Inspeccionar CAL

Revisa los datos y la validez de un CAL o de un CAL endosado.

Anonymous · 06/11/2026

Inspeccionar CAL

Lee el archivo XML de un CAL (Certificado de Autorización de Libros) o de un CAL endosado y muestra su contenido: a quién se autorizó, para qué tipo de libro, en qué ambiente y hasta cuándo es válido. Además comprueba su esquema y sus firmas.

Ir a la herramienta

Para qué sirve

- Ver qué autoriza un CAL antes de usarlo: el distribuidor, el ambiente, la clase, el tipo de libro y el período de vigencia.
- Saber si el CAL se puede endosar a otros contribuyentes.
- Ver a quién se endosó un CAL endosado y quién lo firmó.
- Comprobar que el archivo no se modificó después de firmarlo.

Para qué no sirve

- No consulta al SII: no comprueba que el CAL siga siendo reconocido por el SII, solo su esquema y sus firmas.
- No modifica el CAL ni lo envía a ninguna parte.

Antes de empezar

Necesitas el archivo XML del CAL o del CAL endosado, o uno hecho con CAL de prueba o con Endosar CAL.

Paso a paso

1. Abre la herramienta



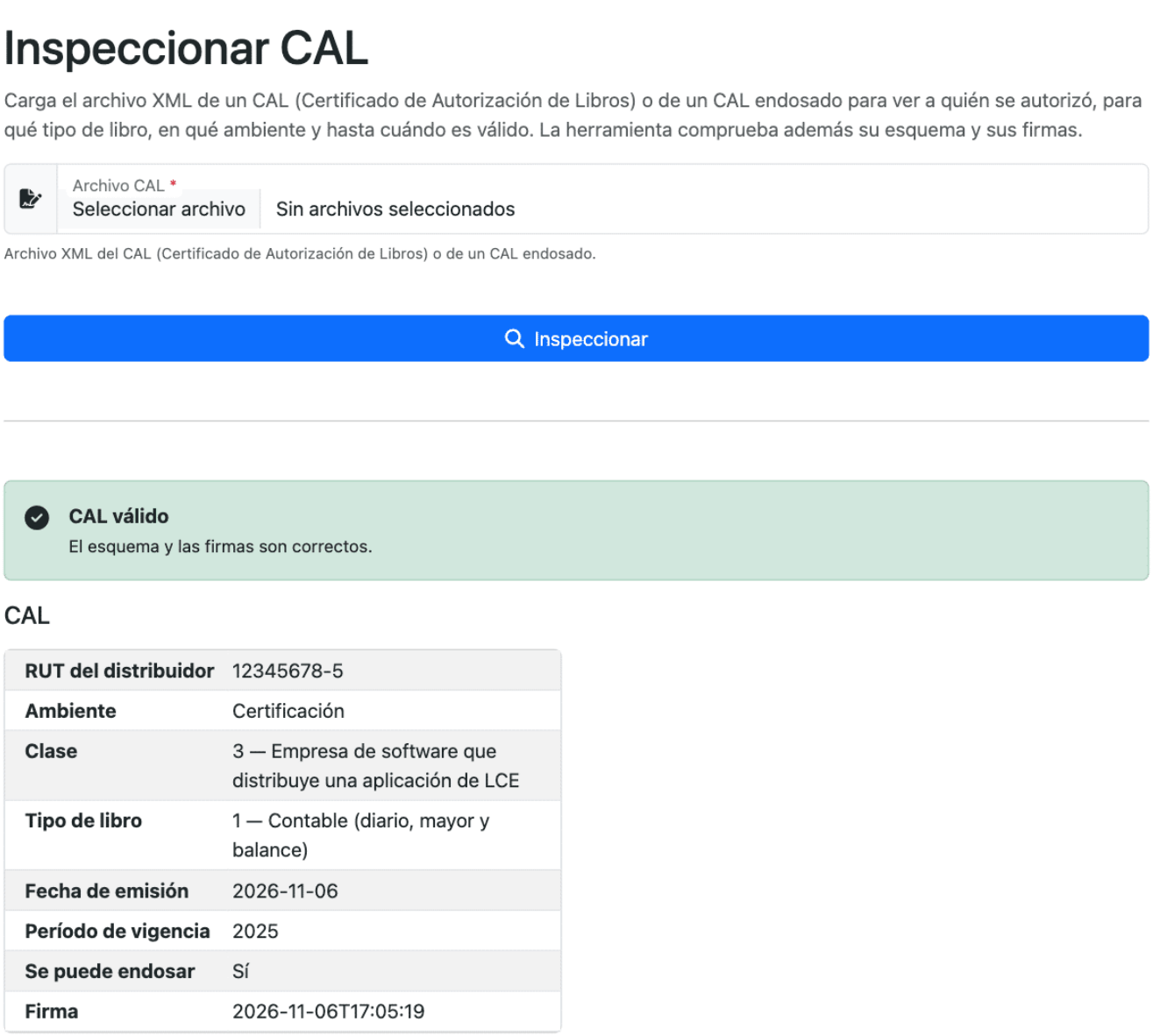
2. Elige el archivo



Campo	Qué es
Archivo CAL	El XML del CAL o del CAL endosado.

3. Presiona Inspeccionar

Qué obtienes



Primero, el resultado de la validación:

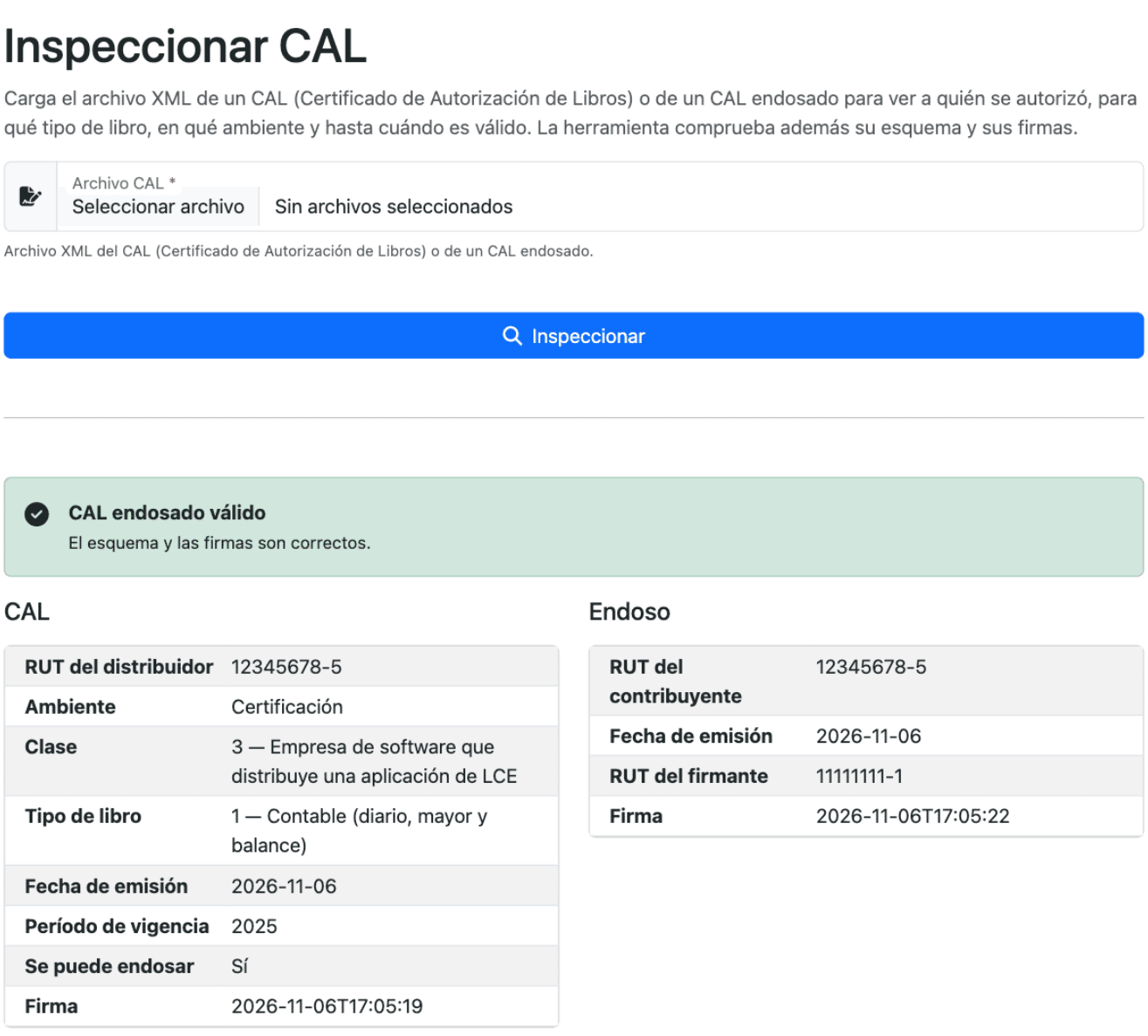
Resultado	Qué significa
CAL válido o **CAL endosado válido**	El esquema y las firmas son correctos.
CAL no válido o **CAL endosado no válido**	Falló el esquema o una firma. El mensaje dice cuál. Los datos del CAL se muestran igual.

