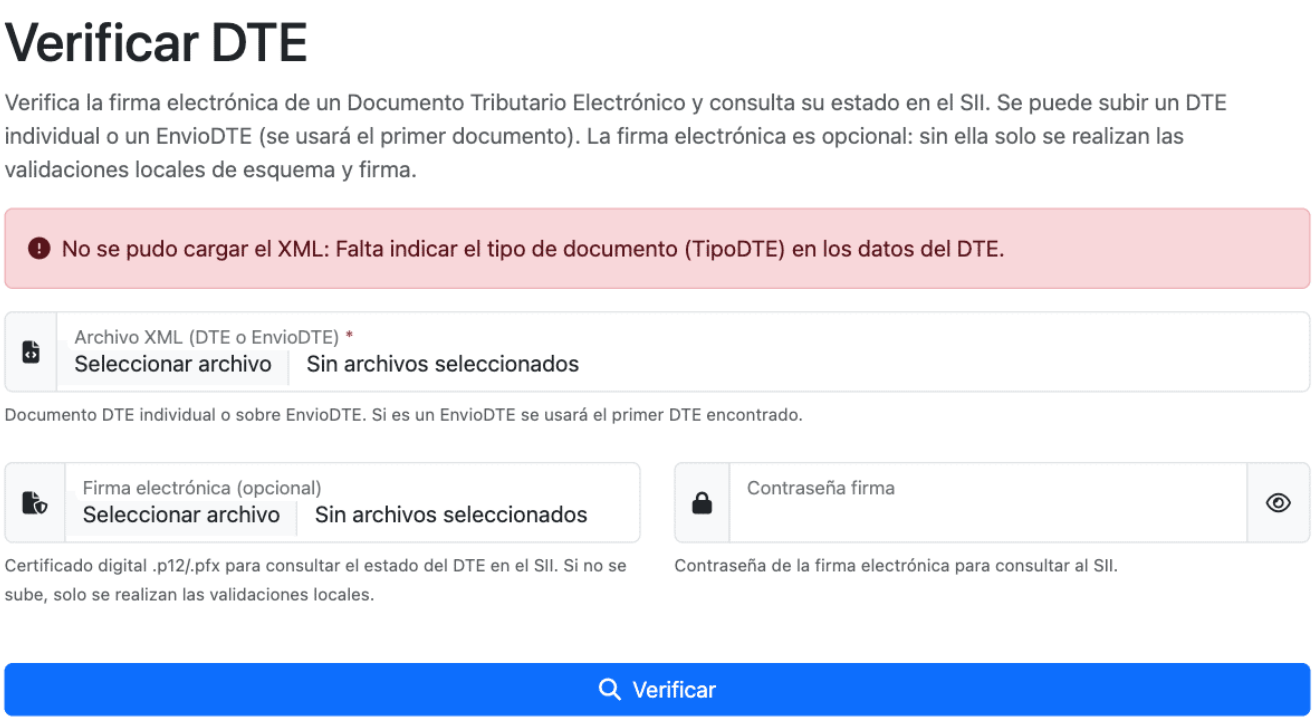


El certificado es solo para el SII

Las validaciones de esquema y firma se hacen en LibreDTE, con los datos que trae el propio XML, y no necesitan tu certificado. Se usa únicamente para consultar al SII.

Errores frecuentes

Mensaje	Qué significa
`El archivo está vacío.`	El archivo subido no tiene contenido (0 bytes).
`No se pudo cargar el XML: Error al cargar el XML: Línea …, columna …: …`	El XML está mal formado (cortado, con una etiqueta sin cerrar). El mensaje indica la línea y la columna.
`No se pudo cargar el XML: Falta indicar el tipo de documento (TipoDTE) en los datos del DTE.`	El XML es válido, pero no es un DTE.
`El EnvioDTE no contiene documentos válidos.`	El sobre no tiene ningún DTE.
`Estado en SII: No se pudo leer el certificado: …`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es un `.p12`/`.pfx` válido.
`Estado en SII: No se pudo determinar el ambiente del SII: …`	El XML no trae una carátula con el número de resolución ni un CAF de certificación o de producción, y no se sabe a qué ambiente consultar.



Verificar DTE

Verifica la firma electrónica de un Documento Tributario Electrónico y consulta su estado en el SII. Se puede subir un DTE individual o un EnvioDTE (se usará el primer documento). La firma electrónica es opcional: sin ella solo se realizan las validaciones locales de esquema y firma.

Archivo XML (DTE o EnvioDTE) *
Seleccionar archivo | Sin archivos seleccionados

Documento DTE individual o sobre EnvioDTE. Si es un EnvioDTE se usará el primer DTE encontrado.

Firma electrónica (opcional)
Seleccionar archivo | Sin archivos seleccionados

Certificado digital .p12/.pfx para consultar el estado del DTE en el SII. Si no se sube, solo se realizan las validaciones locales.

Contraseña firma
••••••••••

Contraseña de la firma electrónica para consultar al SII.

Verificar

Resumen del documento

Tipo de documento	33 — Factura electrónica
Folio	21
Fecha de emisión	2015-09-09
RUT emisor	76192083-9
Razón social emisor	SASCO SpA
RUT receptor	55666777-8
Razón social receptor	Empresa S.A.
Neto	191.598
IVA	36.404
Total	**228.002**

Validaciones

Esquema XML
El esquema XML es válido.

Firma electrónica
La firma electrónica es válida.

Estado en SII
No se pudo leer el certificado: No fue posible leer los datos del certificado digital. Falló la verificación MAC en el PKCS12, el certificado o la contraseña es incorrecta (Error #11800071).

Herramientas relacionadas

- Explorar XML del DTE: muestra todos los documentos de un EnvioDTE y cómo los interpreta LibreDTE.
- Validar firma XML: valida la firma de cualquier XML firmado.
- Generar XML del DTE: crea el XML de un DTE.
- Inspeccionar certificado: revisa los datos y la vigencia de un certificado.

Última actualización el 06/11/2026

Explorar XML del DTE

Convierte un EnvioDTE a JSON para analizar su estructura.

Anonymous · 06/11/2026

Explorar XML del DTE

Convierte un XML de EnvioDTE o EnvioBOLETA a JSON y muestra cómo LibreDTE interpreta cada documento: los datos del DTE, el emisor, el receptor, el tipo de documento, la autorización del SII, el timbre y el XML original.

Ir a la herramienta

¿Necesitas explorar un XML que no es un DTE?

Esta herramienta interpreta documentos tributarios (EnvioDTE o EnvioBOLETA). Para convertir cualquier otro XML a JSON usa Explorar XML.

Para qué sirve

- Comprobar qué datos lee LibreDTE de un EnvioDTE o EnvioBOLETA antes de procesarlo: emisor, receptor, totales, detalle y referencias.
- Depurar integraciones: ver el documento tal como llega a la biblioteca, con sus tipos y su estructura.
- Revisar la información del tipo de documento (si es cedible, exento, de exportación, boleta, guía de despacho, etc.) y de la autorización del emisor (fecha y número de resolución).
- Obtener el XML del DTE y su timbre (TED) en base64 por separado.

Para qué no sirve

- No valida el documento: no revisa el esquema XSD, la firma electrónica ni el estado en el SII. Para eso usa Verificar DTE.
- No modifica el documento ni lo reenvía al SII.
- No sirve para cualquier XML: si el archivo no contiene documentos tributarios, el resultado es una lista vacía (`[]`). Para esos casos usa Explorar XML.

Antes de empezar

Necesitas un archivo XML de EnvioDTE o EnvioBOLETA (`.xml`) con uno o más documentos.

Si quieres probar la herramienta, puedes crear uno con Generar XML del DTE, usando un certificado y un CAF de prueba.

Paso a paso

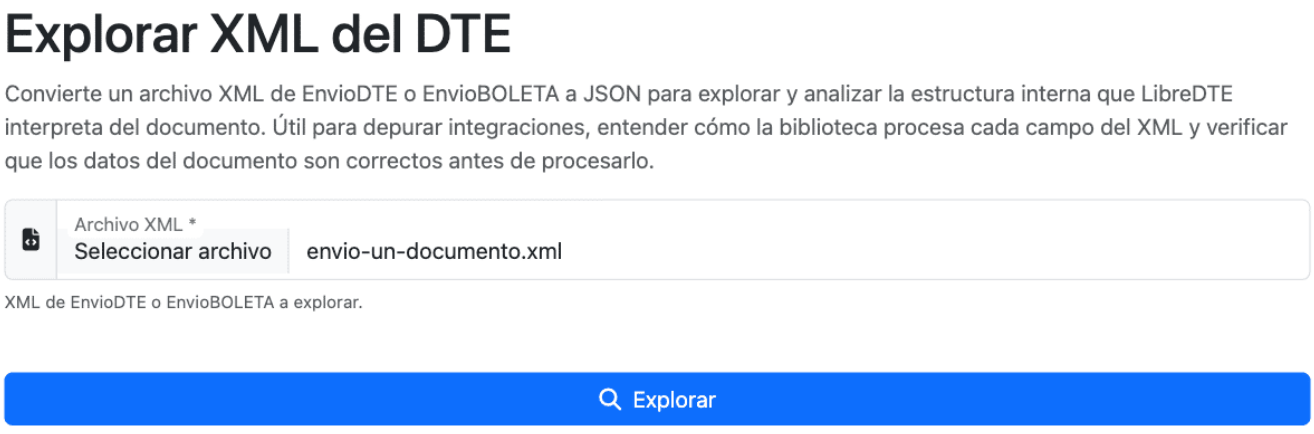
1. Abre la herramienta

Verás un solo campo: el archivo XML.



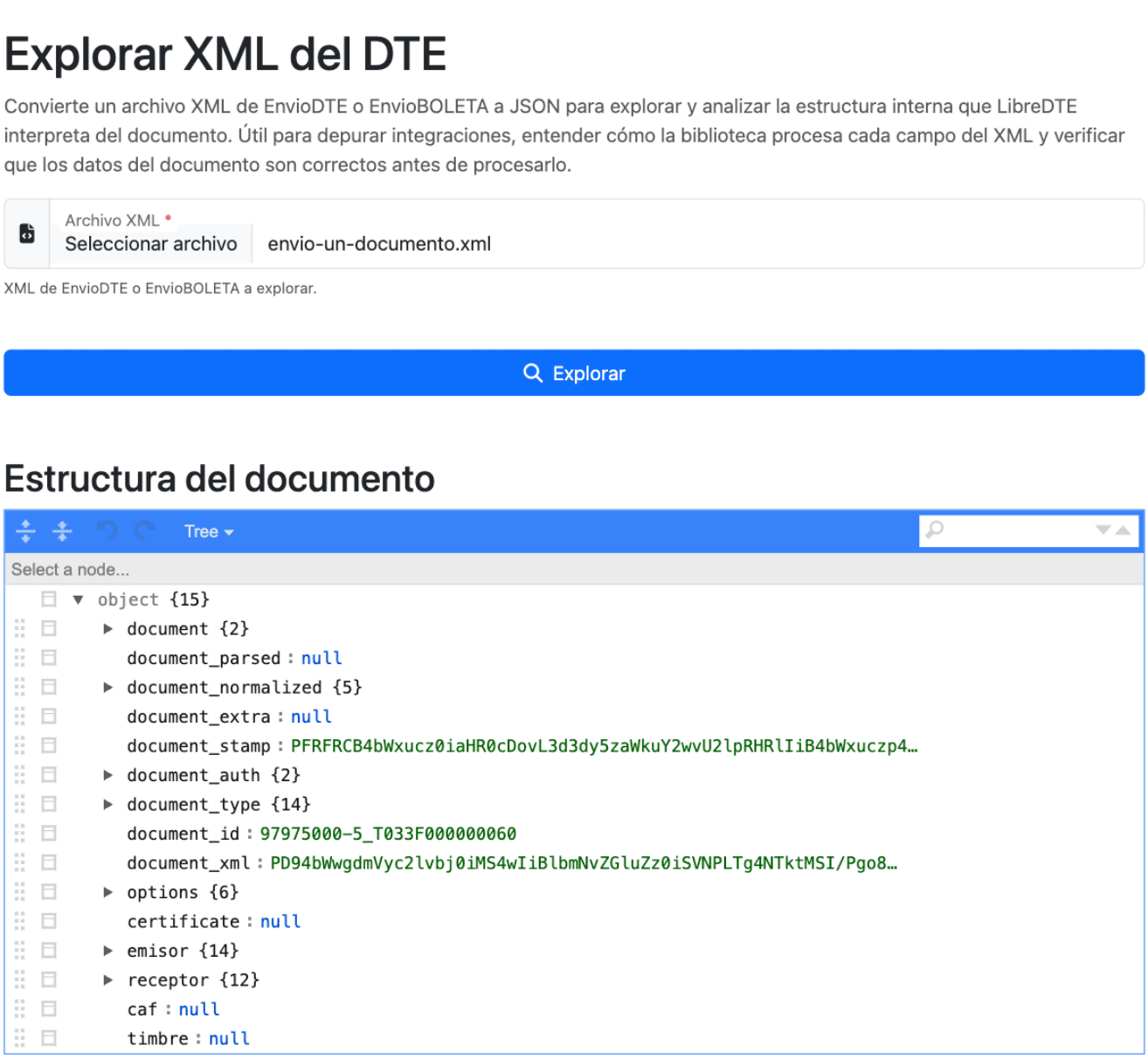
2. Selecciona el archivo

Haz clic en **Seleccionar archivo** y elige tu `.xml`. El campo es obligatorio.



3. Presiona Explorar

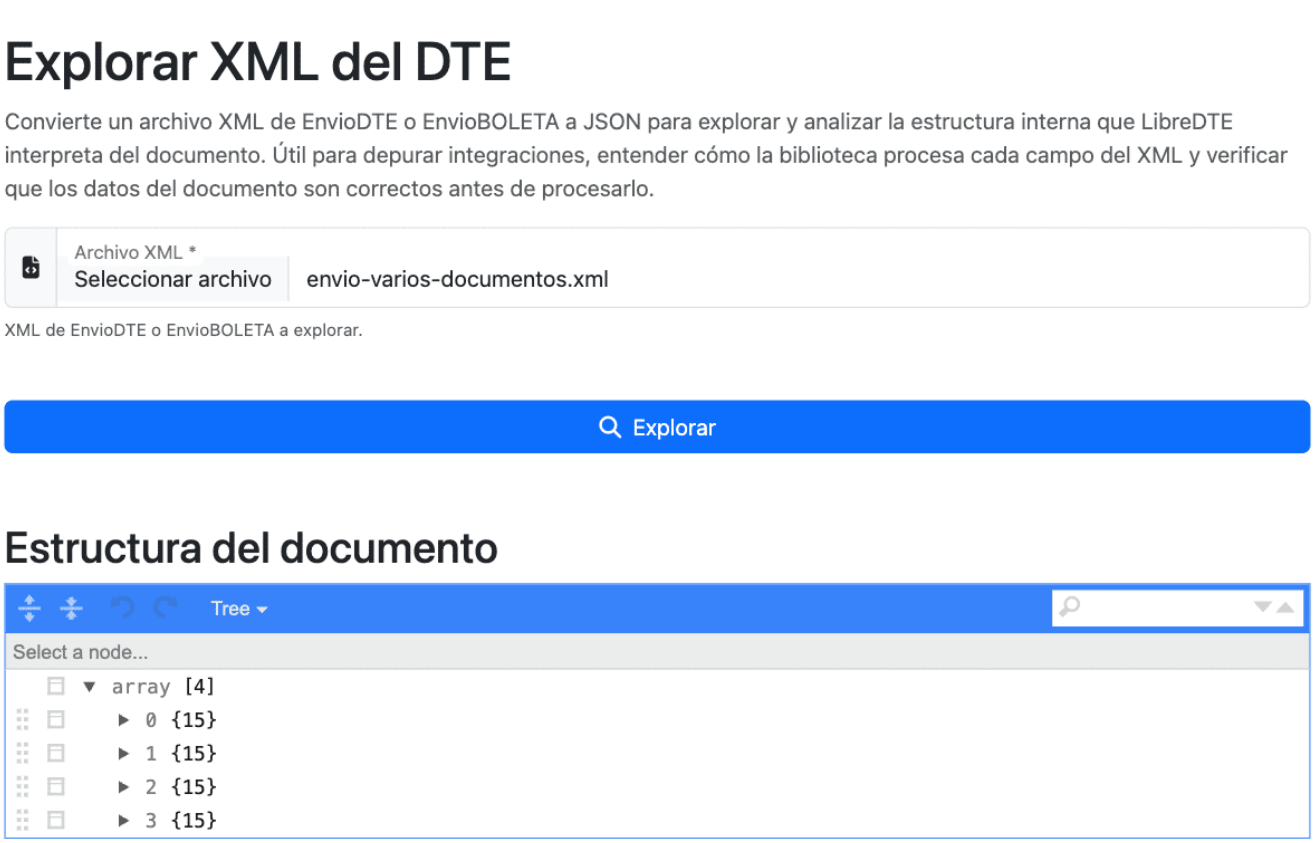
Bajo el formulario aparece la sección **Estructura del documento**, con el resultado como un árbol que puedes abrir y cerrar.



Cómo leer el resultado

Uno o varios documentos

El EnvioDTE tiene	El resultado es
Un solo documento (lo más habitual)	Un objeto, que es el documento.
Varios documentos	Una lista con un objeto por cada documento, en el orden en que están en el XML.
Ningún documento	Una lista vacía (`[]`).



Uno o varios documentos no se ven igual

Si lees el resultado desde un programa, el código debe aceptar ambas formas: un objeto cuando hay un solo documento y una lista cuando hay varios.

Qué contiene cada documento

Campo	Qué es
`document`	Los datos del DTE tal como se leen del XML (`Encabezado`, `Detalle`, `Referencia`, etc.), con los números como números. No incluye el timbre.
`document_normalized`	Los mismos datos con todos los valores como texto, más el `ID` del documento, el timbre (`TED`) y la fecha y hora de la firma (`TmstFirma`).
`document_stamp`	El timbre (TED) como XML, codificado en base64.
`document_xml`	El XML completo del DTE, codificado en base64.
`document_auth`	La autorización del emisor: fecha (`FchResol`) y número (`NroResol`) de la resolución.
`document_type`	El tipo de documento: código, nombre y características (si es electrónico, cedible, exento, boleta, exportación, guía de despacho, etc.).

Campo	Qué es
`document_id`	Identificador del documento: RUT del emisor, tipo y folio (por ejemplo `97975000-5_T033F000000060`).
`emisor` y `receptor`	Los datos del emisor y del receptor, en la estructura que usa LibreDTE: RUT, razón social, giro, dirección, comuna y otros.
`document_parsed`, `document_extra`, `options`, `certificate`, `caf`, `timbre`	Datos que se completan cuando LibreDTE genera un documento. Al leer un XML ya hecho vienen vacíos (`null` o listas vacías).

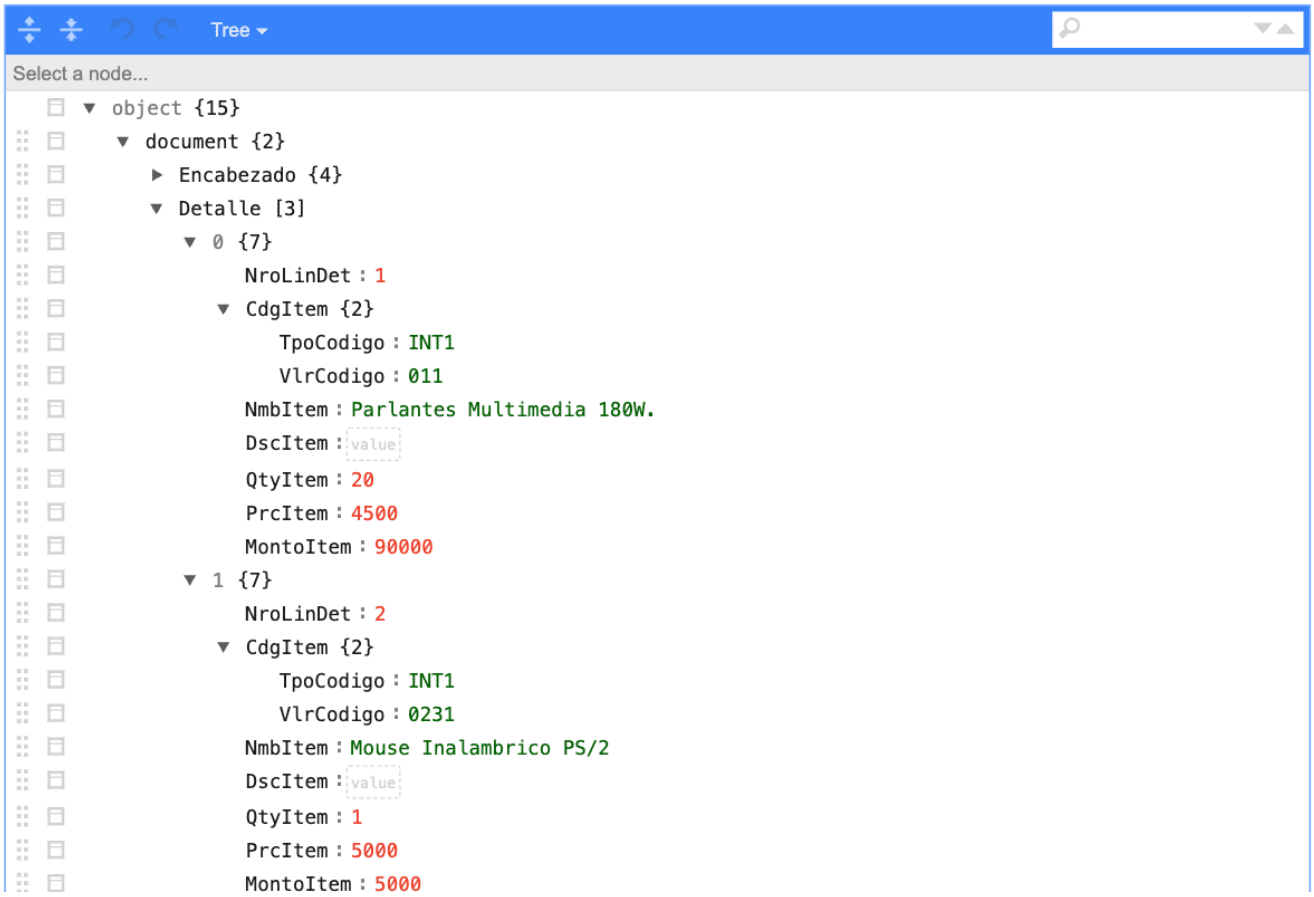
El XML y el timbre se muestran en base64 porque están codificados en `ISO-8859-1` y no se pueden entregar como texto JSON. Son cadenas largas: puedes copiarlas y decodificarlas (por ejemplo, con la vista **Code** del editor).

El editor del resultado está en inglés. Además de **Tree**, tiene las vistas **Code** (el JSON como texto) y **Preview** (compacta y de solo lectura, para documentos grandes), y permite editar el contenido para hacer pruebas: los cambios no se guardan.

Los valores se muestran como están en el XML

En `document`, los números se muestran como números (`Folio: 60`, `MntNeto: 100000`), pero los códigos que empiezan con ceros se conservan como texto. En el ejemplo, el código del primer ítem es `011` y el del segundo `0231`, igual que en el XML; el tercero, `1515`, es un número.

Estructura del documento



Los elementos vacíos (`<DscItem/>`) se ven como un texto vacío (`""`), tanto en `document` como en `document_normalized`.

Errores frecuentes

Mensaje	Qué significa
`Selecciona un archivo.`	Presionaste **Explorar** sin elegir un archivo.
`El archivo está vacío.`	El archivo no tiene contenido (0 bytes).
`Error al cargar el XML. ...`	El XML está mal formado (por ejemplo, está cortado o le falta cerrar una etiqueta). El mensaje indica la línea y la columna.

Si el XML es correcto pero el resultado es `[]`, el archivo no contiene documentos tributarios.

Herramientas relacionadas

- Explorar XML: para cualquier XML que no sea un DTE.
- Verificar DTE: comprueba el esquema, la firma y el estado en el SII.
- Generar XML del DTE: crea el EnvioDTE a partir de los datos del documento.
- Convertir formato de DTE: transforma datos de otros sistemas al JSON de LibreDTE.

Última actualización el 06/11/2026

Convertir formato de DTE

Convierte datos de otros formatos al JSON de LibreDTE.

Anonymous · 06/11/2026

Convertir formato de DTE

Convierte los datos de un documento tributario, desde el formato en que los tiene otro sistema, al JSON de LibreDTE: el documento completo con sus totales calculados y el XML del DTE (sin timbre ni firma).

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Integrar un sistema externo con LibreDTE: tomas lo que ese sistema entrega (un archivo de Acepta, un UBL 2.1, un formulario) y lo conviertes a la estructura de LibreDTE.
- Ver qué documento arma LibreDTE a partir de unos datos mínimos: qué completa, qué calcula y qué rechaza.
- Probar el formato de un archivo antes de usarlo para emitir.

Para qué no sirve

- No emite el documento: no lo timbra ni lo firma, y no lo envía al SII. El resultado es el DTE como datos y su XML sin timbre ni firma. Para generar el XML firmado usa Generar XML del DTE.
- No convierte hacia otros formatos: solo desde los formatos de la lista hacia el JSON de LibreDTE.

Antes de empezar

Necesitas un archivo con los datos del documento, en el formato de la estrategia que vas a elegir. Por ejemplo, este JSON de LibreDTE es el documento más pequeño que se puede convertir (un emisor, un receptor y un ítem):

```
{
    "Encabezado": {
        "IdDoc": {
            "TipoDTE": 33,
            "Folio": 1
        },
        "Emisor": {
            "RUTEmisor": "76192083-9",
```

```
            "RznSoc": "SASCO SpA",
            "GiroEmis": "Tecnología, informática y telecomunicaciones",
            "Acteco": 726000,
            "DirOrigen": "Santa Cruz",
            "CmnaOrigen": "Santa Cruz"
        },
        "Receptor": {
            "RUTRecep": "60803000-K",
            "RznSocRecep": "Servicio de Impuestos Internos",
            "GiroRecep": "Gobierno",
            "DirRecep": "Santiago",
            "CmnaRecep": "Santiago"
        }
    },
    "Detalle": [
        {
            "NmbItem": "Conectores RJ45",
            "QtyItem": 450,
            "PrcItem": 70
        }
    ]
}
```

Paso a paso

1. Abre la herramienta

Verás el archivo, la estrategia (el formato del archivo) y la casilla **Normalizar**, activada por defecto.



2. Selecciona el archivo y la estrategia

Elige el archivo y el formato en el que está. Los dos campos son obligatorios.



Estrategia	Formato del archivo
LibreDTE (SII): JSON, **YAML** y **XML**	Los datos del DTE con la estructura del SII que usa LibreDTE (`Encabezado`, `Detalle`, etc.), en JSON, YAML o XML.
UBL 2.1: JSON 2.0 model, **YAML; JSON 2.0 model** y **XML**	Un documento UBL 2.1 (factura, cotización, nota de crédito o débito, guía de despacho, entre otros) en XML, o en JSON o YAML con el modelo 2.0 de UBL.
Formulario: Estándar, **Boleta Fácil**, **Exportación**, **Hospedaje**, **Retail** y **Servicios Digitales**	Un archivo YAML con los campos de un formulario de emisión. Cada variante espera los campos de su formulario.
Acepta: Normal y **Boleta**	Un archivo de texto exportado por Acepta, para facturas y para boletas.

3. Elige si normalizar

Con **Normalizar** activada, LibreDTE completa y calcula lo que falta del documento: la fecha de emisión (la de hoy, si no viene), el número de cada línea, el monto de cada ítem y los totales. Con el JSON de ejemplo:

Dato	Con Normalizar	Sin Normalizar
`FchEmis`	La fecha de hoy	No está
`Detalle`, línea 1	`NroLinDet: 1`, `MontoItem: 31500`	Solo `NmbItem`, `QtyItem` y `PrcItem`

Dato	Con Normalizar	Sin Normalizar
`Totales`	`MntNeto: 31500`, `TasaIVA: 19`, `IVA: 5985`, `MntTotal: 37485`	No hay

4. Presiona Convertir

Bajo el formulario aparece el **JSON canónico de LibreDTE**, que se puede abrir y cerrar por niveles. Aquí está el resultado del ejemplo, con el campo `document` abierto:

Convertir Formato de DTE

Convierte datos de documentos tributarios desde diferentes formatos de origen (LibreDTE en JSON, YAML o XML, UBL 2.1, formularios y Acepta) al formato JSON canónico que usa LibreDTE internamente. Ideal para integrar datos de sistemas externos al flujo estándar de emisión de DTE.

Archivo *
Seleccionar archivo documento.json

Archivo con los datos del documento en el formato de la estrategia seleccionada.

Estrategia *
LibreDTE (SII): JSON

Formato de origen de los datos del documento.

Normalizar

Aplica la normalización de LibreDTE al resultado (calcula totales, IVA, campos faltantes, etc.).

Convertir

JSON canónico de LibreDTE

Tree

Select a node...


```
▼ object {15}
  ▼ document {2}
    ▼ Encabezado {4}
      ▼ IdDoc {4}
          TipoDTE : 33
          Folio : 1
          FchEmis : 2026-11-01
          TpoTranVenta : 1
      ▼ Emisor {10}
          RUTEmisor : 76192083-9
          RznSoc : SASCO SpA
          GiroEmis : Tecnología, informática y telecomunicaciones
          Telefono : +56 2 12345678
          CorreoEmisor : correo.sasco@example.com
          Acteco : 726000
          CdgSIISucur : 123456
          DirOrigen : Santa Cruz
          CmnaOrigen : Santa Cruz
          CdgVendedor : libredte
      ▼ Receptor {7}
          RUTRecep : 60803000-K
          RznSocRecep : Servicio de Impuestos Internos
          GiroRecep : Gobierno
          Contacto : +56 2 32525575
          CorreoRecep : correo.sii@example.com
          DirRecep : Santiago
          CmnaRecep : Santiago
      ▼ Totales {4}
          MntNeto : 31500
          TasaIVA : 19
          IVA : 5985
          MntTotal : 37485
    ▼ Detalle [1]
      ▼ 0 {5}
          NroLinDet : 1
          NmbItem : Conectores RJ45
          QtyItem : 450
          PrcItem : 70
          MontoItem : 31500
  ▶ document_parsed {2}
  ▶ document_normalized {6}
    document_extra : null
    document_stamp : null
    document_auth : null
  ▶ document_type {14}
    document_id : 76192083-9_T033F000000001
    document_xml : PD94bWwgdmVyc2lvbj0iMS4wIiBlbmNvZGluZz0iSVNPLTg4NTktMSI/Pgo8…
  ▶ options {2}
    certificate : null
  ▶ emisor {14}
  ▶ receptor {12}
    caf : null
    timbre : null
```

Cómo leer el resultado

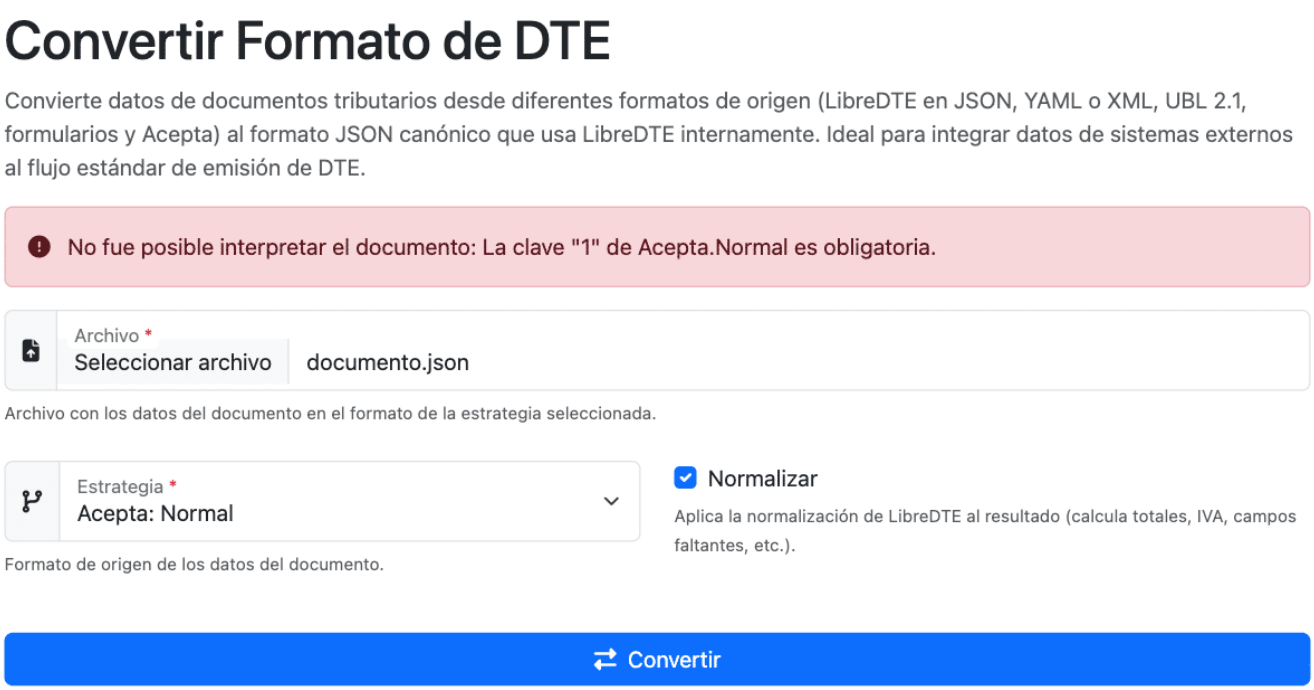
El resultado es el mismo objeto que muestra Explorar XML del DTE. Lo principal:

Campo	Qué es
`document`	Los datos del DTE ya completos, con los totales si normalizaste.
`document_parsed`	Los datos tal como se leyeron del archivo, antes de normalizar.
`document_normalized`	Los datos normalizados.
`document_type`	El tipo de documento (nombre y características).
`document_id`	Identificador del documento: RUT del emisor, tipo y folio.
`document_xml`	El XML del DTE, sin timbre ni firma, codificado en base64.
`emisor` y `receptor`	Los datos del emisor y del receptor.

El timbre y la firma (`document_stamp`, `certificate`, `caf`) vienen vacíos: se agregan al generar el documento.

Errores frecuentes

Si el archivo no se puede convertir, el mensaje aparece sobre el formulario:



Mensaje	Qué significa
`El archivo está vacío.`	El archivo no tiene contenido (0 bytes).

Mensaje	Qué significa
`No fue posible interpretar el documento: …`	El archivo no está en el formato de la estrategia elegida. El resto del mensaje dice qué falta. Por ejemplo, `Los datos de entrada no son un JSON válido.`, `Los datos de entrada deben ser un mapa o una lista YAML.`, un error de XML con la línea y la columna, o `La clave "1" de Acepta.Normal es obligatoria.`
`Falta indicar el detalle del documento (Detalle): debe tener al menos un ítem.`	El documento no tiene ningún ítem.
`El dígito verificador del RUT … es incorrecto.`	Un RUT del documento tiene el dígito verificador incorrecto. El mensaje indica cuál debería ser.

Herramientas relacionadas

- Explorar XML del DTE: explica cada campo del resultado.
- Generar XML del DTE: crea el XML firmado de un DTE a partir de sus datos.
- Verificar DTE: comprueba el esquema y la firma de un DTE.

Última actualización el 06/11/2026

Libros tributarios

Genera los XML de los libros y reportes que se envían al SII.

Anonymous · 06/11/2026

Libros tributarios

Herramientas para generar los libros de ventas, compras y guías de despacho, y el reporte de ventas diarias de boletas.

Última actualización el 06/11/2026

Libro de ventas

Genera el XML del libro de ventas (IECV).

Anonymous · 06/11/2026

Libro de ventas

Genera el XML del Libro de Ventas (IECV, Información Electrónica de Compras y Ventas) de un período tributario, a partir de un archivo CSV con las ventas del período. Puede generar el libro normal, con detalle y firmado, o el simplificado que se usa en el proceso de certificación.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Armar el libro de ventas: la herramienta calcula lo que falta de cada documento (el IVA y el total), arma el resumen del período por tipo de documento y, en el libro normal, firma el libro.
- Incluir en los totales del período las boletas no electrónicas y los pagos electrónicos que no están en el CSV, con los resúmenes manuales.
- Generar el libro simplificado que el SII pide en el proceso de certificación.
- Probar el formato del archivo y del XML con un certificado de prueba.

Para qué no sirve

- No envía el libro al SII: entrega el archivo y tú lo envías.
- No lee las ventas que emitiste: el libro se arma solo con lo que dice tu archivo CSV y los resúmenes manuales.
- Con un certificado de prueba el XML es correcto, pero el SII no lo acepta.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para el libro. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de quien envía el libro, y su contraseña. Se pide también en el libro simplificado, que no va firmado: el RUT de quien envía sale del certificado.
- **La autorización del emisor**: la fecha y el número de resolución con que el SII lo autorizó. En

el libro simplificado (certificación) son `2006-01-20` y `102006`.

- **Un archivo CSV** con las ventas del período. Puedes partir del archivo de ejemplo.

El archivo CSV

El archivo se lee por posición, no por el nombre de las columnas. Debe tener estas 40 columnas, en este orden, separadas por punto y coma (`;`), en UTF-8 o ISO-8859-1. Casi todas son opcionales: las columnas que no usas van vacías, pero deben estar.

Posición	Columna	Qué es
1	`TpoDoc`	Tipo de documento (por ejemplo, `33` factura electrónica, `56` nota de débito, `61` nota de crédito). Es obligatorio: las filas sin tipo se omiten.
2	`NroDoc`	Folio del documento.
3	`RUTDoc`	RUT del cliente.
4	`TasaImp`	Tasa del IVA, por ejemplo `19`.
5	`RznSoc`	Razón social del cliente.
6	`FchDoc`	Fecha del documento, en formato `AAAA-MM-DD`.
7	`Anulado`	`A` si el documento está anulado.
8	`MntExe`	Monto exento.
9	`MntNeto`	Monto neto.
10	`MntIVA`	Monto del IVA. Si lo dejas vacío, se calcula con el neto y la tasa.
11	`IVAFueraPlazo`	IVA de una nota de crédito fuera de plazo.
12	`CodImp`	Código de otro impuesto o recargo.
13	`TasaImp`	Tasa de ese impuesto.
14	`MntImp`	Monto de ese impuesto.
15	`IVAPropio`	IVA propio en operaciones por cuenta de terceros.
16	`IVATerceros`	IVA por cuenta de terceros.
17	`IVARetTotal`	IVA retenido total.
18	`IVARetParcial`	IVA retenido parcial.
19	`IVANoRetenido`	IVA no retenido.
20	`Ley18211`	Monto de la Ley 18.211.
21	`CredEC`	Crédito del 65 % para empresas constructoras.
22	`TpoDocRef`	Tipo del documento de referencia.
23	`FolioDocRef`	Folio del documento de referencia.

Posición	Columna	Qué es
24	`DepEnvase`	Depósito por envase.
25	`MntNoFact`	Monto no facturable.
26	`MntPeriodo`	Total del monto del período.
27	`PsjNac`	Venta de pasaje nacional.
28	`PsjInt`	Venta de pasaje internacional.
29	`NumId`	Número de identificación del receptor extranjero.
30	`Nacionalidad`	Nacionalidad del receptor extranjero.
31	`IndServicio`	`1` si es la facturación de servicios periódicos domiciliarios.
32	`IndSinCosto`	`1` si es una entrega gratuita.
33	`RutEmisor`	RUT del emisor, en las liquidaciones.
34	`ValComNeto`	Valor neto de las comisiones y otros cargos.
35	`ValComExe`	Valor de las comisiones y otros cargos no afectos o exentos.
36	`ValComIVA`	Valor del IVA de las comisiones y otros cargos.
37	`CdgSIISucur`	Código de sucursal entregado por el SII.
38	`NumInt`	Número interno.
39	`Emisor`	Indicador del emisor del documento.
40	`MntTotal`	Monto total. Si lo dejas vacío, se calcula.

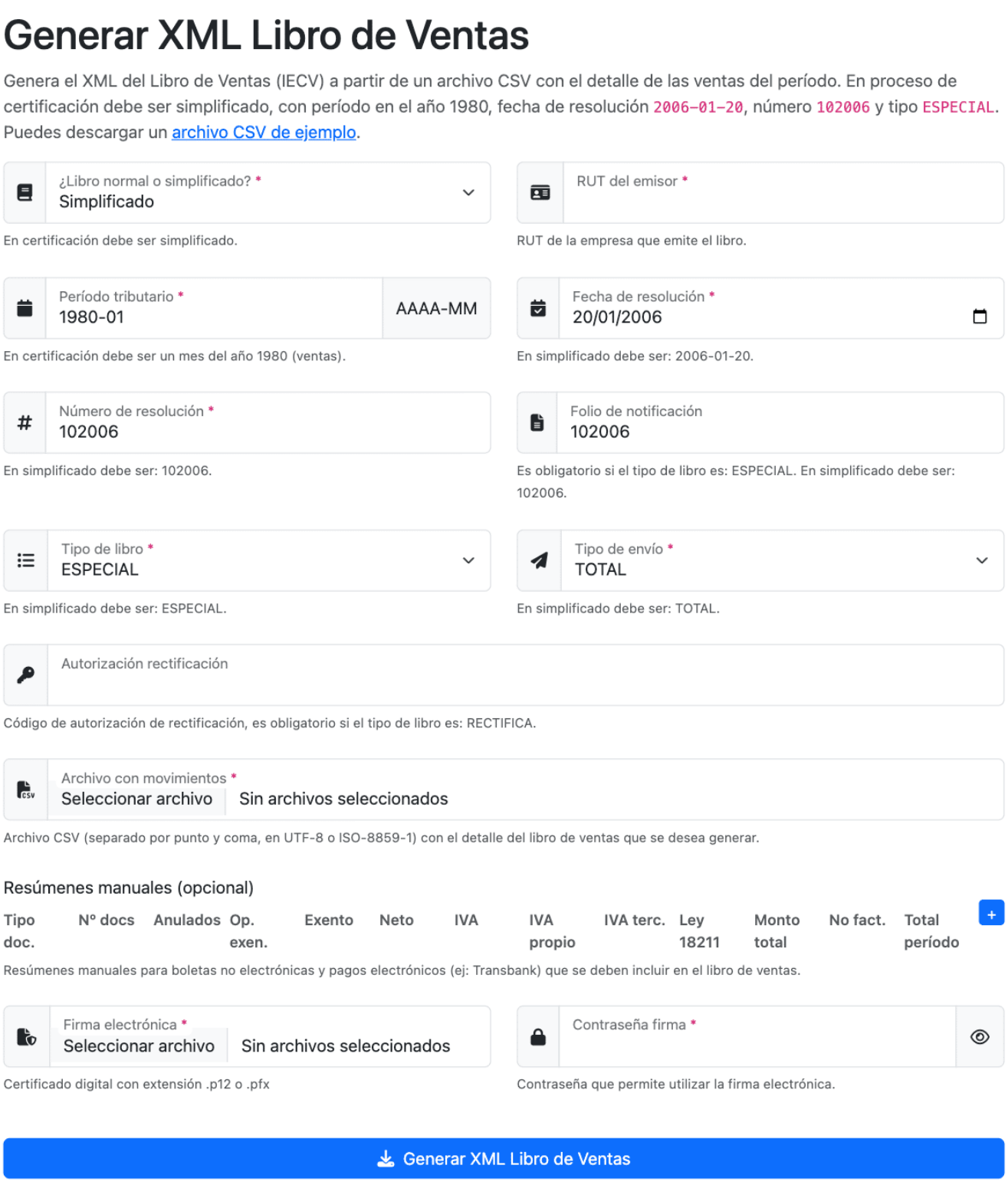
La primera fila es la de las cabeceras y se ignora. Todas las filas, la de las cabeceras también, deben tener las 40 columnas. Estas son las primeras filas del archivo de ejemplo, con facturas afectas y una con monto exento:

```
TpoDoc;NroDoc;RUTDoc;TasaImp;RznSoc;FchDoc;Anulado;MntExe;MntNeto;MntIVA;IVAFueraPlazo
;CodImp;TasaImp;MntImp;IVAPropio;IVATerceros;IVARetTotal;IVARetParcial;IVANoRetenido;L
ey18211;CredEC;TpoDocRef;FolioDocRef;DepEnvase;MntNoFact;MntPeriodo;PsjNac;PsjInt;NumI
d;Nacionalidad;IndServicio;IndSinCosto;RutEmisor;ValComNeto;ValComExe;ValComIVA;CdgSII
Sucur;NumInt;Emisor;MntTotal
33;21;76192083-9;19;SASCO SpA;2015-09-18;;;191598;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;
33;22;76192083-9;19;SASCO SpA;2015-09-18;;;585926;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;
33;23;76192083-9;19;SASCO SpA;2015-09-18;;34705;489763;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;
```

Paso a paso

1. Abre la herramienta

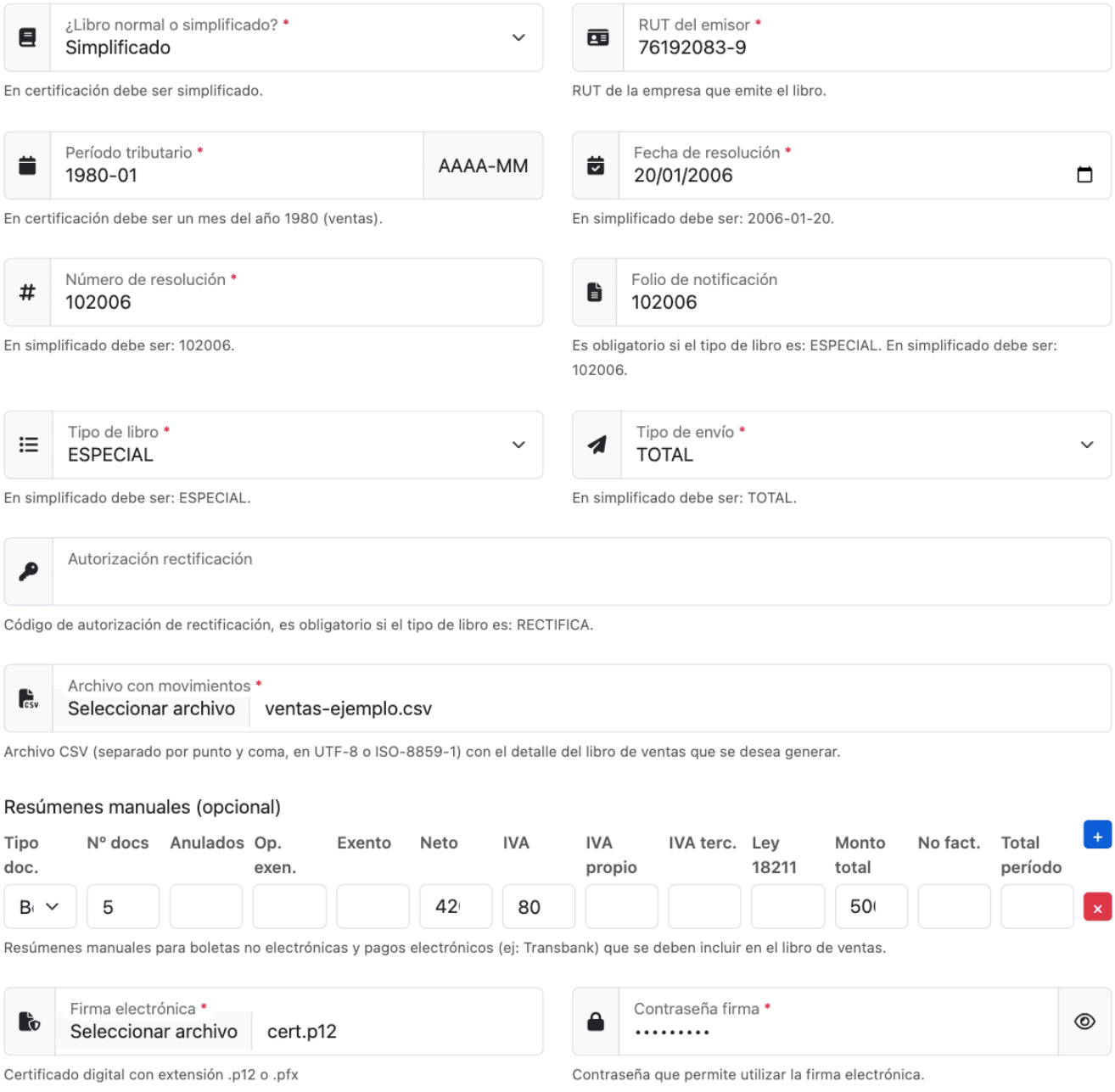
El formulario viene con los valores del libro simplificado de certificación.



2. Completa los datos

Generar XML Libro de Ventas

Genera el XML del Libro de Ventas (IECV) a partir de un archivo CSV con el detalle de las ventas del período. En proceso de certificación debe ser simplificado, con período en el año 1980, fecha de resolución `2006-01-20`, número `102006` y tipo `ESPECIAL`. Puedes descargar un archivo CSV de ejemplo.



Campo	Qué es
¿Libro normal o simplificado?	**Normal**: el libro que se envía al SII, con el detalle de cada documento y firmado. **Simplificado**: el libro de certificación, solo con el resumen del período y sin firma.
RUT del emisor	El RUT de la empresa que emite el libro. Se valida con su dígito verificador.

Campo	Qué es
Período tributario	El mes del libro, en formato `AAAA-MM`. En certificación, un mes del año 1980.
Fecha de resolución	La fecha de la autorización del emisor. No puede ser posterior a hoy.
Número de resolución	El número de la autorización.
Folio de notificación	Un número que identifica el envío. Es obligatorio si el tipo de libro es `ESPECIAL`.
Tipo de libro	`MENSUAL`, `ESPECIAL` o `RECTIFICA`. En certificación, `ESPECIAL`.
Tipo de envío	`TOTAL`.
Autorización rectificación	El código de autorización del SII. Es obligatorio si el tipo de libro es `RECTIFICA`.
Archivo con movimientos	El archivo CSV descrito arriba.
Resúmenes manuales	Opcional. Hasta 3 resúmenes. Con el botón **+** agregas una fila.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

Resúmenes manuales

Sirven para incluir en los totales del período documentos que no están en el CSV: las boletas no electrónicas y los pagos electrónicos (por ejemplo, Transbank). Cada fila es un resumen de un tipo de documento: **Boleta** (`35`), **Boleta exenta** (`38`) o **Pago electrónico** (`48`), con la cantidad de documentos, los anulados y los montos (exento, neto, IVA, total, entre otros). Los resúmenes entran al libro como un tipo de documento más del resumen del período. Las filas vacías se omiten, y en las demás, los campos sin valor.

3. Presiona Generar XML Libro de Ventas

El navegador descarga un ZIP. El nombre es `libro_ventas_` más el RUT del emisor sin puntos ni guion y el período sin guion (por ejemplo, `libro_ventas_761920839_198001.zip`).

Qué obtienes

Un ZIP con un XML en `ISO-8859-1`, con el mismo nombre que el ZIP (`libro_ventas_761920839_198001.xml`). El XML trae:

- **La carátula**: el RUT del emisor, el RUT de quien envía (el del certificado), el período, la fecha y el número de resolución, el tipo de operación (`VENTA`), el tipo de libro, el tipo de envío y, si corresponde, el folio de notificación.
- **El resumen del período**: un total por cada tipo de documento, con la cantidad de documentos y los montos exento, neto, IVA y total, incluidos los resúmenes manuales.

- **El detalle**: una entrada por cada documento del archivo, solo en el libro normal.
- **La firma** del libro, solo en el libro normal.

El libro normal sigue el esquema `LibroCV_v10.xsd` y el simplificado, el esquema `LibroCVS_v10.xsd`. La herramienta comprueba que el XML cumple el esquema que le corresponde y, en el libro normal, que su firma es válida, antes de entregarlo.

Con el archivo de ejemplo, el resumen del período tiene un total para las facturas (`33`), uno para las notas de débito (`56`) y uno para las notas de crédito (`61`).

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el CSV y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.

Generar XML Libro de Ventas

Genera el XML del Libro de Ventas (IECV) a partir de un archivo CSV con el detalle de las ventas del período. En proceso de certificación debe ser simplificado, con período en el año 1980, fecha de resolución `2006-01-20`, número `102006` y tipo `ESPECIAL`. Puedes descargar un archivo CSV de ejemplo.

Error al generar el Libro de Ventas: No fue posible cargar el libro "libro_ventas" desde formato "csv": La fila 1 del CSV tiene 39 columnas y se esperaban 40. El separador de las columnas debe ser ";".

¿Libro normal o simplificado? *
Simplificado

En certificación debe ser simplificado.

RUT del emisor *
76192083-9

RUT de la empresa que emite el libro.

Período tributario *
1980-01
AAAA-MM

En certificación debe ser un mes del año 1980 (ventas).

Fecha de resolución *
20/01/2006

En simplificado debe ser: 2006-01-20.

Número de resolución *
102006

En simplificado debe ser: 102006.

Folio de notificación
102006

Es obligatorio si el tipo de libro es: ESPECIAL. En simplificado debe ser: 102006.

Tipo de libro *
ESPECIAL

En simplificado debe ser: ESPECIAL.

Tipo de envío *
TOTAL

En simplificado debe ser: TOTAL.

Autorización rectificación

Código de autorización de rectificación, es obligatorio si el tipo de libro es: RECTIFICA.

Archivo con movimientos *
Seleccionar archivo
Sin archivos seleccionados

Archivo CSV (separado por punto y coma, en UTF-8 o ISO-8859-1) con el detalle del libro de ventas que se desea generar.

Resúmenes manuales (opcional)

Tipo doc.	Nº docs	Anulados	Op. exen.	Exento	Neto	IVA	IVA propio	IVA terc.	Ley 18211	Monto total	No fact.	Total período

Resúmenes manuales para boletas no electrónicas y pagos electrónicos (ej: Transbank) que se deben incluir en el libro de ventas.

Firma electrónica *
Seleccionar archivo
Sin archivos seleccionados

Certificado digital con extensión .p12 o .pfx

Contraseña firma *
••••••••••

Contraseña que permite utilizar la firma electrónica.

Generar XML Libro de Ventas

Mensaje	Qué significa
`La fila N del CSV tiene X columnas y se esperaban 40. El separador de las columnas debe ser ";".`	Una fila del archivo no tiene las 40 columnas. Puede faltar una columna o el archivo estar separado por comas en vez de punto y coma.

Mensaje	Qué significa
`La carátula de un libro de tipo ESPECIAL debe tener FolioNotificacion.`	El tipo de libro es `ESPECIAL` y el folio de notificación está vacío.
`La carátula de un libro de tipo RECTIFICA debe tener CodAutRec.`	El tipo de libro es `RECTIFICA` y falta la autorización de rectificación.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Un campo no es válido: el RUT del emisor tiene el dígito verificador incorrecto, la fecha de resolución es posterior a hoy o el archivo no es un CSV. El mensaje del campo lo explica.

Herramientas relacionadas

- Certificado digital de prueba: para probar sin un certificado real.
- Libro de compras, Libro de guías de despacho y RVD (boletas): los otros libros que se arman desde un archivo CSV.

Última actualización el 06/11/2026

Libro de compras

Genera el XML del libro de compras (IECV).

Anonymous · 06/11/2026

Libro de compras

Genera el XML del Libro de Compras (IECV, Información Electrónica de Compras y Ventas) de un período tributario, a partir de un archivo CSV con las compras del período. Puede generar el libro normal, firmado, o el simplificado que se usa en el proceso de certificación.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Armar el libro de compras: la herramienta calcula lo que falta de cada documento (el IVA y el total), arma el resumen del período por tipo de documento y, en el libro normal, firma el libro.
- Generar el libro simplificado que el SII pide en el proceso de certificación.
- Probar el formato del archivo y del XML con un certificado de prueba.

Para qué no sirve

- No envía el libro al SII: entrega el archivo y tú lo envías.
- No lee las compras que registraste: el libro se arma solo con lo que dice tu archivo CSV.
- Con un certificado de prueba el XML es correcto, pero el SII no lo acepta.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para el libro. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de quien envía el libro, y su contraseña. Se pide también en el libro simplificado, que no va firmado: el RUT de quien envía sale del certificado.
- **La autorización del emisor**: la fecha y el número de resolución con que el SII lo autorizó. En el libro simplificado (certificación) son `2006-01-20` y `102006`.
- **Un archivo CSV** con las compras del período. Puedes partir del archivo de ejemplo.

El archivo CSV

El archivo se lee por posición, no por el nombre de las columnas. Debe tener estas 30 columnas, en este orden, separadas por punto y coma (`;`), en UTF-8 o ISO-8859-1:

Posición	Columna	Qué es
1	`TpoDoc`	Tipo de documento (por ejemplo, `30` factura, `33` factura electrónica, `46` factura de compra, `60` nota de crédito). Es obligatorio: las filas sin tipo se omiten.
2	`NroDoc`	Folio del documento.
3	`RUTDoc`	RUT del proveedor.
4	`TasaImp`	Tasa del IVA, por ejemplo `19`.
5	`RznSoc`	Razón social del proveedor.
6	`TpoImp`	Tipo de impuesto: `1` IVA o `2` Ley 18.211. Si lo dejas vacío, es `1`.
7	`FchDoc`	Fecha del documento, en formato `AAAA-MM-DD`.
8	`Anulado`	`A` si el documento está anulado.
9	`MntExe`	Monto exento.
10	`MntNeto`	Monto neto.
11	`MntIVA`	Monto del IVA. Si lo dejas vacío, se calcula con el neto y la tasa.
12	`CodIVANoRec`	Código de IVA no recuperable: `1` compras destinadas a operaciones no gravadas o exentas, `2` facturas registradas fuera de plazo, entre otros.
13	`MntIVANoRec`	Monto del IVA no recuperable. Si hay código y lo dejas vacío, se calcula con el neto y la tasa.
14	`IVAUsoComun`	IVA de compras destinadas en parte a ventas exentas y afectas.
15	`CodOtroImp`	Código de otro impuesto o recargo.
16	`TasaOtroImp`	Tasa de ese impuesto.
17	`MntOtroImp`	Monto de ese impuesto. Si hay código y tasa y lo dejas vacío, se calcula con el neto.
18	`MntSinCred`	Monto del impuesto sin derecho a crédito.
19	`MntActivoFijo`	Monto neto de activo fijo.
20	`MntIVAActivoFijo`	IVA de la operación de activo fijo.
21	`IVANoRetenido`	IVA no retenido.
22	`TabPuros`	Tabacos: puros.
23	`TabCigarrillos`	Tabacos: cigarrillos.

Posición	Columna	Qué es
24	`TabElaborado`	Tabacos: elaborados.
25	`ImpVehiculo`	Impuesto a vehículos.
26	`CdgSIISucur`	Código de sucursal entregado por el SII.
27	`NumInt`	Número interno.
28	`Emisor`	Indicador del emisor del documento.
29	`MntTotal`	Monto total. Si lo dejas vacío, se calcula.
30	`FctProp`	Factor de proporcionalidad del IVA, por ejemplo `0.6`.

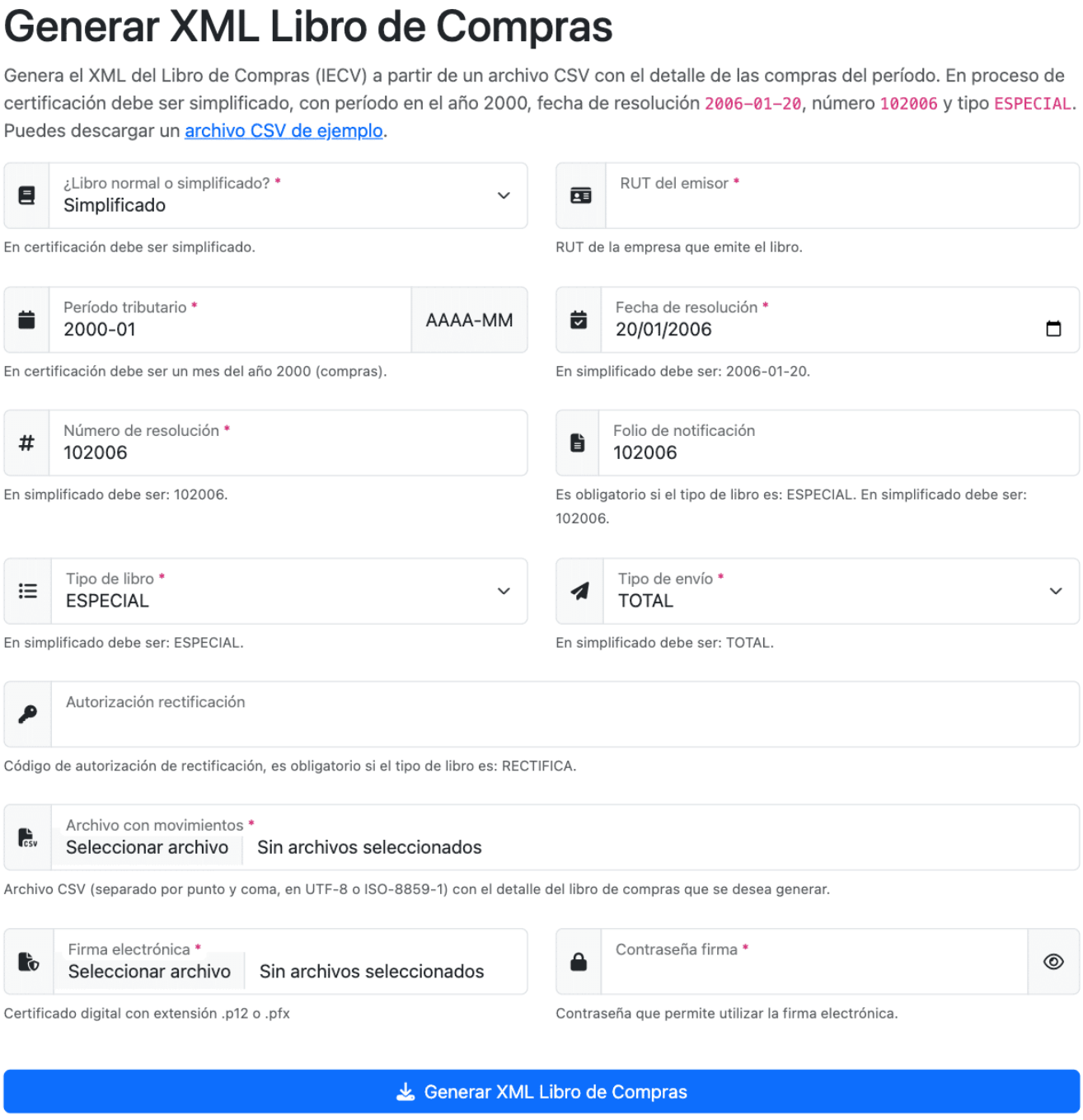
La primera fila es la de las cabeceras y se ignora. Todas las filas, la de las cabeceras también, deben tener las 30 columnas, aunque la mayoría estén vacías. Estas son las primeras filas del archivo de ejemplo, que tiene una factura exenta, una factura con IVA no recuperable, una factura de compra con retención (impuesto `15`) y notas de crédito:

```
TpoDoc;NroDoc;RUTDoc;TasaImp;RznSoc;TpoImp;FchDoc;Anulado;MntExe;MntNeto;MntIVA;CodIVA
NoRec;MntIVANoRec;IVAUsoComun;CodOtroImp;TasaOtroImp;MntOtroImp;MntSinCred;MntActivoFi
jo;MntIVAActivoFijo;IVANoRetenido;TabPuros;TabCigarrillos;TabElaborado;ImpVehiculo;Cdg
SIISucur;NumInt;Emisor;MntTotal;FctProp
30;234;76192083-9;19;;;2000-01-01;;;17092;;;;;;;;;;;;;;;;;;;
33;32;76192083-9;19;;;2000-01-01;;8654;6002;;;;;;;;;;;;;;;;;;;
33;67;76192083-9;19;;;2000-01-01;;;9802;;4;;;;;;;;;;;;;;;;;
```

Paso a paso

1. Abre la herramienta

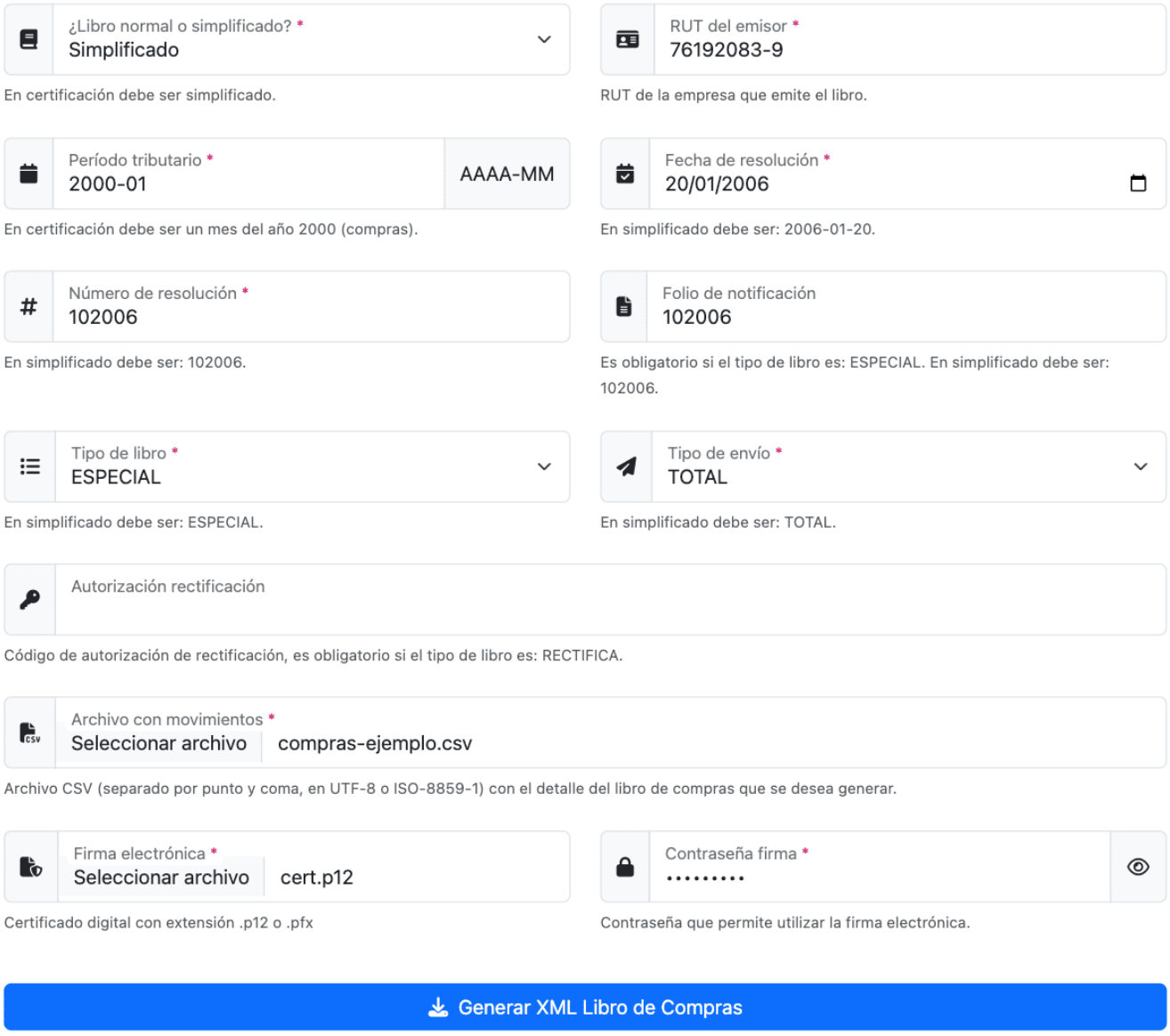
El formulario viene con los valores del libro simplificado de certificación.



2. Completa los datos

Generar XML Libro de Compras

Genera el XML del Libro de Compras (IECV) a partir de un archivo CSV con el detalle de las compras del período. En proceso de certificación debe ser simplificado, con período en el año 2000, fecha de resolución `2006-01-20`, número `102006` y tipo `ESPECIAL`. Puedes descargar un archivo CSV de ejemplo.



Campo	Qué es
¿Libro normal o simplificado?	**Normal**: el libro que se envía al SII, firmado. **Simplificado**: el libro de certificación, sin firma.
RUT del emisor	El RUT de la empresa que emite el libro. Se valida con su dígito verificador.
Período tributario	El mes del libro, en formato `AAAA-MM`. En certificación, un mes del año 2000.
Fecha de resolución	La fecha de la autorización del emisor. No puede ser posterior a hoy.
Número de resolución	El número de la autorización.

Campo	Qué es
Folio de notificación	Un número que identifica el envío. Es obligatorio si el tipo de libro es `ESPECIAL`.
Tipo de libro	`MENSUAL`, `ESPECIAL` o `RECTIFICA`. En certificación, `ESPECIAL`.
Tipo de envío	`TOTAL`.
Autorización rectificación	El código de autorización del SII. Es obligatorio si el tipo de libro es `RECTIFICA`.
Archivo con movimientos	El archivo CSV descrito arriba.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Generar XML Libro de Compras

El navegador descarga un ZIP. El nombre es `libro_compras_` más el RUT del emisor sin puntos ni guion y el período sin guion (por ejemplo, `libro_compras_761920839_200001.zip`).

Qué obtienes

Un ZIP con un XML en `ISO-8859-1`, con el mismo nombre que el ZIP (`libro_compras_761920839_200001.xml`). El XML trae:

- **La carátula**: el RUT del emisor, el RUT de quien envía (el del certificado), el período, la fecha y el número de resolución, el tipo de operación (`COMPRA`), el tipo de libro, el tipo de envío y, si corresponde, el folio de notificación.
- **El resumen del período**: un total por cada tipo de documento, con la cantidad de documentos y los montos exento, neto, IVA y total, más los totales del IVA no recuperable, de otros impuestos y del IVA de uso común.
- **El detalle**: una entrada por cada documento del archivo.
- **La firma** del libro, solo en el libro normal.

El libro normal sigue el esquema `LibroCV_v10.xsd` y el simplificado, el esquema `LibroCVS_v10.xsd`. La herramienta comprueba que el XML cumple el esquema que le corresponde y, en el libro normal, que su firma es válida, antes de entregarlo.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el CSV y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.

Generar XML Libro de Compras

Genera el XML del Libro de Compras (IECV) a partir de un archivo CSV con el detalle de las compras del período. En proceso de certificación debe ser simplificado, con período en el año 2000, fecha de resolución `2006-01-20`, número `102006` y tipo `ESPECIAL`. Puedes descargar un archivo CSV de ejemplo.

Error al generar el Libro de Compras: No fue posible cargar el libro "libro_compras" desde formato "csv": La fila 1 del CSV tiene 29 columnas y se esperaban 30. El separador de las columnas debe ser ";".

¿Libro normal o simplificado? * Simplificado

En certificación debe ser simplificado.

RUT del emisor * 76192083-9

RUT de la empresa que emite el libro.

Período tributario * 2000-01 AAAA-MM

En certificación debe ser un mes del año 2000 (compras).

Fecha de resolución * 20/01/2006

En simplificado debe ser: 2006-01-20.

Número de resolución * 102006

En simplificado debe ser: 102006.

Folio de notificación 102006

Es obligatorio si el tipo de libro es: ESPECIAL. En simplificado debe ser: 102006.

Tipo de libro * ESPECIAL

En simplificado debe ser: ESPECIAL.

Tipo de envío * TOTAL

En simplificado debe ser: TOTAL.

Autorización rectificación

Código de autorización de rectificación, es obligatorio si el tipo de libro es: RECTIFICA.

Archivo con movimientos * Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Archivo CSV (separado por punto y coma, en UTF-8 o ISO-8859-1) con el detalle del libro de compras que se desea generar.

Firma electrónica * Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Certificado digital con extensión .p12 o .pfx

Contraseña firma * ••••••••••

Contraseña que permite utilizar la firma electrónica.

Generar XML Libro de Compras

Mensaje	Qué significa
`La fila N del CSV tiene X columnas y se esperaban 30. El separador de las columnas debe ser ";".`	Una fila del archivo no tiene las 30 columnas. Puede faltar una columna o el archivo estar separado por comas en vez de punto y coma.
`La carátula de un libro de tipo ESPECIAL debe tener FolioNotificacion.`	El tipo de libro es `ESPECIAL` y el folio de notificación está vacío.
`La carátula de un libro de tipo RECTIFICA debe tener CodAutRec.`	El tipo de libro es `RECTIFICA` y falta la autorización de rectificación.

Mensaje	Qué significa
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Un campo no es válido: el RUT del emisor tiene el dígito verificador incorrecto, la fecha de resolución es posterior a hoy o el archivo no es un CSV. El mensaje del campo lo explica.

Herramientas relacionadas

- Certificado digital de prueba: para probar sin un certificado real.
- Libro de guías de despacho y RVD (boletas): los otros libros que se arman desde un archivo CSV.

Última actualización el 06/11/2026

Libro de guías de despacho

Genera el XML del libro de guías de despacho.

Anonymous · 06/11/2026

Libro de guías de despacho

Genera el XML del Libro de Guías de Despacho de un período tributario, a partir de un archivo CSV con el detalle de las guías emitidas, y lo firma con un certificado digital.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Armar el libro de guías de despacho que el SII pide en el proceso de certificación: la herramienta calcula lo que falta de cada guía (el IVA y el total), arma el resumen del período y firma el libro.
- Probar el formato del archivo y del XML con un certificado de prueba.

Para qué no sirve

- No envía el libro al SII: entrega el archivo y tú lo envías.
- No lee las guías que emitiste: el libro se arma solo con lo que dice tu archivo CSV.
- Con un certificado de prueba el XML es correcto, pero el SII no lo acepta.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para firmar el libro. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de quien envía el libro, y su contraseña.
- **La autorización del emisor**: la fecha y el número de resolución con que el SII lo autorizó a emitir. En ambiente de certificación el número es `0`.
- **Un archivo CSV** con el detalle de las guías del período. Puedes partir del archivo de ejemplo.

El archivo CSV

El archivo se lee por posición, no por el nombre de las columnas. Debe tener estas 15 columnas, en este orden, separadas por punto y coma (`;`), en UTF-8 o ISO-8859-1:

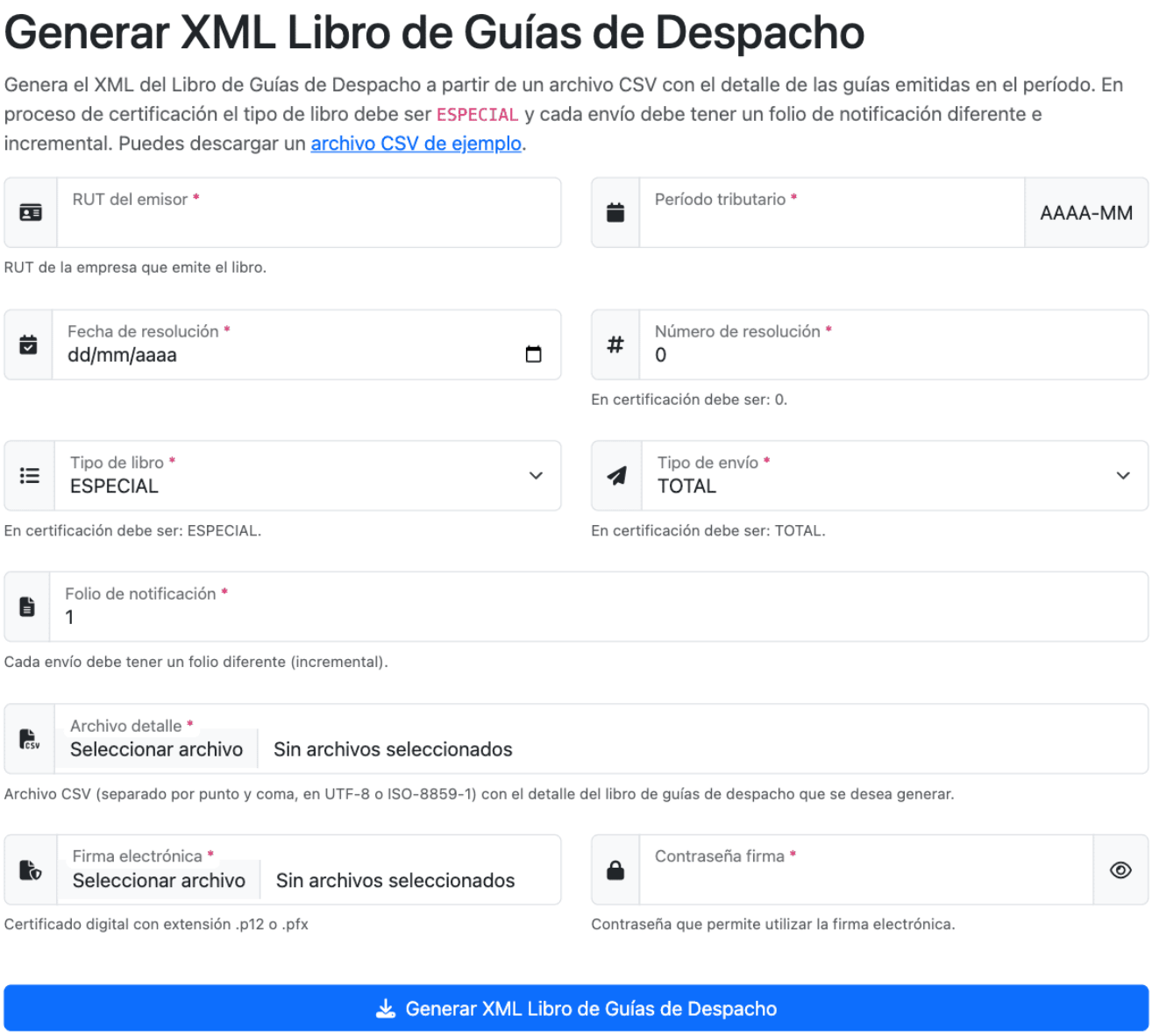
Posición	Columna	Qué es
1	`Folio`	Folio de la guía. Es obligatorio: las filas sin folio se omiten.
2	`Anulado`	Vacío si la guía no está anulada. `1`: anulada antes de enviarla al SII. `2`: anulada después de enviarla. `3`: productos recibidos parcialmente.
3	`Operacion`	Vacío, o `1` si la fila agrega información o `2` si la elimina.
4	`TpoOper`	Tipo de operación: `1` constituye venta, `2` ventas por efectuar, `3` consignaciones, `4` productos en demostración, `5` traslados internos, `6` otros traslados que no son venta, `7` guías de devolución.
5	`FchDoc`	Fecha de la guía, en formato `AAAA-MM-DD`. Si la dejas vacía, se usa la fecha de hoy.
6	`RUTDoc`	RUT del receptor de la guía.
7	`RznSoc`	Razón social del receptor. Se corta en 50 caracteres.
8	`MntNeto`	Monto neto.
9	`TasaImp`	Tasa del IVA, por ejemplo `19`. Si la dejas vacía, es `0`.
10	`IVA`	Monto del IVA. Si lo dejas vacío y hay neto y tasa, se calcula.
11	`MntTotal`	Monto total. Si lo dejas vacío, se calcula como la suma del neto y el IVA.
12	`MntModificado`	Monto total modificado.
13	`TpoDocRef`	Tipo del documento de referencia, por ejemplo `33` para una factura.
14	`FolioDocRef`	Folio del documento de referencia.
15	`FchDocRef`	Fecha del documento de referencia, en formato `AAAA-MM-DD`.

La primera fila es la de las cabeceras y se ignora. Todas las filas, la de las cabeceras también, deben tener las 15 columnas, aunque algunas estén vacías. Así es el archivo de ejemplo:

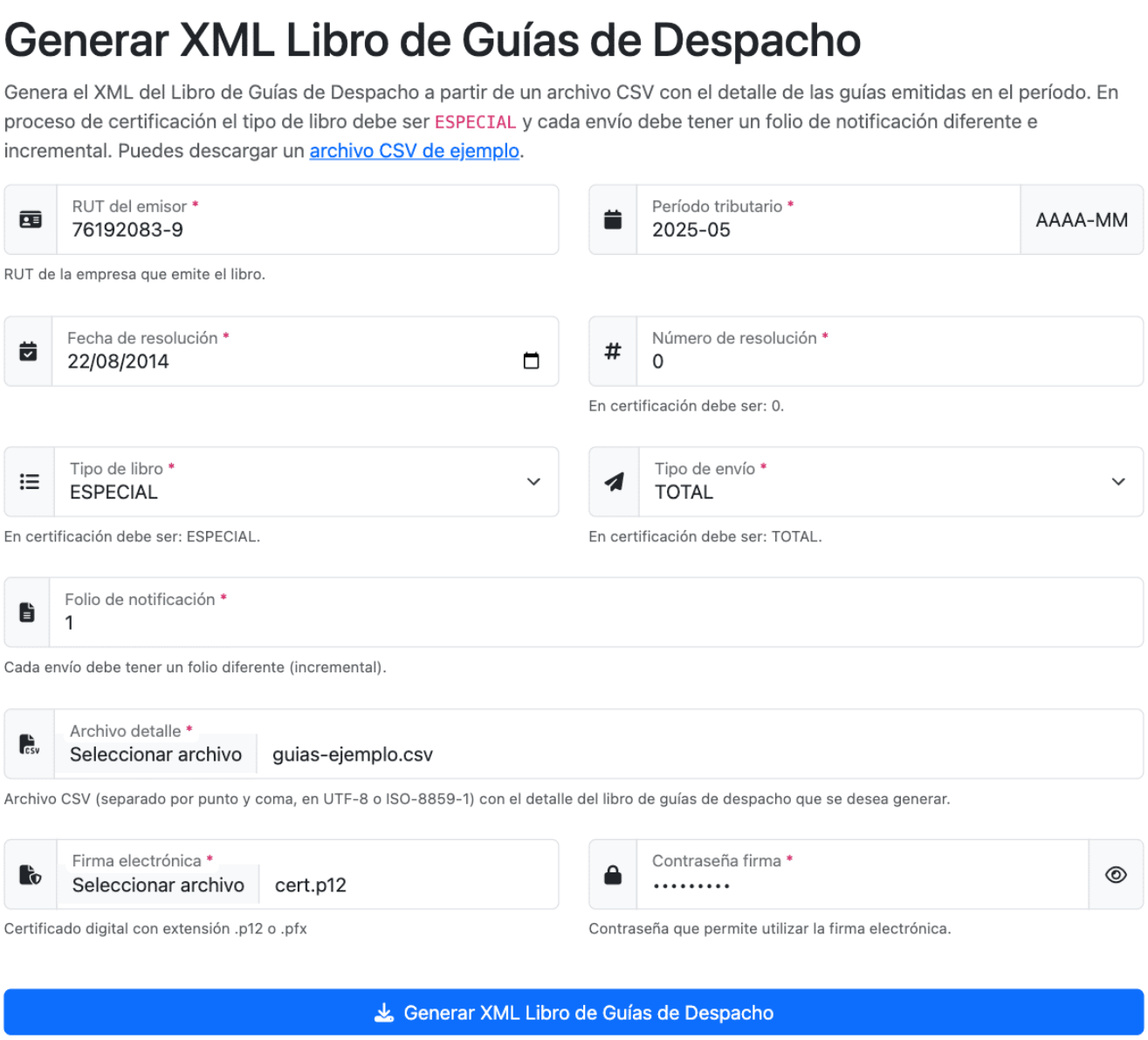
```
Folio;Anulado;Operacion;TpoOper;FchDoc;RUTDoc;RznSoc;MntNeto;TasaImp;IVA;MntTotal;MntM
odificado;TpoDocRef;FolioDocRef;FchDocRef
1;;;5;2025-05-01;77558400-9;;;19;;;;;;
2;;;1;2025-05-01;76192083-9;;339285;19;;;;33;1;2025-05-01
3;2;;1;2025-05-01;76192083-9;;309830;19;;;;;;
```

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
RUT del emisor	El RUT de la empresa que emite el libro. Se valida con su dígito verificador.
Período tributario	El mes del libro, en formato `AAAA-MM` (por ejemplo, `2025-05`).
Fecha de resolución	La fecha de la autorización del emisor. No puede ser posterior a hoy.
Número de resolución	El número de la autorización. En certificación, siempre `0`.
Tipo de libro	`ESPECIAL`, que es el que se usa en certificación.
Tipo de envío	`TOTAL`, que es el que se usa en certificación.
Folio de notificación	Un número que identifica el envío. Cada envío debe tener un folio distinto, en orden creciente.
Archivo detalle	El archivo CSV descrito arriba.

Campo	Qué es
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Generar XML Libro de Guías de Despacho

El navegador descarga un ZIP. El nombre es `libro_guias_` más el RUT del emisor sin puntos ni guion y el período sin guion (por ejemplo, `libro_guias_761920839_202505.zip`).