Después, la tabla **CAL**:

Dato	Qué es
RUT del distribuidor	A quien se autorizó el CAL.
Ambiente	Certificación o producción.
Clase	La clase del CAL (1 a 4) con su nombre. Solo las clases 2, 3 y 4 se pueden endosar.

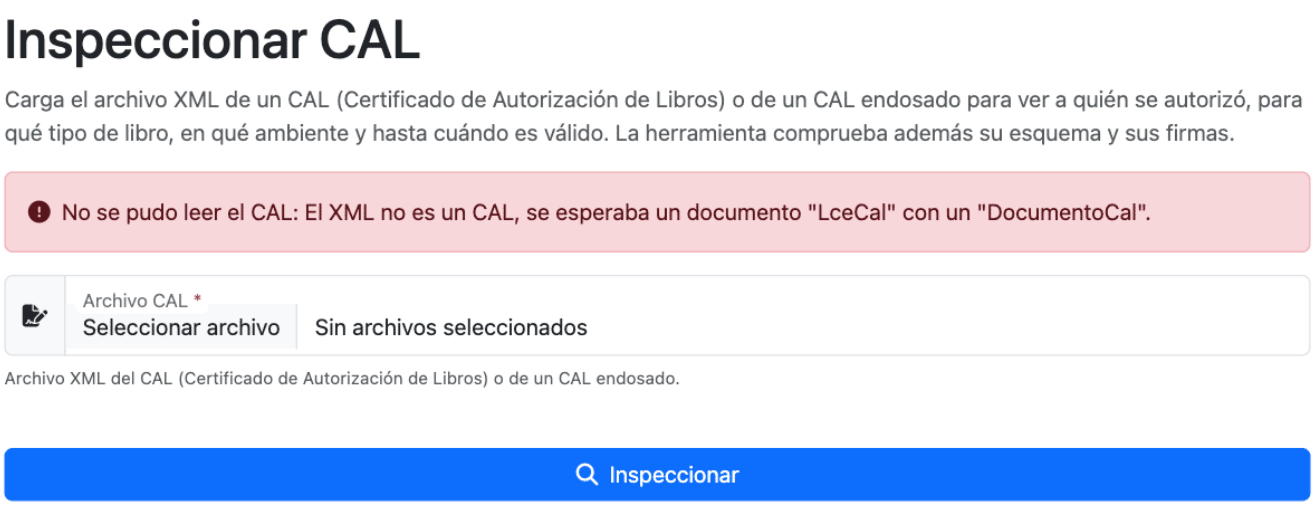
Dato	Qué es
Tipo de libro	El tipo de libro para el que se autorizó (contable, remuneraciones, honorarios, existencias, activo fijo o compra y venta).
Fecha de emisión y **Período de vigencia**	Cuándo se emitió y el año de vigencia.
Se puede endosar	Si el CAL se puede endosar a otros contribuyentes.
Firma	Fecha y hora en que se firmó.

Si el archivo es un CAL endosado, aparece también la tabla **Endoso**, con el RUT del contribuyente a quien se endosó, la fecha de emisión, el RUT de quien firmó por el distribuidor y la fecha y hora de la firma.



Errores frecuentes

Si el archivo no es un CAL, el mensaje aparece sobre el formulario. El archivo se vuelve a elegir, porque el navegador no lo conserva.



Mensaje	Qué significa
`El formulario tiene errores. Por favor, corrígelos e intenta nuevamente.`	No se eligió un archivo.
`No se pudo leer el CAL: El XML no es un CAL, se esperaba un documento "LceCal" con un "DocumentoCal".`	El XML no es un CAL.
`No se pudo leer el CAL: Error al cargar el XML: …`	El archivo no es un XML bien formado.
`La firma del CAL FakeCAL_12345678-5_C_3_1_2025 no es válida. …`	El contenido del CAL cambió después de firmarlo.

Herramientas relacionadas

- CAL de prueba: crea un CAL para probar.
- Endosar CAL: endosa un CAL a un contribuyente.
- Inspeccionar CAF: el equivalente para el CAF de los DTE.

Última actualización el 06/11/2026