Qué obtienes

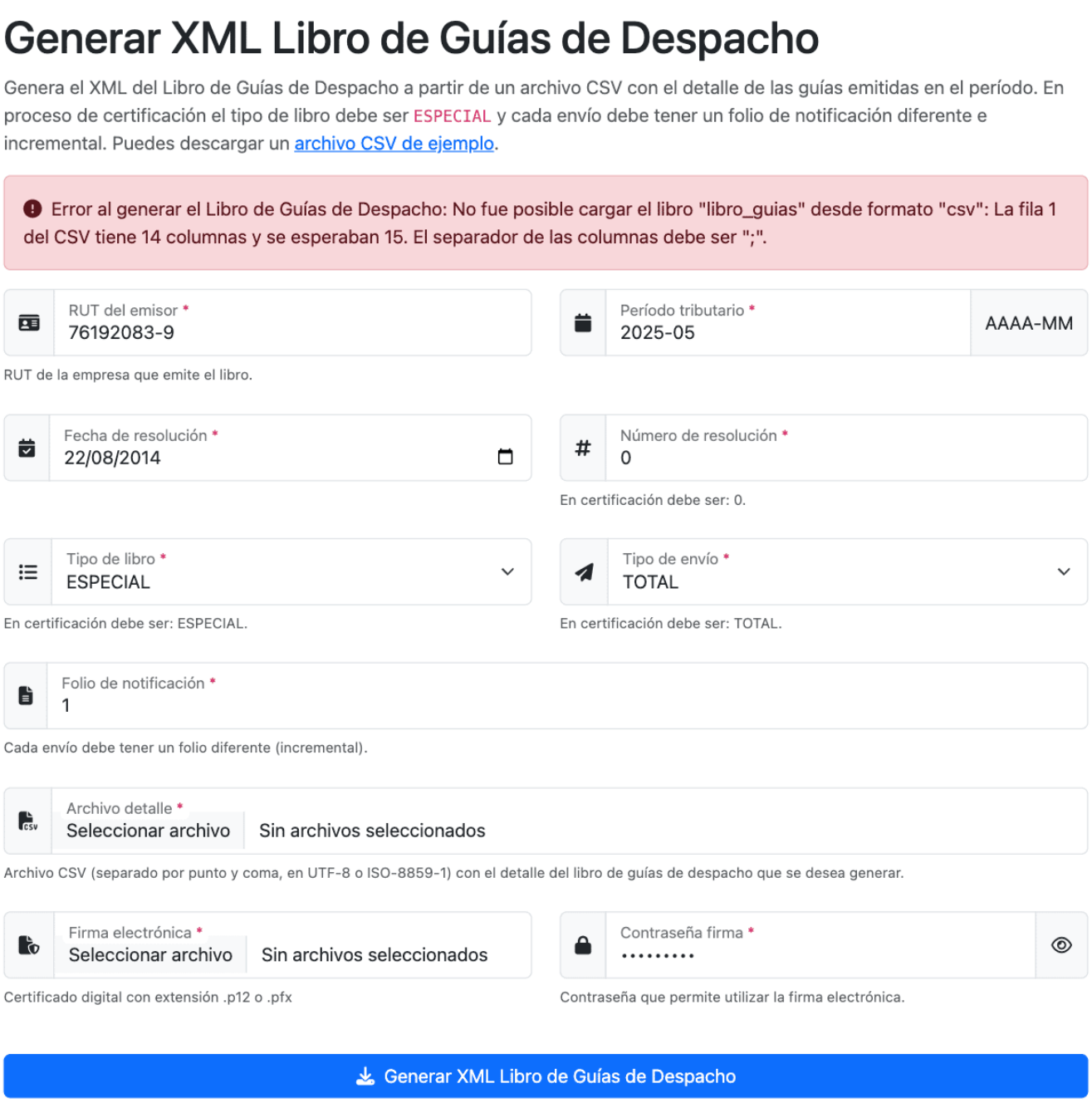
Un ZIP con un XML en `ISO-8859-1`, con el mismo nombre que el ZIP (`libro_guias_761920839_202505.xml`). El XML trae:

- **La carátula**: el RUT del emisor, el RUT de quien envía (el del certificado), el período, la fecha y el número de resolución, el tipo de libro, el tipo de envío y el folio de notificación.
- **El resumen del período**: el total de guías anuladas, el total de guías de venta con su monto, y la cantidad y el monto de las guías de cada tipo de traslado.
- **El detalle**: una entrada por cada guía del archivo, con los montos completos.
- **La firma** del libro.

Con el archivo de ejemplo, el resumen dice que hay `1` guía anulada, `1` guía de venta por `403749` y `1` guía de traslado interno (tipo `5`). La herramienta comprueba que el XML cumple el esquema del SII y que su firma es válida antes de entregarlo.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el CSV y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.



Mensaje	Qué significa
`La fila N del CSV tiene X columnas y se esperaban 15. El separador de las columnas debe ser ";".`	Una fila del archivo no tiene las 15 columnas. Puede faltar una columna o el archivo estar separado por comas en vez de punto y coma.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`La validación del XML falló usando el esquema LibroGuia_v10.xsd: …`	Un dato del libro no cumple el esquema del SII. El resto del mensaje dice cuál. Por ejemplo, un período como `2025-13` no es un mes válido.

Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Un campo no es válido: el RUT del emisor tiene el dígito verificador incorrecto, la fecha de resolución es posterior a hoy, el período no tiene 7 caracteres o el archivo no es un CSV. El mensaje del campo lo explica.

Herramientas relacionadas

- Certificado digital de prueba: para probar sin un certificado real.
- RVD (boletas): genera el reporte de ventas diarias de boletas, con el mismo tipo de archivo CSV.

Última actualización el 06/11/2026

RVD (boletas)

Genera el reporte de ventas diarias de boletas (ex RCOF).

Anonymous · 06/11/2026

RVD (boletas)

Genera el XML del Reporte de Ventas Diarias (RVD, antes RCOF) con el consumo diario de folios de boletas electrónicas, a partir de un archivo CSV con el detalle de las boletas, y lo firma con un certificado digital.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Armar el RVD que el SII pide para reportar el uso diario de folios de boletas: la herramienta suma los montos por tipo de documento, cuenta los folios emitidos y calcula los rangos de folios utilizados.
- Generar un solo XML con todos los días del archivo, o uno por cada día.
- Probar el formato del archivo y del XML con un certificado de prueba.

Para qué no sirve

- No envía el RVD al SII: entrega el archivo y tú lo envías.
- No emite boletas ni lee las que emitiste: el reporte se arma solo con lo que dice tu archivo CSV.
- Con un certificado de prueba el XML es correcto, pero el SII no lo acepta.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para firmar el reporte. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de quien envía el reporte, y su contraseña.
- **La autorización del emisor**: la fecha y el número de resolución con que el SII lo autorizó a emitir boletas. En ambiente de certificación el número es `0`.
- **Un archivo CSV** con el detalle de las boletas emitidas. Puedes partir del archivo de ejemplo.

El archivo CSV

El archivo se lee por posición, no por el nombre de las columnas. Debe tener estas 8 columnas, en este orden, separadas por punto y coma (`;`), en UTF-8 o ISO-8859-1:

Posición	Columna	Qué es
1	`TpoDoc`	Tipo de documento: `39` (boleta electrónica) o `41` (boleta exenta electrónica).
2	`NroDoc`	Folio de la boleta.
3	`FchDoc`	Fecha de la boleta, en formato `AAAA-MM-DD`.
4	`TasaImp`	Tasa del IVA, por ejemplo `19`. Vacía en las boletas exentas.
5	`MntNeto`	Monto neto.
6	`MntIVA`	Monto del IVA.
7	`MntExe`	Monto exento.
8	`MntTotal`	Monto total. Si lo dejas vacío, se calcula como la suma del exento, el neto y el IVA.

La primera fila es la de las cabeceras y se ignora. Todas las filas, la de las cabeceras también, deben tener las 8 columnas, aunque algunas estén vacías. Las filas sin tipo de documento se omiten. Así es el archivo de ejemplo:

```
TpoDoc;NroDoc;FchDoc;TasaImp;MntNeto;MntIVA;MntExe;MntTotal
39;1;2025-01-10;19;4202;798;;5000
39;2;2025-01-10;19;2521;479;;3000
41;1;2025-01-10;;;;8000;8000
```

Paso a paso

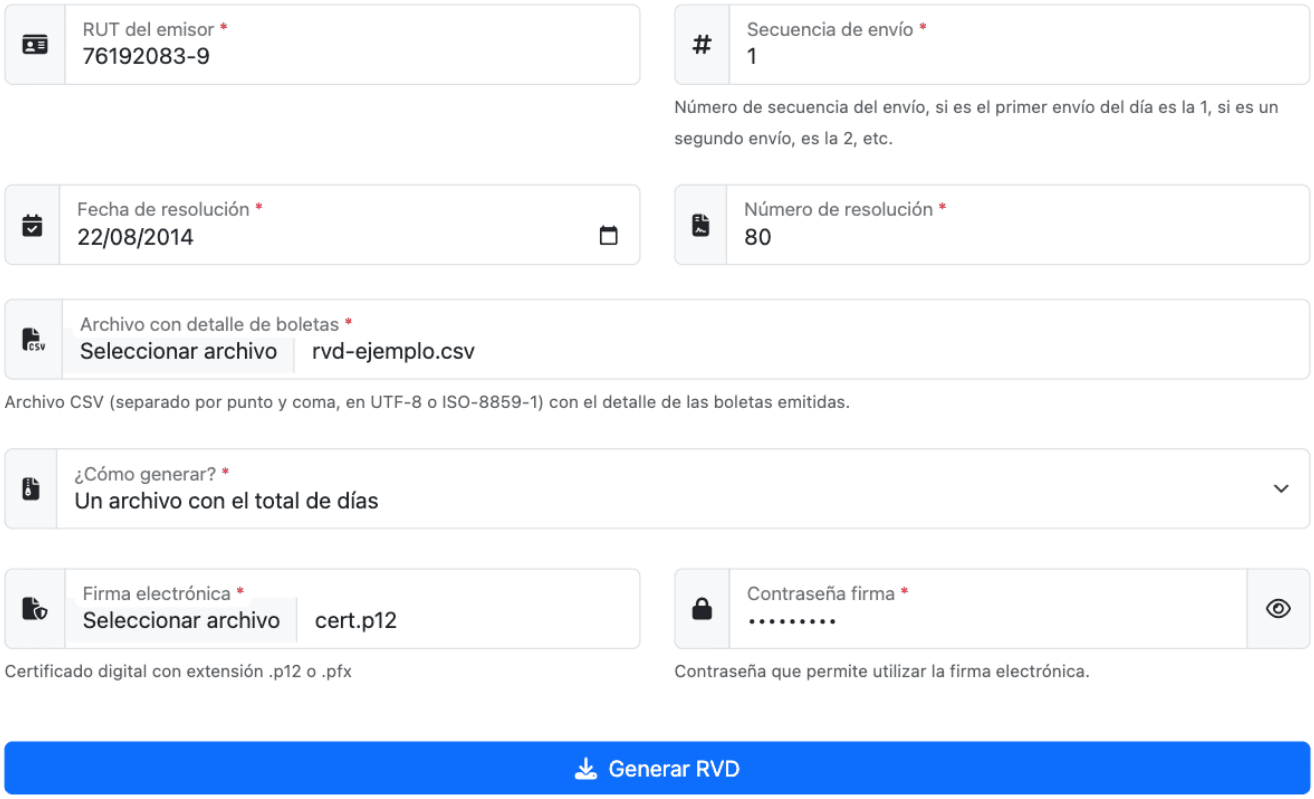
1. Abre la herramienta



2. Completa los datos

Generar RVD (ex RCOF)

Genera el XML del Reporte de Variación de Disponibilidad de Folios (RVD), anteriormente conocido como RCOF (Reporte de Consumo de Folios). Es requerido por el SII para reportar el uso diario de folios de boletas electrónicas. El archivo CSV debe estar separado por punto y coma y estar en UTF-8 o ISO-8859-1. Puedes descargar un archivo CSV de ejemplo.



Campo	Qué es
RUT del emisor	El RUT de la empresa que emite las boletas. Se valida con su dígito verificador.
Secuencia de envío	El número de envío del día: `1` si es el primero, `2` si es un segundo envío, y así.
Fecha de resolución	La fecha de la autorización del emisor. No puede ser posterior a hoy.
Número de resolución	El número de la autorización. En certificación, siempre `0`.
Archivo con detalle de boletas	El archivo CSV descrito arriba.
¿Cómo generar?	**Un archivo con el total de días** entrega un solo XML con todos los días del archivo. **Un archivo por cada día** entrega un XML por cada fecha distinta.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Generar RVD

El navegador descarga un ZIP con el RVD. El nombre es `rvd_` más el RUT del emisor sin puntos ni guion y la secuencia de envío (por ejemplo, `rvd_761920839_1.zip`).

Qué obtienes

Un ZIP con uno o más XML en `ISO-8859-1`:

Opción	Archivos del ZIP
Un archivo con el total de días	`rvd_761920839_1.xml`, con todos los días del archivo.
Un archivo por cada día	Un XML por fecha: `rvd_761920839_20250110_1.xml`, `rvd_761920839_20250111_1.xml`, etc.

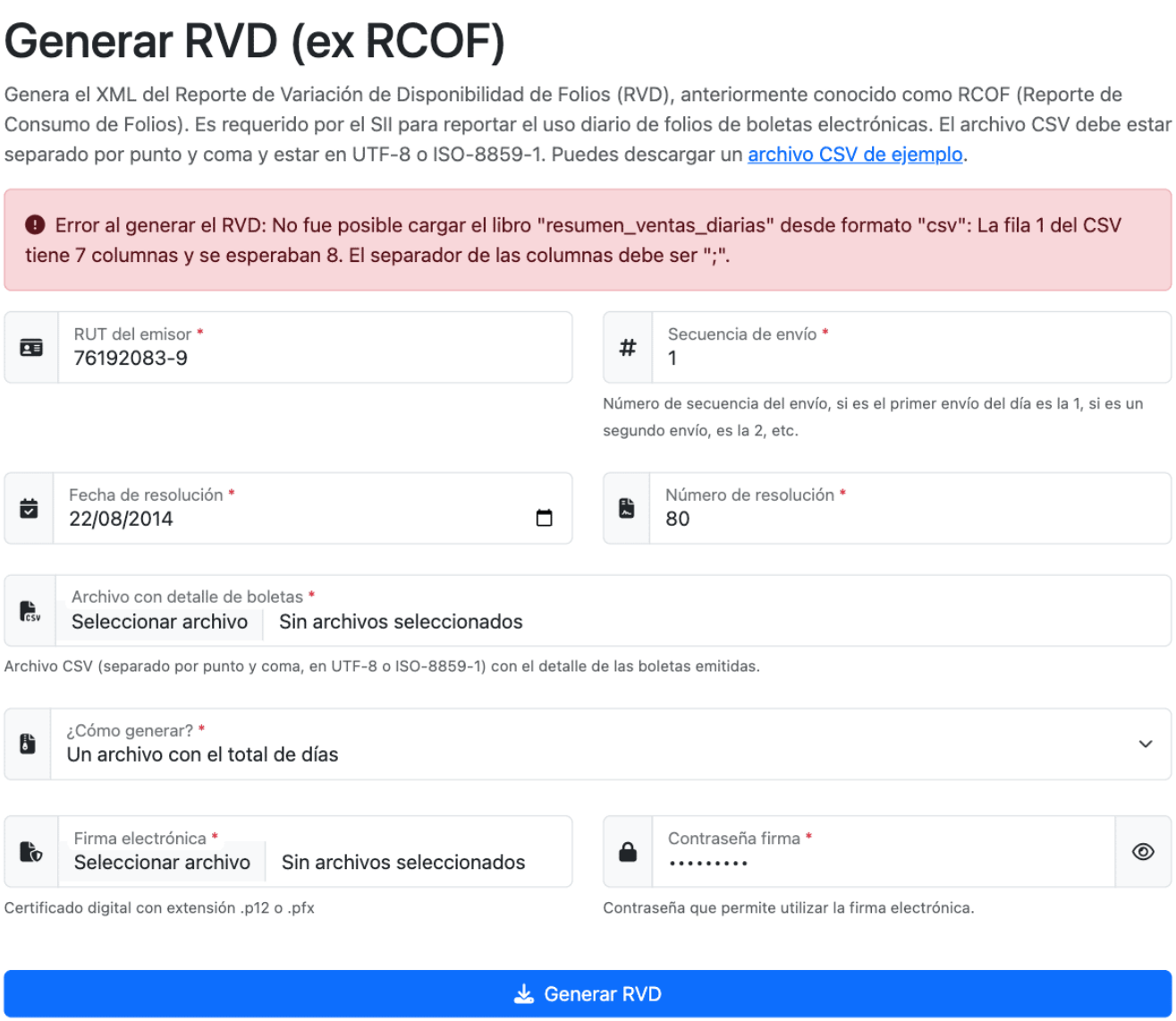
Cada XML trae:

- **La carátula**: el RUT del emisor, el RUT de quien envía (el del certificado), la fecha y el número de resolución, la fecha de la primera y de la última boleta (`FchInicio` y `FchFinal`) y la secuencia de envío.
- **Un resumen por cada tipo de documento**: los montos (neto, IVA, exento y total), la cantidad de folios emitidos, anulados y utilizados, y los rangos de folios utilizados.
- **La firma** del reporte.

Con el archivo de ejemplo, el RVD tiene dos resúmenes: el de las boletas `39` (neto `6723`, IVA `1277`, total `8000`, folios del 1 al 2) y el de las `41` (exento `8000`, folio 1). La herramienta comprueba que el XML cumple el esquema del SII y que su firma es válida antes de entregarlo.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el CSV y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.



Mensaje	Qué significa
`La fila N del CSV tiene X columnas y se esperaban 8. El separador de las columnas debe ser ";".`	Una fila del archivo no tiene las 8 columnas. Puede faltar una columna o el archivo estar separado por comas en vez de punto y coma.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Un campo no es válido: el RUT del emisor tiene el dígito verificador incorrecto, la fecha de resolución es posterior a hoy o el archivo no es un CSV. El mensaje del campo lo explica.

Herramientas relacionadas

- Certificado digital de prueba: para probar sin un certificado real.

Última actualización el 06/11/2026

Cesión electrónica

Genera el archivo electrónico de cesión (AEC).

Anonymous · 06/11/2026

Cesión electrónica

Herramientas para ceder electrónicamente los créditos de facturas.

Última actualización el 06/11/2026

Cesión electrónica (AEC)

Genera el archivo electrónico de cesión de una factura.

Anonymous · 06/11/2026

Cesión electrónica (AEC)

Genera el Archivo Electrónico de Cesión (AEC) para ceder los créditos de una factura electrónica, ya sea en primera cesión (a partir del EnvioDTE con la factura) o en re-cesión (a partir de un AEC anterior), firmado con el certificado digital del cedente.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Ceder una factura electrónica a un tercero, por ejemplo en una operación de factoring: la herramienta arma el AEC con la factura cedida, los datos del cedente y del cesionario, y firma cada parte.
- Ceder de nuevo una factura que ya fue cedida: sube el AEC anterior y la herramienta agrega la nueva cesión.
- Probar el proceso con un certificado de prueba y una factura de prueba.

Para qué no sirve

- No envía el AEC al SII ni lo comunica al deudor: entrega el archivo y tú lo envías.
- No emite la factura: necesita el EnvioDTE de una factura ya emitida. Para generarlo usa Generar XML del DTE.
- Con un certificado o un documento de prueba el XML es correcto, pero el SII no lo acepta.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para firmar el AEC. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El XML de la factura**, según el caso:
  - **Primera cesión**: el EnvioDTE de la factura. Debe traer un solo documento, porque un

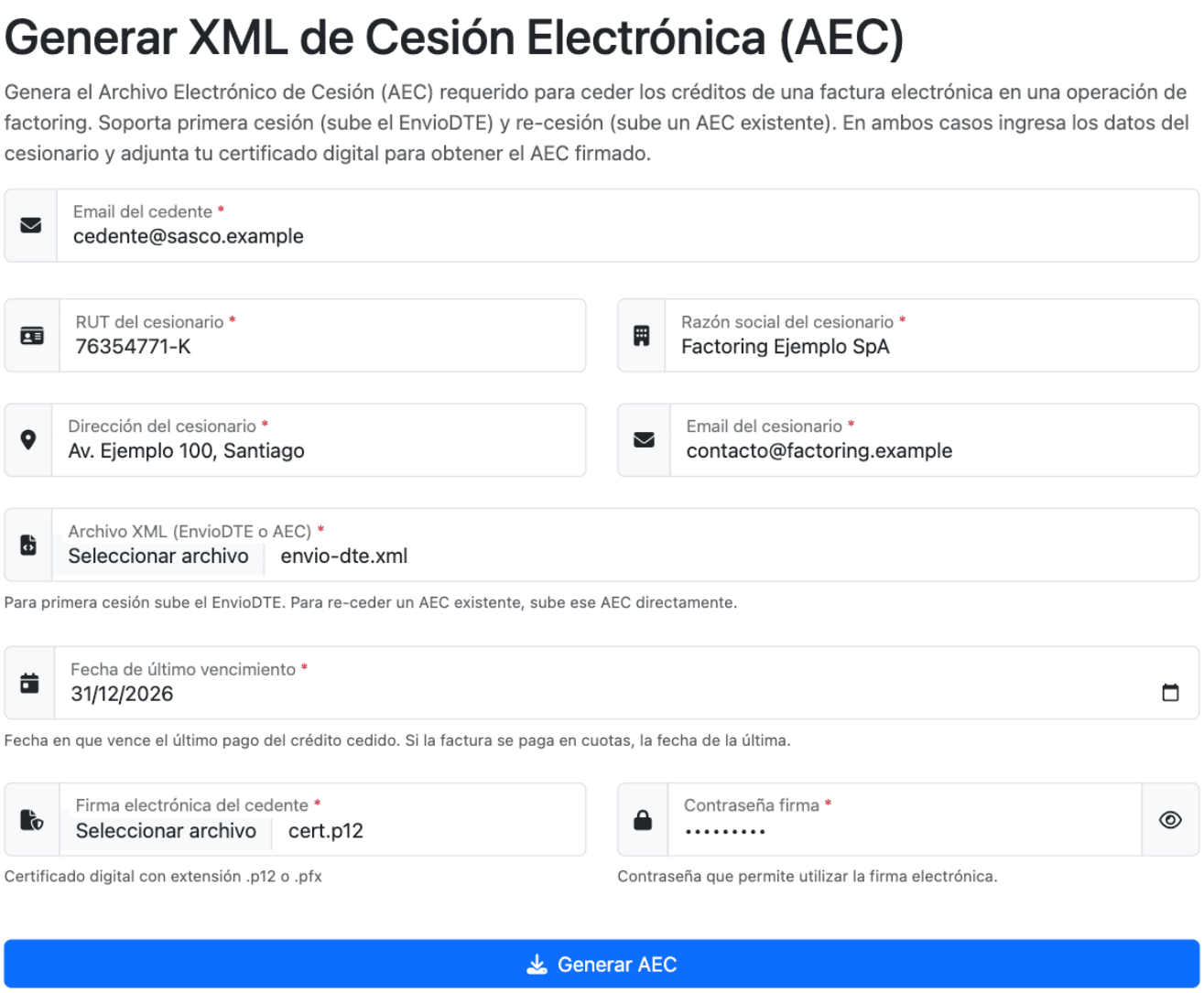
AEC cede una sola factura.
    - **Re-cesión**: el AEC de la cesión anterior.
- **Los datos del cesionario**: RUT, razón social, dirección y correo de quien recibe el crédito.
- **El correo del cedente**: de quien cede el crédito.
- **La fecha del último vencimiento**: cuándo vence el último pago del crédito cedido. Si la factura se paga en cuotas, la fecha de la última.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) del cedente, y su contraseña.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



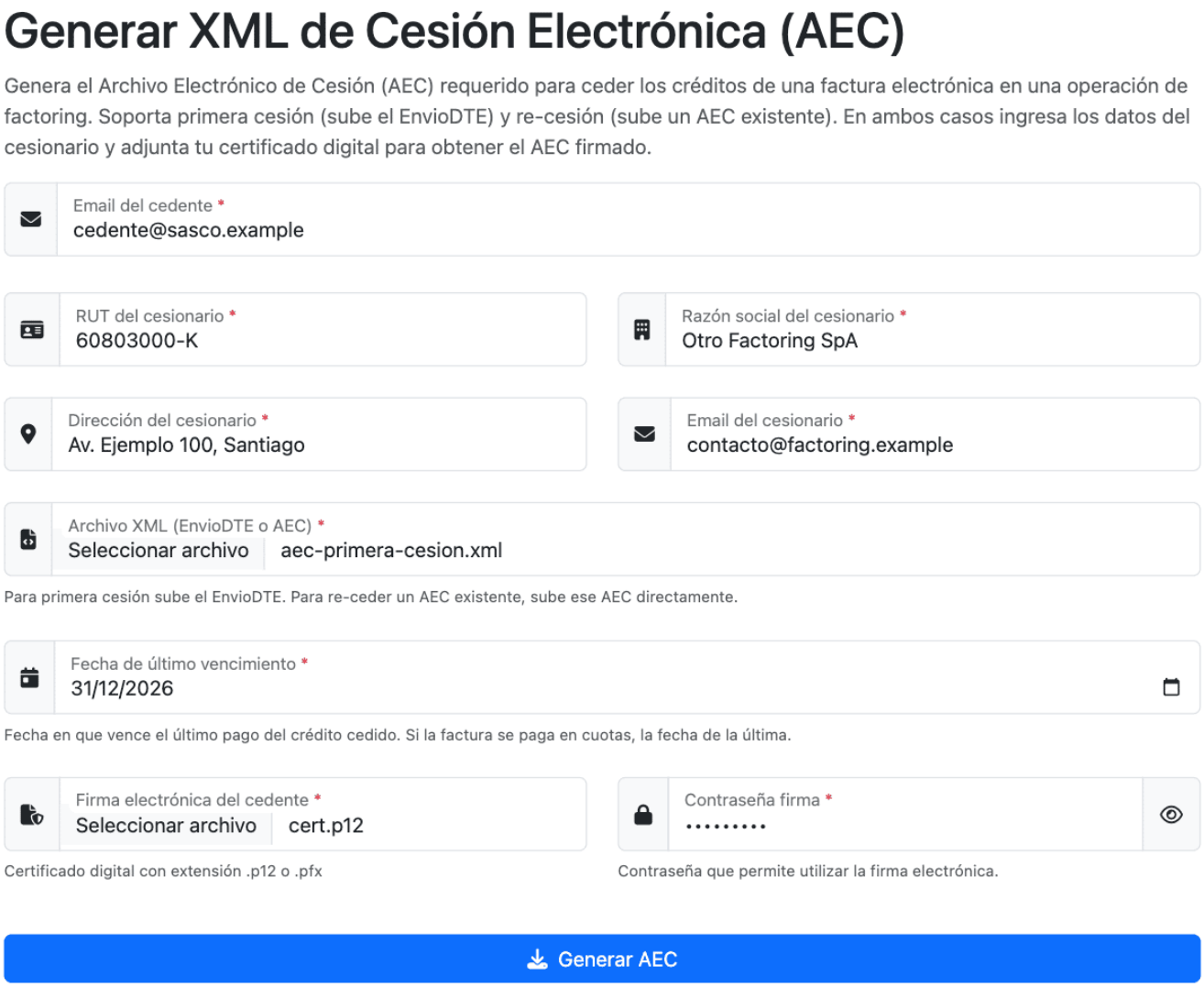
Campo	Qué es
Email del cedente	El correo de quien cede el crédito.
RUT, razón social, dirección y email del cesionario	Los datos de quien recibe el crédito. El RUT se valida con su dígito verificador.
Archivo XML (EnvioDTE o AEC)	El EnvioDTE para una primera cesión, o el AEC anterior para una re-cesión. La herramienta reconoce cuál es por su contenido.
Fecha de último vencimiento	La fecha en que vence el último pago del crédito cedido.
Firma electrónica del cedente y contraseña	El certificado digital y su contraseña. La persona dueña del certificado queda como la autorizada del cedente.

Quién es el cedente depende del archivo que subes:

- **Con un EnvioDTE (primera cesión)**, el cedente es el emisor de la factura. Sus datos (RUT, razón social y dirección) salen del documento.
- **Con un AEC (re-cesión)**, el cedente es el cesionario de la última cesión del AEC, que ahora cede el crédito a otro. Sus datos salen de ese AEC y el correo es el que escribes en el

formulario.

Para una re-cesión, sube el AEC en el mismo campo:



3. Presiona Generar AEC

El navegador descarga el AEC. El nombre es `AEC_` más el RUT del cedente sin puntos ni guion (por ejemplo, `AEC_761920839.xml` en la primera cesión de una factura de `76192083-9`).

Qué obtienes

Un XML en `ISO-8859-1` con:

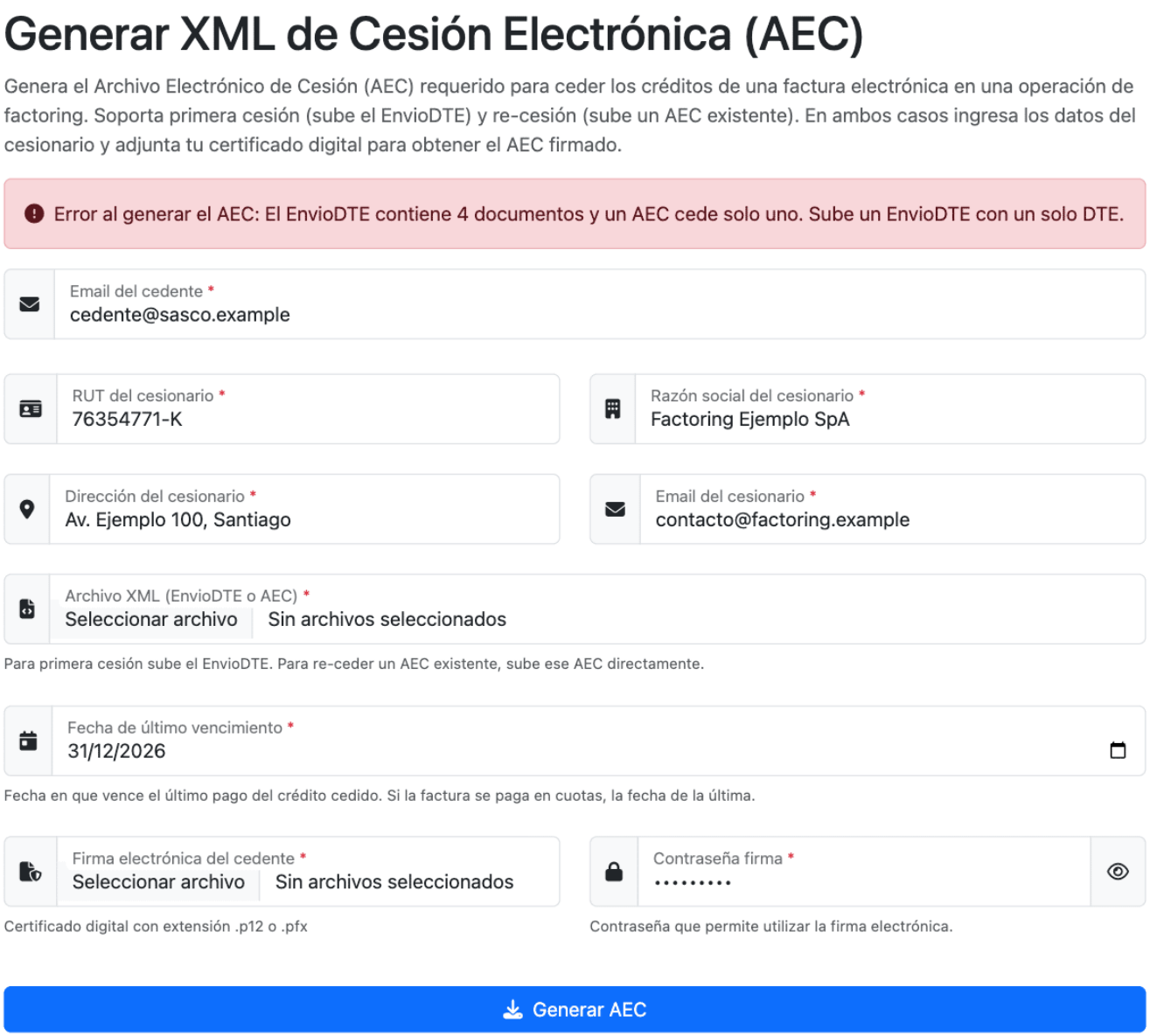
- **La carátula**: el RUT del cedente, el RUT del cesionario y la fecha y hora de la firma.
- **La factura cedida** (el DTE), con su firma de cesión.
- **Una cesión por cada vez que se cedió el crédito**: el tipo, el emisor, el receptor, el folio, la fecha y el monto de la factura; el cedente (con la persona autorizada, que sale del certificado); el cesionario; el monto de la cesión, que es el total de la factura; la fecha del último

vencimiento y la secuencia de la cesión. En una primera cesión hay una; en una re-cesión, la secuencia sigue a la última del AEC subido.
- **La firma** de cada cesión y la del AEC completo.

La herramienta comprueba que el AEC cumple el esquema del SII y que todas sus firmas son válidas antes de entregarlo.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el XML y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.



Mensaje	Qué significa
`El EnvioDTE contiene N documentos y un AEC cede solo uno. Sube un EnvioDTE con un solo DTE.`	El sobre tiene más de una factura. Sube uno que tenga solo la que se cede.
`El XML no contiene documentos válidos. Debe ser un EnvioDTE o un AEC.`	El archivo no es un EnvioDTE ni un AEC.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Un campo no es válido: el RUT del cesionario tiene el dígito verificador incorrecto, un correo está mal escrito, falta un dato o el archivo no es un XML. El mensaje del campo lo explica.

Herramientas relacionadas

- Generar XML del DTE: crea el EnvioDTE de la factura que se cede.
- Verificar DTE: comprueba el esquema y la firma de un EnvioDTE.
- Certificado digital de prueba: para probar sin un certificado real.

Última actualización el 06/11/2026

Enviar AEC al SII

Envía al SII el archivo electrónico de cesión (AEC) y entrega el Track ID del envío.

Anonymous · 06/11/2026

Enviar AEC al SII

Envía al SII el archivo electrónico de cesión (AEC) de una factura, al Registro de Transferencias de Créditos (RTC), con tu certificado digital, y entrega el Track ID que asigna el SII al recibirlo. El RUT del cedente se lee de la carátula del AEC.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Enviar al SII un AEC que armaste con Cesión electrónica (AEC).
- Obtener el Track ID del envío.
- Enviar tanto al ambiente de certificación como al de producción.

Para qué no sirve

- No arma el AEC: eso lo hace Cesión electrónica (AEC).
- No revisa el contenido de la cesión. El SII la procesa después y avisa el resultado al correo de contacto.
- No consulta el estado del envío: para eso está Estado del envío del AEC.
- Con un certificado de prueba el SII no acepta la cesión.

El envío es real

El archivo se envía de verdad al SII. El AEC no indica el ambiente: lo eliges tú en el formulario. En **producción**, el envío registra la cesión del crédito en el SII.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar el envío ante el SII. No se almacenan, y el token de autenticación tampoco se conserva entre una solicitud y la siguiente.

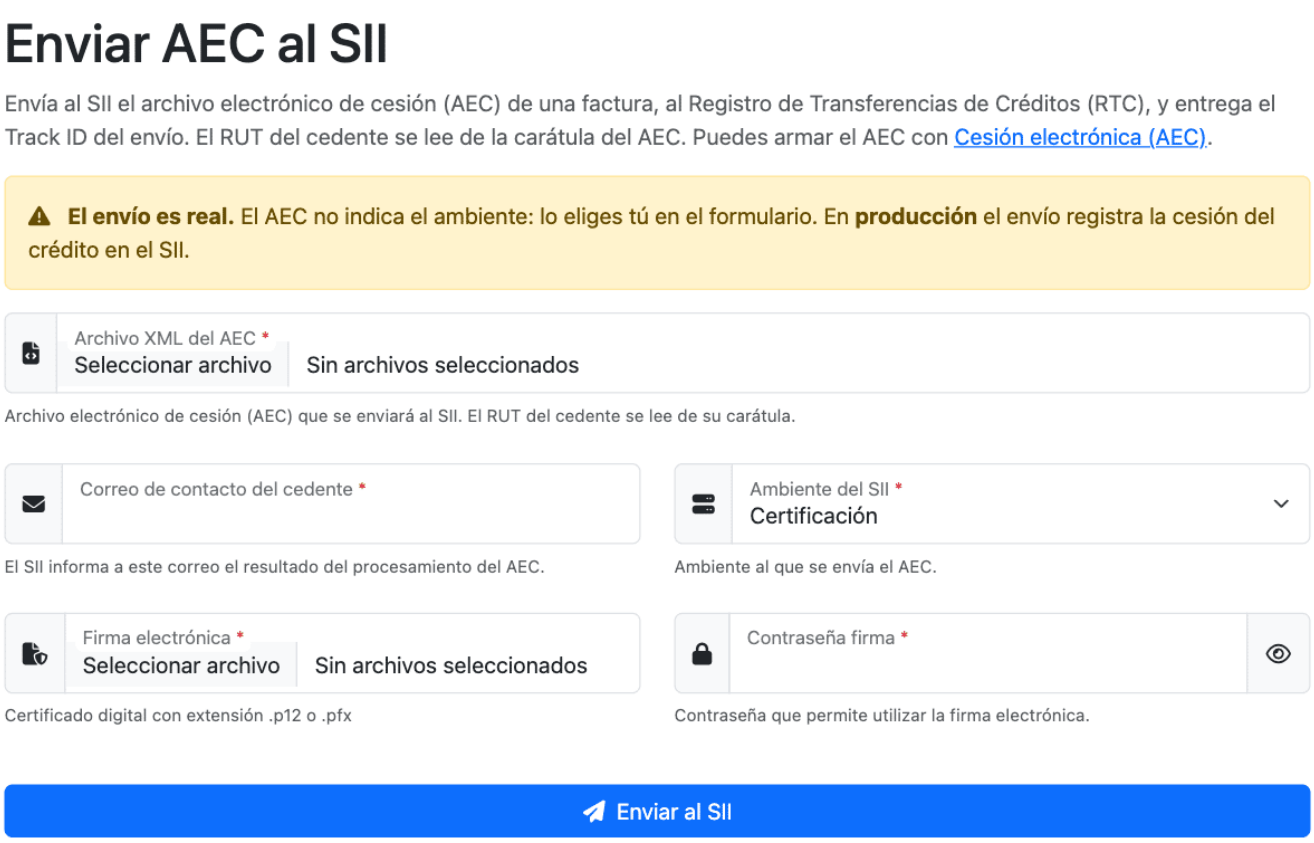
Antes de empezar

Necesitas:

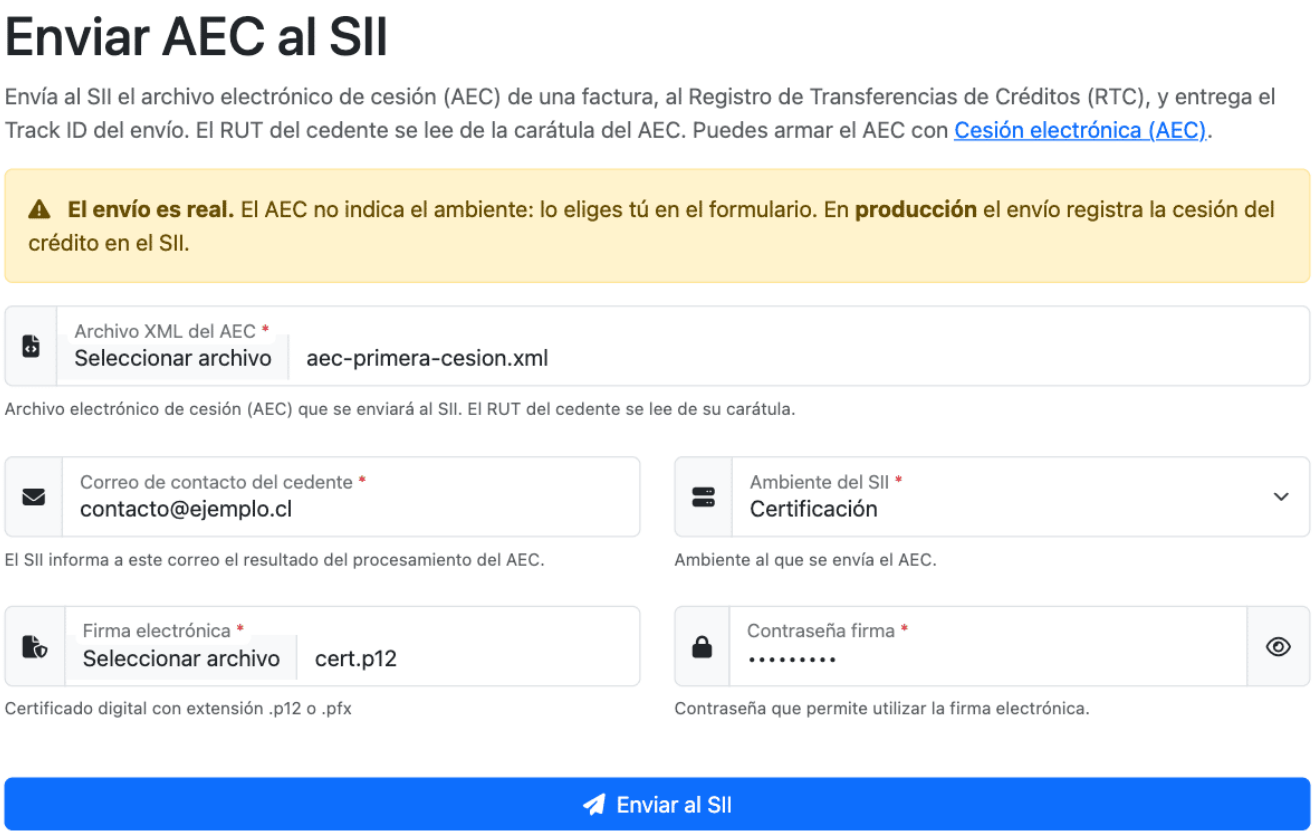
- **El XML del AEC**, con su carátula: la herramienta lee de ahí el RUT del cedente (`RutCedente`).
- **Un correo de contacto del cedente.** El SII informa a esa dirección el resultado del procesamiento del AEC.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa cedente en el SII, y su contraseña.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
Archivo XML del AEC	El archivo electrónico de cesión que se envía al SII.
Correo de contacto del cedente	La dirección donde el SII informa el resultado del procesamiento.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital de quien envía y su contraseña.

No hay un campo para el RUT del cedente: sale de la carátula del AEC.

3. Presiona Enviar al SII

La herramienta envía el archivo y muestra, bajo el formulario, lo que recibió el SII.

Qué obtienes

Una tabla con:

Dato	Qué es
RUT del cedente	El de la carátula del AEC.
Ambiente	El que elegiste.

Dato	Qué es
Track ID	El número con que el SII identifica el envío.

Recibir el envío no es aceptarlo: el SII procesa el AEC después e informa el resultado al correo de contacto. Con el Track ID puedes consultar el estado con Estado del envío del AEC.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el XML y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo, o el correo no tiene un formato válido.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al enviar el AEC al SII: Error al cargar el XML: …`	El archivo no es un XML válido.

Mensaje	Qué significa
`El XML no es un AEC: no tiene una carátula con el RUT del cedente.`	El archivo no es un AEC (por ejemplo, es un EnvioDTE). Arma el AEC con Cesión electrónica (AEC).
`Error al enviar el AEC al SII: No fue posible obtener el token para autenticar en el SII al usuario …`	El SII no autenticó el certificado. El mensaje agrega el detalle que entregó el SII.
`Error al enviar el AEC al SII: …` con un detalle del SII	El SII rechazó el envío: por ejemplo, el RUT autenticado no tiene permiso para enviar por la empresa cedente (`El RUT autenticado no tiene permiso para enviar en la empresa cedente.`), el archivo tiene un tamaño inválido, faltan parámetros o la empresa no es emisora de DTE.

Herramientas relacionadas

- Cesión electrónica (AEC): arma el AEC que se envía.
- Estado del envío del AEC: consulta qué pasó con el envío con su Track ID.
- ¿Se puede ceder un DTE?: consulta si el SII considera cedible el documento.
- Historial de eventos de un DTE: el acuse de recibo y los reclamos del documento.

Última actualización el 06/11/2026

Estado del envío del AEC

Consulta al SII el estado de un envío de AEC con su Track ID.

Anonymous · 06/11/2026

Estado del envío del AEC

Consulta al SII el estado de un envío de AEC (archivo electrónico de cesión) al Registro de Transferencias de Créditos, a partir del Track ID que entregó al recibirlo, con tu certificado digital. A diferencia de las consultas de DTE y de boletas, no pide el RUT de la empresa: basta el Track ID y el ambiente.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber en qué etapa está el procesamiento de un AEC enviado con Enviar AEC al SII o con cualquier otro programa.
- Ver si el SII lo aceptó, lo rechazó y por qué etapa.
- Consultar tanto el ambiente de certificación como el de producción.

Para qué no sirve

- No envía nada al SII: solo consulta.
- No consulta envíos de DTE ni de boletas, que usan otros servicios: para ellos están Estado del envío de DTE y Estado del envío de boletas.
- No dice si un documento ya está cedido: eso lo informa el SII en el registro de cesiones.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la consulta ante el SII. No se almacenan.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El Track ID** del envío del AEC.
- **El ambiente** donde se hizo el envío: certificación o producción.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa cedente en el SII, y su contraseña.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
Track ID	El número que entregó el SII al recibir el AEC. Debe ser mayor o igual a 1.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**. Debe ser el ambiente donde se hizo el envío.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Consultar estado

Qué obtienes

Un recuadro con el estado del envío (el código y su descripción) y debajo una tabla con el Track ID y el ambiente. El recuadro es verde cuando el envío fue aceptado, rojo cuando fue rechazado o la consulta falló, amarillo cuando fue anulado y azul mientras el SII sigue procesándolo. En ese último caso, la herramienta avisa que debes volver a consultar más tarde.

Los estados de un envío de AEC son estos:

Estado	Descripción	¿Termina?
`UPL`	Envío en proceso de upload	No
`RCP`	Envío recibido	No
`SOK`	Schema validado	No
`FSO`	Firma de sobre validada	No
`COK`	Carátula OK	No
`VDC`	Validación de documento	No
`VCS`	Validación de cesiones	No
`EOK`	Envío aceptado	Sí
`EAN`	Envío anulado	Sí
`RSC`	Rechazado por error en schema	Sí, rechazado
`RFS`	Rechazado por firma de sobre	Sí, rechazado
`RCR`	Error en carátula	Sí, rechazado
`RDC`	Documento inválido	Sí, rechazado
`RCS`	Cesión inválida	Sí, rechazado

Cuando la consulta misma falla, en vez de un estado de envío el SII devuelve un código de error, que la herramienta muestra en el recuadro rojo. Por ejemplo, `2` con «Error: no se encontró información.»

significa que el SII no tiene ese Track ID (revisa el número y el ambiente), y `10` indica que el usuario del certificado no tiene permiso en la empresa.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: el Track ID debe ser mayor o igual a 1 y el ambiente debe ser uno de los dos. El mensaje del campo lo explica.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al consultar el estado del envío del AEC en el SII: …`	La autenticación o la consulta fallaron. El mensaje agrega el detalle que entregó el SII.

Herramientas relacionadas

- Enviar AEC al SII: entrega el Track ID que se consulta aquí.
- Cesión electrónica (AEC): arma el AEC.

- ¿Se puede ceder un DTE?: consulta si el SII considera cedible un documento.

Última actualización el 06/11/2026

¿Se puede ceder un DTE?

Pregunta al SII si un DTE puede cederse (factoring).

Anonymous · 06/11/2026

¿Se puede ceder un DTE?

Pregunta al SII si una factura puede cederse (factoring), según el Registro de Compra y Venta (RCV). No necesita el XML: bastan la empresa emisora, el tipo de documento y el folio.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber si el SII considera cedible un documento antes de armar su cesión electrónica.
- Entender por qué un documento no se puede ceder: el SII informa el motivo.
- Consultar tanto el ambiente de certificación como el de producción.

Para qué no sirve

- No arma ni envía la cesión: solo consulta.
- No muestra el historial del documento: para ver el acuse de recibo o los reclamos está Historial de eventos de un DTE.
- Solo consulta los tipos de documento que acepta este servicio del SII: factura electrónica (33), factura no afecta o exenta electrónica (34) y liquidación factura electrónica (43).

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la consulta ante el SII. No se almacenan.

Antes de empezar

Necesitas:

- **Los datos del documento**: el RUT de la empresa emisora, el tipo y el folio.
- **El ambiente** donde se recibió el documento: certificación o producción.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa en el SII, y su contraseña.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
RUT de la empresa emisora	La empresa que emitió el documento. Se valida con su dígito verificador.
Folio	El folio del documento. Debe ser mayor o igual a 1.
Tipo de documento	`33` (factura electrónica), `34` (factura no afecta o exenta electrónica) o `43` (liquidación factura electrónica).
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Consultar

Qué obtienes

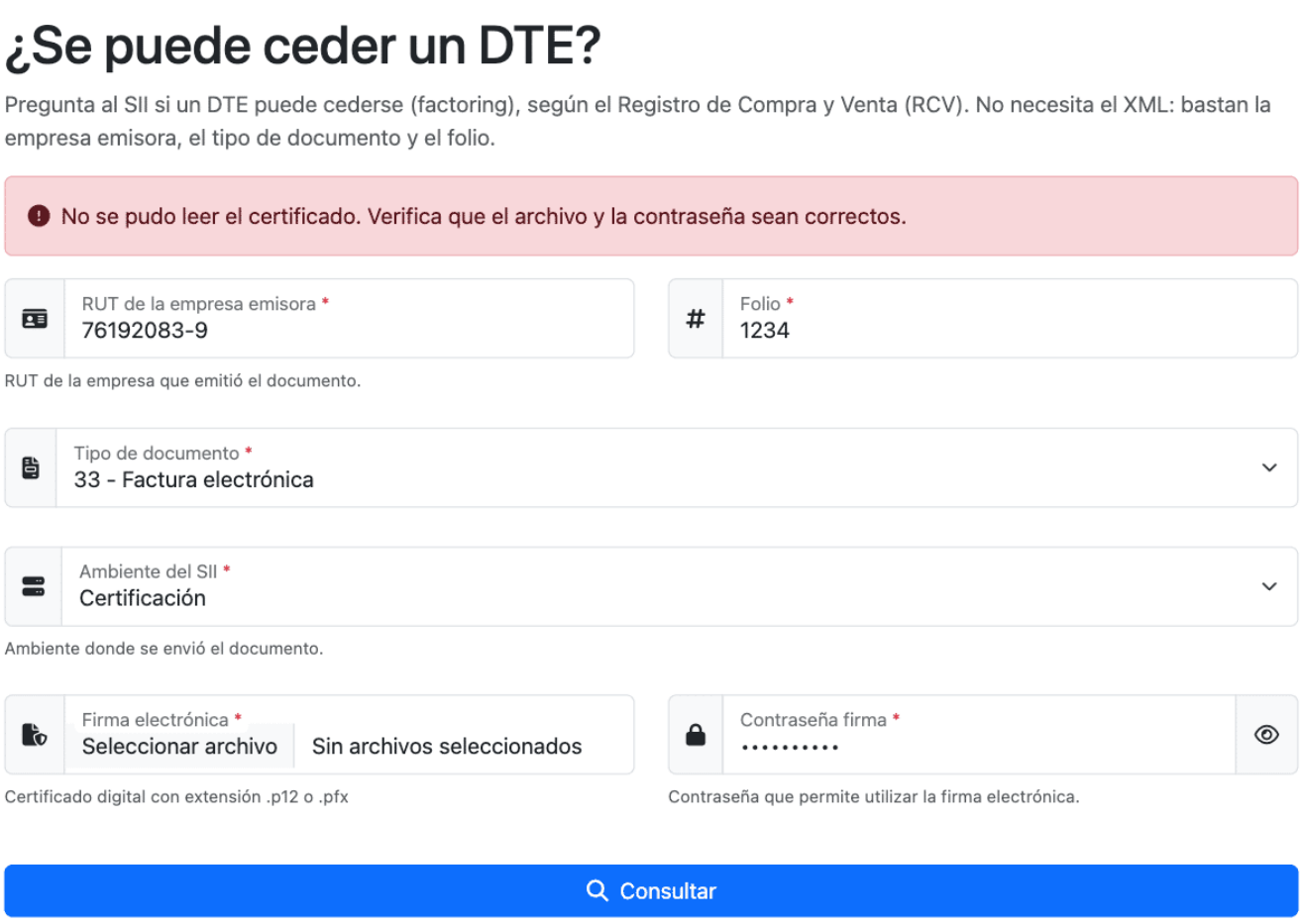
Un recuadro con la respuesta del SII, verde si el documento se puede ceder y rojo si no, con el código y el texto que informa el SII, y debajo una tabla con el ambiente, la empresa y el documento consultado.

El SII responde con uno de estos códigos:

Código	Significado	¿Se puede ceder?
`23`	DTE cedible, sin reclamos.	Sí
`25`	DTE cedible, habiendo pasado 8 días se entiende dado acuse de recibo.	Sí
`22`	No existe registro de reclamo o de recepción de mercadería o servicios.	No
`24`	DTE no cedible: el receptor lo reclamó.	No
`21`	DTE no cedible: lo referencia una nota de crédito de anulación del emisor dentro de los primeros 8 días.	No
`20`	El tipo de documento no es cedible.	No
`18`	El documento no ha sido recibido.	No
`10`	El documento no fue emitido o recibido en el SII desde el 14 de enero de 2017 en adelante.	No
`1`	RUT del emisor erróneo.	No
`2`	Número de folio erróneo.	No

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: el RUT con el dígito verificador incorrecto, un folio menor a 1, o un tipo de documento o ambiente que no se ofrece. El mensaje del campo lo explica.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al consultar el SII: …`	La autenticación o la consulta fallaron, o el SII respondió sin código. El mensaje agrega el detalle.

Herramientas relacionadas

- Cesión electrónica (AEC): arma el archivo de cesión de una factura.
- Historial de eventos de un DTE: el acuse de recibo y los reclamos del documento.
- Estado de un DTE: si el SII recibió el documento y si sus datos coinciden.

Última actualización el 06/11/2026

Estado de la cesión de un documento

Consulta al SII si un documento está cedido y, con el identificador de la cesión, su detalle.

Anonymous · 06/11/2026

Estado de la cesión de un documento

Pregunta al Registro de Transferencias de Créditos (RTC) del SII si un documento está cedido. Con el identificador de la cesión, o con una empresa vinculada a ella (el tenedor o el receptor), muestra además el detalle de la cesión: el tenedor actual, la fecha de la última anotación y la cobranza.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber si una factura ya fue cedida.
- Ver quién es el tenedor actual del documento y cuándo fue la última anotación en el registro.
- Consultar tanto el ambiente de certificación como el de producción.

Para qué no sirve

- No dice si un documento se puede ceder: para eso está ¿Se puede ceder un DTE?.
- No arma ni envía la cesión: eso lo hacen Cesión electrónica (AEC) y Enviar AEC al SII.
- No consulta el estado de un envío: para eso está Estado del envío del AEC.
- Solo consulta los tipos de documento que acepta este servicio del SII: factura electrónica (33) y factura no afecta o exenta electrónica (34).
- La consulta con una empresa vinculada solo funciona en el ambiente de producción: en certificación el SII no responde.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la consulta ante el SII. No se almacenan.

Antes de empezar

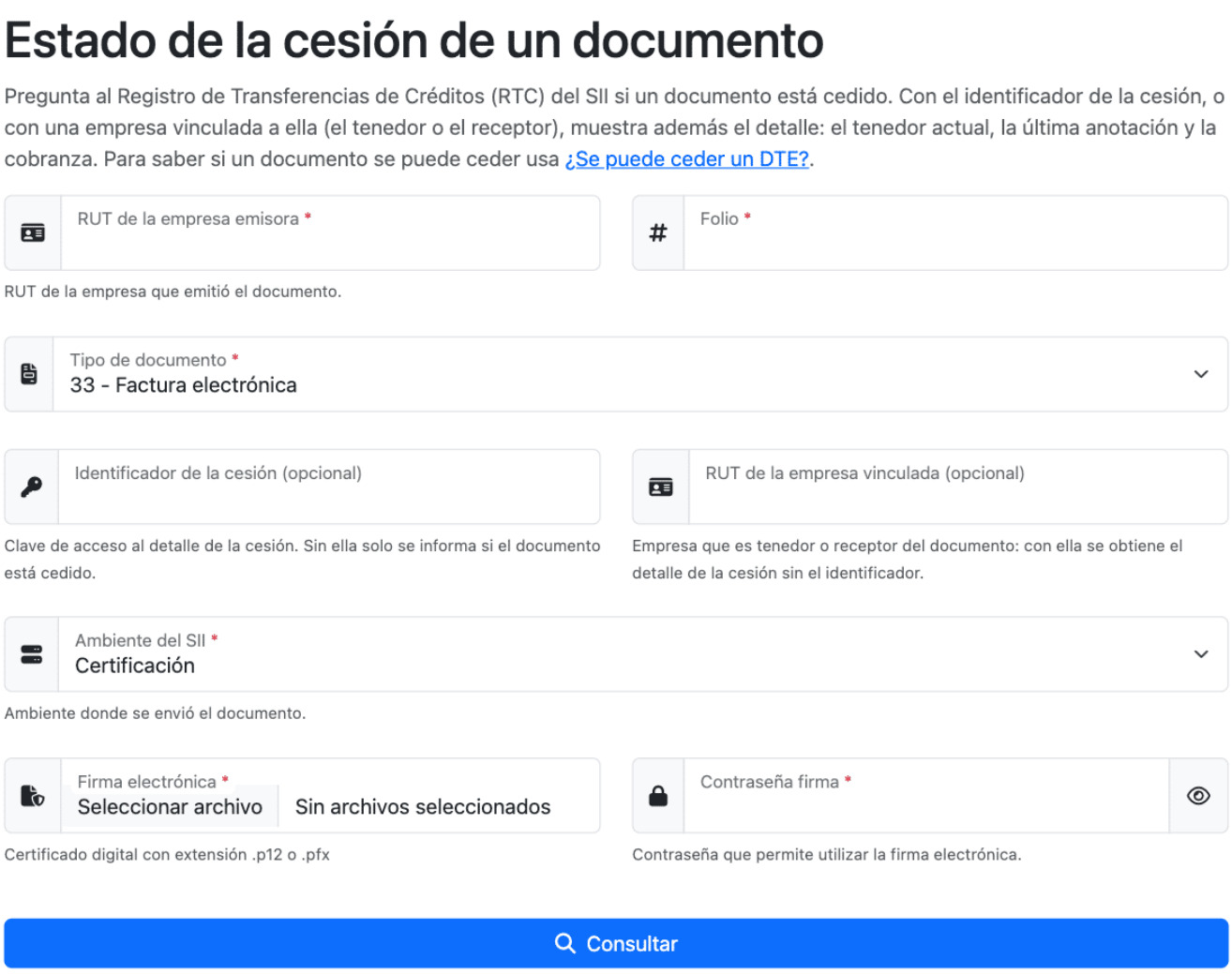
Necesitas:

- **Los datos del documento**: el RUT de la empresa emisora, el tipo (33 o 34) y el folio.
- **El ambiente** donde se registró la cesión: certificación o producción.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa en el SII, y su

contraseña.
- Para ver el detalle, una de dos cosas: **el identificador de la cesión** (la clave de acceso a su información) o **el RUT de una empresa vinculada** a ella, que sea el tenedor o el receptor del documento.

Paso a paso

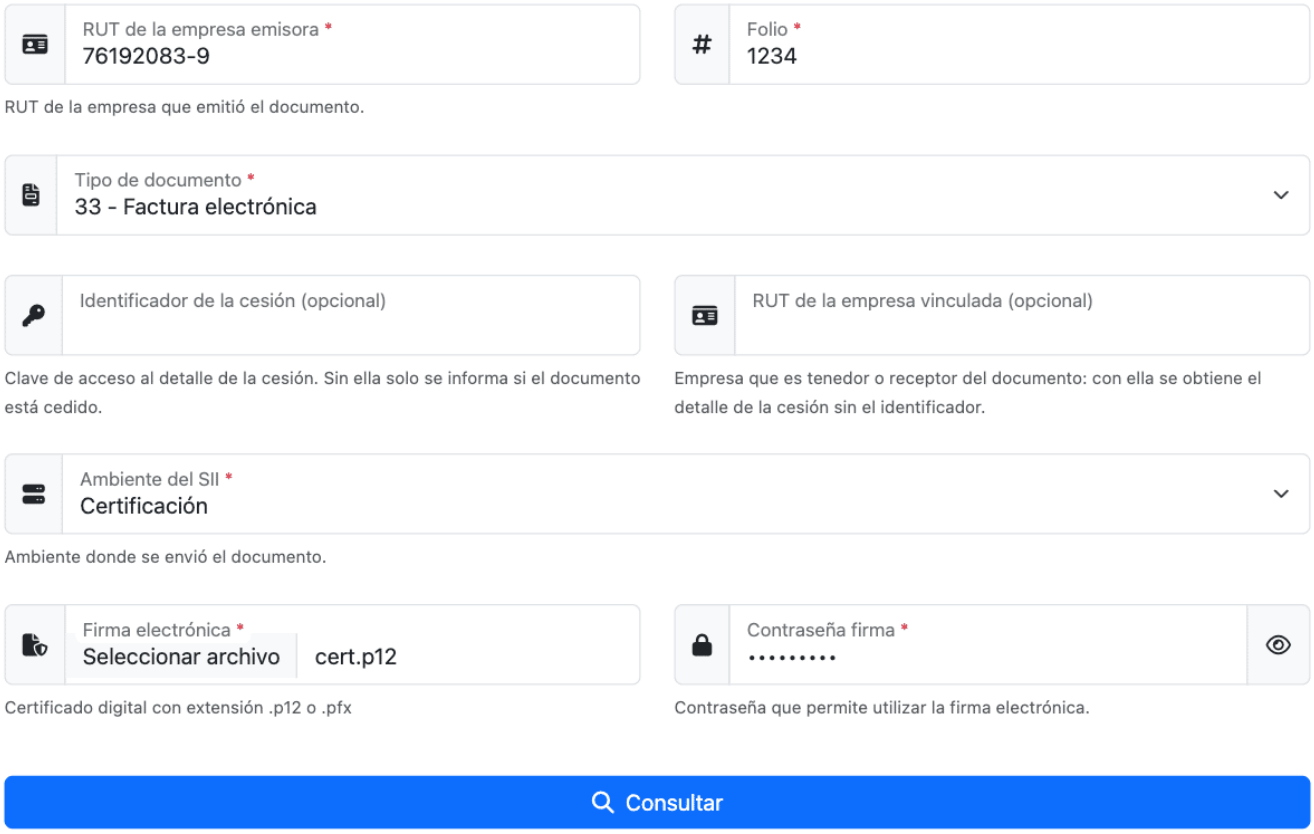
1. Abre la herramienta



2. Completa los datos

Estado de la cesión de un documento

Pregunta al Registro de Transferencias de Créditos (RTC) del SII si un documento está cedido. Con el identificador de la cesión, o con una empresa vinculada a ella (el tenedor o el receptor), muestra además el detalle: el tenedor actual, la última anotación y la cobranza. Para saber si un documento se puede ceder usa ¿Se puede ceder un DTE?.



Campo	Qué es
RUT de la empresa emisora	La empresa que emitió el documento. Se valida con su dígito verificador.
Tipo de documento	`33` (factura electrónica) o `34` (factura no afecta o exenta electrónica).
Folio	El folio del documento. Debe ser mayor o igual a 1.
Identificador de la cesión (opcional)	La clave de acceso al detalle de la cesión, de hasta 20 caracteres. Sin ella y sin empresa vinculada, solo se informa si el documento está cedido.
RUT de la empresa vinculada (opcional)	Una empresa que sea tenedor o receptor del documento: con ella se obtiene el detalle sin el identificador. Se valida con su dígito verificador.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

El identificador de la cesión y la empresa vinculada son dos formas distintas de pedir el detalle: se

usa una o la otra, no ambas.

3. Presiona Consultar

Qué obtienes

Un recuadro con la respuesta del SII, y debajo una tabla con el ambiente, la empresa y el documento consultado.

- **El documento está cedido** (recuadro verde): el SII responde sin error. Con el identificador o la empresa vinculada, la tabla agrega el **tenedor actual** (RUT con su dígito verificador), la **última anotación** en el registro, la **cobranza** (el RUT y la dirección del cobrador, cuando el documento está en cobro) y si existe una **declaración jurada** asociada.
- **El documento no está cedido, o la consulta no pudo responder** (recuadro rojo): el SII responde con un código de error. Por ejemplo, `2` con «Error: no se encontró información.» significa que no hay una cesión registrada para ese documento, y `-10` con «El documento solicitado no existe o no ha sido cedido». El mismo recuadro muestra otros errores del SII, como los de autenticación o permisos.

Los códigos de error que informa el SII son:

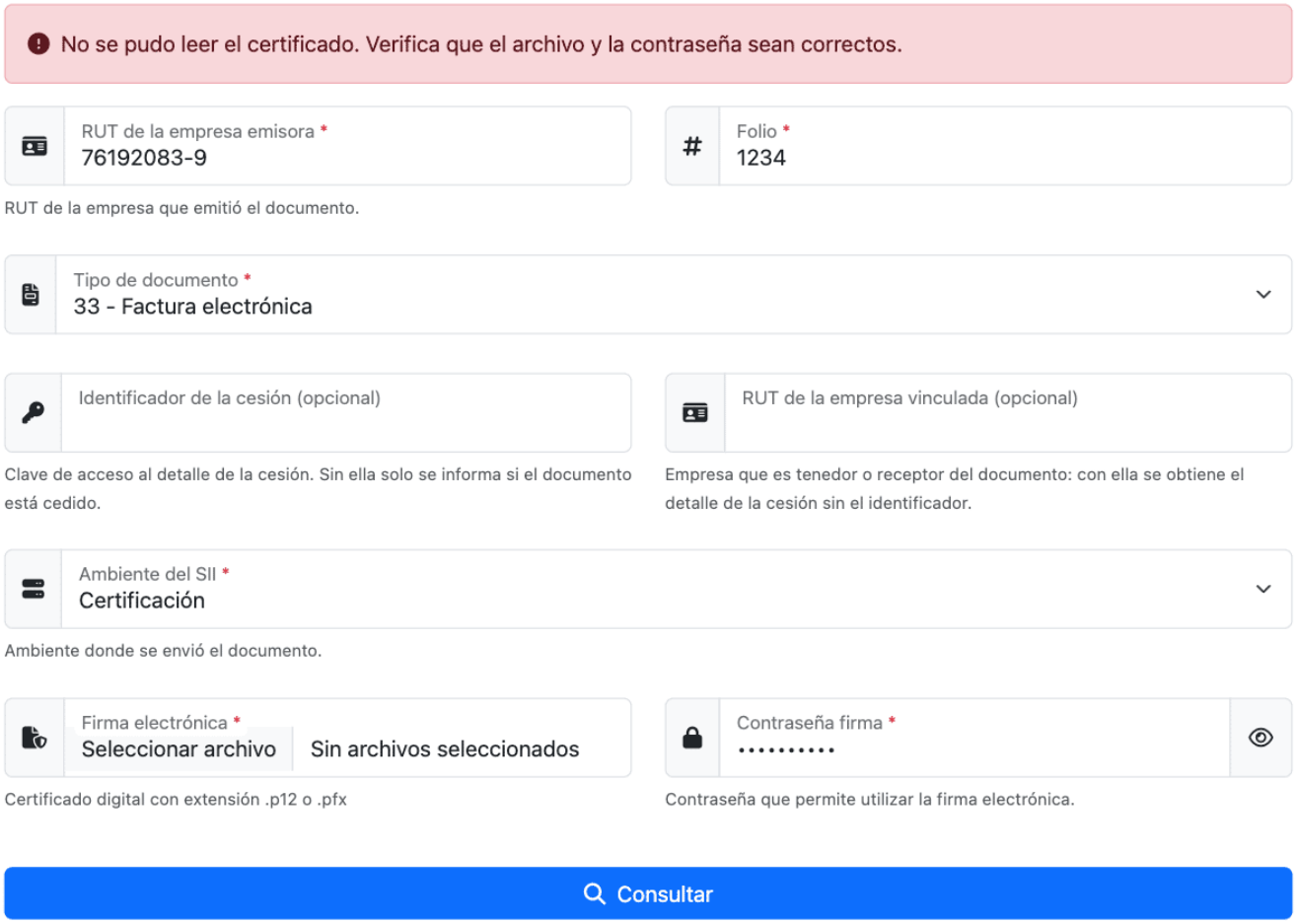
Código	Significado
`1`	Error de datos.
`2`	No se encontró información.
`3`	Error de autenticación: token inactivo.
`4`	Error de autenticación: token no existe.
`5`	Error de autenticación.
`6`, `7` y `8`	Error interno.
`9`	Error de autenticación: no se pueden obtener los permisos.
`10`	Error de permisos: el usuario conectado no tiene permiso en la empresa.
`-10`	El documento solicitado no existe o no ha sido cedido.
`-15`	Error de permisos: la empresa relacionada no está vinculada con el documento consultado.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.

Estado de la cesión de un documento

Pregunta al Registro de Transferencias de Créditos (RTC) del SII si un documento está cedido. Con el identificador de la cesión, o con una empresa vinculada a ella (el tenedor o el receptor), muestra además el detalle: el tenedor actual, la última anotación y la cobranza. Para saber si un documento se puede ceder usa ¿Se puede ceder un DTE?.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: un RUT con el dígito verificador incorrecto, un folio menor a 1, un identificador de más de 20 caracteres, o un tipo de documento o ambiente que no se ofrece. El mensaje del campo lo explica.
`Indica el identificador de la cesión o la empresa vinculada, pero no ambos.`	Se llenaron los dos campos opcionales.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al consultar la cesión en el SII: …`	La autenticación o la consulta fallaron. El mensaje agrega el detalle que entregó el SII.

Herramientas relacionadas

- ¿Se puede ceder un DTE?: si el SII considera cedible el documento.
- Cesión electrónica (AEC) y Enviar AEC al SII: arman y envían la cesión.
- Estado del envío del AEC: el estado de un envío con su Track ID.

Última actualización el 06/11/2026

Proceso de certificación

Herramientas para certificar tu empresa como emisora de DTE.

Anonymous · 06/11/2026

Proceso de certificación

Herramientas para completar el proceso de certificación de DTE ante el SII, ya sea de forma integrada con el pipeline o etapa por etapa.

Última actualización el 06/11/2026

Pipeline de certificación

Ejecuta el proceso de certificación de DTE completo.

Anonymous · 06/11/2026

Pipeline de certificación

Gestiona y ejecuta el proceso completo de certificación de DTE: recibes todas las entradas en un solo lugar (los datos de la empresa, el certificado, los CAF, el set de pruebas, la simulación y el EnvioDTE del intercambio) y obtienes todas las salidas de las cuatro etapas, con el seguimiento de los envíos al SII.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Generar de una vez los archivos de las cuatro etapas de la certificación: los XML del set de pruebas y los libros (etapa 1), el EnvioDTE de la simulación (etapa 2), las respuestas del intercambio (etapa 3) y las muestras en PDF (etapa 4).
- Llevar el control de lo que ya se generó, lo que está pendiente y lo que se envió al SII, con su Track ID y su estado.
- Parar y retomar el trabajo: puedes exportar la sesión a un archivo y restaurarla después.

Para qué no sirve

- No declara el avance ni entrega los archivos por ti en el sitio del SII: el panel trae enlaces rápidos a esos pasos, pero los haces tú.
- Con un certificado o unos CAF de prueba los archivos son correctos, pero el SII no los acepta.

La sesión guarda tus datos mientras trabajas

Los datos del pipeline (incluidos el certificado y los CAF) se guardan en tu sesión en el servidor, y los eliminas con **Eliminar sesión**. La contraseña del certificado no se guarda. El archivo que entrega **Exportar sesión** contiene todo lo que hay en la sesión, incluida la clave privada del certificado y las de los CAF: guárdalo como un archivo sensible.

Cómo funciona

El pipeline trabaja con una **sesión**: primero **guardas** los datos y los archivos de entrada, y después **ejecutas** el pipeline. Al ejecutarlo, procesa solo las etapas que tienen entrada y aún no están

completadas.

Etapa	Entrada	Salida
1. Set de pruebas	El TXT del set de pruebas del SII y los datos de los libros.	Los XML de cada set (factura afecta, factura exenta, factura de compra, guías de despacho y las dos exportaciones) y de los libros de ventas, compras, compras para exentos y guías.
2. Simulación	Los documentos de la simulación en JSON. Si los dejas vacíos, se arman a partir de los CAF.	El EnvioDTE de la simulación.
3. Intercambio	El EnvioDTE que envió el SII.	Los tres XML de respuesta (`RecepcionDTE`, `EnvioRecibos` y `ResultadoDTE`).
4. Muestras en PDF	No tiene entrada propia: depende de las etapas 1 y 2.	Los PDF de los documentos de esas etapas.

Antes de empezar

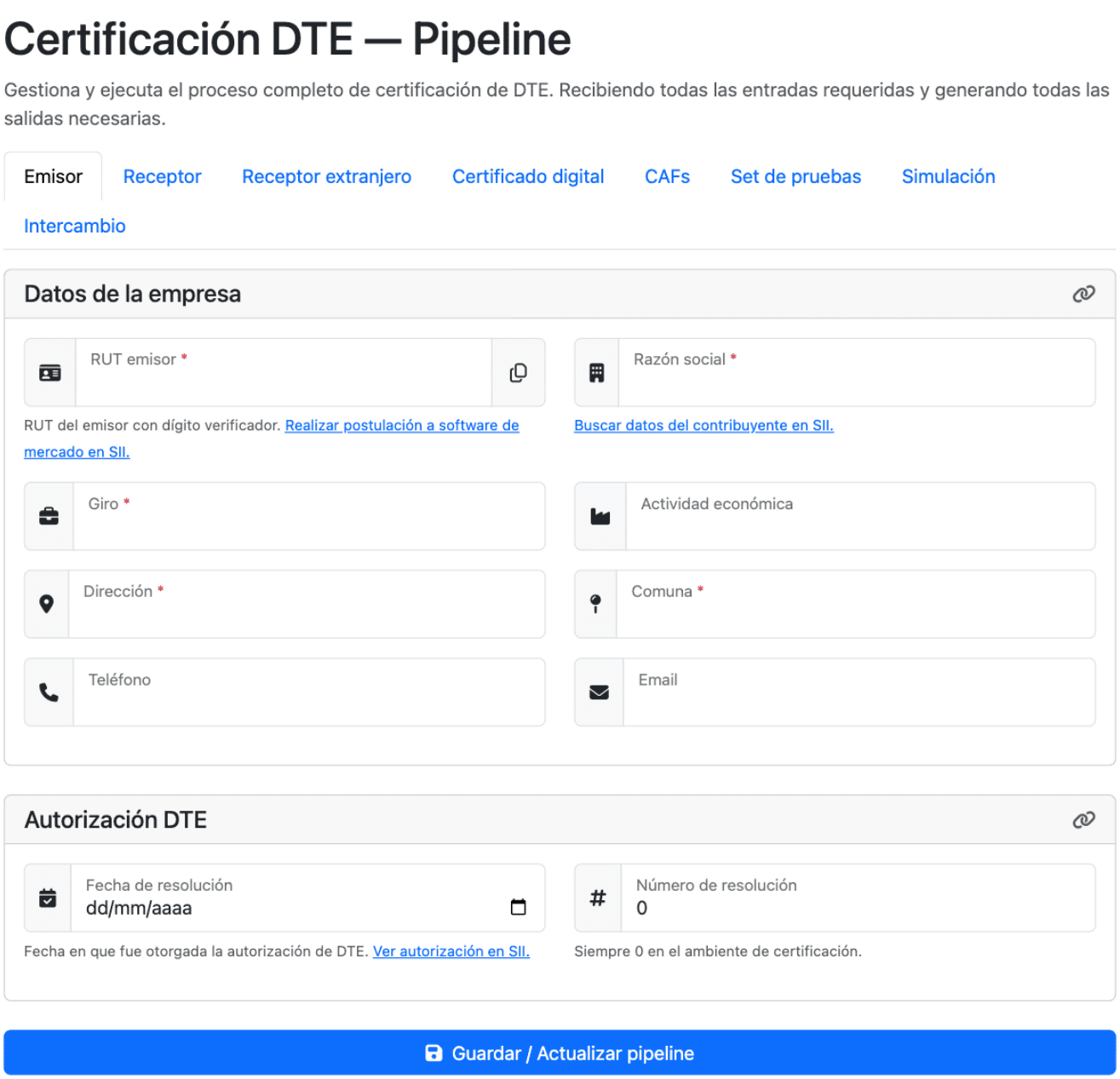
Necesitas:

- **Los datos de la empresa**: RUT, razón social, giro, dirección y comuna, y la fecha de resolución de la autorización (el número es siempre `0` en certificación).
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) y su contraseña.
- **Los CAF** de los tipos de documento que pide el set de pruebas. Con el set de ejemplo son `33`, `34`, `46`, `52`, `56`, `61`, `110`, `111` y `112`. Puedes usar CAF de prueba y un certificado de prueba para probar el proceso.
- **El set de pruebas** en TXT, que el SII entrega al postular.
- **El EnvioDTE de intercambio**, que el SII envía a la empresa, para la etapa 3.

Paso a paso

1. Abre la herramienta

Sin una sesión, la página tiene solo el formulario, con una pestaña para cada grupo de datos.

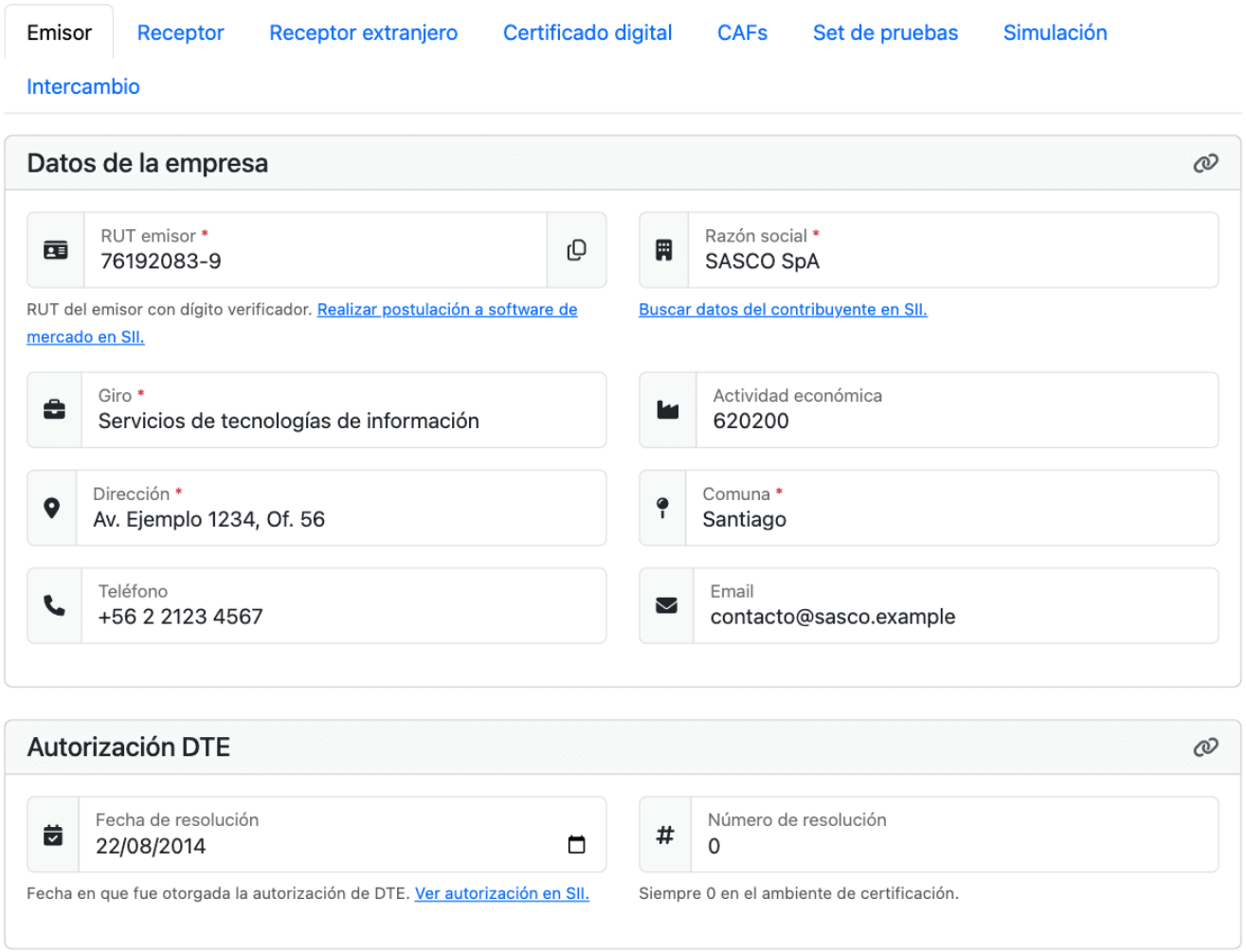


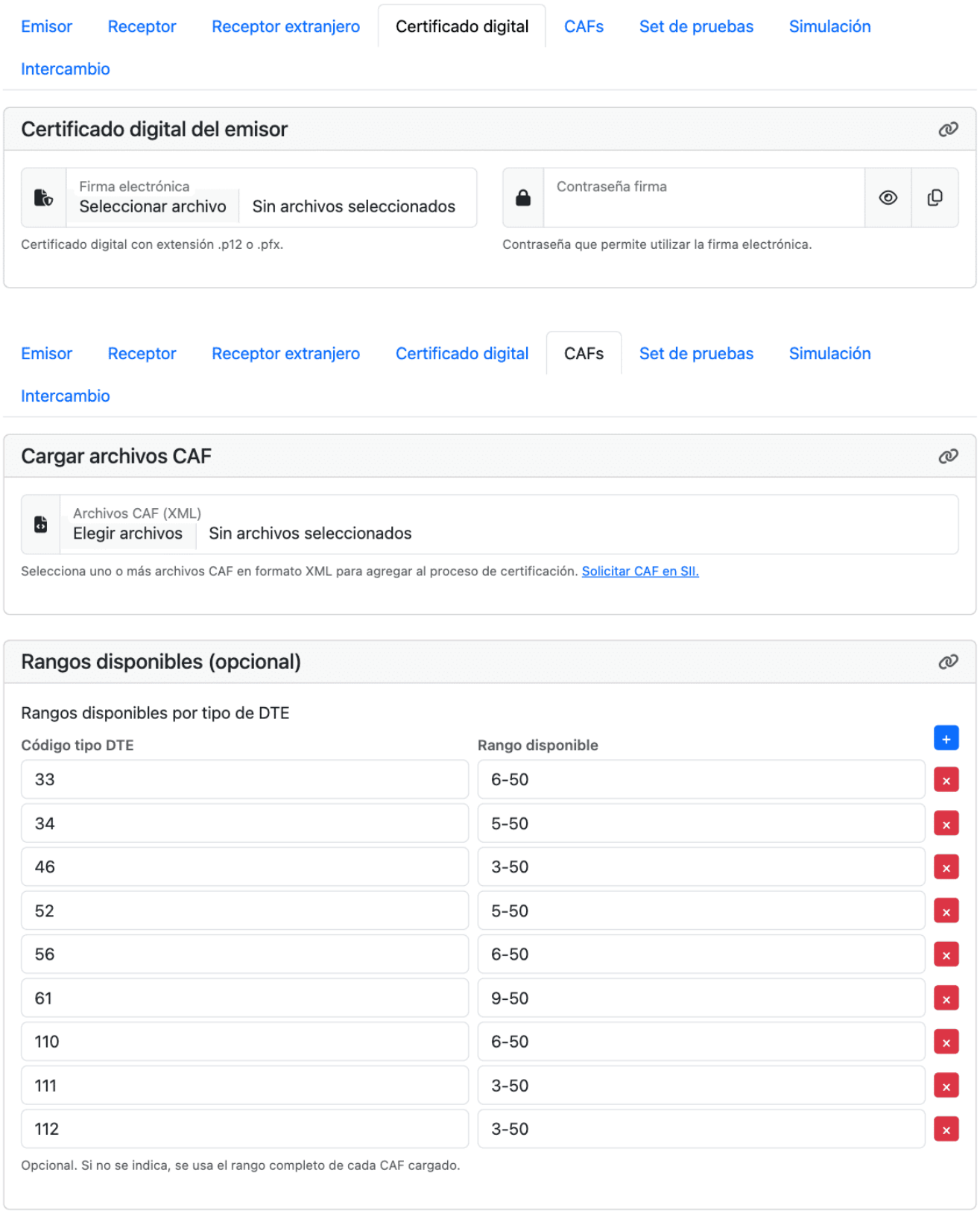
2. Completa los datos

Cada pestaña se puede abrir directamente con su enlace, por ejemplo `/billing/certification/pipeline#certificado-digital`.

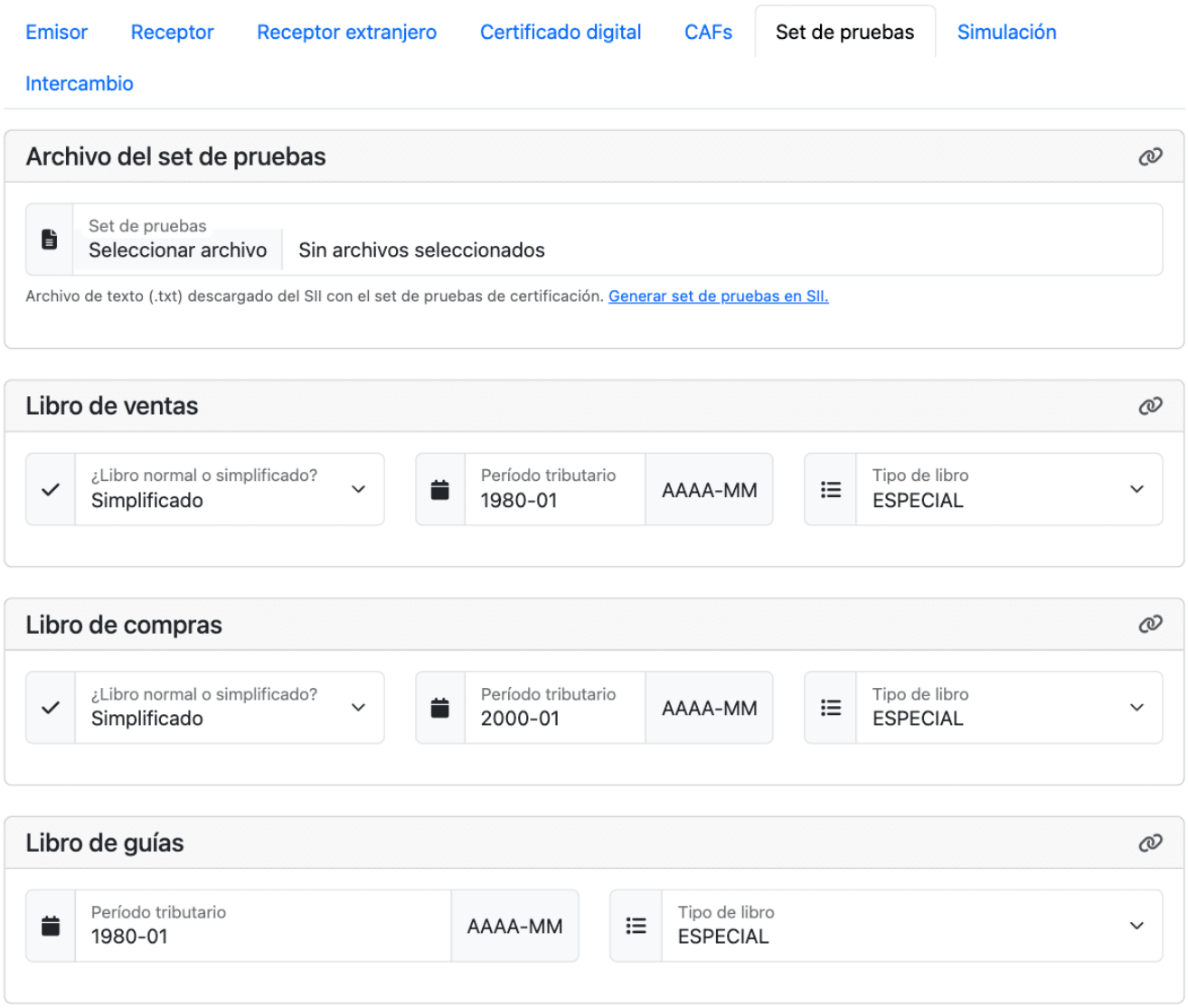
Pestaña	Enlace	Qué pide
Emisor	`#emisor`	Los datos de la empresa (RUT, razón social, giro, actividad económica, dirección, comuna, teléfono y correo) y su autorización DTE (fecha y número de resolución).
Receptor	`#receptor`	El receptor nacional de los documentos. Viene con los datos del SII (`60803000-K`), que son los que se usan en la certificación.

Pestaña	Enlace	Qué pide
Receptor extranjero	`#receptor-extranjero`	El receptor de los sets de exportación. Viene con datos de ejemplo, que son los que se usan en la certificación.
Certificado digital	`#certificado-digital`	El certificado y su contraseña.
CAFs	`#cafs`	Los archivos CAF, que puedes subir de a varios, y, opcionalmente, el rango de folios disponible de cada tipo.
Set de pruebas	`#set-pruebas`	El TXT del set y los datos de los libros de ventas, compras y guías (normal o simplificado, período y tipo de libro).
Simulación	`#simulacion`	Los documentos de la simulación, en JSON.
Intercambio	`#intercambio`	El EnvioDTE que envió el SII.

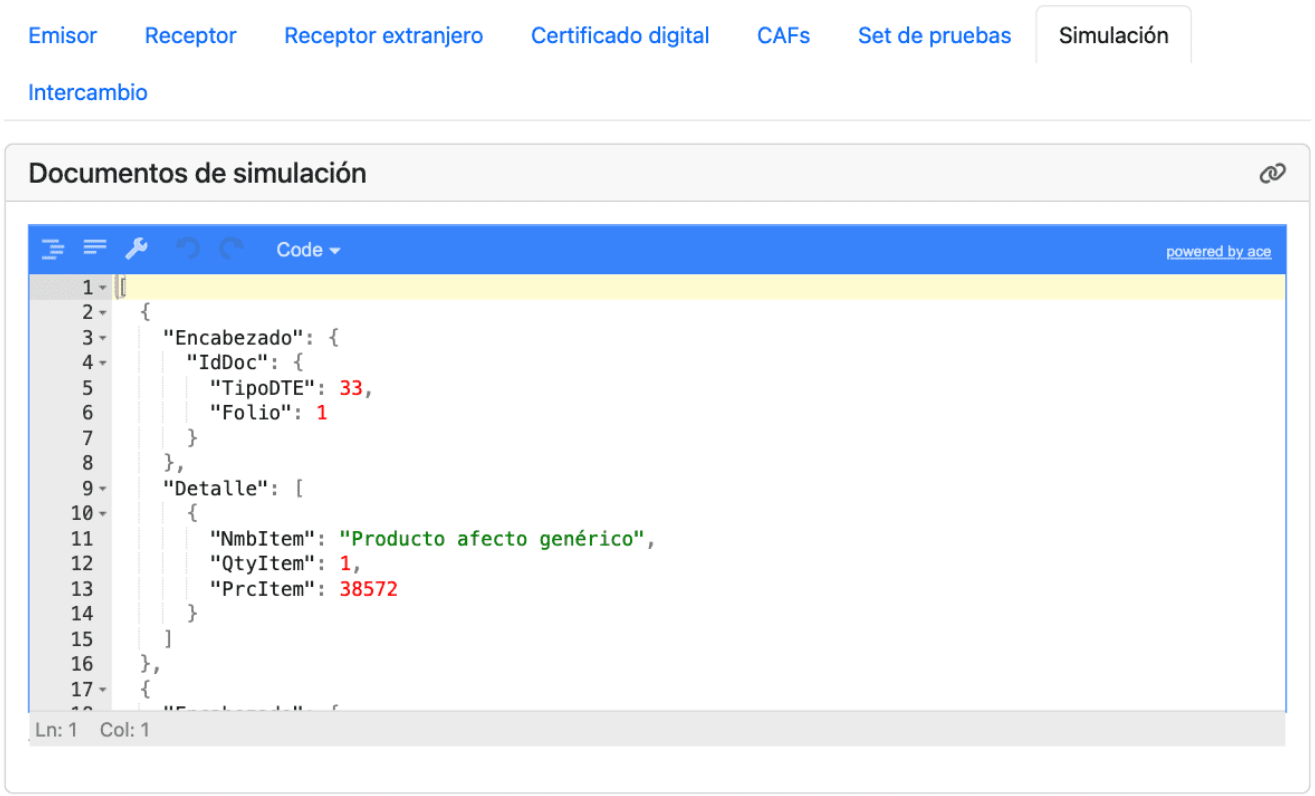


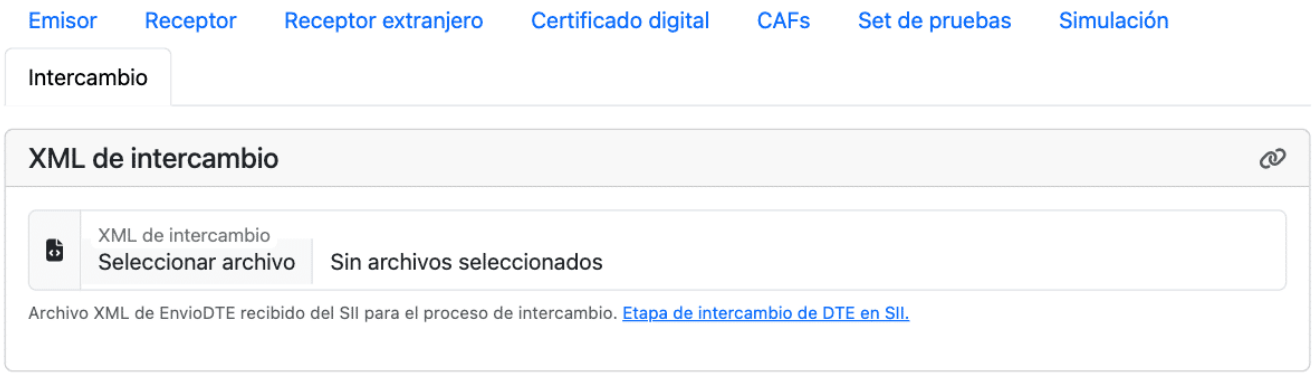


En la pestaña **CAFs**, el **rango disponible** limita los folios que se pueden usar de cada tipo, con rangos separados por coma (`1-6,10,14-20`). Si no lo indicas, se usa el rango completo de cada CAF.



En la pestaña **Simulación**, el campo trae los documentos en JSON. Si lo dejas vacío (`[]`), el pipeline arma la simulación a partir de los CAF que cargaste; si no hay CAF suficientes, la etapa queda sin entrada.



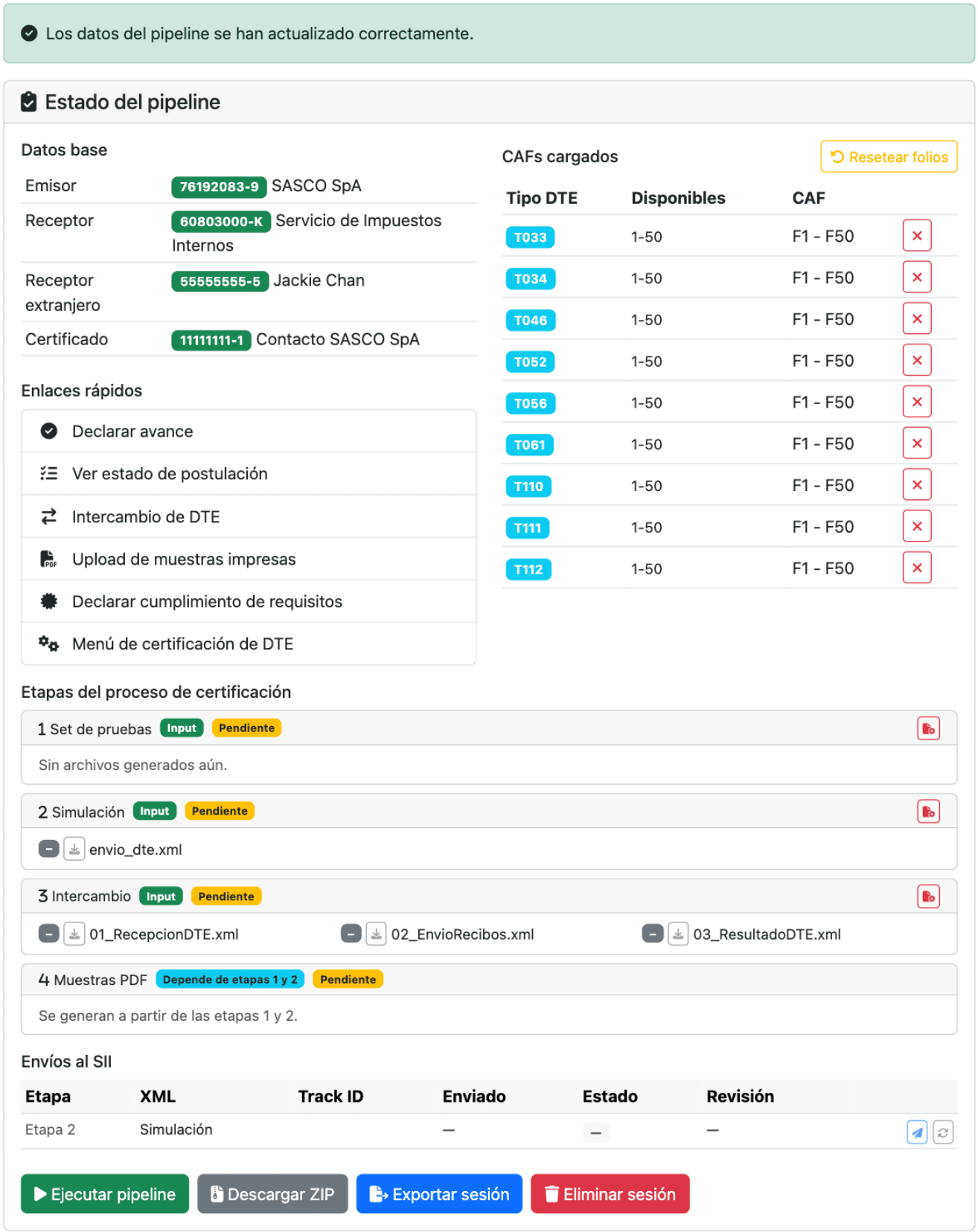


3. Presiona Guardar / Actualizar pipeline

Los datos y los archivos quedan en la sesión, y arriba del formulario aparece el **panel de estado**. Mientras no ejecutes el pipeline, las etapas con entrada figuran como **Pendiente**.

Certificación DTE — Pipeline

Gestiona y ejecuta el proceso completo de certificación de DTE. Recibiendo todas las entradas requeridas y generando todas las salidas necesarias.



Los archivos que subiste no se vuelven a mostrar en el formulario, porque el navegador no los

conserva, pero siguen en la sesión. Con **Guardar / Actualizar pipeline** puedes cambiar lo que quieras: los archivos nuevos reemplazan a los anteriores, y los CAF nuevos se suman a los que ya había.

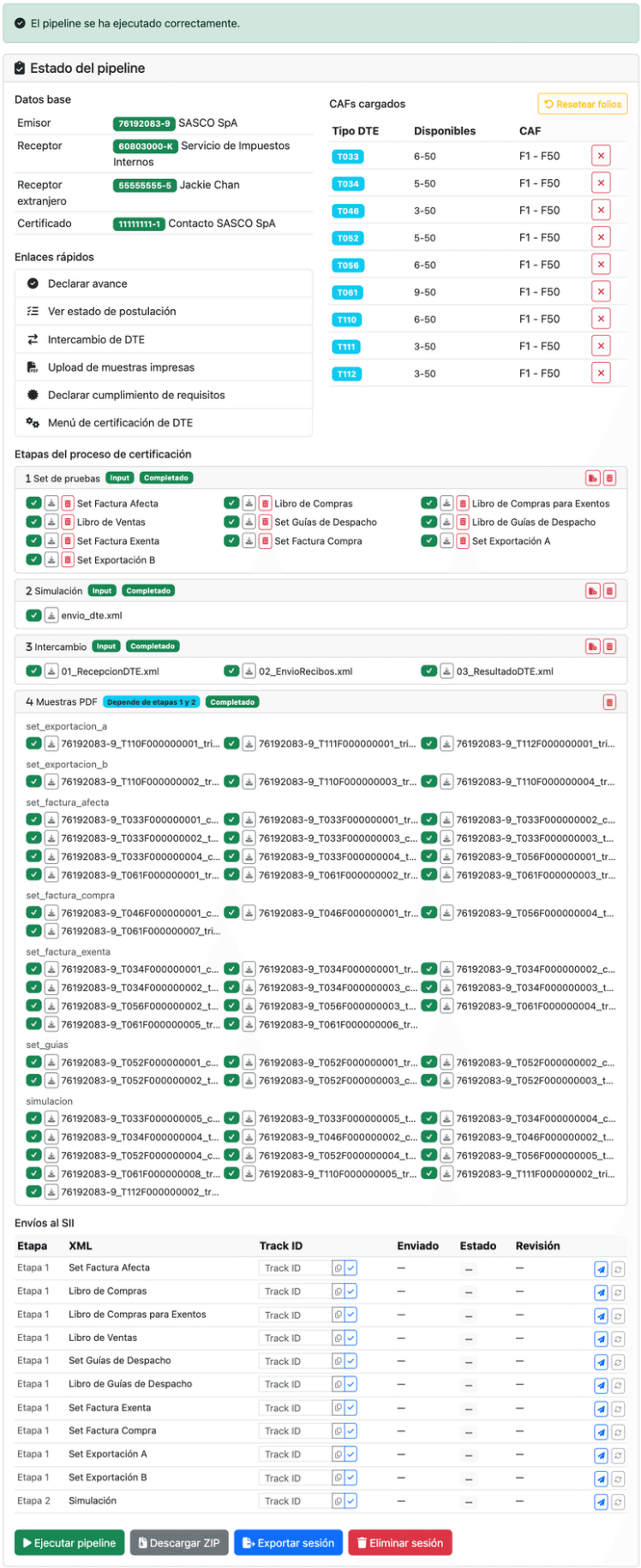
Si cambias los datos de base (el RUT, la razón social o el giro del emisor, el RUT o la razón social del receptor), el certificado o los CAF, todo lo que ya se había generado se borra, porque dejó de corresponder a esos datos.

4. Presiona Ejecutar pipeline

El pipeline genera las salidas de las etapas que tienen entrada. Con el ejemplo tarda unos segundos. Al terminar, las etapas pasan a **Completado**, y cada archivo generado tiene su botón para descargarlo. Antes de dejar listo el resultado, la herramienta comprueba que los XML cumplen su esquema y que sus firmas son válidas.

Certificación DTE — Pipeline

Gestiona y ejecuta el proceso completo de certificación de DTE. Recibiendo todas las entradas requeridas y generando todas las salidas necesarias.



Si una etapa falla, el mensaje lo dice y el avance que ya se había hecho se conserva.

El panel de estado

Zona	Qué muestra
Datos base	El emisor, el receptor, el receptor extranjero y el certificado de la sesión.
Enlaces rápidos	Los pasos del sitio del SII: declarar avance, ver el estado de la postulación, el intercambio de DTE, la subida de las muestras impresas, declarar el cumplimiento de requisitos y el menú de la certificación.
CAFs cargados	Los CAF de cada tipo, los folios disponibles y un botón para eliminar cada uno. **Resetear folios** deja disponible el rango completo de todos los CAF.
Etapas	Cada etapa con su estado (**Input**, **Sin input**, **Completado**, **Pendiente**; la etapa 4 muestra además **Depende de etapas 1 y 2**), sus archivos y los botones para eliminar su entrada o sus salidas.
Envíos al SII	Una fila por cada XML que se envía: los 10 de la etapa 1 y el de la simulación.

Los folios

Cada documento que se genera consume un folio de su CAF. Después de ejecutar, la tabla **Rangos disponibles** de la pestaña **CAFs** muestra los folios que quedan de cada tipo (por ejemplo, `6-50` si se usaron los folios 1 al 5), y el pipeline sigue con esos folios cuando lo vuelves a ejecutar. Con **Resetear folios** vuelves al rango completo, y los resultados generados se borran.

Eliminar entradas y salidas

Cada etapa tiene dos botones: uno para eliminar su **entrada** y otro para eliminar sus **salidas**. En la etapa 1, además, cada archivo tiene su propio botón para eliminarlo y regenerarlo la próxima vez que ejecutes el pipeline. Eliminar la entrada o las salidas de la etapa 1 o de la 2 borra también las muestras en PDF, que dependen de ellas. Eliminar un CAF o resetear los folios borra todo lo que ya se había generado.

Descargar los archivos

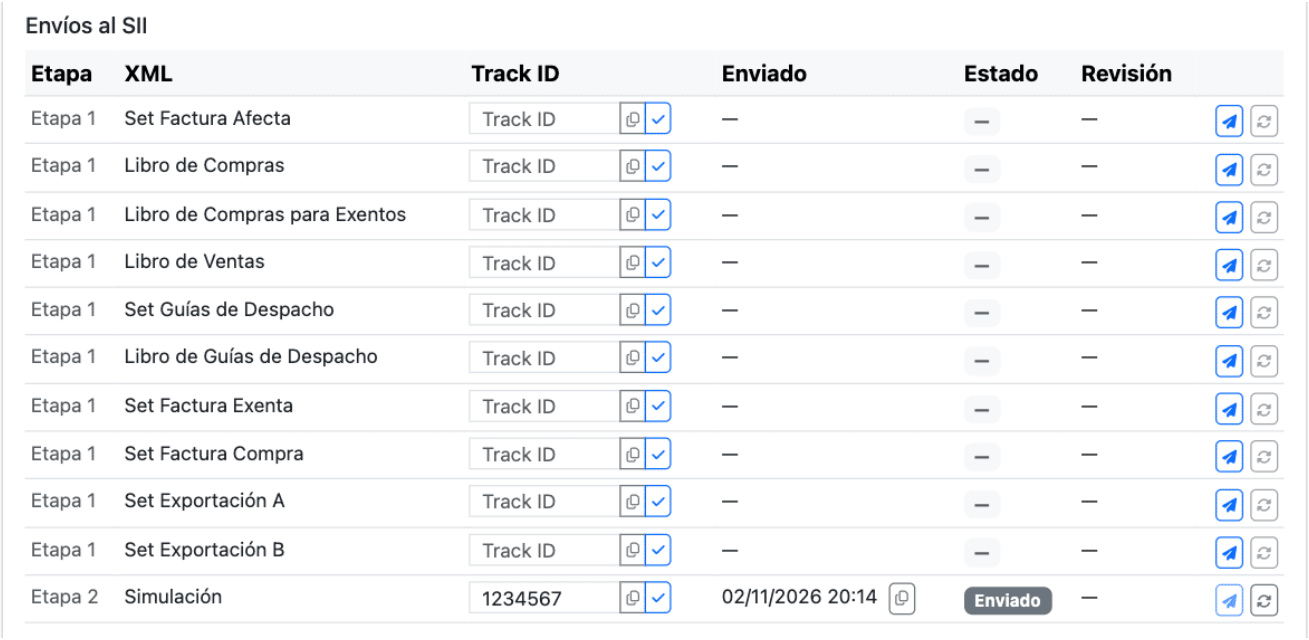
- **Un archivo**: el botón de descarga junto a cada archivo del panel.
- **Todo junto**: **Descargar ZIP** entrega `certificacion_dte_` más el RUT del emisor sin puntos ni guion (por ejemplo, `certificacion_dte_761920839.zip`), con esta estructura:

Carpeta o archivo	Qué trae
`01_set_pruebas/`	Los XML y los JSON de cada set y de cada libro, el TXT del set (`input.txt`) y el contexto de los libros (`contexto.json`).

Carpeta o archivo	Qué trae
`02_simulacion/`	Los documentos de la simulación (`input.json`) y el EnvioDTE (`envio_dte.xml`).
`03_intercambio/`	El EnvioDTE recibido y las respuestas.
`04_muestras_pdf/`	Los PDF, en una carpeta por cada set y la simulación.
`cafs/`	Los CAF de la sesión.
`emisor.json`, `receptor.json` y `receptor_extranjero.json`	Los datos de base.

Los envíos al SII

La tabla **Envíos al SII** tiene una fila por cada XML que se envía al SII, con estos datos:



Columna	Qué es
Etapa y **XML**	A qué etapa y a qué archivo corresponde la fila.
Track ID	El número con que el SII identifica el envío. Se completa solo al enviar, o lo escribes tú.
Enviado	La fecha y la hora del envío.
Estado	El estado del envío: **Enviado** y los que informa luego el SII.
Revisión	El detalle de la revisión que informa el SII.

Los botones de cada fila:

- **Enviar al SII** (el avión): envía el XML de esa fila al ambiente de certificación del SII, firmado

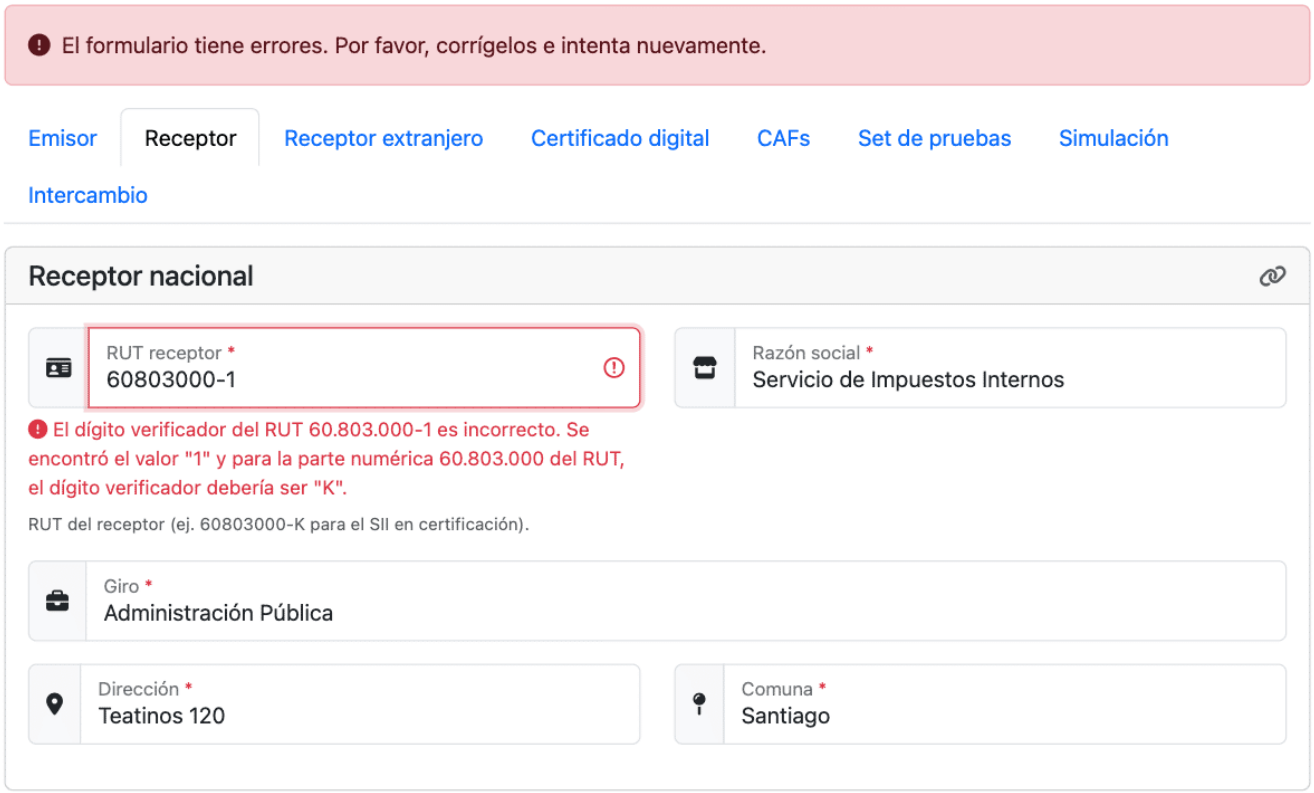
con el certificado de la sesión, y guarda el Track ID que el SII responde. Queda deshabilitado si la fila no tiene XML o ya se envió.
- **Consultar estado** (las flechas): le pregunta al SII por el estado del envío y actualiza el **Estado** y la **Revisión** de la fila. Queda deshabilitado si el envío no se hizo o su estado ya es definitivo.
- **Guardar Track ID** (el visto bueno junto al campo): para registrar a mano el Track ID de un envío que hiciste directamente en el sitio del SII, por ejemplo cuando el envío desde el pipeline falla. La fila queda como **Enviado**, con la fecha y la hora de ese momento, y desde ahí puedes consultar su estado. El Track ID debe ser un número entero positivo.

Exportar y restaurar la sesión

- **Exportar sesión** descarga `certificacion_dte_` más el RUT del emisor (por ejemplo, `certificacion_dte_761920839.txt`), un archivo de texto con toda la sesión: los datos, el certificado, los CAF, las entradas, las salidas y los envíos.
- **Restaurar sesión**, al final de la página, sube ese archivo y deja la sesión como estaba, con las etapas, los archivos generados y los envíos. Es la forma de retomar el trabajo en otro momento o en otro navegador.
- **Eliminar sesión** borra todo lo que hay en la sesión.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el panel o el formulario.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Un campo no es válido. La pestaña con el error queda abierta y el mensaje del campo lo explica: por ejemplo, un RUT con el dígito verificador incorrecto o un dato obligatorio vacío.
`No hay datos en la sesión. Primero debes guardar los datos del pipeline.`	Intentaste ejecutar, descargar o exportar sin haber guardado los datos antes.
`Error al ejecutar el pipeline: No hay folios disponibles para el tipo de documento 33.`	Falta el CAF de un tipo que pide el set, o sus folios (o el rango indicado) ya se usaron.
`Error al asignar el Track ID: El Track ID debe ser un número entero positivo.`	El Track ID escrito no es un número entero mayor que cero.
`Error al restaurar el pipeline: El archivo no contiene un pipeline de certificación válido.`	El archivo no es el que entrega **Exportar sesión**.

Herramientas relacionadas

- Etapa 1: Casos de prueba, Etapa 2: Simulación, Etapa 3: Intercambio y Etapa 4: Muestras en PDF: las herramientas de cada etapa por separado.
- Certificado digital de prueba y CAF de prueba: para probar sin datos reales.

Última actualización el 06/11/2026

Etapa 1: Casos de prueba

Genera los XML de la etapa 1 de la certificación a partir de los casos de prueba del SII.

Anonymous · 06/11/2026

Etapa 1: Casos de prueba

Herramientas de la etapa 1 de la certificación: convierte el archivo de casos de prueba del SII en JSON, genera el libro de ventas a partir del EnvioDTE de los casos, y genera los archivos del set de boletas electrónicas. La página tiene una pestaña por cada herramienta, y las pestañas de los libros de compras y de guías llevan a sus propias herramientas.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Pasar el archivo TXT de casos que entrega el SII a un JSON con los documentos y los casos de libros de cada set, listo para usar en el resto de la certificación.
- Generar el XML del libro de ventas de la certificación, a partir del EnvioDTE con los documentos de los casos de venta.
- Generar el set de boletas electrónicas completo: las boletas, las notas de crédito, el consumo de folios, el libro de boletas y las muestras en PDF.

Para qué no sirve

- No genera el EnvioDTE de cada set: eso lo hacen Generar XML del DTE o el pipeline de certificación.
- No envía nada al SII: entrega los archivos y tú los envías.
- Con un certificado o un CAF de prueba los XML son correctos, pero el SII no los acepta.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para firmar los archivos. No se almacenan de forma permanente.

Las pestañas



Cada pestaña se puede abrir directamente con su enlace:

Pestaña	Enlace
JSON del set de pruebas	`/billing/certification/test-cases#set-de-pruebas`
Libro de ventas	`/billing/certification/test-cases#libro-de-ventas`
Libro de compras	`/billing/certification/test-cases#libro-de-compras`
Libro de guías	`/billing/certification/test-cases#libro-de-guias`
Boletas	`/billing/certification/test-cases#boletas`

JSON del set de pruebas

Convierte el archivo de casos que entrega el SII en un JSON con los casos de cada tipo de documento y de libro.

Antes de empezar

Necesitas el archivo TXT de casos de prueba, tal como lo descargas del SII al generar el set de la certificación. No se necesitan CAF ni certificado.

Paso a paso



Campo	Qué es
Archivo con casos	El TXT del SII.
Folios personalizados (opcional)	El folio inicial de un tipo de documento. Por defecto, los folios de cada tipo parten en `1`. Con el botón **+** agregas una fila con el código del tipo (por ejemplo, `33`) y el folio inicial.

Presiona **Descargar JSON del set de pruebas**. El navegador descarga un archivo con el mismo nombre del TXT y la extensión `.json`.

Qué obtienes

Un objeto JSON con una lista por cada parte del set que trae el archivo. Con un set completo, son estas:

Lista	Qué trae
`set_factura_afecta`, `set_factura_exenta`, `set_factura_compra`	Los documentos de cada set, con la estructura de LibreDTE (`Encabezado`, `Detalle`, `Referencia`), con su folio y la referencia al caso.
`set_guias`	Las guías de despacho.

Lista	Qué trae
`set_exportacion_a`, `set_exportacion_b`	Los documentos de exportación.
`libro_ventas`, `libro_compras`, `libro_compras_exentos`, `libro_guias`	Las filas de los casos de cada libro.

Los documentos de cada lista se pueden pegar en el campo **Documento(s) en JSON** de Generar XML del DTE, junto con el CAF de cada tipo, para obtener el EnvioDTE del set. Los folios del JSON parten en `1`, o en el folio inicial que indicaste para ese tipo.

Libro de ventas

Genera el XML del libro de ventas a partir del EnvioDTE con los documentos de los casos de venta.

Antes de empezar

Necesitas el EnvioDTE de los casos de venta, por ejemplo el que genera Generar XML del DTE. Si el libro es normal, también el certificado digital y su contraseña.

Paso a paso

Certificación DTE — Etapa 1: Casos de Prueba

Herramientas de la primera etapa del proceso de certificación DTE ante el SII: JSON del set de pruebas a partir del archivo TXT de casos del SII, libro de ventas a partir del EnvioDTE y archivos de boletas electrónicas. El EnvioDTE de cada set lo genera el pipeline de certificación.

JSON del set de pruebas | Libro de ventas | Libro de compras | Libro de guías | Boletas

Genera el XML del libro de ventas a partir del XML EnvioDTE generado con los casos de prueba de ventas. Si el contribuyente nunca ha sido autorizado a emitir DTE, debe usar el libro **simplificado** con período `1980-01`: la resolución es la de certificación (2006-01-20, N° 102006) y no se firma. Para el libro normal, la firma es obligatoria.

XML EnvioDTE * — Seleccionar archivo — envio-set-basico.xml

Archivo XML del EnvioDTE generado a partir de los casos de prueba de ventas.

¿Libro normal o simplificado? * — Simplificado

Si el contribuyente nunca ha sido autorizado a emitir DTE debe ser simplificado.

Período tributario * — 1980-01 — AAAA-MM

Si el libro es simplificado, debe ser un mes del año 1980, partiendo desde enero de 1980 (1980-01).

Tipo de libro * — ESPECIAL

Folio de notificación — 102006

Obligatorio si el tipo de libro es ESPECIAL.

Firma electrónica — Seleccionar archivo — Sin archivos seleccionados

Obligatoria solo si el libro es normal. Certificado digital con extensión .p12 o .pfx. El libro se genera con el RUT del certificado como RUT de quien envía si se entrega el certificado, o con el de la carátula del XML subido si no se entrega.

Contraseña firma

Contraseña que permite utilizar la firma electrónica.

Generar XML libro de ventas

Campo	Qué es
XML EnvioDTE	El EnvioDTE con los documentos de los casos de venta.
¿Libro normal o simplificado?	**Simplificado** (por defecto): para quien nunca ha sido autorizado a emitir DTE. No se firma. **Normal**: el libro firmado.
Período tributario	El mes del libro, en formato `AAAA-MM`. En el libro simplificado, un mes del año 1980, partiendo en `1980-01`.
Tipo de libro	`ESPECIAL` o `MENSUAL`.
Folio de notificación	Un número que identifica el envío. Es obligatorio si el tipo de libro es `ESPECIAL`.
Firma electrónica y contraseña	Obligatorias solo en el libro normal. En el simplificado son opcionales: si las entregas, el RUT de quien envía es el del certificado; si no, el de la carátula del EnvioDTE.

Presiona **Generar XML libro de ventas**. El navegador descarga un ZIP llamado `libro_ventas_` más el RUT del emisor sin puntos ni guion y el período sin guion (por ejemplo, `libro_ventas_761920839_198001.zip`).

Qué obtienes

Un ZIP con un XML en `ISO-8859-1`, con el mismo nombre. Las filas del libro salen de cada documento del EnvioDTE, y la fecha y el número de resolución son los de la carátula del EnvioDTE. El libro simplificado trae solo el resumen del período; el normal trae además el detalle y la firma. La herramienta comprueba que el XML cumple el esquema del SII y, en el libro normal, que su firma es válida.

Libro de compras y libro de guías

Estas dos pestañas no generan nada por sí mismas: explican que debes armar un archivo CSV con los casos de compras o de guías del SII, y su botón lleva a la herramienta que genera el libro:

- Libro de compras
- Libro de guías de despacho

Boletas

Genera todos los archivos del set de boletas electrónicas a partir de un CSV con los casos.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) del emisor, y su contraseña.
- **Dos CAF**: el de un tipo de boleta (`39` boleta afecta o `41` boleta exenta) y el de la nota de crédito (`61`).
- **Los datos del emisor** y la fecha en que postuló a la certificación.
- **Un archivo CSV** con los casos de prueba de las boletas.

El archivo CSV

El archivo se lee por posición, con estas 8 columnas separadas por punto y coma (`;`), en UTF-8 o ISO-8859-1. La primera fila es la de las cabeceras y se ignora:

Posición	Columna	Qué es
1	`Folio`	Con un valor, comienza un caso nuevo (una boleta). Vacía, la fila sigue con el caso anterior, con un ítem más. El valor solo marca dónde empieza el caso: los folios los asigna la herramienta. La primera fila de datos debe tener un valor.

Posición	Columna	Qué es
2	`IndExe`	Con un valor, el ítem es exento.
3	`NmbItem`	Nombre del ítem.
4	`QtyItem`	Cantidad.
5	`UnmdItem`	Unidad de medida (hasta 4 caracteres).
6	`PrcItem`	Precio unitario.
7	`Anular`	Con un valor, el caso se anula con una nota de crédito.
8	`Rebajar`	Un porcentaje: el caso se rebaja con una nota de crédito por ese porcentaje de las cantidades.

```
Folio;IndExe;NmbItem;QtyItem;UnmdItem;PrcItem;Anular;Rebajar
1;1;"Servicio Profesional 1 ""la ñ""";3; u.;12000;;10
;1;"Servicio Profesional 2 ""la á""";8; u.;9999;;
2;1;Servicios educacionales de docencia;1;mensual;80000;;
4;1;educacion a distancia;1; u.;300000;1;
```

Paso a paso

Certificación DTE — Etapa 1: Casos de Prueba

Herramientas de la primera etapa del proceso de certificación DTE ante el SII: JSON del set de pruebas a partir del archivo TXT de casos del SII, libro de ventas a partir del EnvioDTE y archivos de boletas electrónicas. El EnvioDTE de cada set lo genera el pipeline de certificación.

JSON del set de pruebas | Libro de ventas | Libro de compras | Libro de guías | Boletas

Genera los archivos de boletas electrónicas (boletas, notas de crédito, consumo de folios, libro de boletas y muestras en PDF) a partir de un CSV con los casos de prueba. Requiere el CAF de cada tipo de documento.

RUT del emisor *: 76192083-9

Razón social *: SASCO SpA

Giro *: Servicios de tecnologías de información

Actividad económica *: 620200

Dirección *: Av. Ejemplo 1234, Of. 56

Comuna *: Santiago

Fecha de resolución *: 22/08/2014

Fecha de la postulación a la certificación de DTE.

N° secuencia *: 1

Número de secuencia para el RCV (ex RCOF) que se generará.

Archivo con casos *: Seleccionar archivo boletas-ejemplo.csv

Archivo CSV (separado por punto y coma, codificado en UTF-8) con los casos de prueba de las boletas electrónicas.

Web de verificación *: libredte.cl/boletas

Página web para verificar las boletas (se coloca bajo el timbre en el PDF).

Folios a usar *

Código tipo doc	Folio inicial	Archivo XML del CAF
39	1	Seleccionar archivo caf39.xml
61	1	Seleccionar archivo caf61.xml

Se debe indicar el código del tipo de documento, el folio desde el cual se generarán los documentos y el XML del CAF para cada tipo de documento.

Firma electrónica *: Seleccionar archivo cert.p12

Certificado digital con extensión .p12 o .pfx

Contraseña firma *: ••••••••••

Contraseña que permite utilizar la firma electrónica.

Generar archivos de boletas (boletas, notas de crédito, consumo de folios, libro y muestras PDF)

Campo	Qué es
RUT del emisor, **Razón social**, **Giro**, **Actividad económica**, **Dirección** y **Comuna**	Los datos del emisor de las boletas. El RUT se valida con su dígito verificador.

Campo	Qué es
Fecha de resolución	La fecha de la postulación a la certificación. No puede ser posterior a hoy. El número de resolución es siempre `0`.
N° secuencia	El número de secuencia del consumo de folios (RVD) que se genera.
Archivo con casos	El CSV descrito arriba.
Web de verificación	La página para verificar las boletas, que va bajo el timbre en los PDF.
Folios a usar	Dos filas, una por cada CAF: el código del tipo de documento (`39` o `41`, y `61`), el folio desde el cual se generan los documentos y el archivo del CAF.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

Presiona **Generar archivos de boletas**. El navegador descarga un ZIP llamado `set_boletas_` más el RUT del emisor sin puntos ni guion (por ejemplo, `set_boletas_761920839.zip`).

Qué obtienes

Archivo	Qué es
`xml/EnvioBOLETA.xml`	Una boleta por cada caso.
`xml/NotasCredito.xml`	Una nota de crédito por cada caso que se anula y otra por cada caso que se rebaja. No está si ningún caso se anula ni se rebaja.
`xml/ConsumoFolios.xml`	El resumen de ventas diarias de las boletas y las notas de crédito.
`xml/LibroBoletas.xml`	El libro de las boletas.
`pdf/…`	Un PDF con la copia tributaria de cada boleta y de cada nota de crédito.

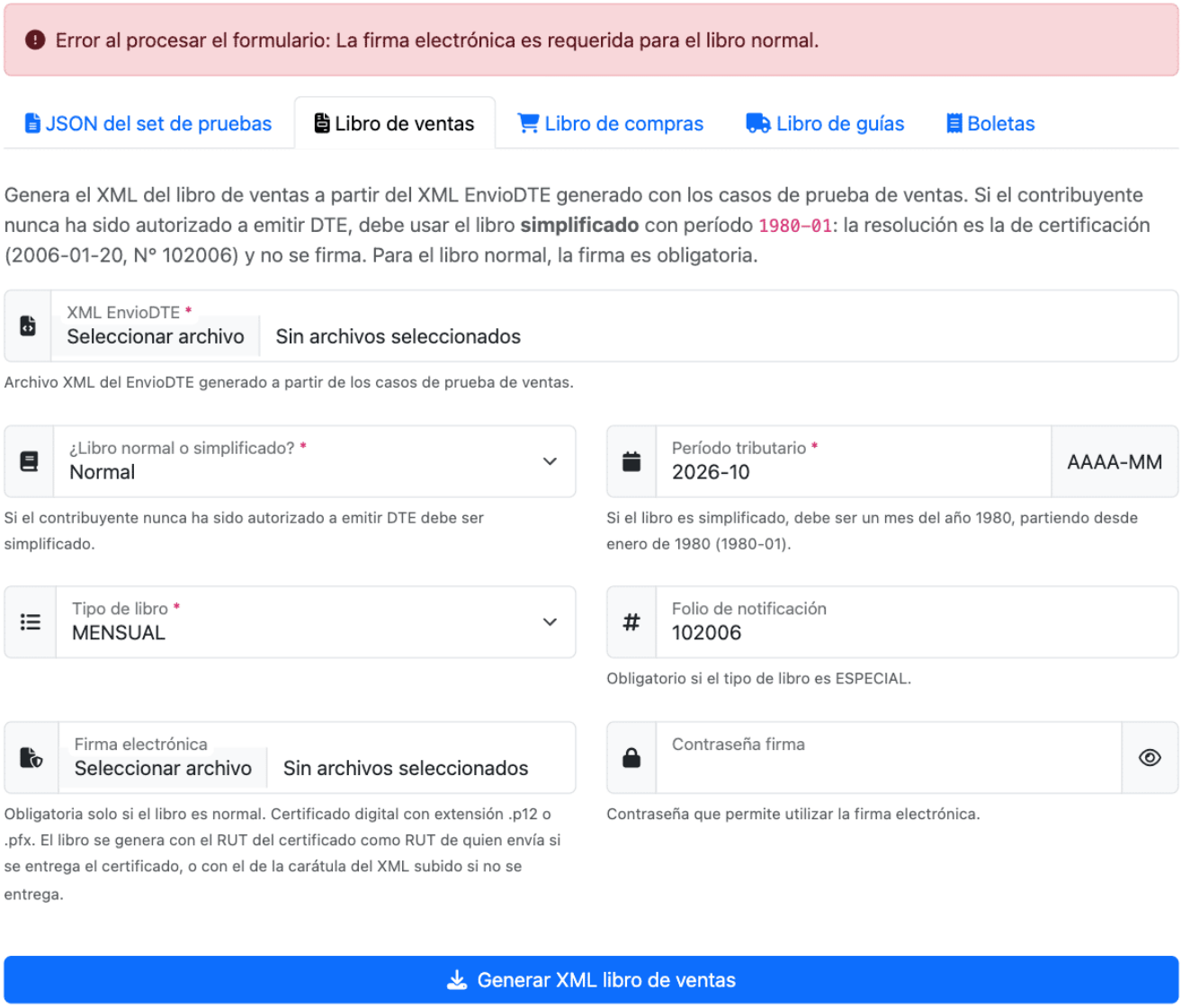
Con el CSV de ejemplo, el ZIP trae 5 boletas, 2 notas de crédito (una que anula el caso 4 y otra que rebaja el caso 1 en un `10 %`) y 7 PDF. Los XML cumplen el esquema del SII y sus firmas son válidas, y la herramienta lo comprueba antes de entregarlos.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre las pestañas, y la pestaña en la que estabas queda abierta. Los archivos se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.

Certificación DTE — Etapa 1: Casos de Prueba

Herramientas de la primera etapa del proceso de certificación DTE ante el SII: JSON del set de pruebas a partir del archivo TXT de casos del SII, libro de ventas a partir del EnvioDTE y archivos de boletas electrónicas. El EnvioDTE de cada set lo genera el pipeline de certificación.



Mensaje	Qué significa
`El archivo TXT no contiene casos de prueba reconocidos.`	El TXT no es el archivo de casos del SII.
`La firma electrónica es requerida para el libro normal.`	El libro es normal y no subiste el certificado.
`El XML no contiene documentos válidos. Debe ser un EnvioDTE.`	El archivo del libro de ventas no es un EnvioDTE.
`El CSV no tiene casos de prueba.`	El CSV de las boletas no tiene filas de datos.
`La primera fila del CSV debe tener el folio del primer caso.`	La primera fila de datos del CSV de las boletas no tiene valor en `Folio`.

Mensaje	Qué significa
`Se debe indicar el CAF de un tipo de boleta (39 o 41) y el de la nota de crédito (61).`	Los CAF de las boletas no son uno de boleta y uno de nota de crédito.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Un campo no es válido: un RUT con el dígito verificador incorrecto, una fecha de resolución posterior a hoy, falta un dato o un archivo no es del tipo esperado. El mensaje del campo lo explica.

Herramientas relacionadas

- Generar XML del DTE: arma el EnvioDTE de cada set, con los documentos del JSON.
- Libro de compras, Libro de guías de despacho y Libro de ventas: los libros que se arman desde un CSV.
- Pipeline de certificación: recorre las etapas de la certificación.
- Certificado digital de prueba y CAF de prueba: para probar sin datos reales.

Última actualización el 06/11/2026

Etapa 2: Simulación

Genera el EnvioDTE de la etapa de simulación.

Anonymous · 06/11/2026

Etapa 2: Simulación

Guía de la etapa 2 de la certificación: generar los XML de documentos con transacciones simuladas, basadas en operaciones reales de la empresa, que se envían al SII.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber qué se hace en la etapa 2 y llegar a la herramienta que genera los documentos: la página explica la etapa y enlaza a Generar XML del DTE.
- Moverte entre las cuatro etapas de la certificación con el menú de la parte superior de la página.

Para qué no sirve

- La página no tiene formulario ni genera nada por sí misma. El botón te lleva a la herramienta que genera el EnvioDTE.
- No envía los documentos al SII: obtienes el archivo y tú lo envías.

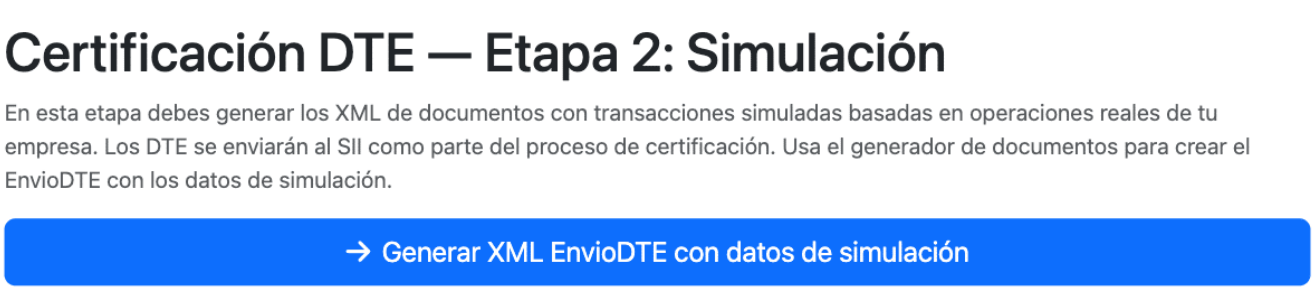
Antes de empezar

Necesitas lo mismo que pide Generar XML del DTE: el certificado digital de la empresa, los CAF de los tipos de documento que vas a emitir y los datos de las transacciones simuladas, en JSON.

Paso a paso

1. Abre la herramienta

La página muestra la descripción de la etapa y un botón. Arriba, un menú con las cuatro etapas deja marcada la actual.



2. Presiona el botón

Generar XML EnvioDTE con datos de simulación abre Generar XML del DTE.

3. Genera el EnvioDTE

En esa herramienta ingresa los datos del emisor y del receptor, los documentos de la simulación en JSON, la autorización, los folios (CAF) y el certificado, y presiona el botón para generar el XML. El resultado es el EnvioDTE listo para enviar al SII. El detalle de cada campo está en su página.

Herramientas relacionadas

- Generar XML del DTE: genera el EnvioDTE.
- Etapa 3: Intercambio y Etapa 4: Muestras en PDF: las etapas que siguen.
- Pipeline de certificación: recorre las etapas de la certificación.

Última actualización el 06/11/2026

Etapa 3: Intercambio

Genera las respuestas de intercambio de información.

Anonymous · 06/11/2026

Etapa 3: Intercambio

Procesa el EnvioDTE que envía el SII y genera los XML de respuesta de intercambio de la etapa 3 de la certificación: el acuse de recibo del envío, los recibos de los documentos y el resultado de su revisión, todo firmado con el certificado digital de la empresa que se certifica.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Responder el intercambio de información de la etapa 3: el SII envía a la empresa que se certifica un EnvioDTE con documentos de prueba, y la empresa debe devolverle tres XML de respuesta.
- Ver cómo responde LibreDTE a un envío: si lo recibe conforme, o si lo rechaza porque el RUT receptor no corresponde o porque su firma no es válida.

Para qué no sirve

- No descarga el EnvioDTE del SII ni envía las respuestas: tú subes el archivo que recibiste y envías los XML que obtienes.
- No revisa el contenido comercial de los documentos: todos los documentos recibidos se aceptan. Lo único que se verifica de cada uno es que su RUT receptor sea el de la empresa que responde.
- Con un certificado de prueba las respuestas son correctas, pero el SII no las acepta.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para firmar las respuestas. No se almacenan de forma permanente.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El EnvioDTE** que el SII envió a la empresa durante el proceso de certificación, en un archivo

XML.

- **El RUT de la empresa que se certifica**, que es la que recibe el envío y responde.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de quien responde, y su contraseña. De él salen el nombre y el correo de contacto de las respuestas, y el RUN de quien firma los recibos.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
XML EnvioDTE	El archivo que envió el SII.
Receptor esperado	El RUT de la empresa que se certifica. Se compara con el RUT receptor del sobre y de cada documento.
Validar firma del sobre recibido	**No validar** (por defecto): no se revisan las firmas del sobre recibido, porque hay proveedores que no firman bien los XML de intercambio. **Validar**: se revisan la firma del sobre y la de cada DTE; si una no es válida, el envío se rechaza.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Generar XML de respuesta a intercambio

El navegador descarga un ZIP. El nombre es `intercambio_` más el RUT del receptor sin puntos ni guion (por ejemplo, `intercambio_761920839.zip`).

Qué obtienes

Un ZIP con las respuestas, en `ISO-8859-1` y firmadas. Si el envío se recibe conforme, son tres:

Archivo	Qué es
`RecepcionDTE.xml`	El acuse de recibo del envío. Trae el estado del envío y el de cada documento recibido (`Envío Recibido Conforme`, `DTE Recibido OK`).

Archivo	Qué es
`EnvioRecibos.xml`	Un recibo firmado por cada documento recibido, con el RUN del certificado como quien firma.
`ResultadoDTE.xml`	El resultado de la revisión de cada documento: `ACEPTADO OK`.

Cada archivo cumple su esquema del SII y sus firmas son válidas, y la herramienta lo comprueba antes de entregarlo.

Cuando se rechaza el envío

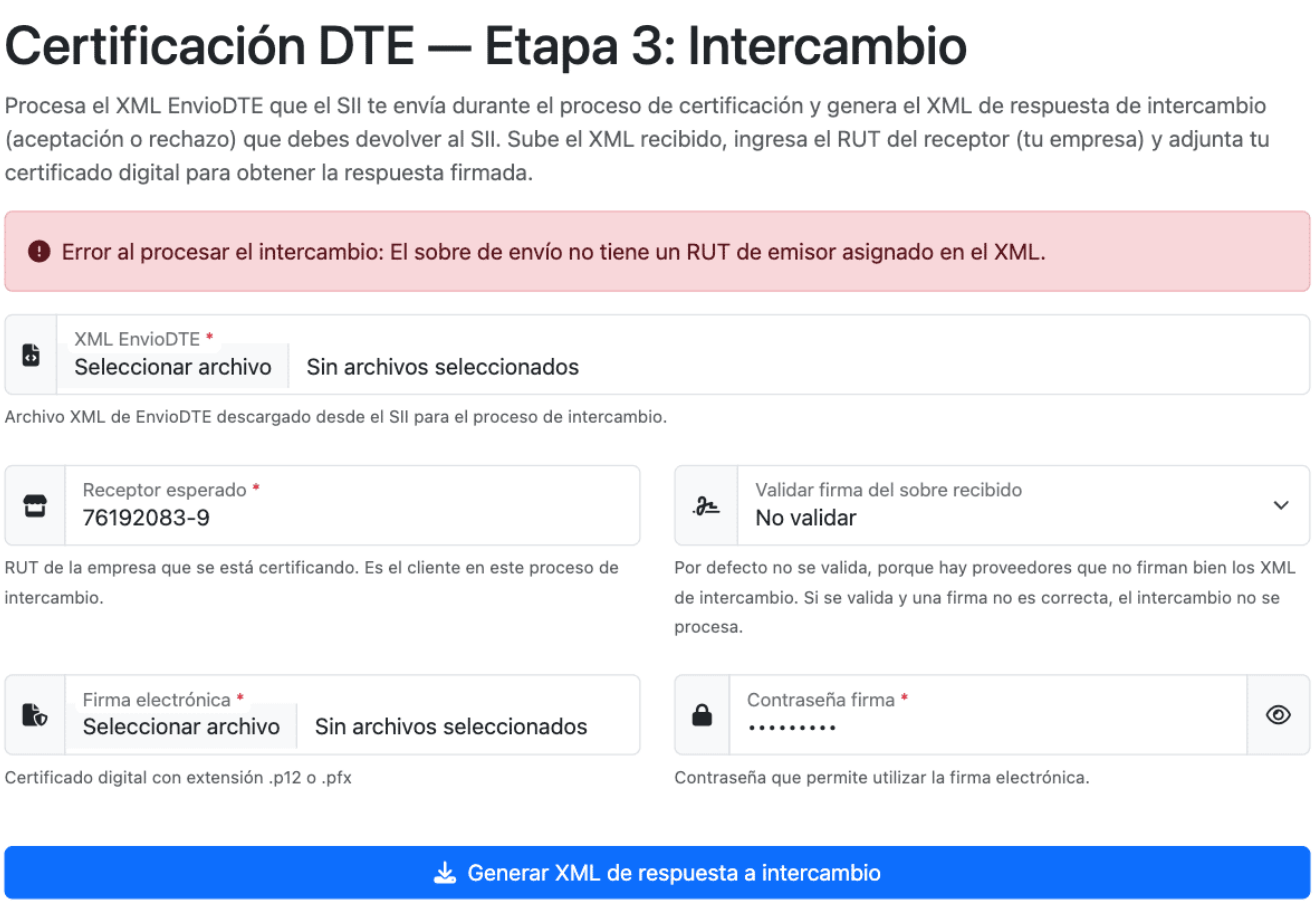
Si el envío se rechaza, el ZIP trae solo `RecepcionDTE.xml`, con la causa del rechazo, y no hay recibos ni resultado:

Causa	Glosa en `RecepcionDTE.xml`
El RUT receptor del sobre no es el RUT indicado.	`Envío Rechazado - RUT Receptor No Corresponde`
Se pidió validar la firma y alguna firma del sobre o de un DTE no es válida.	`Envío Rechazado - Error de Firma`

Si el sobre es válido pero un documento tiene un RUT receptor distinto, ese documento se informa con `DTE No Recibido - Error en RUT Receptor` y no tiene recibo ni resultado.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el XML y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.



Mensaje	Qué significa
`El sobre de envío no tiene un RUT de emisor asignado en el XML.`	El archivo no es un EnvioDTE.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Un campo no es válido: falta el archivo, el RUT tiene un largo incorrecto o el archivo no es un XML. El mensaje del campo lo explica.

Herramientas relacionadas

- Pipeline de certificación: recorre las etapas de la certificación, incluido el intercambio.
- Certificado digital de prueba: para probar sin un certificado real.
- Verificar DTE: comprueba el esquema y la firma de un EnvioDTE, por ejemplo el que recibiste.

Última actualización el 06/11/2026

Etapa 4: Muestras en PDF

Genera los PDF de los documentos enviados en las etapas 1 y 2.

Anonymous · 06/11/2026

Etapa 4: Muestras en PDF

Guía de la etapa 4 de la certificación: obtener los PDF de los documentos que enviaste al SII en las etapas 1 y 2, que son las muestras de impresión que pide el SII.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber qué se hace en la etapa 4 y llegar a la herramienta que genera las muestras: la página explica la etapa y enlaza a Renderizar PDF del DTE.
- Moverte entre las cuatro etapas de la certificación con el menú de la parte superior de la página.

Para qué no sirve

- La página no tiene formulario ni genera nada por sí misma. El botón te lleva a la herramienta que genera los PDF.
- No envía las muestras al SII: obtienes los archivos y tú los entregas.

Antes de empezar

Necesitas los XML de los documentos que enviaste al SII en las etapas 1 y 2: el EnvioDTE completo, o cada documento por separado.

Paso a paso

1. Abre la herramienta

La página muestra la descripción de la etapa y un botón. Arriba, un menú con las cuatro etapas deja marcada la actual.



2. Presiona el botón

Generar muestras PDF a partir de los XML de EnvioDTE abre Renderizar PDF del DTE.

3. Genera los PDF

En esa herramienta sube el XML, elige el formato y presiona el botón de descarga. La herramienta acepta tanto un EnvioDTE como un documento individual (un XML cuya raíz es `DTE`), y entrega el PDF de todos los documentos que contenga. Repite el proceso con cada archivo que enviaste en las etapas 1 y 2. Los métodos, formatos y copias disponibles están explicados en su página.

Herramientas relacionadas

- Renderizar PDF del DTE: genera los PDF.
- Etapa 1: Casos de prueba y Etapa 2: Simulación: las etapas que generan los XML de los que se sacan las muestras.
- Pipeline de certificación: recorre las etapas de la certificación.

Última actualización el 06/11/2026

Envío al SII

Herramientas para enviar DTE y boletas al SII y consultar el estado de los envíos.

Anonymous · 06/11/2026

Envío al SII

Herramientas para enviar al SII el XML de un DTE o de boletas y para consultar el estado de un envío con su Track ID.

Última actualización el 06/11/2026

Enviar DTE al SII

Envía al SII el XML de un DTE y entrega el Track ID del envío.

Anonymous · 06/11/2026

Enviar DTE al SII

Envía al SII el XML de un envío de DTE (un EnvioDTE), con tu certificado digital, y entrega el Track ID que asigna el SII al recibirlo. El RUT del emisor y el ambiente se leen de la carátula del XML.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Enviar al SII un EnvioDTE que generaste, por ejemplo con Generar XML del DTE.
- Obtener el Track ID del envío, para consultar después su estado con Estado del envío de DTE.

Para qué no sirve

- No envía boletas: el EnvioBOLETA se envía a otra API del SII y tiene su propia herramienta, Enviar boletas al SII.
- No revisa el contenido del documento. El SII lo valida cuando lo procesa, y el resultado se consulta con el Track ID.
- Con un CAF o un certificado de prueba el XML es correcto, pero el SII no lo acepta.
- Recibir el envío no es aceptarlo: el Track ID solo indica que el SII recibió el archivo.

El envío es real

El archivo se envía de verdad al SII. El ambiente sale del número de resolución del XML: con `0` se envía al ambiente de certificación y con cualquier otro número, a **producción**. Revisa la carátula del XML antes de enviar.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar el envío ante el SII. No se almacenan, y el token de autenticación tampoco se conserva entre una solicitud y la siguiente.

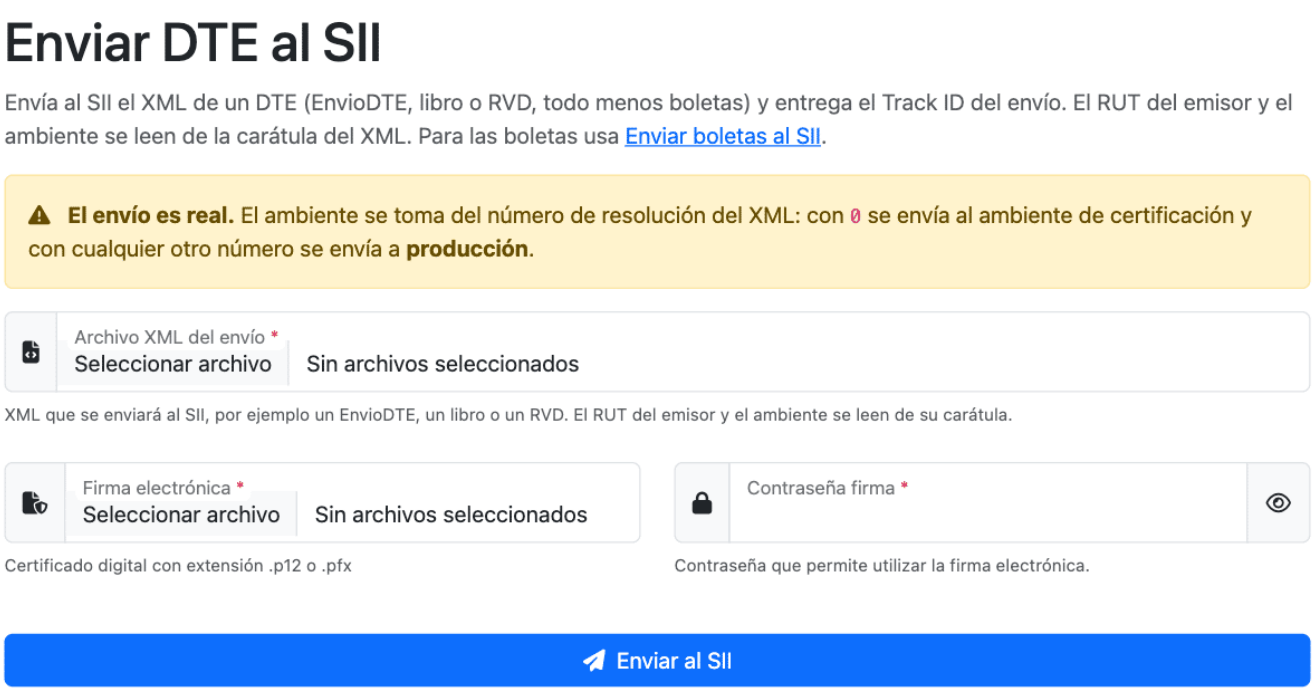
Antes de empezar

Necesitas:

- **El XML del envío**, con su carátula: la herramienta lee de ahí el RUT del emisor (`RutEmisor`) y el número de resolución (`NroResol`).
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de la persona que envía, y su contraseña. El SII debe autorizar a esa persona a enviar documentos de la empresa emisora.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
Archivo XML del envío	El XML que se envía al SII.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital de quien envía y su contraseña.

No hay campos para el RUT del emisor ni para el ambiente: salen de la carátula del XML. El envío se hace sin comprimir.

3. Presiona Enviar al SII

La herramienta envía el archivo y muestra, bajo el formulario, lo que recibió el SII.

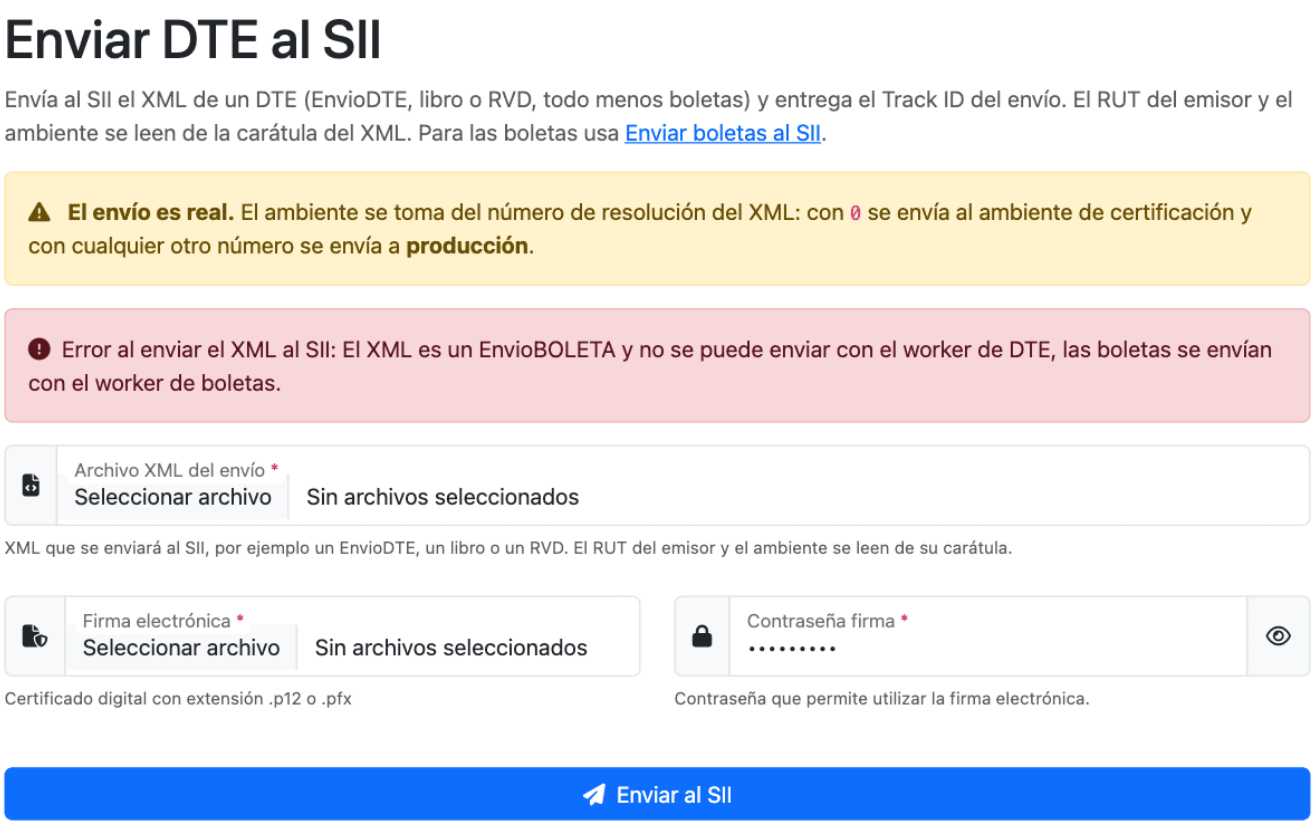
Qué obtienes

Una tabla con:

Dato	Qué es
RUT del emisor	El de la carátula del XML.
Ambiente	**Certificación** si el número de resolución es `0`, **Producción** en cualquier otro caso.
Track ID	El número con que el SII identifica el envío. Guárdalo: es lo que pide Estado del envío de DTE.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el XML y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un archivo o la contraseña.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al enviar el XML al SII: Error al cargar el XML: …`	El archivo no es un XML válido.
`El XML no tiene una carátula con el RUT del emisor y el número de resolución.`	El XML no es un envío del SII: no tiene carátula.
`Error al enviar el XML al SII: El XML es un EnvioBOLETA y no se puede enviar con el worker de DTE, las boletas se envían con el worker de boletas.`	El archivo es un envío de boletas. Usa Enviar boletas al SII.
`Error al enviar el XML al SII: No fue posible obtener el token para autenticar en el SII al usuario …`	El SII no autenticó el certificado. El mensaje agrega el detalle que entregó el SII.

Mensaje	Qué significa
`Error al enviar el XML al SII: …` con un detalle del SII	El SII rechazó la recepción del archivo: por ejemplo, el usuario no tiene permiso para enviar, la empresa no está autorizada, el esquema es inválido, la firma tiene un error o el XML ya fue recibido.

Herramientas relacionadas

- Estado del envío de DTE: consulta qué pasó con el envío.
- Generar XML del DTE: arma el EnvioDTE que se envía.
- Verificar DTE: revisa el esquema y la firma antes de enviar.
- Enviar boletas al SII: el equivalente para boletas.

Última actualización el 06/11/2026

Estado del envío de DTE

Consulta al SII el estado de un envío de DTE con su Track ID.

Anonymous · 06/11/2026

Estado del envío de DTE

Consulta al SII el estado de un envío de DTE a partir del Track ID que entregó al recibirlo, con tu certificado digital. Muestra el estado del envío y, cuando el SII ya lo procesó, cuántos documentos de cada tipo informó, aceptó, rechazó o aceptó con reparos.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber si el SII aceptó o rechazó un envío hecho con Enviar DTE al SII o con cualquier otro programa.
- Ver el resultado por tipo de documento de un envío ya procesado.
- Consultar tanto el ambiente de certificación como el de producción.

Para qué no sirve

- No envía nada al SII: solo consulta.
- No consulta envíos de boletas, que usan otra API: para ellos está Estado del envío de boletas.
- No entrega el detalle de los documentos rechazados. Para un rechazo, el SII informa el estado y los contadores. El detalle se pide por correo con Estado del envío por correo.
- No busca por folio: solo por el Track ID.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la consulta ante el SII. No se almacenan.

Antes de empezar

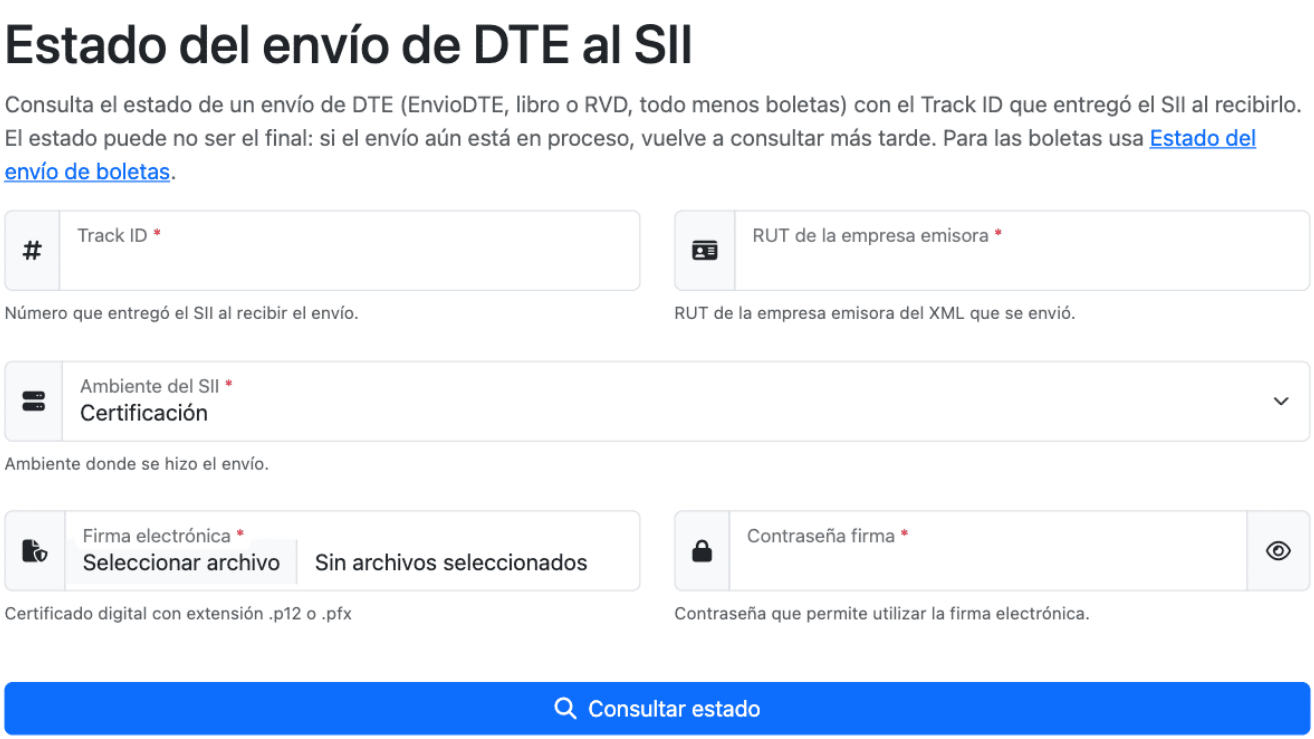
Necesitas:

- **El Track ID** del envío.
- **El RUT de la empresa emisora** del XML que se envió.
- **El ambiente** donde se hizo el envío: certificación o producción.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa en el SII, y su

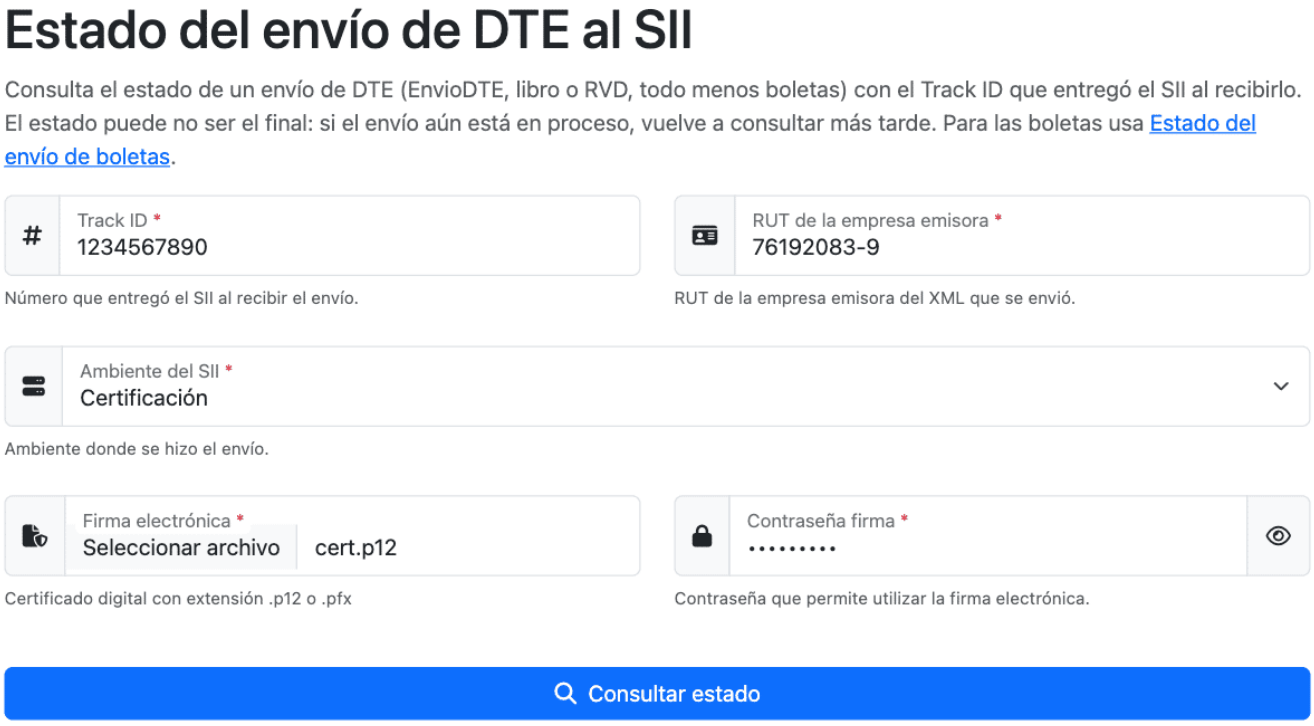
contraseña.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
Track ID	El número que entregó el SII al recibir el envío. Debe ser mayor o igual a 1.
RUT de la empresa emisora	El RUT del emisor del XML enviado. Se valida con su dígito verificador.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**. Debe ser el ambiente donde se hizo el envío.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Consultar estado

Qué obtienes

Una tabla con el estado del envío:

Dato	Qué es
Track ID y **Ambiente**	Los de la consulta.
Estado	El código que informa el SII.
Descripción	El significado del estado.
Revisión	El código y su descripción juntos.
Detalle de la revisión	Una explicación adicional, cuando existe. Por ejemplo, `DTE aceptado`.

Los estados de un envío de DTE son estos:

Estado	Descripción
`RSC`	Rechazado por Error en Schema
`SOK`	Schema Validado
`CRT`	Carátula OK
`RFR`	Rechazado por Error en Firma
`FOK`	Firma de Envío Validada
`PDR`	Envío en Proceso
`RCT`	Rechazado por Error en Carátula
`EPR`	Envío Procesado

Si el estado es `PDR` u otro intermedio, el SII aún no termina: vuelve a consultar más tarde.

Cuando el envío fue procesado (`EPR`), se agrega la tabla **Documentos por tipo**, con una fila por tipo de documento y el total: informados, aceptados, rechazados y con reparos. Por ejemplo, un envío con una factura aceptada se ve así: tipo `33`, 1 informado, 1 aceptado, 0 rechazados y 0 con reparos.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: el Track ID debe ser mayor o igual a 1, el RUT debe tener un dígito verificador correcto y el ambiente debe ser uno de los dos. El mensaje del campo lo explica.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al consultar el estado del envío en el SII: …`	El SII o la autenticación fallaron. El mensaje agrega el detalle.

Cuando la consulta no corresponde al envío, el SII responde con un estado de error en vez de fallar. Por ejemplo, `-11` con «El envío no es de la Empresa, faltan parámetros de entrada.» significa que el Track ID no pertenece a la empresa indicada. Revisa que el RUT, el Track ID y el ambiente sean los

del envío.

Herramientas relacionadas

- Enviar DTE al SII: entrega el Track ID que se consulta aquí.
- Estado del envío por correo: el SII envía por correo el estado, con el detalle de los rechazos.
- Estado del envío de boletas: el equivalente para boletas.

Última actualización el 06/11/2026

Enviar boletas al SII

Envía al SII el XML de un EnvioBOLETA y entrega el Track ID del envío.

Anonymous · 06/11/2026

Enviar boletas al SII

Envía al SII el XML de un envío de boletas (un EnvioBOLETA) a la API de boletas, con tu certificado digital, y entrega el Track ID que asigna el SII al recibirlo. El RUT del emisor y el ambiente se leen de la carátula del XML.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Enviar al SII un EnvioBOLETA que generaste, por ejemplo con Generar XML del DTE.
- Obtener el Track ID del envío, para consultar después su estado con Estado del envío de boletas.

Para qué no sirve

- No envía otros documentos (facturas, notas, libros ni RVD): esos usan Enviar DTE al SII.
- No revisa el contenido de las boletas. El SII las valida cuando procesa el envío, y el resultado se consulta con el Track ID.
- Con un CAF o un certificado de prueba el XML es correcto, pero el SII no lo acepta.
- Recibir el envío no es aceptarlo: el Track ID y el estado `REC` solo indican que el SII recibió el archivo.

El envío es real

El archivo se envía de verdad al SII. El ambiente sale del número de resolución del XML: con `0` se envía al ambiente de certificación y con cualquier otro número, a **producción**. Revisa la carátula del XML antes de enviar.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar el envío ante el SII. No se almacenan, y el token de autenticación tampoco se conserva entre una solicitud y la siguiente.

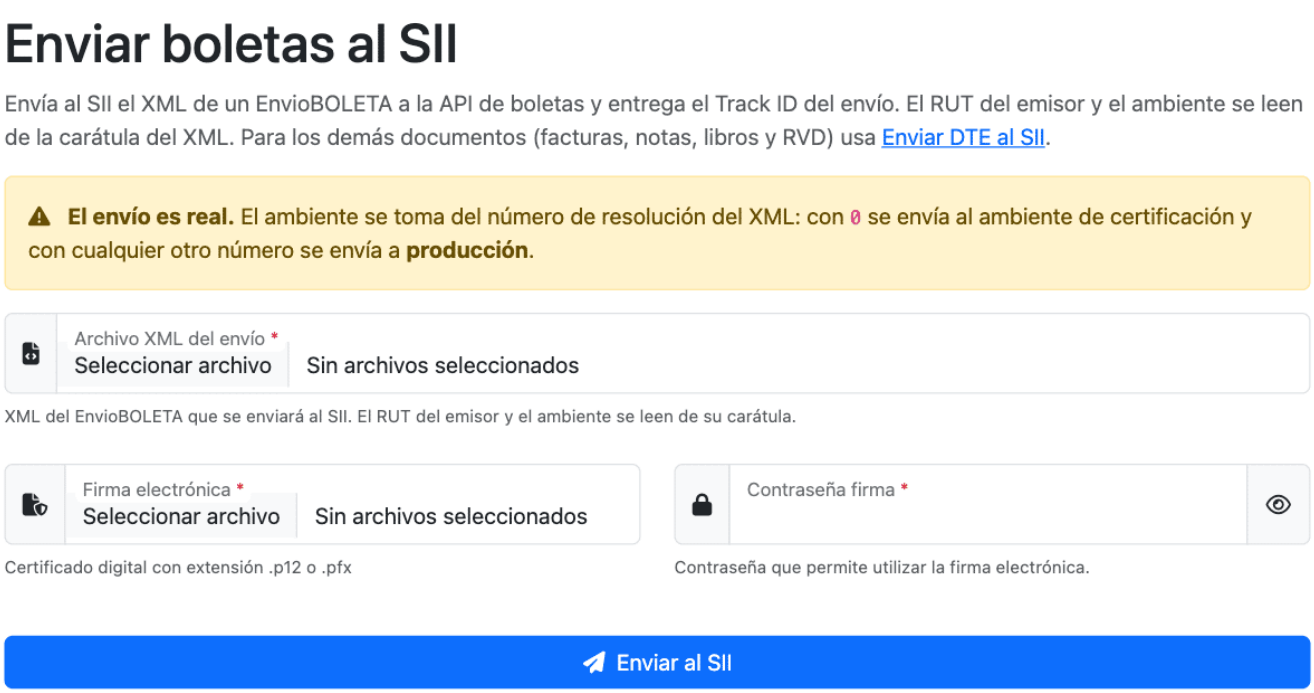
Antes de empezar

Necesitas:

- **El XML del EnvioBOLETA**, con su carátula: la herramienta lee de ahí el RUT del emisor (`RutEmisor`) y el número de resolución (`NroResol`).
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de la persona que envía, y su contraseña. El SII debe autorizar a esa persona a enviar documentos de la empresa emisora.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
Archivo XML del envío	El EnvioBOLETA que se envía al SII.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital de quien envía y su contraseña.

No hay campos para el RUT del emisor ni para el ambiente: salen de la carátula del XML.

3. Presiona Enviar al SII

La herramienta envía el archivo y muestra, bajo el formulario, lo que recibió el SII.

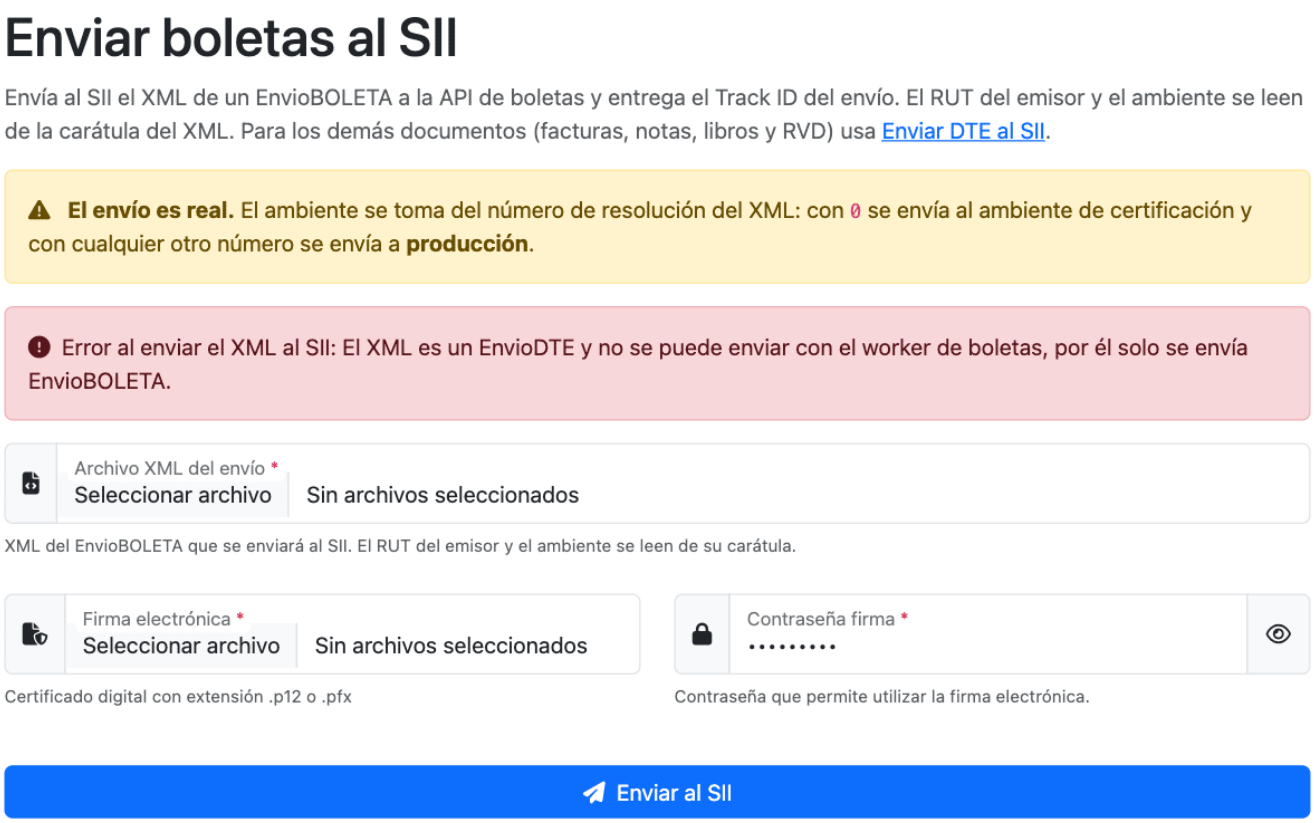
Qué obtienes

Una tabla con:

Dato	Qué es
RUT del emisor	El de la carátula del XML.
Ambiente	**Certificación** si el número de resolución es `0`, **Producción** en cualquier otro caso.
Track ID	El número con que el SII identifica el envío. Es lo que pide Estado del envío de boletas.
Estado	El estado de la recepción. `REC` indica que el SII recibió el archivo.
Recibido	La fecha y la hora en que el SII recibió el envío.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. Los archivos (el XML y el certificado) se vuelven a elegir, porque el navegador no los conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un archivo o la contraseña.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al enviar el XML al SII: Error al cargar el XML: …`	El archivo no es un XML válido.
`El XML no tiene una carátula con el RUT del emisor y el número de resolución.`	El XML no es un envío del SII: no tiene carátula.
`Error al enviar el XML al SII: El XML es un EnvioDTE y no se puede enviar con el worker de boletas, por él solo se envía EnvioBOLETA.`	El archivo no es un envío de boletas. Usa Enviar DTE al SII.
`Error al enviar el XML al SII: …` con un detalle del SII	La autenticación o la recepción fallaron. El mensaje agrega el detalle que entregó el SII.

Herramientas relacionadas

- Estado del envío de boletas: consulta qué pasó con el envío.
- Generar XML del DTE: arma el EnvioBOLETA que se envía.
- Enviar DTE al SII: el equivalente para los demás documentos.

Última actualización el 06/11/2026

Estado del envío de boletas

Consulta al SII el estado de un envío de boletas con su Track ID.

Anonymous · 06/11/2026

Estado del envío de boletas

Consulta al SII el estado de un envío de boletas a partir del Track ID que entregó al recibirlo, con tu certificado digital. Muestra el estado del envío, cuántas boletas de cada tipo informó, aceptó, rechazó o aceptó con reparos, y el detalle de las boletas rechazadas o con reparos.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber si el SII aceptó o rechazó un envío hecho con Enviar boletas al SII o con cualquier otro programa.
- Ver el resultado por tipo de boleta y los motivos de cada rechazo.
- Consultar tanto el ambiente de certificación como el de producción.

Para qué no sirve

- No envía nada al SII: solo consulta.
- No consulta envíos de otros documentos, que usan otra API: para ellos está Estado del envío de DTE.
- No busca por folio: solo por el Track ID.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la consulta ante el SII. No se almacenan.

Antes de empezar

Necesitas:

- **El Track ID** del envío.
- **El RUT de la empresa emisora** del XML que se envió.
- **El ambiente** donde se hizo el envío: certificación o producción.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa en el SII, y su contraseña.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
Track ID	El número que entregó el SII al recibir el envío. Debe ser mayor o igual a 1.
RUT de la empresa emisora	El RUT del emisor del XML enviado. Se valida con su dígito verificador.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**. Debe ser el ambiente donde se hizo el envío.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Consultar estado

Qué obtienes

Una tabla con el estado del envío:

Dato	Qué es
Track ID y **Ambiente**	Los de la consulta.
Estado	El código que informa el SII.
Descripción	El significado del estado.
Recibido	La fecha y la hora en que el SII recibió el envío.

Si el estado es intermedio, el SII aún no termina: vuelve a consultar más tarde.

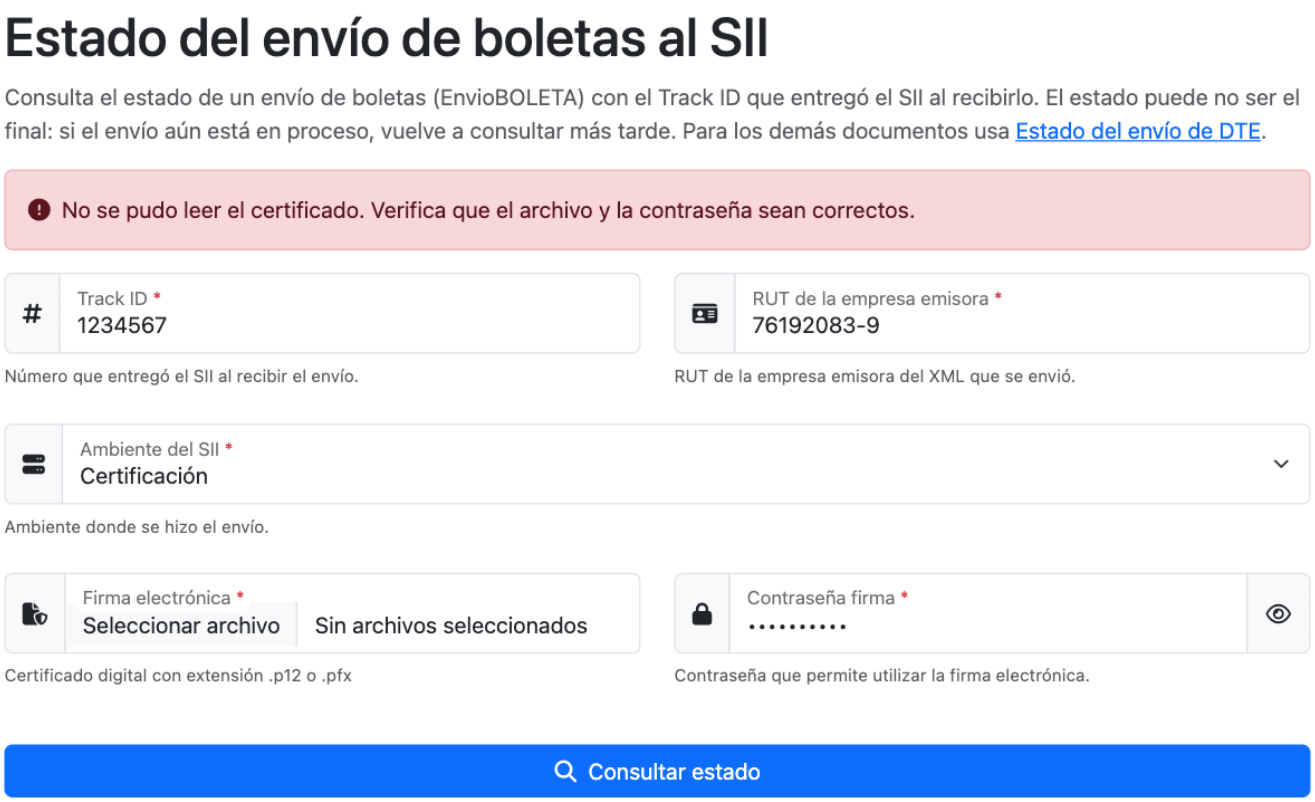
Después vienen dos tablas, cuando el SII entrega datos:

- **Boletas por tipo:** una fila por tipo de boleta, con las informadas, aceptadas, rechazadas y con reparos.
- **Boletas rechazadas o con reparos:** una fila por boleta, con su tipo, su folio, su estado y el detalle. Cada error se muestra con la sección del documento, el código y la descripción que informa el SII. Cuando el rechazo ocurre en la carátula, la boleta no trae tipo ni folio y esas celdas quedan vacías.

Por ejemplo, un envío rechazado por un RUT receptor inválido en la carátula se ve así: estado `RCT`, «Rechazado por error en carátula»; 1 boleta informada de tipo `39`, ninguna aceptada; y una boleta con estado `RCH`, «DTE Rechazado», y el error `CRT · 18 · RUT Receptor (Caratula) Invalido: [66666666-6]`.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: el Track ID debe ser mayor o igual a 1, el RUT debe tener un dígito verificador correcto y el ambiente debe ser uno de los dos. El mensaje del campo lo explica.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al consultar el estado del envío en el SII: No fue posible obtener el estado del XML enviado al SII con Track ID …. El SII respondió: No existe recurso`	El SII no encontró el envío para esa empresa. Revisa el RUT, el Track ID y el ambiente.
`Error al consultar el estado del envío en el SII: … El SII no autorizó la solicitud, el token podría faltar, ser inválido o estar expirado. Error de permiso`	El certificado no pertenece a una persona autorizada por la empresa indicada.

Herramientas relacionadas

- Enviar boletas al SII: entrega el Track ID que se consulta aquí.
- Estado del envío de DTE: el equivalente para los demás documentos.

Última actualización el 06/11/2026

Estado de un DTE

Pregunta al SII si recibió un DTE y si sus datos coinciden, sin necesitar el XML.

Anonymous · 06/11/2026

Estado de un DTE

Pregunta al SII si recibió un DTE (todo menos boletas) y si los datos del documento coinciden con los que registró. No necesita el XML: bastan la empresa emisora, el tipo de documento, el folio, la fecha de emisión, el monto total y el receptor.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber si el SII tiene registrado un documento y si los datos que tú conoces (fecha, monto y receptor) son los mismos.
- Detectar un folio que el SII no recibió, que no está autorizado o que se anuló antes de enviarlo.
- Ver si el documento tiene notas de crédito o de débito que lo modifican o lo anulan.
- Consultar tanto el ambiente de certificación como el de producción.

Para qué no sirve

- No revisa la firma del documento ni el XML: para eso están Verificar DTE y Validar firma XML.
- No consulta envíos, solo documentos: el resultado de un envío se pide con Estado del envío de DTE.
- No consulta boletas, que usan otra API: para ellas está Estado de una boleta.
- El SII solo responde por los documentos que aceptó, ya sea sin problemas o con reparos.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la consulta ante el SII. No se almacenan.

Antes de empezar

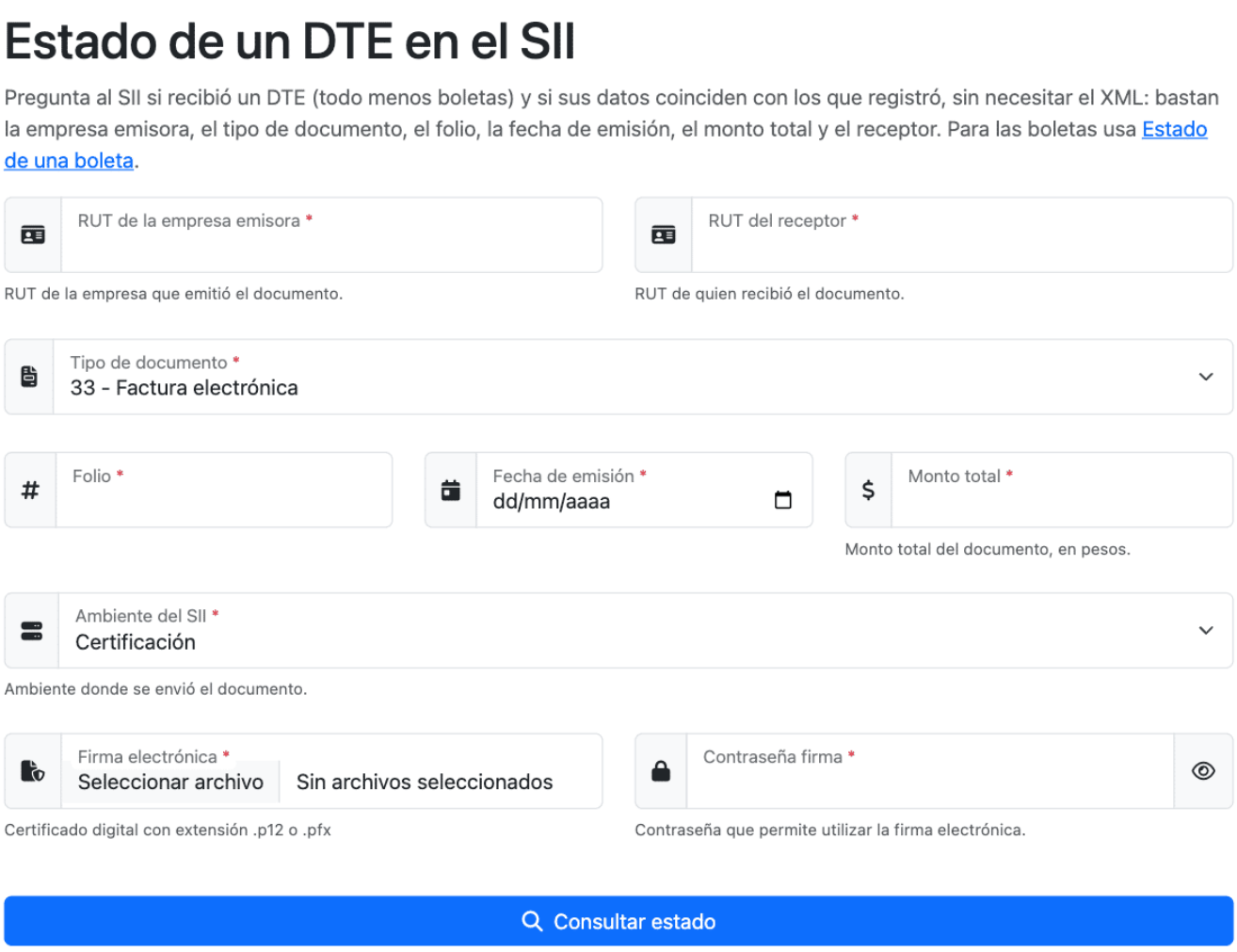
Necesitas:

- **Los datos del documento**: el RUT de la empresa emisora, el tipo, el folio, la fecha de emisión, el monto total y el RUT del receptor.
- **El ambiente** donde se envió el documento: certificación o producción.

- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa en el SII, y su contraseña.

Paso a paso

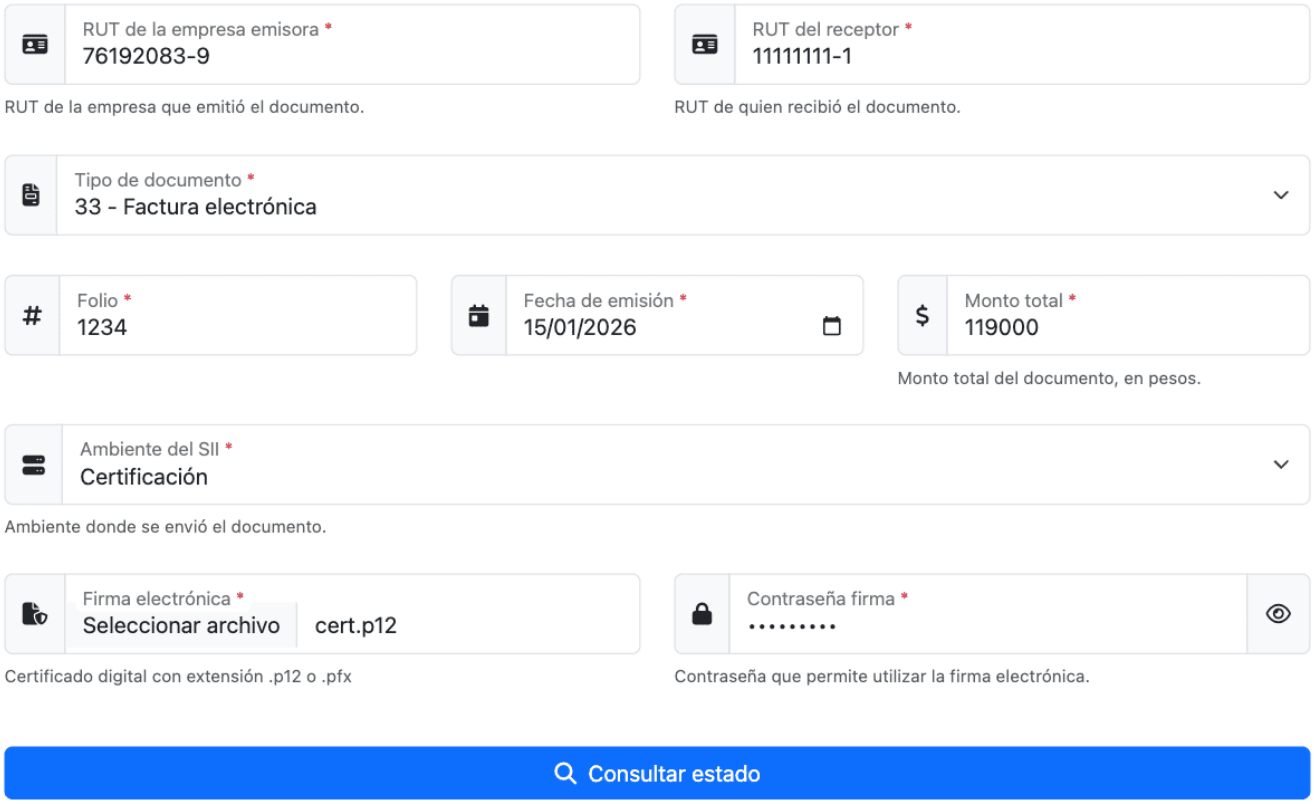
1. Abre la herramienta



2. Completa los datos

Estado de un DTE en el SII

Pregunta al SII si recibió un DTE (todo menos boletas) y si sus datos coinciden con los que registró, sin necesitar el XML: bastan la empresa emisora, el tipo de documento, el folio, la fecha de emisión, el monto total y el receptor. Para las boletas usa Estado de una boleta.



Campo	Qué es
RUT de la empresa emisora	La empresa que emitió el documento. Se valida con su dígito verificador.
RUT del receptor	Quien recibió el documento. Se valida con su dígito verificador.
Tipo de documento	Factura (33 y 34), liquidación factura (43), factura de compra (46), guía de despacho (52), notas de débito y de crédito (56 y 61) y los documentos de exportación (110, 111 y 112). Las boletas no están.
Folio	El folio del documento. Debe ser mayor o igual a 1.
Fecha de emisión	La fecha del documento. No puede ser posterior a hoy.
Monto total	El total del documento, en pesos.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**. Debe ser el ambiente donde se envió el documento.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Consultar estado

Qué obtienes

Un recuadro con la respuesta del SII, que muestra el código y su significado, y debajo una tabla con los datos consultados y el ambiente.

El recuadro es verde cuando el SII recibió el documento y los datos coinciden, rojo cuando hay un problema, y azul cuando el documento tiene notas asociadas. Los códigos son:

Código	Significado
`DOK`	Documento recibido por el SII. Datos coinciden con los registrados.
`DNK`	Documento recibido por el SII pero datos no coinciden con los registrados.
`FAU`	Folio del documento no recibido por el SII.
`FNA`	Folio no autorizado por el SII.
`FAN`	Folio anulado antes de ser enviado al SII.
`EMP`	Empresa no autorizada a emitir documentos tributarios electrónicos.
`TMD`	Existe nota de débito que modifica texto del documento.
`TMC`	Existe nota de crédito que modifica texto del documento.
`MMD`	Existe nota de débito que modifica montos del documento.
`MMC`	Existe nota de crédito que modifica montos del documento.
`AND`	Existe nota de débito que anula documento.
`ANC`	Existe nota de crédito que anula documento.

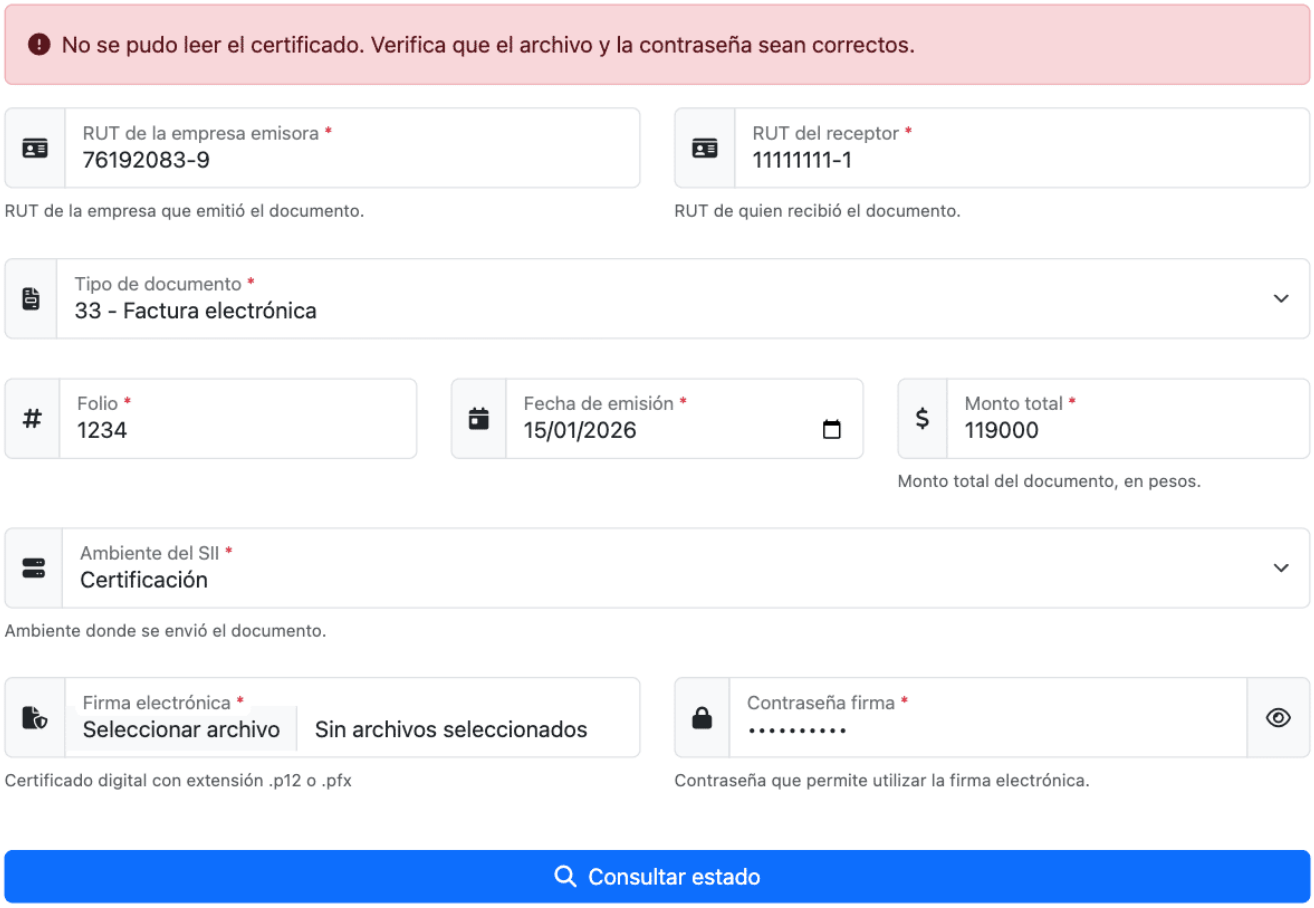
Con `DNK`, el SII no dice cuál de los datos no coincide: revisa la fecha, el monto y el RUT del receptor.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.

Estado de un DTE en el SII

Pregunta al SII si recibió un DTE (todo menos boletas) y si sus datos coinciden con los que registró, sin necesitar el XML: bastan la empresa emisora, el tipo de documento, el folio, la fecha de emisión, el monto total y el receptor. Para las boletas usa Estado de una boleta.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: un RUT con el dígito verificador incorrecto, un folio menor a 1, un monto negativo, una fecha posterior a hoy o un tipo de documento o ambiente que no se ofrece. El mensaje del campo lo explica.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al consultar el estado del documento en el SII: …`	La autenticación o la consulta fallaron. El mensaje agrega el detalle que entregó el SII.

Herramientas relacionadas

- Estado del envío de DTE: consulta el resultado de un envío con su Track ID.
- Verificar DTE: comprueba el esquema y la firma de un XML y consulta su estado.
- Estado de una boleta: el equivalente para boletas.

Última actualización el 06/11/2026

Estado de una boleta

Pregunta al SII si recibió una boleta y si sus datos coinciden, sin necesitar el XML.

Anonymous · 06/11/2026

Estado de una boleta

Pregunta al SII si recibió una boleta (electrónica o exenta) y si los datos de la boleta coinciden con los que registró. No necesita el XML: bastan la empresa emisora, el tipo de boleta, el folio, la fecha de emisión, el monto total y el receptor.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber si el SII tiene registrada una boleta y si los datos que tú conoces (fecha, monto y receptor) son los mismos.
- Detectar un folio que el SII no recibió, que no está autorizado o que está anulado.
- Ver si la boleta tiene notas de crédito o de débito que la modifican o la anulan.
- Consultar tanto el ambiente de certificación como el de producción.

Para qué no sirve

- No revisa el XML ni la firma de la boleta.
- No consulta envíos, solo boletas: el resultado de un envío se pide con Estado del envío de boletas.
- No consulta otros documentos, que usan otra API: para ellos está Estado de un DTE.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la consulta ante el SII. No se almacenan.

Antes de empezar

Necesitas:

- **Los datos de la boleta**: el RUT de la empresa emisora, el tipo (39 o 41), el folio, la fecha de emisión, el monto total y el RUT del receptor.
- **El ambiente** donde se envió la boleta: certificación o producción.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa en el SII, y su

contraseña.

Paso a paso

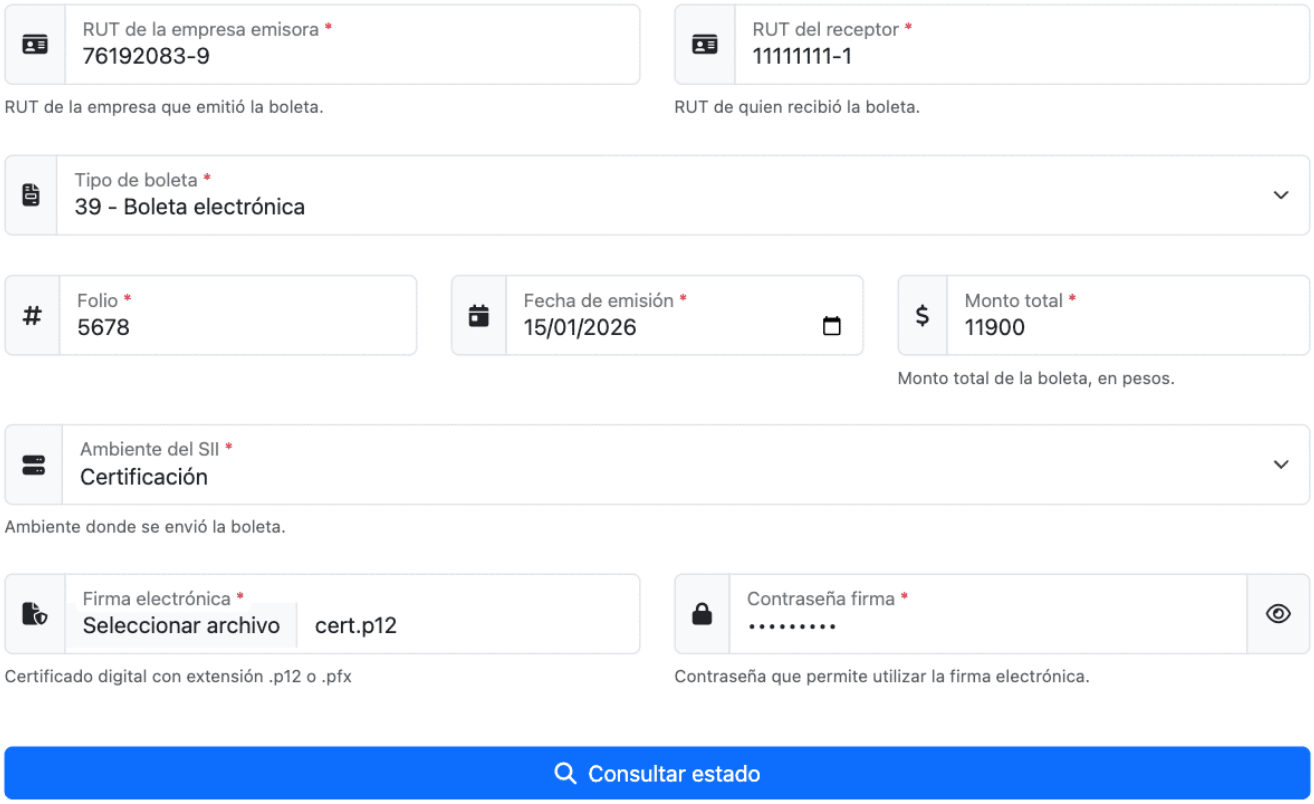
1. Abre la herramienta



2. Completa los datos

Estado de una boleta en el SII

Pregunta al SII si recibió una boleta y si sus datos coinciden con los que registró, sin necesitar el XML: bastan la empresa emisora, el tipo de boleta, el folio, la fecha de emisión, el monto total y el receptor. Para los demás documentos usa Estado de un DTE.



Campo	Qué es
RUT de la empresa emisora	La empresa que emitió la boleta. Se valida con su dígito verificador.
RUT del receptor	Quien recibió la boleta. Se valida con su dígito verificador.
Tipo de boleta	`39` (boleta electrónica) o `41` (boleta exenta electrónica).
Folio	El folio de la boleta. Debe ser mayor o igual a 1.
Fecha de emisión	La fecha de la boleta. No puede ser posterior a hoy.
Monto total	El total de la boleta, en pesos.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**. Debe ser el ambiente donde se envió la boleta.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Consultar estado

Qué obtienes

Un recuadro con la respuesta del SII, que muestra el código y el texto que informa el SII, y debajo una tabla con los datos consultados y el ambiente.

El recuadro es verde cuando el SII recibió la boleta y los datos coinciden, rojo cuando hay un problema, y azul cuando la boleta tiene notas asociadas. Los códigos son:

Código	Significado
`DOK`	La boleta fue recibida por el SII y los datos coinciden con los registrados.
`DNK`	La boleta fue recibida por el SII pero los datos no coinciden con los registrados.
`FAU`	La boleta no fue recibida por el SII.
`FNA`	La boleta no está autorizada.
`FAN`	La boleta está anulada.
`EMP`	La empresa no está autorizada a emitir documentos tributarios electrónicos.
`TMD`	Existe una nota de débito que modifica el texto de la boleta.
`TMC`	Existe una nota de crédito que modifica el texto de la boleta.
`MMD`	Existe una nota de débito que modifica los montos de la boleta.
`MMC`	Existe una nota de crédito que modifica los montos de la boleta.
`AND`	Existe una nota de débito que anula la boleta.
`ANC`	Existe una nota de crédito que anula la boleta.

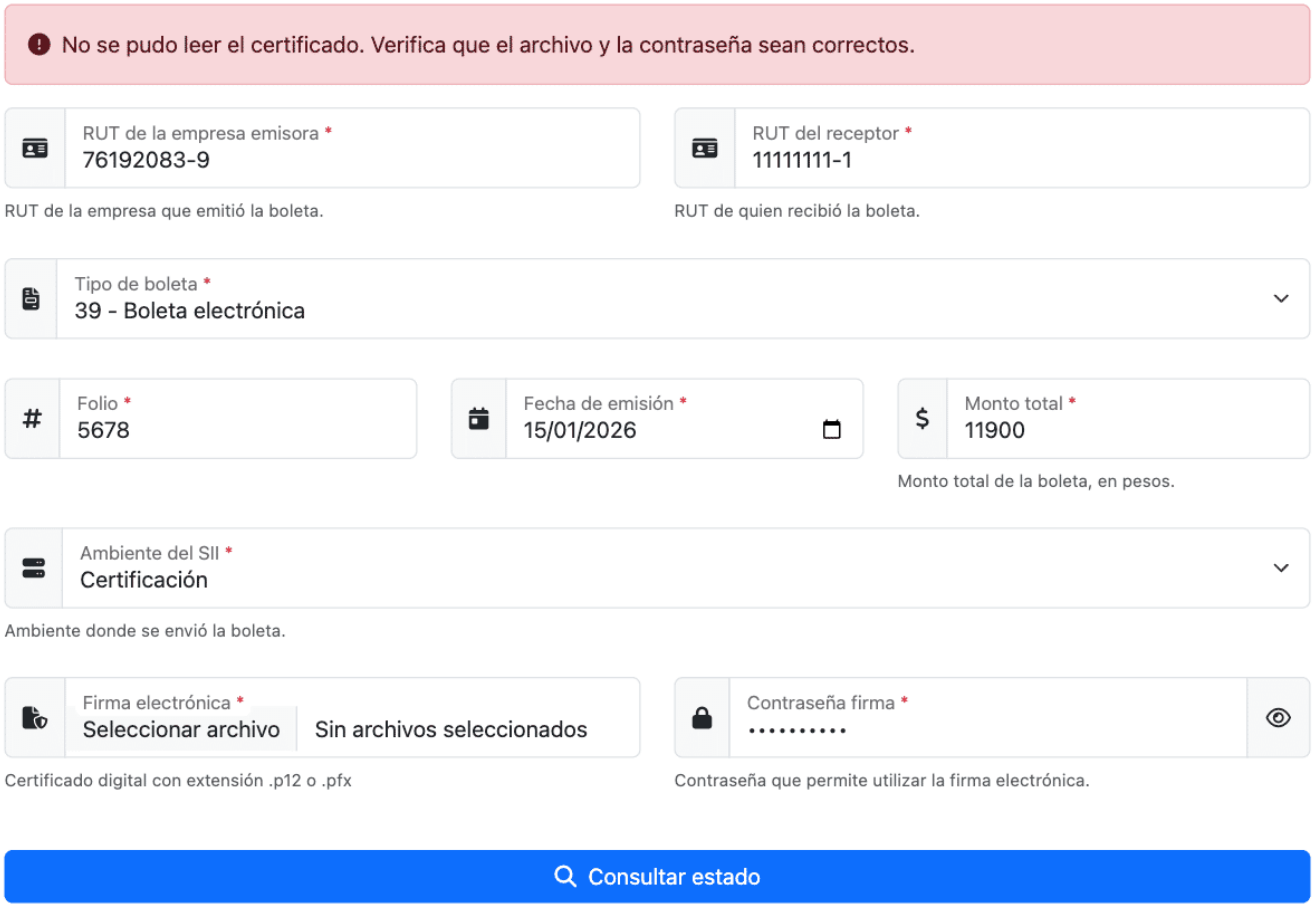
Con `DNK`, el SII no dice cuál de los datos no coincide: revisa la fecha, el monto y el RUT del receptor.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.

Estado de una boleta en el SII

Pregunta al SII si recibió una boleta y si sus datos coinciden con los que registró, sin necesitar el XML: bastan la empresa emisora, el tipo de boleta, el folio, la fecha de emisión, el monto total y el receptor. Para los demás documentos usa Estado de un DTE.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: un RUT con el dígito verificador incorrecto, un folio menor a 1, un monto negativo, una fecha posterior a hoy o un tipo de boleta o ambiente que no se ofrece. El mensaje del campo lo explica.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al consultar el estado de la boleta en el SII: …`	La autenticación o la consulta fallaron. El mensaje agrega el detalle que entregó el SII.

Herramientas relacionadas

- Estado del envío de boletas: consulta el resultado de un envío con su Track ID.
- Enviar boletas al SII: envía el XML de las boletas.
- Estado de un DTE: el equivalente para los demás documentos.

Última actualización el 06/11/2026

Fecha de recepción en el SII

Consulta al SII la fecha en que recibió un DTE.

Anonymous · 06/11/2026

Fecha de recepción en el SII

Consulta al SII la fecha y la hora en que recibió un DTE, según el Registro de Compra y Venta (RCV). No necesita el XML: bastan la empresa emisora, el tipo de documento y el folio.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Saber cuándo registró el SII un documento, por ejemplo para calcular plazos que cuentan desde la recepción.
- Comprobar que el SII recibió un documento que enviaste.
- Consultar tanto el ambiente de certificación como el de producción.

Para qué no sirve

- No dice si el documento fue aceptado o rechazado: eso lo informan Estado de un DTE y Estado del envío de DTE.
- No muestra lo que ocurrió después de la recepción (aceptación, reclamo o cesión): para eso está Historial de eventos de un DTE.
- Si el SII no tiene fecha de recepción para el documento, la herramienta lo informa como un error.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la consulta ante el SII. No se almacenan.

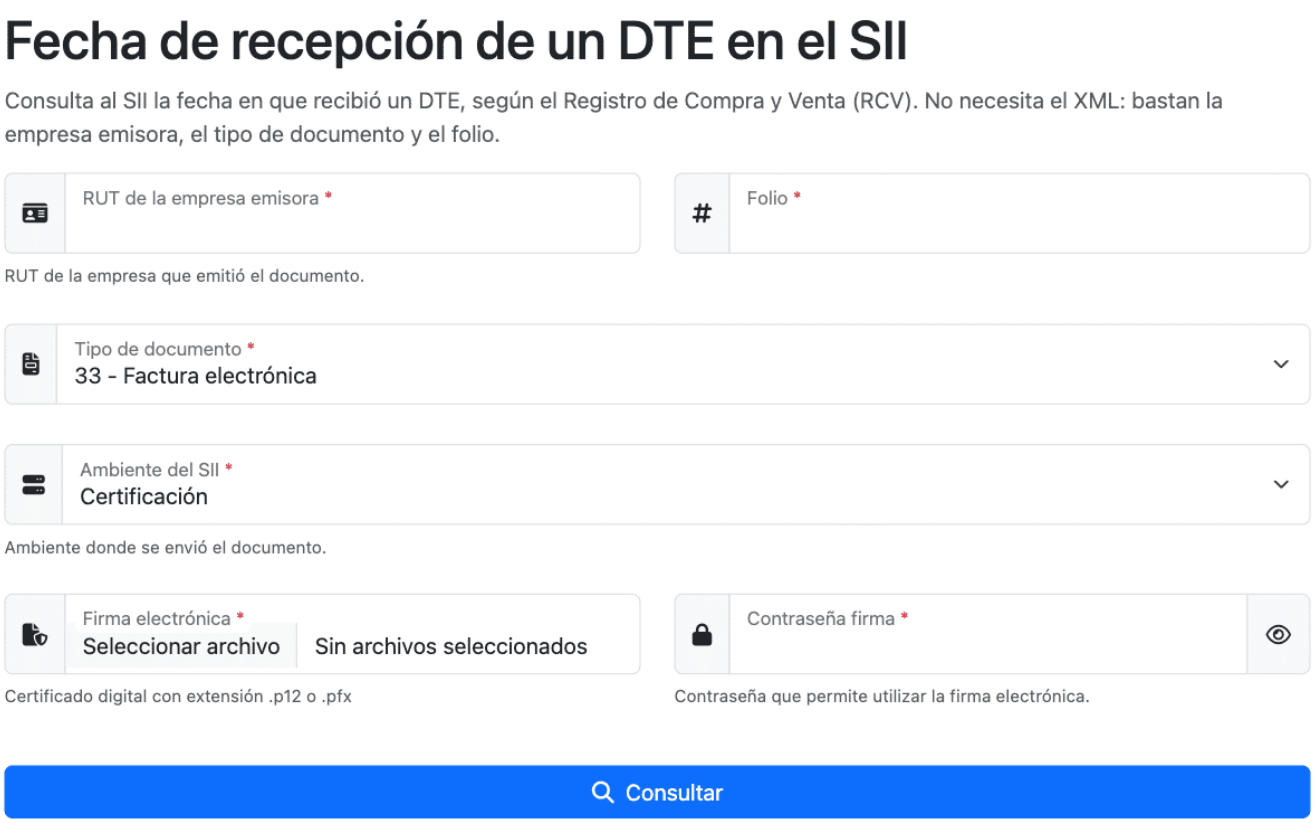
Antes de empezar

Necesitas:

- **Los datos del documento**: el RUT de la empresa emisora, el tipo y el folio.
- **El ambiente** donde se recibió el documento: certificación o producción.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa en el SII, y su contraseña.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
RUT de la empresa emisora	La empresa que emitió el documento. Se valida con su dígito verificador.
Folio	El folio del documento. Debe ser mayor o igual a 1.
Tipo de documento	`33` (factura electrónica), `34` (factura no afecta o exenta electrónica) o `43` (liquidación factura electrónica): son los tipos que acepta este servicio del SII.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Consultar

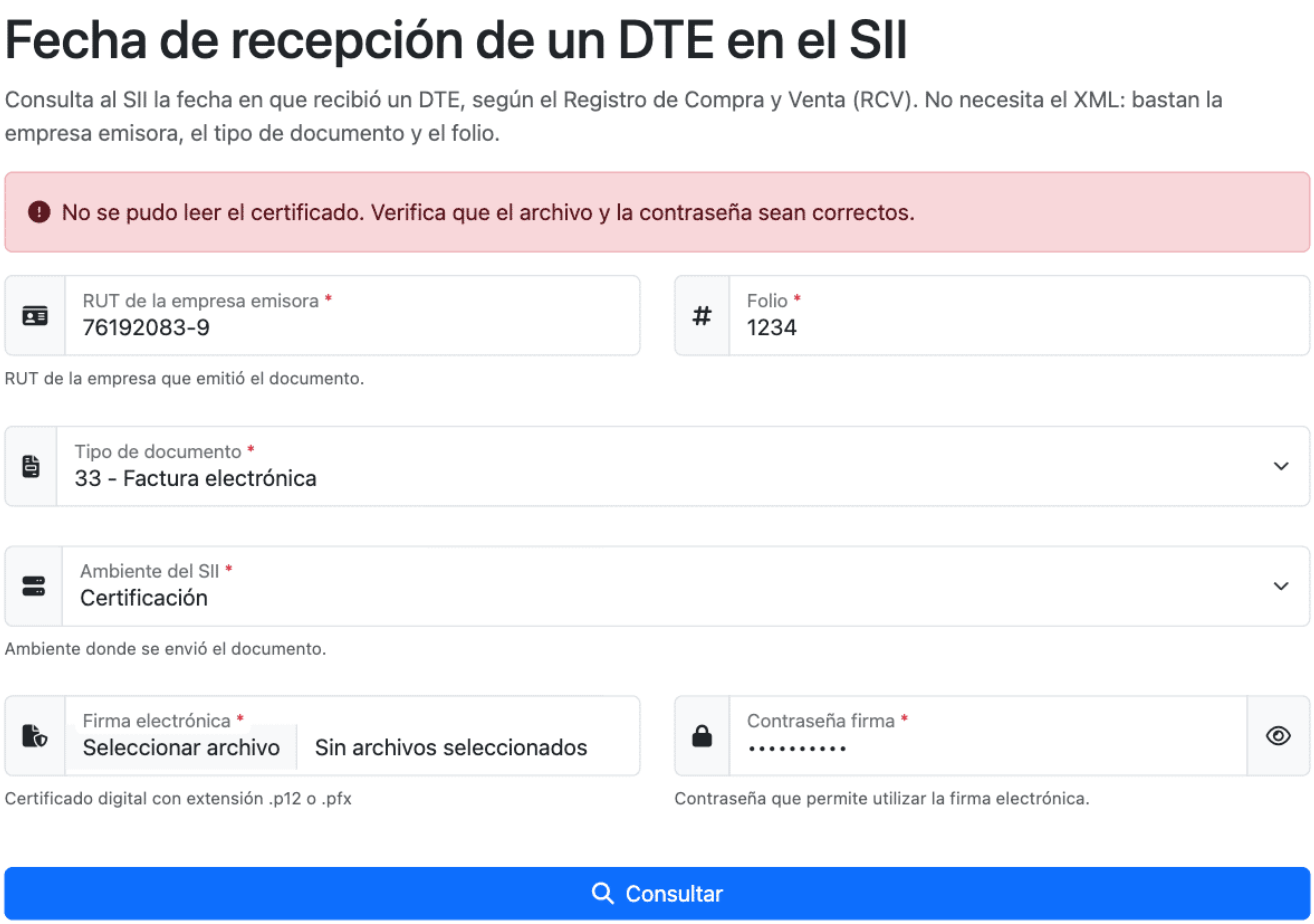
Qué obtienes

Un recuadro azul con **Recibido por el SII** y la fecha y la hora de la recepción (por ejemplo, `2017-10-02 17:56:36`), y debajo una tabla con el ambiente, la empresa y el documento consultado.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el

navegador no lo conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: el RUT con el dígito verificador incorrecto, un folio menor a 1, o un tipo de documento o ambiente que no se ofrece. El mensaje del campo lo explica.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al consultar el SII: No fue posible obtener la fecha de recepción del documento … El SII no registra fecha de recepción para el documento consultado.`	El SII no tiene el documento: el folio, el tipo, la empresa o el ambiente no son los correctos, o el documento no fue recibido.

Herramientas relacionadas

- Historial de eventos de un DTE: los eventos que registra el RCV para el documento.
- Estado de un DTE: si el SII recibió el documento y si sus datos coinciden.

Última actualización el 06/11/2026

Historial de eventos de un DTE

Consulta al SII los eventos de un DTE en el Registro de Compra y Venta.

Anonymous · 06/11/2026

Historial de eventos de un DTE

Consulta al SII los eventos que registra el Registro de Compra y Venta (RCV) para un DTE: por ejemplo, la entrega de mercaderías o servicios, la aceptación del contenido y los reclamos del receptor. No necesita el XML: bastan la empresa emisora, el tipo de documento y el folio.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Ver si el receptor aceptó el documento, lo reclamó o confirmó la entrega, y cuándo lo hizo.
- Revisar el historial de un documento antes de cederlo (la entrega de mercaderías o servicios es lo que lo hace cedible).
- Consultar tanto el ambiente de certificación como el de producción.

Para qué no sirve

- No registra eventos: solo los consulta. No acepta ni reclama documentos.
- No dice si el SII aceptó el documento: eso lo informa Estado de un DTE.
- Si el documento no tiene eventos, o el SII no lo tiene, la herramienta muestra que no hay eventos.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la consulta ante el SII. No se almacenan.

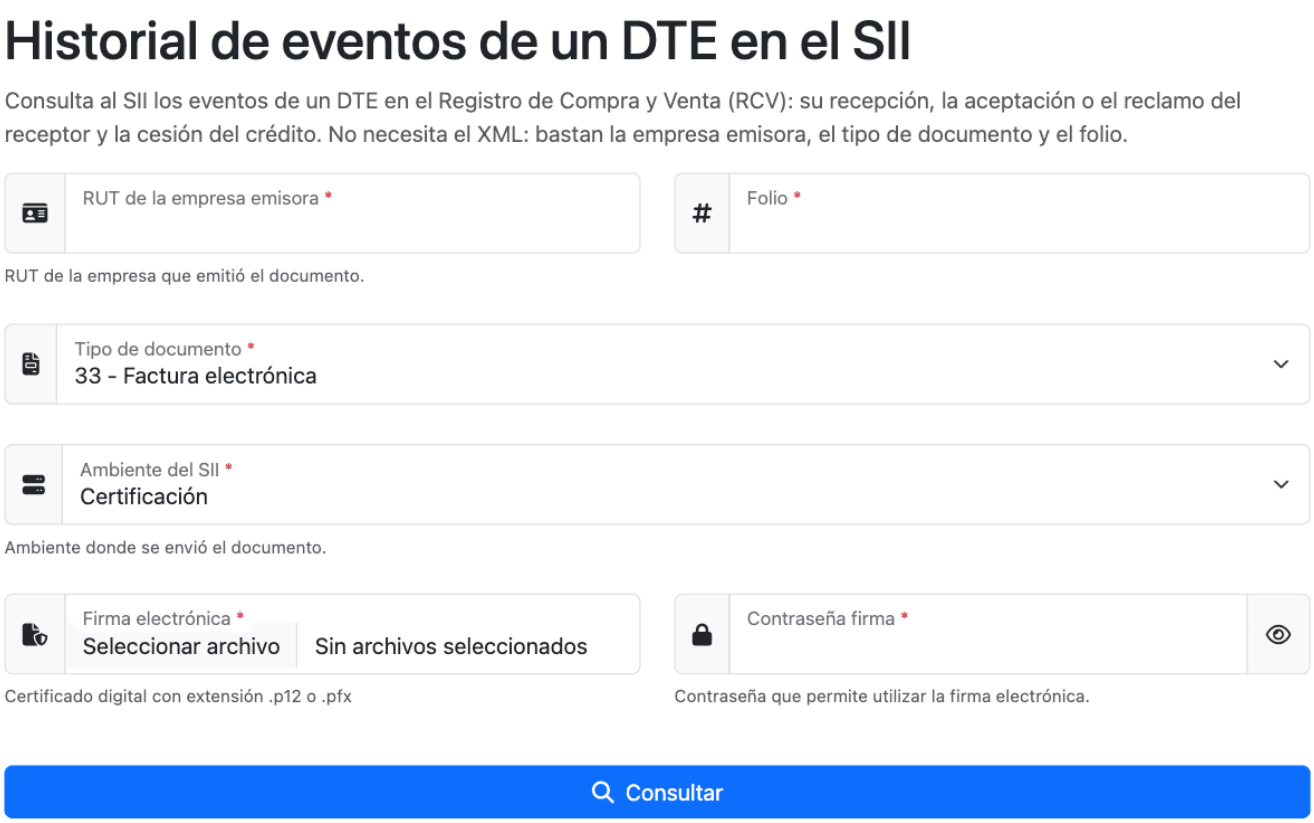
Antes de empezar

Necesitas:

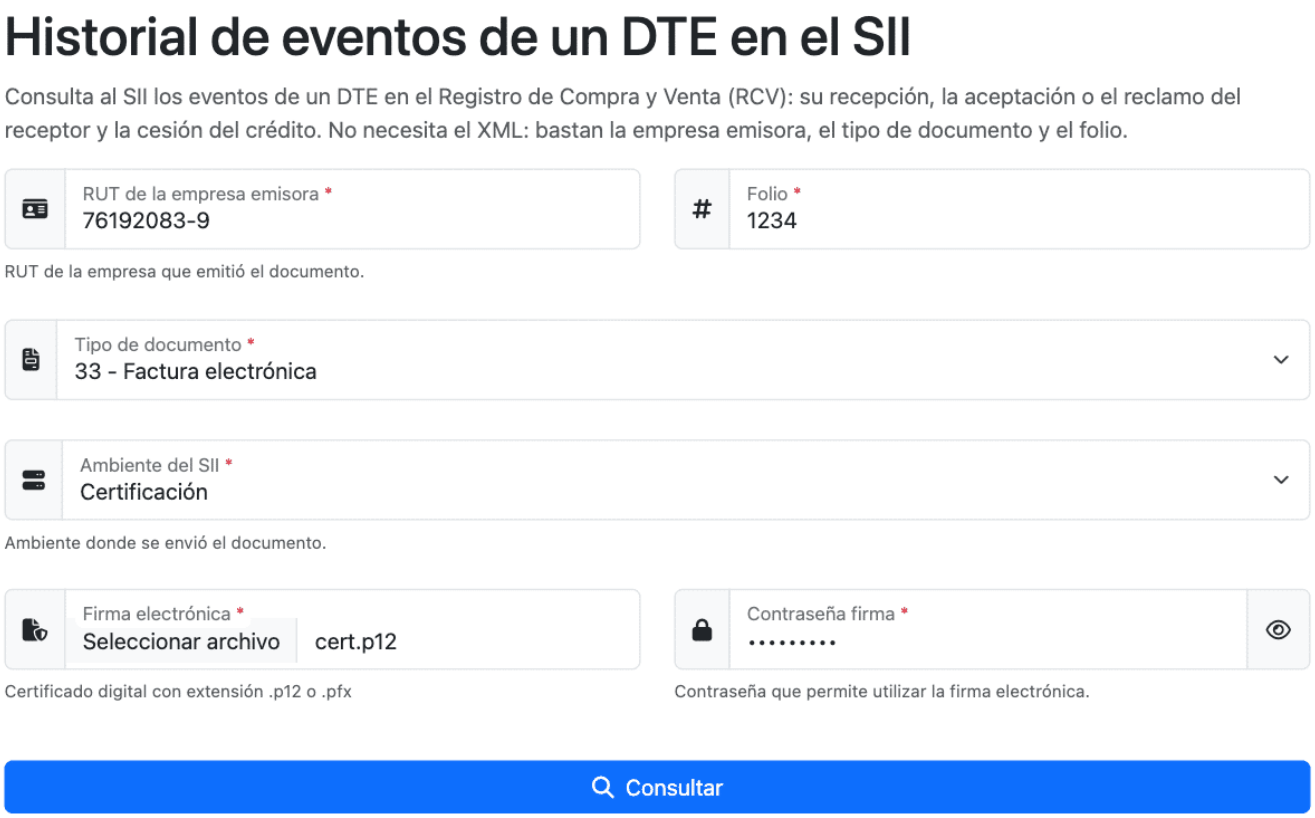
- **Los datos del documento**: el RUT de la empresa emisora, el tipo y el folio.
- **El ambiente** donde se recibió el documento: certificación o producción.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa en el SII, y su contraseña.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
RUT de la empresa emisora	La empresa que emitió el documento. Se valida con su dígito verificador.
Folio	El folio del documento. Debe ser mayor o igual a 1.
Tipo de documento	`33` (factura electrónica), `34` (factura no afecta o exenta electrónica) o `43` (liquidación factura electrónica): son los tipos que acepta este servicio del SII.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Consultar

Qué obtienes

Una tabla con los datos consultados (ambiente, empresa y documento) y, debajo, la lista de eventos con cuatro columnas:

Columna	Qué es
Fecha	La fecha y la hora del evento.
Código	El código del evento.

Columna	Qué es
Descripción	El texto del evento, tal como lo informa el SII.
Responsable	El RUT de quien registró el evento.

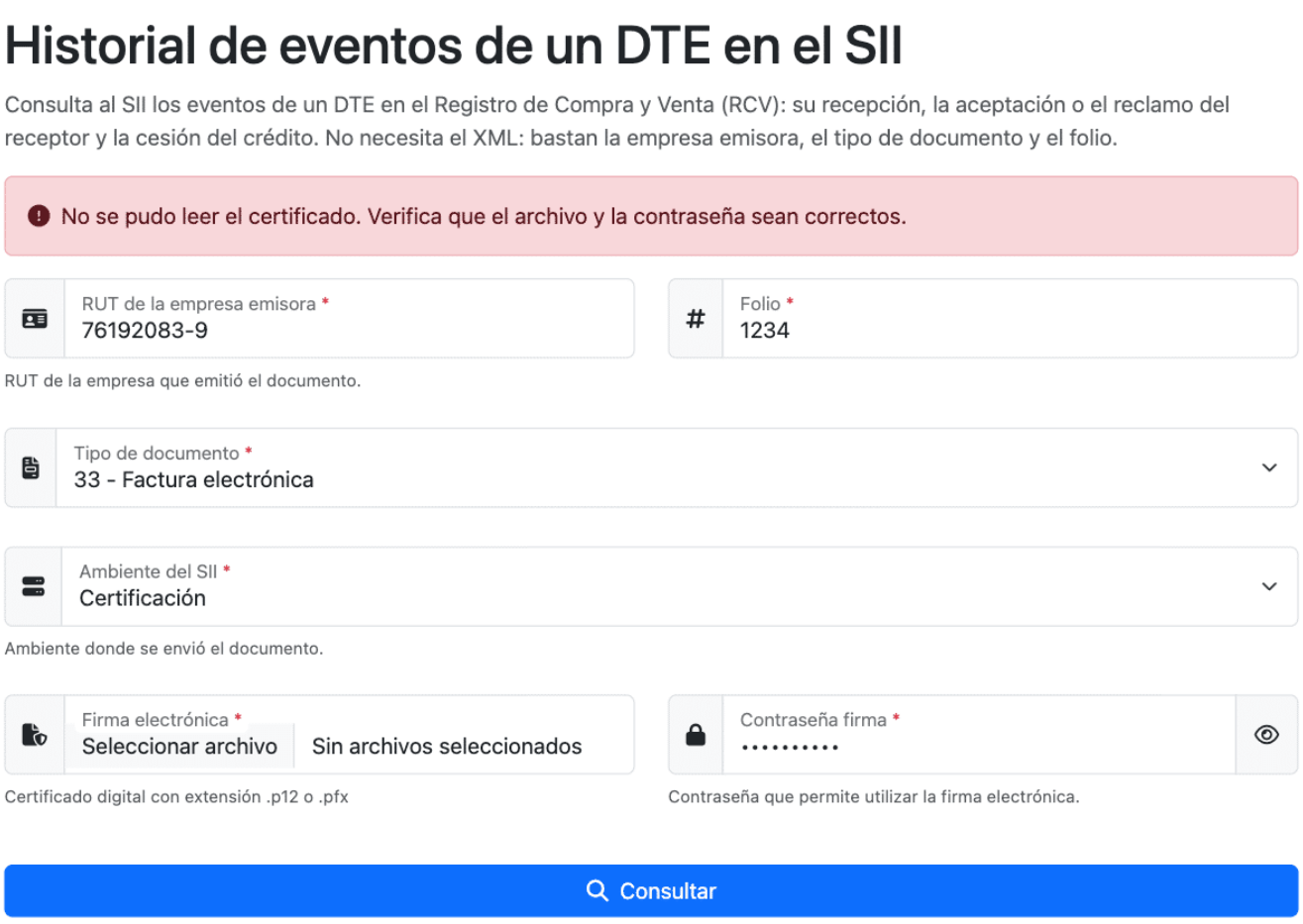
Los códigos que registra el receptor son:

Código	Evento
`ERM`	Entrega real de mercaderías o servicios (Ley 19.983). Activa la cesibilidad del documento.
`ACD`	Acepta contenido del documento.
`RCD`	Reclamo al contenido del documento.
`RFP`	Reclamo por falta parcial de mercaderías.
`RFT`	Reclamo por falta total de mercaderías.

El SII puede informar además otros eventos, que se muestran con el código y la descripción que entrega. Si el documento no tiene eventos, la herramienta lo indica con el mensaje «El SII no informa eventos para este documento».

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: el RUT con el dígito verificador incorrecto, un folio menor a 1, o un tipo de documento o ambiente que no se ofrece. El mensaje del campo lo explica.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al consultar el SII: …`	La autenticación o la consulta fallaron. El mensaje agrega el detalle que entregó el SII.

Herramientas relacionadas

- Fecha de recepción en el SII: cuándo recibió el SII el documento.
- Estado de un DTE: si el SII recibió el documento y si sus datos coinciden.

Última actualización el 06/11/2026

Estado del envío por correo

Pide al SII que envíe por correo el estado de un envío de DTE, con el detalle de los rechazos.

Anonymous · 06/11/2026

Estado del envío por correo

Pide al SII que envíe por correo el estado de un envío de DTE (todo menos boletas), a partir del Track ID que entregó al recibirlo, con tu certificado digital. La ventaja sobre la consulta directa es que el correo incluye el detalle de los rechazos, algo que Estado del envío de DTE no entrega.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Conocer el motivo de un rechazo de un envío: el correo del SII trae el detalle de los errores.
- Pedir el estado de un envío hecho con Enviar DTE al SII o con cualquier otro programa.
- Hacerlo tanto en el ambiente de certificación como en el de producción.

Para qué no sirve

- No muestra el estado en la página: la herramienta solo hace la solicitud, y el estado llega por correo. Para verlo en pantalla usa Estado del envío de DTE.
- No permite elegir el correo: el SII lo envía a la casilla que la empresa tiene registrada en el SII.
- No sirve para boletas, que usan otra API: para ellas está Estado del envío de boletas.
- El SII envía el correo cuando el envío ya terminó de validarse. Si el envío sigue en proceso, responde con un error.

El SII enviará un correo

La solicitud hace que el SII mande un mensaje a la casilla de contacto que la empresa tiene registrada. Úsala cuando necesites el detalle del estado, y no para consultas repetidas.

Tu certificado no se guarda

El certificado y su contraseña se usan solo para autenticar la solicitud ante el SII. No se almacenan.

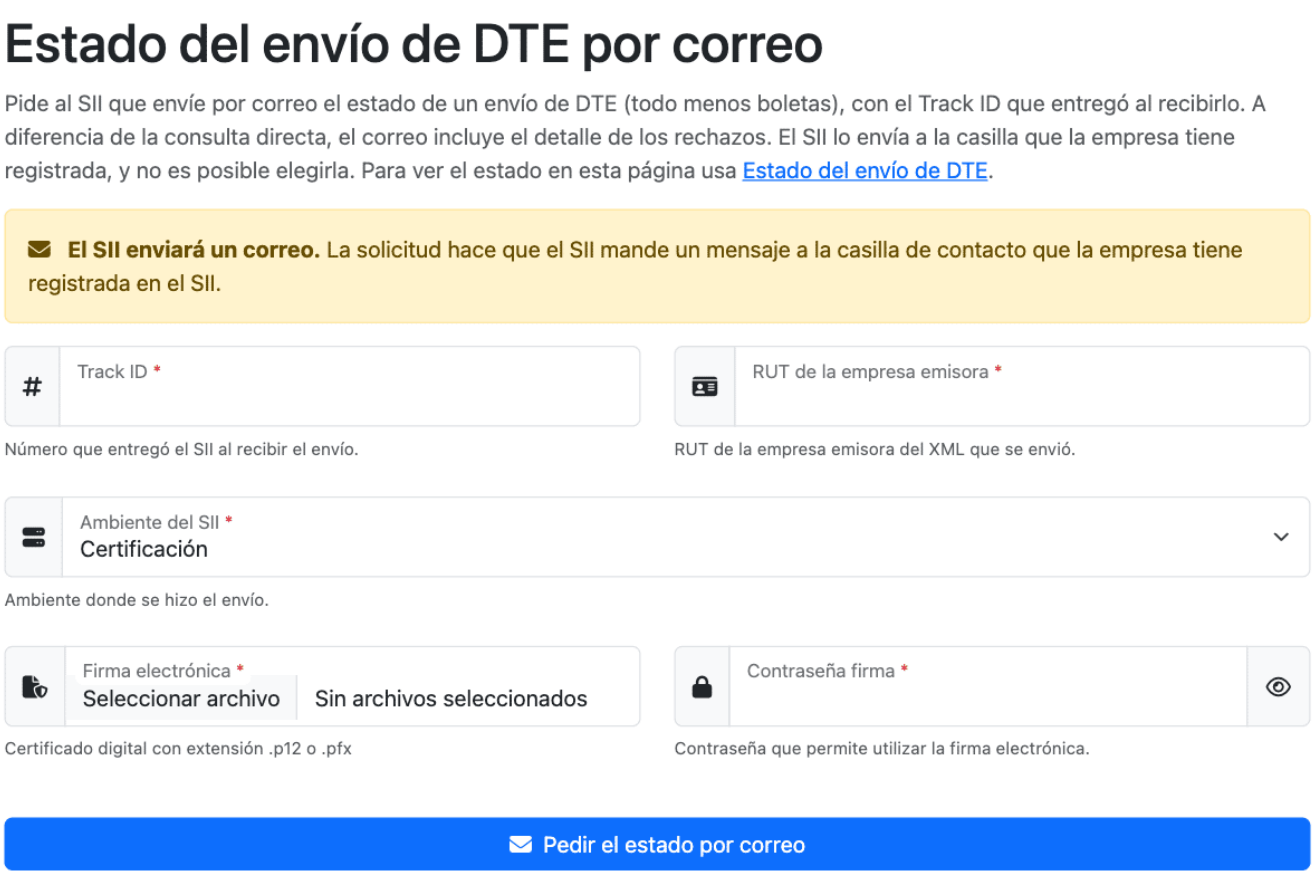
Antes de empezar

Necesitas:

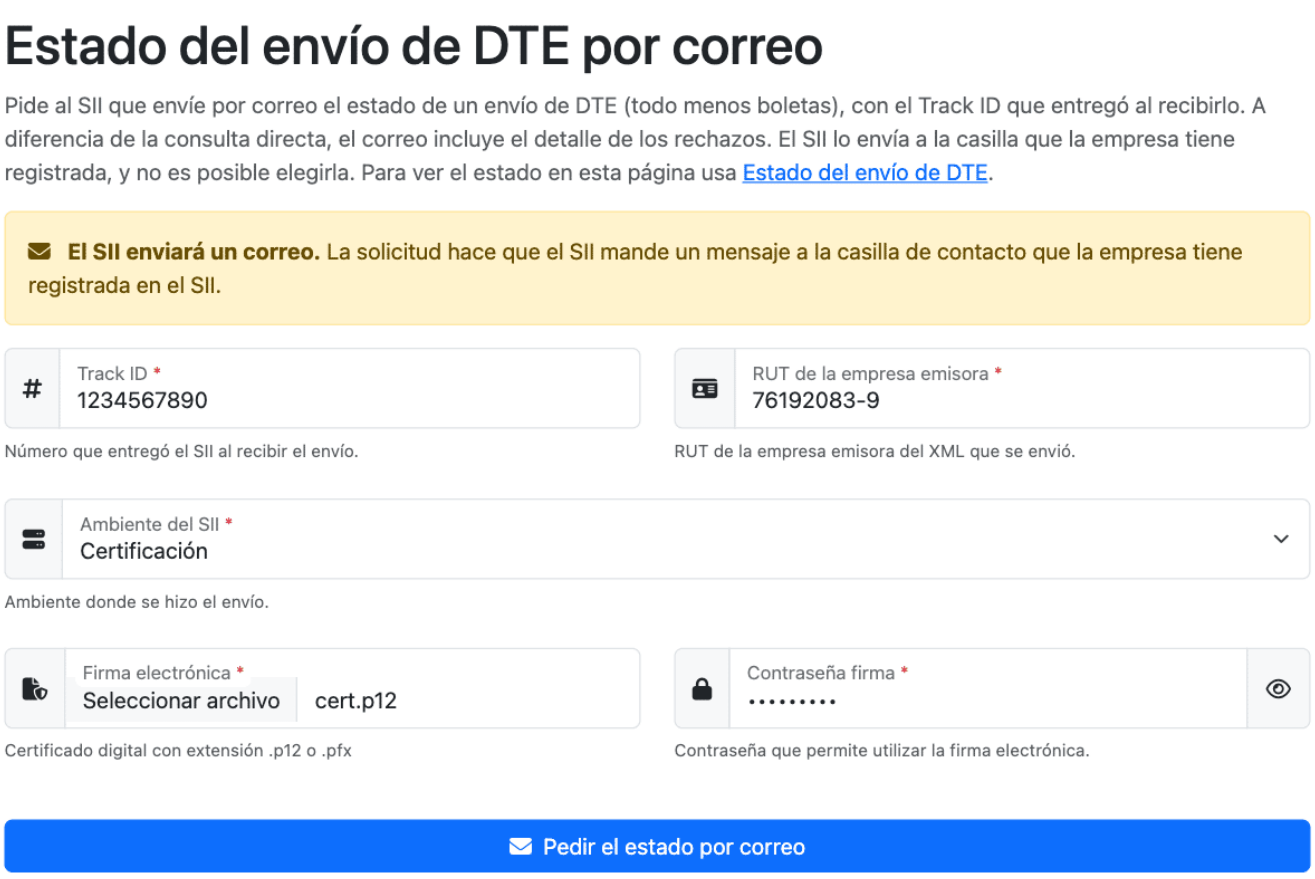
- **El Track ID** del envío.
- **El RUT de la empresa emisora** del XML que se envió.
- **El ambiente** donde se hizo el envío: certificación o producción.
- **El certificado digital** (`.p12` o `.pfx`) de una persona autorizada por la empresa en el SII, y su contraseña.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



2. Completa los datos



Campo	Qué es
Track ID	El número que entregó el SII al recibir el envío. Debe ser mayor o igual a 1.
RUT de la empresa emisora	El RUT del emisor del XML enviado. Se valida con su dígito verificador.
Ambiente del SII	**Certificación** (por defecto) o **Producción**. Debe ser el ambiente donde se hizo el envío.
Firma electrónica y contraseña	El certificado digital y su contraseña.

3. Presiona Pedir el estado por correo

Qué obtienes

Un recuadro con la respuesta del SII a la solicitud (el código y su descripción) y debajo una tabla con el Track ID, la empresa y el ambiente.

Cuando el SII recibe la solicitud, el recuadro es verde con el código `0`, «Requerimiento recibido OK.», y la herramienta avisa que el correo llegará a la casilla que la empresa tiene registrada en el SII. El estado del envío y el detalle de los rechazos van en ese correo, no en la página.

Los códigos de error que informa el SII son:

Código	Significado
`101`	Error en el dígito verificador del RUT de la empresa.
`102`	Faltan datos de entrada.
`104`	Token inactivo o no existe.
`105`	El Track ID no existe.
`106`	El usuario autenticado no tiene permisos sobre la empresa.
`114`	El envío solicitado no ha concluido su validación, por lo tanto no existe el correo.
`103`, `107`, `108` y `110` a `113`	Error interno.

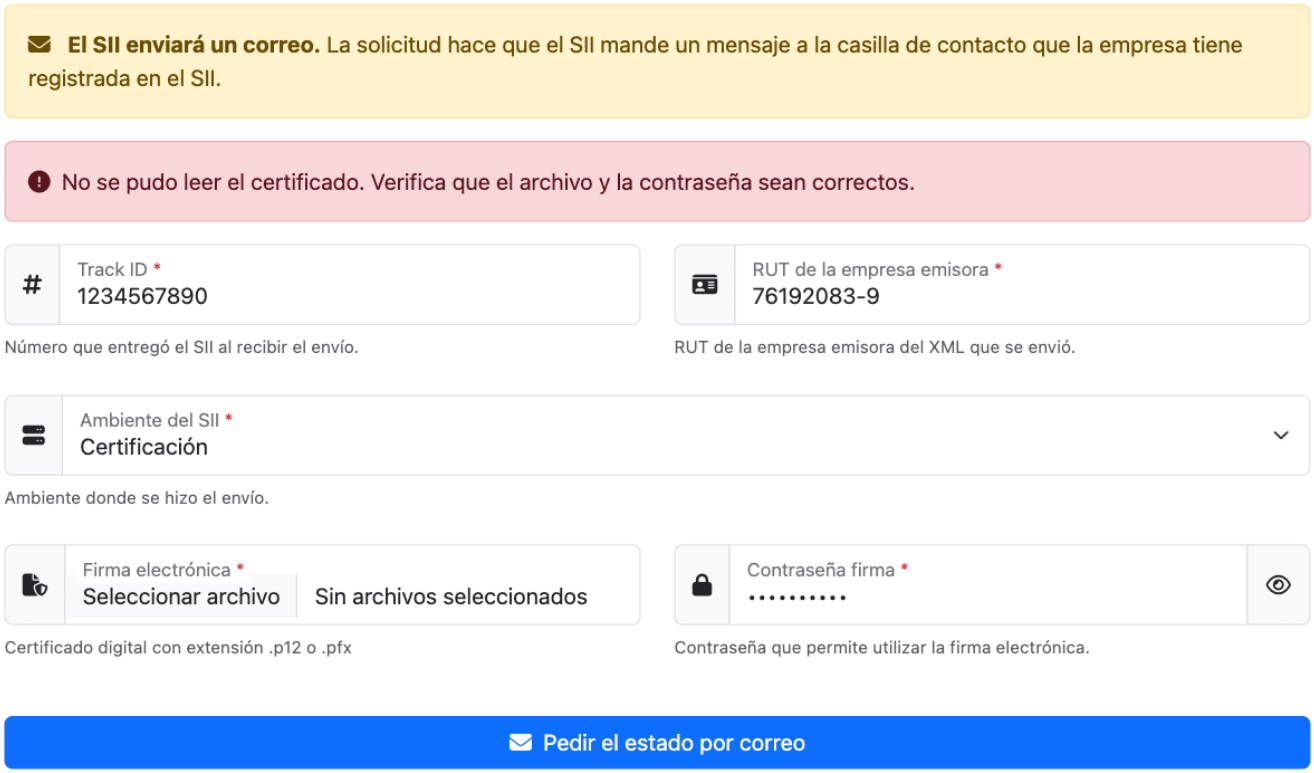
Un Track ID que el SII no conoce puede responder con `112` (error interno) en vez de `105`.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El certificado se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.

Estado del envío de DTE por correo

Pide al SII que envíe por correo el estado de un envío de DTE (todo menos boletas), con el Track ID que entregó al recibirlo. A diferencia de la consulta directa, el correo incluye el detalle de los rechazos. El SII lo envía a la casilla que la empresa tiene registrada, y no es posible elegirla. Para ver el estado en esta página usa Estado del envío de DTE.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	Falta un campo o no es válido: el Track ID debe ser mayor o igual a 1, el RUT debe tener un dígito verificador correcto y el ambiente debe ser uno de los dos. El mensaje del campo lo explica.
`No se pudo leer el certificado. Verifica que el archivo y la contraseña sean correctos.`	La contraseña no corresponde al certificado, o el archivo no es válido.
`Error al pedir el estado del envío por correo al SII: …`	La autenticación o la solicitud fallaron. El mensaje agrega el detalle que entregó el SII.

Herramientas relacionadas

- Estado del envío de DTE: muestra el estado del envío en la página, sin el detalle de los rechazos.
- Enviar DTE al SII: entrega el Track ID que se usa aquí.

Última actualización el 06/11/2026

Herramientas de prueba

Certificados y folios de prueba para desarrollo.

Anonymous · 06/11/2026

Herramientas de prueba

Herramientas para crear certificados digitales y CAF de prueba, y así desarrollar y probar sin usar elementos reales.

Última actualización el 06/11/2026

Certificado digital de prueba

Crea un certificado .p12 autofirmado para desarrollo y pruebas.

Anonymous · 06/11/2026

Certificado digital de prueba

Esta herramienta crea un certificado digital (`.p12`) **autofirmado** con los datos que tú indiques. Sirve para desarrollar y probar procesos de firma electrónica y emisión de DTE sin necesidad de usar un certificado real.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Probar la firma de documentos XML y la emisión de DTE en un entorno de desarrollo.
- Ejecutar pruebas automatizadas de una integración sin exponer el certificado real de la empresa.
- Aprender a usar las demás herramientas de LibreDTE Tools, por ejemplo inspeccionar un certificado, firmar un XML o generar el XML de un DTE.
- Usarlo junto al CAF de prueba para simular el proceso completo de emisión.

Para qué no sirve

No es un certificado válido

El certificado generado **no lo emite ninguna autoridad certificadora** y no es reconocido por el SII. No sirve para enviar documentos al SII, autenticarse en su sitio web ni para el proceso de certificación real.

- No reemplaza tu firma electrónica.
- No sirve para comprobar identidades: el RUN solo se valida en su formato y dígito verificador, no contra el Registro Civil.

Antes de empezar

No necesitas ningún archivo previo. Solo ten a mano los datos que aparecerán en el certificado y una contraseña para protegerlo.

Paso a paso

1. Abre la herramienta

Al ingresar se muestra el formulario con valores de ejemplo.



2. Completa los datos

Campo	Descripción	Reglas
RUN del propietario	RUN de la persona dueña del certificado. Se guarda en el número de serie del titular.	Obligatorio, entre 8 y 12 caracteres, con un dígito verificador correcto (por ejemplo `11111111-1`).
Nombre completo	Nombre del titular del certificado.	Obligatorio, entre 3 y 100 caracteres.
Correo electrónico	Correo del titular.	Obligatorio, con formato de correo válido.
Contraseña del certificado	Contraseña que protege el archivo `.p12`. La necesitarás cada vez que uses el certificado.	Obligatoria, mínimo 6 caracteres.
Días de vigencia	Cantidad de días que será válido desde hoy.	Obligatorio, entre 1 y 3650.



Usa datos de ejemplo

Como el certificado no tiene validez real, no es necesario usar datos de una persona. Puedes usar un RUN y un correo de ejemplo.

3. Genera y descarga el certificado

Haz clic en **Generar y descargar certificado**. El certificado se crea en el momento y el navegador descarga el archivo directamente.

El nombre del archivo se forma con el RUN, sin puntos ni guion. Por ejemplo, para el RUN `11111111-1` se descarga `certificate_111111111.p12`.

Si algún dato no cumple las reglas, el formulario se muestra de nuevo con un mensaje junto al campo que debes corregir.

4. Revisa el resultado (opcional)

Para comprobar el contenido del archivo, ábrelo con Inspeccionar certificado. Allí verás el RUN, el nombre y el correo que ingresaste, la vigencia y que el emisor es *Derafu Test Certificate Authority*.

Qué obtienes

Un archivo `.p12` que contiene la clave privada y el certificado autofirmado, protegido con la contraseña que definiste. Puedes usarlo en cualquier herramienta de LibreDTE Tools que pida un certificado, o en tu propio software de desarrollo.

Herramientas relacionadas

- Inspeccionar certificado
- CAF de prueba
- Firmar XML
- Generar XML del DTE

Última actualización el 06/11/2026

CAF de prueba

Crea un CAF de prueba para un tipo de DTE y un rango de folios.

Anonymous · 06/11/2026

CAF de prueba

Esta herramienta crea un **Código de Autorización de Folios (CAF) de prueba**: el archivo XML que normalmente entrega el SII para autorizar un rango de folios de un tipo de documento. Con él puedes probar la emisión de documentos y el timbre electrónico sin solicitar folios reales.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Emitir DTE de prueba en un entorno de desarrollo, incluido el timbre electrónico (código PDF417).
- Probar integraciones y procesos de emisión sin gastar folios reales.
- Preparar los CAF que necesita el pipeline de certificación, cargando uno por cada tipo de documento.
- Usarlo junto al certificado digital de prueba.

Para qué no sirve

No es un CAF válido

El CAF generado **no está autorizado por el SII**. Los documentos emitidos con él no pueden enviarse al SII con fines reales y solo sirven en ambientes de prueba.

- No consume ni reserva folios en el SII.
- No reemplaza la solicitud de folios que una empresa hace al SII.

Antes de empezar

No necesitas archivos previos. Debes saber el RUT del emisor, el tipo de documento y el rango de folios que quieres autorizar.

Paso a paso

1. Abre la herramienta

Al ingresar se muestra el formulario con valores de ejemplo.



2. Completa los datos

Campo	Descripción	Reglas
RUT del emisor	RUT de la empresa a la que se autorizan los folios.	Obligatorio, entre 8 y 12 caracteres, con un dígito verificador correcto.
Razón social	Razón social de la empresa.	Opcional, hasta 100 caracteres.
Tipo de documento	Tipo de DTE para el que se crea el CAF.	Obligatorio. Ver tipos disponibles más abajo.
Folio desde	Primer folio del rango.	Obligatorio, mínimo 1.
Folio hasta	Último folio del rango.	Obligatorio, mínimo 1. Debe ser mayor o igual al folio inicial; si no, se muestra un mensaje de error en el formulario.

Los tipos de documento disponibles son:

Código	Documento
33	Factura afecta
34	Factura exenta
39	Boleta afecta

Código	Documento
41	Boleta exenta
43	Liquidación factura
46	Factura de compra
52	Guía de despacho
56	Nota de débito
61	Nota de crédito
110	Factura de exportación
111	Nota de débito de exportación
112	Nota de crédito de exportación



3. Genera y descarga el CAF

Haz clic en **Generar y descargar CAF**. El navegador descarga un archivo XML cuyo nombre incluye el RUT (sin puntos ni guion), el tipo de documento y el rango de folios. Por ejemplo, para el RUT `76192083-9`, factura afecta, folios 1 al 50, el archivo es `caf_761920839_33_1_50.xml`.

Un CAF por tipo de documento

Cada CAF corresponde a un solo tipo de documento. Si necesitas folios de varios tipos, repite el proceso por cada uno.

Qué obtienes

Un archivo XML con la estructura de un CAF del SII. Entre otros datos, contiene el RUT y la razón social del emisor, el tipo de documento, el rango autorizado y la fecha de autorización:

```
<AUTORIZACION>
  <CAF version="1.0">
    <DA>
      <RE>76192083-9</RE>
      <RS>SASCO SpA</RS>
      <TD>33</TD>
      <RNG>
        <D>1</D>
        <H>50</H>
      </RNG>
      <FA>2026-10-14</FA>
      ...
    </DA>
    <FRMA algoritmo="SHA1withRSA">...</FRMA>
  </CAF>
  <RSASK>...</RSASK>
  <RSAPUBK>...</RSAPUBK>
</AUTORIZACION>
```

La firma del CAF es ficticia (no proviene del SII), por eso el archivo solo sirve en pruebas. Puedes cargarlo donde se pida un CAF, por ejemplo en el pipeline de certificación o al generar el XML de un DTE.

Herramientas relacionadas

- Certificado digital de prueba
- Generar XML del DTE
- Pipeline de certificación

Última actualización el 06/11/2026

CAF

Herramientas para revisar un Código de Autorización de Folios.

Anonymous · 06/11/2026

CAF

Herramientas para revisar el Código de Autorización de Folios (CAF) que entrega el SII.

Última actualización el 06/11/2026

Inspeccionar CAF

Revisa los datos, la vigencia y la validez de un Código de Autorización de Folios.

Anonymous · 06/11/2026

Inspeccionar CAF

Lee el archivo XML de un CAF (Código de Autorización de Folios) y muestra su contenido: a quién se autorizó, para qué tipo de documento, qué rango de folios tiene y hasta cuándo es válido. Además comprueba su firma con el certificado del SII y que su par de claves sea coherente.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Ver qué contiene un CAF antes de usarlo: el emisor, el tipo de documento, el rango de folios y la fecha de autorización.
- Saber si el CAF sigue vigente y cuántos días le quedan.
- Comprobar que el archivo es auténtico (que lo firmó el SII) y que no está corrupto.
- Distinguir un CAF de certificación, uno de producción y uno de prueba.

Para qué no sirve

- No dice cuántos folios del CAF ya se usaron: eso lo sabe quien emite los documentos.
- No consulta al SII: la firma se comprueba con los certificados del SII que incluye LibreDTE.
- No modifica el CAF ni lo envía a ninguna parte.

La clave privada no se muestra

Un CAF contiene la clave privada con que se timbran los documentos. La herramienta la usa para comprobar el par de claves, pero no la muestra. El archivo se lee para entregar el resultado y no se guarda.

Antes de empezar

Necesitas el archivo XML del CAF, tal como lo entrega el SII, o uno hecho con CAF de prueba.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



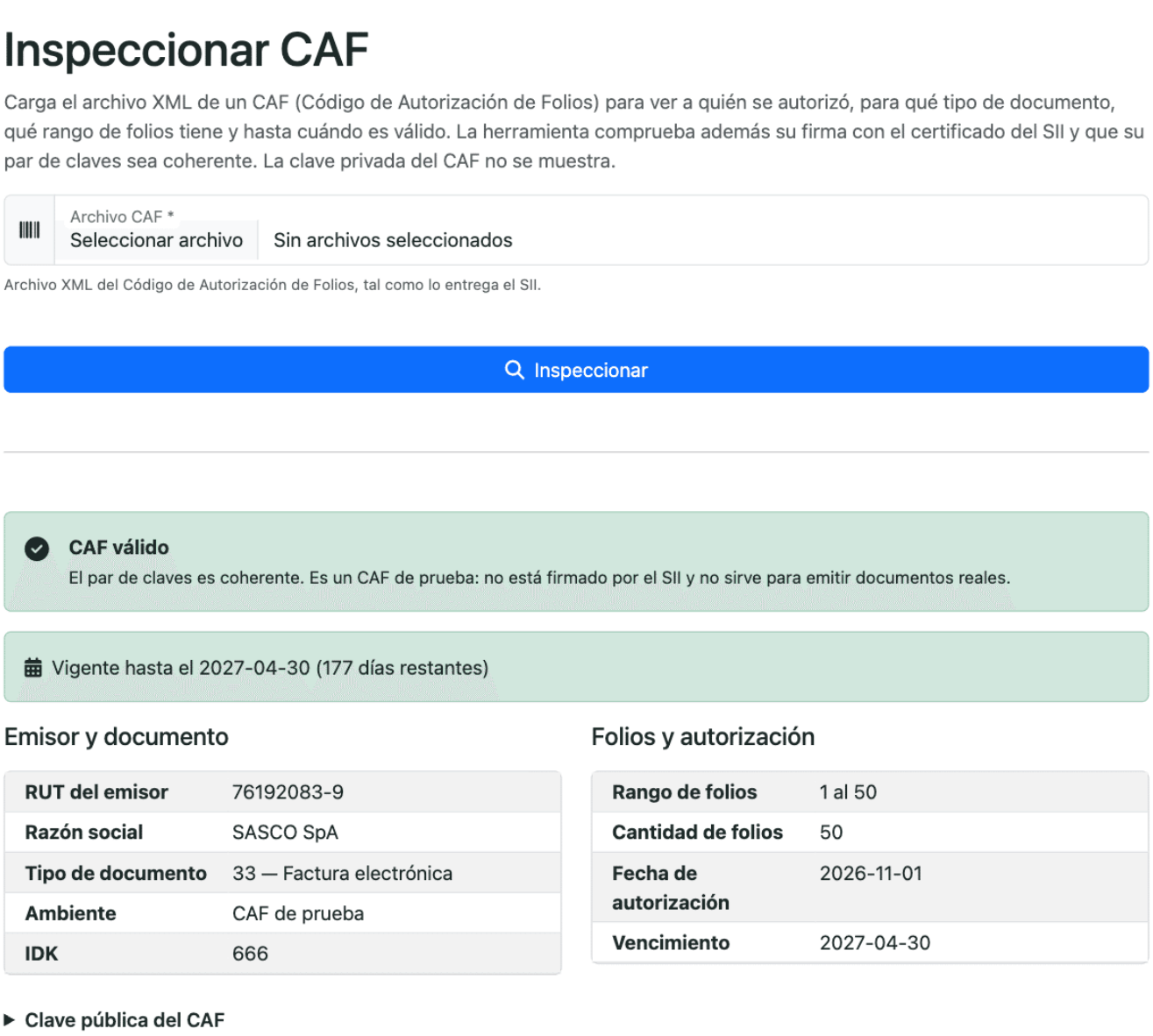
2. Elige el archivo



Campo	Qué es
Archivo CAF	El XML del CAF.

3. Presiona Inspeccionar

Qué obtienes



Primero, el resultado de la validación:

Resultado	Qué significa
CAF válido	La firma corresponde al SII y el par de claves es coherente. En un CAF de prueba, que no está firmado por el SII, solo se comprueba el par de claves.
CAF no válido	Falló alguna comprobación. El mensaje dice cuál: la firma no es válida (el CAF no está autorizado por el SII), la clave privada o la pública no pasan la validación (posible archivo corrupto) o no se pudo obtener el certificado del SII con que se firmó. Los datos del CAF se muestran igual.

Si el CAF vence, aparece también su vigencia: los días que le quedan, en verde, o en amarillo cuando faltan 30 o menos, o la fecha en que venció, en rojo.

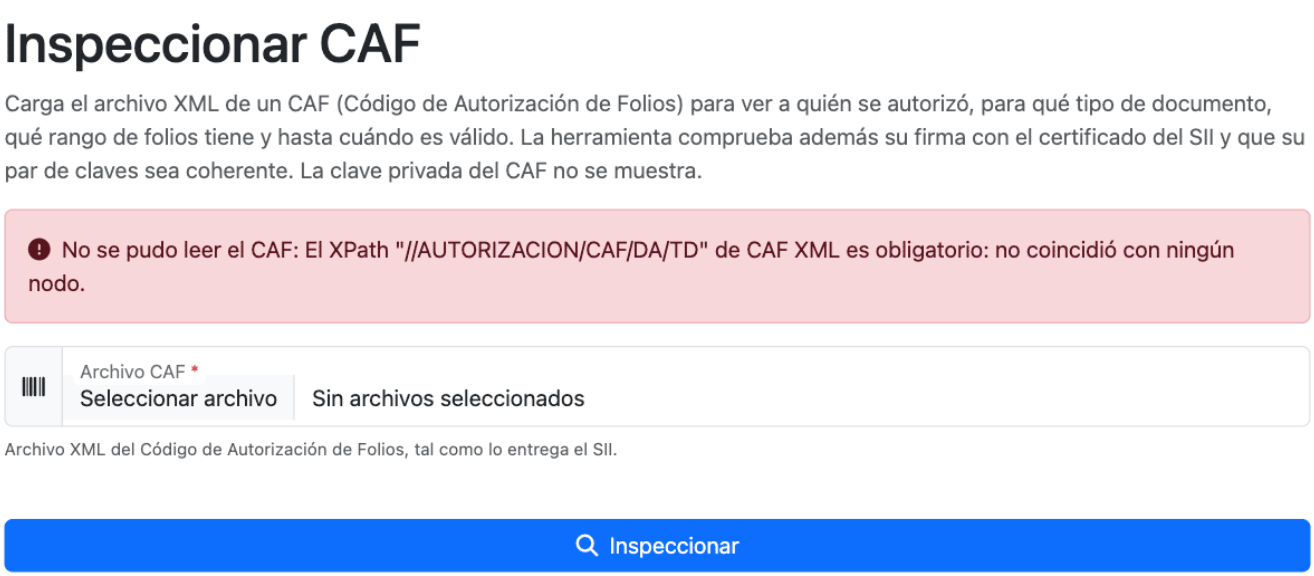
Después, dos tablas:

Tabla	Datos
Emisor y documento	RUT y razón social del emisor, tipo de documento (con su nombre), ambiente (certificación, producción o CAF de prueba) y el IDK, que identifica el certificado del SII con que se firmó.
Folios y autorización	Rango de folios, cantidad de folios, fecha de autorización y fecha de vencimiento (o que no vence).

Al final, un bloque desplegable con la **clave pública** del CAF.

Errores frecuentes

Si algo falla, el mensaje aparece sobre el formulario. El archivo se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	No se eligió un archivo.
`No se pudo leer el CAF: …`	El archivo no es un XML válido o no es un CAF. El mensaje indica qué falta; por ejemplo, que el XML no tiene el nodo del tipo de documento.

Herramientas relacionadas

- CAF de prueba: crea un CAF para probar, que esta herramienta reconoce como de prueba.
- Generar XML del DTE: usa el CAF para timbrar los documentos.
- Inspeccionar certificado: el equivalente para un certificado digital.

Última actualización el 06/11/2026